COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0161151/2025 del 09/05/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

# FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 11 - MARECCHIESE

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 08/05/2025, alle ore 20:45, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita presso la Sala comunale del centro sociale – Piazza del Tituccio – Corpolò, si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato.

Hanno assunto la funzione di:

- PRESIDENTE: il Dott. Pasquini Agostino, dirigente dei Servizi civici del Comune di Rimini
- SEGRETARIO: il Dott. Cespites Giuseppe, funzionario del Comune di Rimini

**Ordine del giorno**

1. Regolarizzazione delle iscrizioni
2. Saluto della Vicesindaca
3. Presentazione reciproca degli iscritti
4. Approvazione del disciplinare
5. Nomina della/del Presidente, della/del Vice-Presidente e della/del Segretaria/o
6. Rinvio alla successiva seduta l'inizio della fase delle proposte

**Esito votazione (N.B. Art. 10 del disciplinare sul Funzionamento dell'assemblea)**

1. Approvazione del disciplinare: 81 presenti, 78 favorevoli, 3 astenuti, 0 contrari
2. Nomina della/del Presidente, della/del Vice-Presidente e della/del Segretaria/o:
   Prima dell'inizio delle operazioni di voto sono arrivati altri 6 iscritti che dopo avere regolarizzato l'iscrizione hanno partecipato alla votazione;
   si rimanda al verbale di votazione degli incarichi.

Alle ore 22:45, non essendoci ulteriori interventi o questioni da trattare, il Presidente ha dichiarato chiusa l'assemblea.

**Allegati:**

- Elenco dei partecipanti alla riunione.
- Verbale di votazione per la nomina del Presidente, del Vice-Presidente e della segretaria/o.
- Copia del disciplinare approvato.

Il presente verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

IL PRESIDENTE
Dott. Pasquini Agostino

IL SEGRETARIO
Dott. Cespites Giuseppe

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0161151/2025 del 09/05/2025
'Class.' 012.001001
Documento Principale

# FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 11 - MARECCHIESE

## VERBALE DI VOTAZIONE PER LA NOMINA DELLA/DEL PRESIDENTE, DELLA/DEL VICE-PRESIDENTE E DELLA/DEL SEGRETARIA/O DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 08/05/2025, gli iscritti al forum del quartiere 11 – Marecchiese riuniti in assemblea, alle ore 21:50, presso la Sala comunale del centro sociale – Piazza del Tituccio – Corpolò, hanno proceduto alla nomina del Presidente, del Vice Presidente e della/del Segretaria/o.

Ha presieduto le operazioni di voto il Dirigente dei Servizi Civici, assistito da due scrutatori:

SCRUTATORE N. 1 MICHELOTTI PIETRO

SCRUTATORE N. 2 CESPITES GIUSEPPE

**Partecipanti alla votazione:**
La votazione è stata aperta a tutti gli iscritti al Forum Deliberativo di Quartiere, come da elenco presenze in allegato.

Sono stati richiamati i dettami contenuti nel disciplinare approvato precisando che:
- non possono essere eletti Presidente, Vice Presidente e Segretaria/o i minori di 18 anni, i consiglieri comunali e i dipendenti del Comune di Rimini.
- in caso di parità di voti, viene considerato eletto il candidato più giovane. Inoltre, in caso di parità di voti per più incarichi, prevale l'ordine di priorità stabilito dal disciplinare, che considera prima l'incarico di Presidente, poi quello di Vice-Presidente e infine quello di Segretaria/o.

**Procedura di voto:**
La votazione è iniziata alle ore 21:50 e si è conclusa alle ore 22:13.
Ogni iscritto ha ricevuto una scheda contrassegnata dal timbro del Comune, contenente lo spazio per votare i candidati.
Le schede votate sono state inserite in un'urna predisposta, a garanzia della segretezza del voto.

Il totale dei votanti è risultato di numero: 87

**Spoglio delle schede:**
Al termine della votazione si è proceduto allo spoglio delle schede in pubblica assemblea.
Lo spoglio è stato effettuato dagli scrutatori.

**Risultati delle votazioni:**

Al termine dello scrutinio il risultato della votazione è risultato il seguente:
sono stati eletti i seguenti membri del Forum Deliberativo di Quartiere:

- Presidente: SUCCI MARCO
- Vice Presidente: URBINATI GIORGIO
- Segretaria/o: FALCIONI MILENA

Eventuali reclami relativi alla procedura di votazione potranno essere proposti in forma scritta alla Direzione dei Servizi Civici.

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0161151/2025 del 09/05/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

Il presente verbale, sottoscritto dal Dirigente e dai due scrutatori, viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

**Allegati:**

- Elenco dei votanti

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI CIVICI
Dott. Pasquini Agostino

GLI SCRUTATORI

Michelotti Pietro

Dott. Cespites Giuseppe

**FORUM DELIBERATIVO QUARTIERE N. 11 – MARECCHIESE**

ELEZIONE DELLA/DEL PRESIDENTE, DELLA/DEL VICE-PRESIDENTE E DELLA/DEL SEGRETARIA/O DEL 08/05/2025

SCRUTINIO

- PRESIDENTE:
    - SUCCI MARCO: 71
    - CANEGALLO ROBERTO ANTONIO: 2
    - FORNACIARI MARIO: 1
    - FALCIONI MILENA: 1

    - NULLE: 6
    - BIANCHE: 6

    - TOTALE: 87

- VICE-PRESIDENTE:
    - GENGOTTI LUCA: 2
    - ERMETI GIUSEPPE: 2
    - ROMANI ROBERTO: 1
    - FALCIONI MILENA: 1
    - URBINATI GIORGIO: 62

    - NULLE: 8
    - BIANCHE: 11

    - TOTALE: 87

- SEGRETARIO:
    - BROCCULI ELISABETTA: 1
    - SUCCI MARCO: 2
    - FALCIONI MILENA: 78

    - BIANCHE: 6
    - NULLE: 0

    - TOTALE: 87

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0161151/2025 del 09/05/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

**Comune di Rimini**

DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITÀ

Settore servizi civici - **Quartieri e forum deliberativi**

Via Marzabotto, 25 - 47900 Rimini
tel. 0541 704798 -
www.comune.rimini.it
e-mail forum@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

# DISCIPLINARI DEI FORUM DELIBERATIVI DI QUARTIERE – DA APPROVARE NELL'ASSEMBLEA DI INSEDIAMENTO

## PRIMO - IL FUNZIONAMENTO DELL'ASSEMBLEA

### Articolo 1 - Composizione e Funzione dell'Assemblea

1. L'Assemblea del Forum Deliberativo di Quartiere è composta da tutti gli iscritti al Forum, che partecipano attivamente alle sue iniziative.
2. L'Assemblea ha il compito di discutere e decidere sulle proposte da sottoporre all'Amministrazione. Inoltre, l'Assemblea elegge la/il Presidente, la/il Vice-Presidente e la/il Segretaria/o e prende decisioni riguardanti la gestione e l'amministrazione del Forum stesso.

### Articolo 2 - Convocazione dell'Assemblea

1. Prima Convocazione: La prima convocazione è effettuata dalla Facilitatrice/dal Facilitatore mediante avviso pubblicato sul Portale istituzionale dei Quartieri della città di Rimini e mediante una e-mail personale diretta alle iscritte e agli iscritti, che hanno scelto di essere contattate/i tramite detto strumento. (Art. 10, comma 1 Regolamento).
2. Convocazione su Richiesta degli Iscritti:
    - Chi convoca: La/Il Presidente del Forum Deliberativo di Quartiere. In assenza o indisponibilità della/del Presidente, la convocazione può essere fatta dalla/dal Vice-Presidente (Art. 7, comma 3 Regolamento).
    - Quando: Il 20% delle/gli iscritte/i al Forum può chiedere la convocazione di un'assemblea, su un espresso ordine del giorno. Se, dopo trenta giorni da quando la richiesta viene protocollata dagli uffici comunali, la/il Presidente o la/il Vice-Presidente non provvedono e l'ordine del giorno proposto rientra tra gli argomenti su cui può deliberare il Forum, la Facilitatrice/il Facilitatore deve convocare d'ufficio il Forum con le modalità della prima convocazione (Art. 10, comma 5 Regolamento).

### Articolo 3 – Costituzione dell'Assemblea

1. L'assemblea del Forum deliberativo di quartiere si costituisce validamente solo in presenza di almeno il 25% degli iscritti al forum stesso.
2. La verifica del numero di partecipanti all'assemblea viene effettuata prima dell'inizio dei lavori, con apposito riscontro da parte della/del Segretaria/o del Forum.

### Articolo 4 - Presidenza dell'Assemblea

1. La Presidenza dell'Assemblea è affidata alla/al Presidente del Forum o, in sua assenza, alla/al Vice-Presidente (Art. 7 comma 3 Regolamento).
2. La/il Presidente ha il compito di coordinare la discussione, garantire che l'ordine del giorno venga rispettato e concedere la parola agli iscritti.
3. In attesa dell'elezione della/del Presidente da parte dell'Assemblea, il ruolo sarà temporaneamente ricoperto dal Dirigente del Settore Servizi Civici o da un suo delegato.

### Articolo 5 – La/il Segretaria/o

1. La/il Segretaria/o dell'Assemblea ha il compito di redigere il verbale delle riunioni, curando la registrazione delle deliberazioni adottate e dei risultati delle votazioni.
2. In attesa dell'elezione della/del Segretaria/o da parte dell'Assemblea, il ruolo sarà temporaneamente ricoperto dal Dirigente del Settore Servizi Civici o da un suo delegato.

### Articolo 6 – La Facilitatrice / Il facilitatore

1. L'Amministrazione comunale fornisce ad ogni Forum deliberativo di Quartiere almeno una Facilitatrice/un Facilitatore, quale soggetto terzo di supporto metodologico e supervisione tecnica delle attività del forum (Art. 9 comma 2 Regolamento).

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0161151/2025 del 09/05/2025
'Class. ' 012.001001
Allegato Digitale

**Articolo 7 - Ordine del Giorno**

1. L'ordine del giorno dell'Assemblea deve essere comunicato in anticipo a tutti i membri del Forum.
2. Le proposte e gli emendamenti presentati dai membri del Forum deliberativo di quartiere vengono valutati in base all'ordine di arrivo cronologico.

**Articolo 8 - Modalità di Partecipazione**

1. Ogni iscritto al Forum ha il diritto di partecipare all'Assemblea e di esprimere il proprio parere sugli argomenti all'ordine del giorno.

**Articolo 9 - Discussione degli Argomenti**

1. Ogni punto dell'ordine del giorno sarà discusso prima di essere messo in votazione.
2. Di norma, ogni componente può intervenire liberamente e senza vincoli. Tuttavia, qualora il numero dei partecipanti sia elevato o la discussione risulti eccessivamente verbosa, la/il Presidente può contingentare i tempi di intervento, limitando la durata degli interventi a 5 minuti e delle repliche a 2 minuti.
3. I membri che desiderano intervenire devono iscriversi a parlare, seguendo l'ordine di richiesta stabilito dalla/dal Presidente.
4. Al termine della discussione, la/il Presidente metterà ogni punto all'ordine del giorno ai voti.

**Articolo 10 - Votazioni**

1. Le decisioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza dei presenti (Art. 7 comma 3 Regolamento).
2. Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o, qualora un terzo dei presenti lo richieda, per votazione segreta.
3. I membri dell'Assemblea possono esprimere il proprio voto in favore, contro o astenersi.
4. Nel caso di votazione segreta, i membri dell'Assemblea esprimono il loro voto tramite scheda anonima. La raccolta e il conteggio delle schede sono effettuati dal presidente, che garantisce la correttezza e la trasparenza del processo.
5. In caso di presentazione di emendamenti, si procede prima alla votazione di questi ultimi, e successivamente alla votazione finale del testo complessivo, così come modificato dagli emendamenti approvati.

**Articolo 11 - Quorum per la Validità delle Deliberazioni**

1. La votazione è valida se vi partecipano, esprimendo anche l'eventuale astensione, almeno l'80% dei presenti che hanno titolo.

**Articolo 12 - Verbale dell'Assemblea**

1. Per ogni Assemblea deve essere redatto un verbale che riporta le deliberazioni adottate e i risultati delle votazioni (Allegato D).
2. Il verbale dell'Assemblea dovrà essere firmato dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice-Presidente, dalla/dal Segretaria/o dell'Assemblea.
3. Il verbale viene inviato, a cura della Facilitatrice/del Facilitatore, alla segreteria comunale che tempestivamente provvede alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri della città di Rimini e alla protocollazione e invio all'assessorato o agli assessorati di competenza (Art. 7 comma 4 Regolamento).

**SECONDO - NOMINA DELLA/DEL PRESIDENTE, DELLA/DEL VICE-PRESIDENTE E DELLA/DEL SEGRETARIA/O**

**Articolo 1 – Nomina della/del Presidente, della/del Vice-Presidente e della/del Segretaria/o**

1. Ogni Forum deve eleggere, in occasione della prima convocazione, tra le proprie e i propri iscritti una/un Presidente, una/un Vice-Presidente e una/un Segretaria/o. Rimangono in carica per un anno e sono rieleggibili. L'esercizio di detti incarichi avviene a titolo gratuito (art. 7 comma 1 Regolamento). I titolari di detti incarichi, assieme alla facilitatrice/al facilitatore della partecipazione, figura indicata e resa disponibile dall'amministrazione comunale, costituiscono il gruppo di coordinamento operativo del Forum (art. 7 comma 2 Regolamento).

**Articolo 2 - Diritto Attivo e Passivo di Voto**

1. Tutti gli iscritti al Forum Deliberativo di Quartiere hanno diritto di voto (diritto attivo) per l'elezione del Presidente, del Vice-Presidente e della/del Segretaria/o.
2. Ogni iscritto ha diritto a un solo voto per ciascun incarico da nominare.
3. Possono essere eletti (diritto passivo) all'incarico di Presidente, Vice-Presidente e Segretaria/o esclusivamente coloro che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età.

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0161151/2025 del 09/05/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

4. I consiglieri comunali e i dipendenti del Comune non possono essere nominati Presidente, Vice-Presidente e Segretaria/o (art. 6 comma 11 Regolamento).

**Articolo 3 - Procedura di Votazione**

1. L'orario di votazione sarà fissato durante la riunione del Forum.
2. Le operazioni elettorali sono presiedute dal Dirigente dei Servizi civici o da un suo delegato, coadiuvato da due scrutatori.
3. Ogni iscritto avrà un'ora di tempo per esprimere il proprio voto.
4. La votazione avverrà tramite una scheda chiusa, consegnata a ciascun iscritto, contenente uno spazio per scrivere i nomi dei candidati. La scheda sarà contrassegnata dal timbro del Comune di Rimini (allegati A e B).
5. La scheda di voto dovrà essere inserita in un'urna predisposta, garantendo la segretezza del voto.

**Articolo 4 - Spoglio**

1. Al termine della votazione, si procederà immediatamente allo spoglio delle schede in pubblica Assemblea.
2. Lo spoglio sarà effettuato in presenza di tutti i partecipanti, garantendo la trasparenza delle operazioni.
3. Sarà proclamato eletto il candidato che ottiene il maggior numero di voti validi per ciascun incarico da nominare. In caso di parità, sarà eletto il candidato più giovane. Qualora un candidato ottenga il maggior numero di voti per più incarichi, prevale l'incarico di Presidente, seguito da Vice-Presidente e infine da Segretaria/o.

**Articolo 5 – Verbalizzazione e proclamazione degli eletti**

1. I risultati delle votazioni saranno verbalizzati, con la registrazione delle operazioni di voto e l'allegato dell'elenco degli iscritti che hanno partecipato, unitamente al risultato dello scrutinio (allegato C).
2. La proclamazione degli eletti avverrà attraverso la lettura del verbale contenente i risultati delle votazioni.

**Articolo 6 – Modifiche alla Procedura di Nomina e Votazione**

1. Qualora si desideri apportare modifiche alla procedura di nomina e votazione, ciò dovrà avvenire tramite una mozione d'ordine presentata da almeno un terzo dei membri iscritti e approvata dall'Assemblea degli iscritti.

## TERZO - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DI PROPOSTE ED EMENDAMENTI

**Articolo 1 - Presentazione delle Proposte**

1. Le iscritte e gli iscritti ai Forum deliberativi di Quartiere possono in ogni momento presentare argomenti da mettere in discussione, inviando una nota o una mail all'ufficio comunale, che fungerà da segreteria per tutti i Quartieri. L'ufficio provvederà a dare data certa alla proposta, mediante l'apposizione di una segnatura di protocollo, e a trasmetterla con sollecitudine alla mail personale di tutte/i le/i componenti del gruppo di coordinamento operativo del Forum (art. 10, comma 3 Regolamento).
2. Ogni iscritto al Forum può proporre una sola proposta per riunione dell'Assemblea.
3. Ogni proposta deve soddisfare i seguenti requisiti per poter essere valutata dal Forum:
   - Sinteticità: La proposta deve essere concisa e focalizzata, evitando eccessive lunghezze o dettagli superflui.
   - Chiarezza e Comprensibilità: La proposta deve essere redatta in modo chiaro, preciso e comprensibile, affinché tutti gli iscritti possano comprenderne il contenuto e gli obiettivi.
   - Pertinenza: La proposta deve essere pertinente agli scopi e agli ambiti di interesse del Forum Deliberativo.
   - Motivazione: Deve essere corredata da una motivazione che ne giustifichi l'opportunità, l'importanza e gli impatti previsti.
   - Fattibilità: Deve presentare una chiara descrizione delle modalità pratiche di attuazione e delle risorse necessarie per la realizzazione, se applicabile.
   - Rispetto delle Norme: La proposta non deve violare alcuna normativa vigente, né contenere discorsi o linguaggio offensivo o discriminatorio.

**Articolo 2 - Comunicazione e Calendarizzazione delle Proposte**

1. In occasione di ogni Assemblea del Forum deliberativo di Quartiere, verrà data comunicazione delle proposte pervenute dalle/gli iscritte/i e verrà posta ai voti l'eventuale calendarizzazione della discussione della proposta stessa (art. 10, comma 4 Regolamento).

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0161151/2025 del 09/05/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

**Articolo 3 - Pubblicizzazione delle Proposte Ammesse al Voto**

1. Le proposte ammesse al voto sono oggetto di ampia e organica pubblicizzazione, per un periodo minimo di 20 giorni, attraverso il Portale istituzionale dei Quartieri della città di Rimini e diffuse nei Quartieri con le forme indicate da ciascun Forum (art. 12, comma 1 Regolamento).

**Articolo 4 - Presentazione degli Emendamenti**

1. Le iscritte e gli iscritti al Forum deliberativo di Quartiere, entro il giorno precedente a quello dell'Assemblea deliberativa, possono proporre propri emendamenti (art. 13 comma 2 Regolamento).
2. Ogni iscritto può proporre un solo emendamento per proposta per ogni riunione dell'Assemblea.
3. Gli emendamenti devono essere dettagliati e giustificati da una motivazione chiara che ne spieghi l'utilità e la necessità. Gli emendamenti saranno poi discussi e messi ai voti durante l'Assemblea.

## QUARTO - MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DI UNA MOZIONE DI SFIDUCIA NEI CONFRONTI DELLA/DEL PRESIDENTE, DELLA/DEL VICE-PRESIDENTE E DELLA/DEL SEGRETARIA/O

**Articolo 1 - Iniziativa della Mozione di Sfiducia**

1. La proposta di mozione deve essere sottoscritta da almeno un terzo dei membri iscritti e deve essere motivata con dettagli chiari e specifici sulle ragioni della sfiducia verso la/il Presidente, la/il Vice-Presidente e la/il Segretaria/o.
2. La proposta di mozione deve essere presentata per iscritto alla/al Presidente del Forum Deliberativo di Quartiere.

**Articolo 2 - Convocazione dell'Assemblea Ordinaria per la Discussione della Mozione**

1. Una volta ricevuta la proposta di mozione di sfiducia, la/il Presidente del Forum, o in sua assenza la/il Vice-Presidente, è obbligato a convocare l'Assemblea ordinaria del Forum Deliberativo di Quartiere per la discussione.

**Articolo 3 - Discussione della Mozione di Sfiducia**

1. Durante l'Assemblea, la mozione di sfiducia sarà discussa. Il proponente della mozione avrà diritto di esporre le proprie motivazioni, seguite dalla difesa dell'incarico oggetto della sfiducia, che potrà rispondere e spiegare la propria posizione.
2. I membri del Forum Deliberativo di Quartiere potranno intervenire liberamente per esprimere il proprio parere sulla mozione.

**Articolo 4 - Votazione della Mozione di Sfiducia**

1. Al termine della discussione, la mozione di sfiducia sarà messa ai voti.
2. La votazione avverrà in forma segreta.
3. La mozione di sfiducia sarà approvata se ottiene la maggioranza dei presenti aventi titolo.
4. In caso di parità di voti, la mozione sarà respinta.

**Articolo 5 - Conseguenze dell'Approvazione della Mozione di Sfiducia**

1. In caso di sfiducia alla/al Presidente, quest'ultimo cesserà immediatamente dall'incarico e sarà sostituito temporaneamente dalla/dal Vice-Presidente fino a nuove elezioni per l'incarico di Presidente.
2. In caso di sfiducia alla/al Presidente e alla/al Vice-presidente, questi cesseranno immediatamente dall'incarico e saranno sostituiti temporaneamente dalla/dal Segretaria/o fino a nuove elezioni.
3. In caso di sfiducia alla/al Presidente, alla/al Vice-Presidente o alla/al Segretaria/o, questi cesseranno immediatamente dall'incarico e la facilitatrice/il facilitatore provvederà a indire nuove elezioni.
4. Le nomine per sostituire la/il Presidente, la/il Vice-Presidente o la/il Segretaria/o avverranno attraverso la procedura ordinaria di elezione.

## QUINTO – MODIFICHE AI DISCIPLINARI

**Articolo 1 - Modifiche ai Disciplinari**

1. I presenti disciplinari possono essere modificati su proposta di almeno un terzo dei membri iscritti e devono essere approvati dall'Assemblea a maggioranza dei presenti aventi titolo.

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208642/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 11

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 22/05/25, alle ore 20.00, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita in RIMINI P.zza del Teatro, si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato. Si attesta che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, requisito necessario per la valida costituzione dell'assemblea.

Hanno completato la procedura di iscrizione le persone indicate nell'elenco allegato.

Presenti i sigg.ri:

SUCCA MARCO in qualità di PRESIDENTE

URBINATI GIORGIO in qualità di VICE-PRESIDENTE

FALCIONI MILENA in qualità di SEGRETARIA/O

in qualità di FACILITATRICE/FACILITATORE

Ordine del giorno in sintesi SANTA CRISTINA

1. ROTONDA DI VIA CARPI
2. MESSA IN SICUREZZA VIA SANTA CRISTINA CON VELOX E DISSUASORI ACUSTICI
3. INSTALLAZIONE SENSO UNICO IN V. ADRIANA DIREZIONE VALLE / MONTE
4. [illegible]

Esito votazione (N.B. Art. 10 del disciplinare sul Funzionamento dell'assemblea)

1.

2.

3.

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208642/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

4. _____

Si rinvia agli allegati per quanto concerne le dichiarazioni emerse nel corso dell'assemblea.

**Allegati:**

- Elenco dei partecipanti alla riunione. N.54
-
-
-

Il presente verbale, letto ai presenti, e sottoscritto dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice Presidente e dalla/dal Segretaria/o viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

LA/IL VICE-PRESIDENTE | LA/IL PRESIDENTE | LA/IL SEGRETARIA/O

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208642/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

La Via Santa Cristina parte da via Covignano ed arriva quasi fino a Verucchio. Questa strada provinciale, col tempo, è diventata una valida alternativa per i frontalieri che giornalmente svolgono la loro attività a San Marino. La strada, progettata a suo tempo per un traffico modesto, è relativamente stretta ed è diventata molto trafficata e pericolosa. I veicoli viaggiano a forte velocità, in quanto i divieti vengono puntualmente ignorati per mancanza di controlli e di sistemi di dissuasione. Dalla primavera, appena le giornate si fanno un poco meno rigide, iniziano a passare motociclisti su moto di grossa cilindrata a velocità folle. Sono numerosi gli episodi di incidenti, alcuni dei quali con esiti fatali. Non passa settimana che non si veda passare una ambulanza e/o Vigili del Fuoco per soccorrere feriti a causa di incidenti. Tra l'altro è una via di comunicazione molto frequentata dai cicloamatori; è frequente, soprattutto d'estate, incontrare gruppi numerosi di turisti in bicicletta e podisti. Le auto sfrecciato a velocità sostenuta a pochi centimetri dai ciclisti. In prospettiva, vorremmo ricordare che questa direttrice porta a luoghi di forte interesse turistico come San Marino, San Leo e Verucchio e, se dotata di una ciclabile sarebbe un forte volano per il turismo alternativo tanto in voga oggi, collegando la Riviera con i Castelli ed i Borghi dell'entroterra.

A fonte della crescente e comprovata pericolosità di questa strada i cittadini chiedono siano presi provvedimenti per prevenire e cercare di diminuire il rischio di incidenti. Vi sono in particolare alcuni lunghi rettilinei ed un dosso naturale a metà strada fra il Rist. Squadrani e l'incrocio di Montececo già teatri di gravi episodi. Non spetta a noi suggerire tecnicamente il tipo

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208642/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

di soluzioni da adottare ma credo sia doveroso tutelare l'incolumità dei cittadini con interventi appropriati. Alcuni, tipo " dissuasori acustici "in prossimità dei luoghi più critici sarebbero anche semplici, poco onerosi e funzionali.

Vorremmo richiamare la Vostra attenzione sull'incrocio di via Santa Cristina (provinciale) con via Carpi e Via Mirandola (comunali) che portano al cimitero di San Lorenzo Monte, che funge da Camposanto anche per Vergiano, Spadarolo, Padulli e Covignano. Questo incrocio è pericolosissimo e sovente teatro di gravi incidenti. Molti incidenti minori, senza feriti, non vengono denunciati perché in seguito alla denuncia le assicurazioni aumentano a dismisura i premi da pagare . Da anni i cittadini chiedono la costruzione di una rotonda ed ultimamente un privato si è offerto di contribuire con una quota a fronte della possibilità di inserire la sua pubblicità. Fino ad oggi non si è trovata una soluzione , sembra, a causa del fatto che la Via S. Cristina è Provinciale e le altre due strade sono Comunali. Vediamo di fare incontrare gli organi competenti e trovare una soluzione da così tanto tempo agognata.

Sulla Superstrada, venendo da San Marino verso Rimini e dovendo svoltare a sinistra in Via Dogana ( zona ex Panificio Piastra ) vi è una situazione pericolosissima in quanto dall'altra parte c'e la doppia corsia con possibilità di sorpasso e per svoltare occorre arrivare col fronte dell'auto a metà new Jersey in cemento. Ogni volta si corre il rischio di essere colpiti da chi

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208642/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

sorpassa, a forte velocità, in direzione Rimini / San Marino. Basterebbe una segnaletica di restringimento ad un'unica corsia senza possibilità di sorpasso ( segnaletica orizzontale e verticale, nient'altro ).

Superata la Superstrada si imbocca Via Dogana, una via strettissima, con all'inizio una curva ad U, a doppio senso di circolazione, dove passa L'autobus n.16. Risulta impossibile il passaggio di due auto che si incrociano nella curva, figuriamoci l'autobus. Anche qui ci sono stati gravi incidenti. Si chiede di installare un senso unico direzione valle/monte ed i residenti per uscire possono utilizzare Via Marignano, facendo poche centinaia di metri in più, proseguendo poi per tutte le direzioni. Anche questo è un intervento a tutela della sicurezza dei cittadini, semplice, poco oneroso e funzionale.



COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208653/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 11

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 29/05/2025, alle ore 20:00, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita in RIMINI PIAZZA DEI TIFUCCIO, si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato. Si attesta che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, requisito necessario per la valida costituzione dell'assemblea.

Hanno completato la procedura di iscrizione le persone indicate nell'elenco allegato.

Presenti i sigg.ri:

SUCCI MARCO in qualità di PRESIDENTE
URBINATI GIORGIO in qualità di VICE-PRESIDENTE
FALCIONI MILENA. in qualità di SEGRETARIA/O
_____ in qualità di FACILITATRICE/FACILITATORE

Ordine del giorno in sintesi SPADAROLO/VERGIANO/SAN LORENZO MONTE

1 a. ROTONDA DI VIA PRADESI PIÙ DOSSO
a. GIÀ DISEGNATA DA MICHELACCI, INGEGNERE DELLA VALLE
2 a. GUARD RAIL VIA QUARTIERE/SANTA CRISTINA
3 a. PARCHEGGIO SCUOLA + PARCO + SCAMBIATOIO.

**Esito votazione (N.B. Art. 10 del disciplinare sul Funzionamento dell'assemblea)**

1. _____
2. _____
3. _____

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208653/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

4. _____

Si rinvia agli allegati per quanto concerne le dichiarazioni emerse nel corso dell'assemblea.

**Allegati:**

- Elenco dei partecipanti alla riunione.
-
-
-

Il presente verbale, letto ai presenti, e sottoscritto dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice Presidente e dalla/dal Segretaria/o viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

LA/IL VICE-PRESIDENTE | LA/IL PRESIDENTE | LA/IL SEGRETARIA/O

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208653/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

**Richiesta n°1**

**INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO PER PARCHEGGI SCUOLE, REALIZZAZIONE PARCO E SGAMBATOIO NEL QUARTIERE SPADAROLO- RIMINI.**

Mi rivolgo a Voi in qualità di Presidente del Forum deliberativo quartiere 11 Comune di Rimini, per segnalare:

**INTERVENTI MIGLIORATIVI nell'area comunale di via Mirandola 2,**

attuale sede dell' ASD ARCIERI città di Rimini (Catasto Terreni- Comune di Rimini- Codice H294- Foglio 80, particella 1069), adiacente alla scuola d'Infanzia/nido e Primaria di Spadarolo.

Da tempo si riscontrano alcune criticità, evidenziate da diversi cittadini del quartiere, con riferimento a:

- **scarsità di posti auto nel parcheggio delle scuole,** che crea disagi e difficoltà per le famiglie e il personale scolastico che ci lavora.
  Si ritiene che un *ampliamento*, con l'utilizzo di una parte dell'area sopracitata, agevolerebbe la circolazione e migliorerebbe la sicurezza, soprattutto negli orari di ingresso e uscita degli studenti. "Via Mirandola" in quel tratto dispone di un marciapiede che collegherebbe il parcheggio alle scuole e rappresenterebbe una scelta più sicura per bambini e famiglie. Installando cartelli stradali che indicano la presenza del marciapiede, magari con icone di pedoni, si evidenzierà la sicurezza del percorso;
- **assenza di un parco**, ovvero uno spazio verde attrezzato, limita le possibilità di svago per bambini, ragazzi e famiglie.
  Un'area dedicata, utilizzando la restante parte dell'area comunale sopraindicata, favorirebbe il benessere e la socializzazione.
- Molti cittadini hanno anche **animali domestici** e la **mancanza di una zona** adatta penalizza il decoro urbano e la gestione responsabile dei cani. Uno spazio recintato consentirebbe ai proprietari di farli giocare in sicurezza.

**MIGLIORARE LA SICUREZZA E OTTIMIZZARE GLI SPAZI** nel parcheggio della Scuola Primaria, Infanzia e Nido di via Mirandola, civ. 2/4

Attualmente, la disposizione dei parcheggi crea difficoltà di manovra e congestione del traffico negli orari di ingresso e uscita degli studenti. Per questo motivo, si propone la riorganizzazione degli stalli con una configurazione a **spina di pesce**, che faciliterebbe le operazioni di parcheggio e migliorerebbe il flusso veicolare. Inoltre, per garantire una maggiore sicurezza ai bambini e alle famiglie, si richiede l'installazione di una **telecamera di sorveglianza** nell'area del parcheggio. Questo dispositivo aiuterebbe a prevenire atti vandalici e a monitorare le dinamiche di accesso, tutelando sia i pedoni che gli automobilisti. L'iniziativa è supportata da numerosi cittadini, che desiderano contribuire a rendere l'area scolastica più sicura e funzionale.

Il presidente

Marco Succi

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208653/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

# Richiesta n° 2

**Spett.le**

**Comune di Rimini**

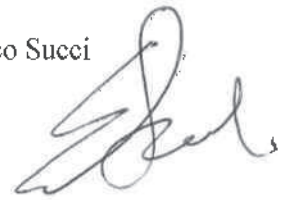
Il Direttivo del Forum deliberativo quartiere 11 Comune di Rimini, segnala un problema di visibilità che interessa l'incrocio del **ponte di Via Quartirolo con Via Santa Cristina**, dove la presenza di un **guardrail alto** ostacola la visuale degli automobilisti e pedoni, compromettendo la sicurezza stradale.

Questa criticità potrebbe aumentare il rischio di incidenti e difficoltà nella circolazione. Pertanto, si chiede cortesemente di valutare la possibilità di un intervento per migliorare la visibilità in tale area, garantendo una maggiore sicurezza per tutti gli utenti della strada.

A disposizione per eventuali chiarimenti.

Il presidente

Marco Succi



COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208653/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

**Richiesta n° 3**

## VERIFICA E APPROVAZIONE INTERVENTI VIABILISTICI

Spett.li

Assessore Morolli, Ing. Della Valle e Michelacci,

il Direttivo del Forum deliberativo quartiere 11 Comune di Rimini, si rivolge a Voi per sollecitare la verifica e l'eventuale approvazione di interventi viabilistici già discussi nel mese di luglio 2024 alla presenza del Consigliere Luca Pasini.

In particolare, gli interventi riguardano:

- La realizzazione di una rotonda in Via Quartirolo.
- La realizzazione di una rotonda in Via Borghetto.
- L'installazione di un dosso sul rettilineo di Via Pradese, davanti al civico n° 36.
- Il restringimento della carreggiata in via Pradese, tra il civico n° 13B e il n° 32A

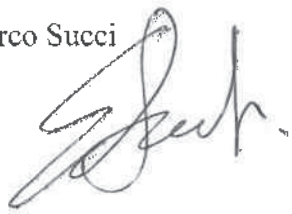
Riteniamo che tali interventi siano fondamentali per migliorare la sicurezza stradale e la viabilità locale. Vi chiediamo cortesemente di riguardare la pratica e procedere con gli approfondimenti necessari per la sua approvazione.

A disposizione per fornire ulteriori chiarimenti e documentazione a supporto della richiesta.

In attesa di un vostro riscontro.

Il presidente

Marco Succi



COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208660/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE M

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 05/06/25, alle ore 20.00, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita in RIMINI P.zza dei Tiracchi, si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato. Si attesta che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, requisito necessario per la valida costituzione dell'assemblea.

Hanno completato la procedura di iscrizione le persone indicate nell'elenco allegato.

Presenti i sigg.ri:

SUCCA MARCO in qualità di PRESIDENTE

URBINATO GIORGIO in qualità di VICE-PRESIDENTE

FALGONI MILENA in qualità di SEGRETARIA/O

_____ in qualità di FACILITATRICE/FACILITATORE

Ordine del giorno in sintesi : CORPO

1 1. MESSA IN SICUREZZA DAL CENTRO DI CORPO E ARRIVARE
• A VILLA VERUCCHIO ROTONDA SCM
2 • MESSA IN SICUREZZA DELLA ROTATORIA DI VIA
3 • BIVIO DI SAN PAOLO PER ARRIVARE A BARACCHI A CORPO.

**Esito votazione (N.B. Art. 10 del disciplinare sul Funzionamento dell'assemblea)**

1 _____

2. _____

3 _____

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208660/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

4. _____

Si rinvia agli allegati per quanto concerne le dichiarazioni emerse nel corso dell'assemblea.

**Allegati:**

- Elenco dei partecipanti alla riunione.
-
-
-

Il presente verbale, letto ai presenti, e sottoscritto dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice Presidente e dalla/dal Segretaria/o viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

LA/IL VICE-PRESIDENTE | LA/IL PRESIDENTE | LA/IL SEGRETARIA/O

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208660/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

# Prime tre proposte per lo sviluppo della frazione di Corpolò

## 1. Viabilità principale: criticità e opportunità

La realizzazione della nuova circonvallazione di Corpolò ha portato con sé un importante beneficio: la deviazione di quasi tutto il traffico pesante dal centro abitato. Tuttavia, questa nuova infrastruttura ha anche generato alcune criticità, in particolare in termini di discontinuità fisica e relazionale tra le diverse aree della frazione.

Corpolò, infatti, era storicamente caratterizzata da un centro compatto che si sviluppava verso la campagna lungo le antiche direttrici di via Baracchi, via Casalini, via Belvedere e via Cupa, su cui si affacciavano le case poderali. Questo equilibrio territoriale è stato modificato principalmente da due fattori:

- **Un primo elemento fisico**, rappresentato dalla nuova arteria stradale, che è stata collegata alla viabilità esistente attraverso due rotatorie, una su via Casalini e una su via Baracchi. Contestualmente, è stata interrotta la continuità di via Cupa, trasferendo il relativo traffico verso la circonvallazione e su via Baracchi.
- **Un secondo aspetto critico** è la persistenza di un traffico veicolare sostenuto e spesso ad alta velocità lungo la via Marecchiese, nonostante la presenza della circonvallazione. Questo fenomeno è favorito da una serie di fattori: un tragitto più breve di circa 500 metri, limiti di velocità (70 km/h), il divieto di sorpasso e la presenza di mezzi pesanti sulla nuova arteria, che rendono il percorso interno al paese più veloce fra le due rotatorie Aluigi (a valle) e Gemmani (a monte).

Questa situazione ha conseguenze tangibili: la difficoltà di relazione tra le varie zone del paese e la ridotta autonomia di movimento per le categorie più deboli (anziani, bambini, persone senza automobile), inoltre l'assoluta mancanza di stalli per la sosta lungo il tratto interno della Marecchiese ha comportato il progressivo impoverimento delle attività commerciali e di servizio, ormai quasi del tutto scomparse dal centro abitato.

## 2. Interventi proposti: tre azioni concrete

L'intervento prioritario è la **messa in sicurezza dell'intero tratto della via Marecchiese che attraversa Corpolò**, con l'obiettivo di ricucire il tessuto urbano, rallentare la velocità del traffico e restituire vivibilità al paese. Le tre azioni di seguito descritte sono articolate in interventi distinti che possono essere pianificati e realizzati anche separatamente.

### 1. Messa in sicurezza della mobilità dolce lungo via Marecchiese (zona mare)

Nel tratto compreso tra la **fine della pista ciclabile a monte della vecchia stazione ferroviaria** e la **rotonda Aluigi**, si propone la creazione di un percorso sicuro per **pedoni e biciclette**. Questo può essere ottenuto:

- attraverso la **tombinatura del fossato** presente lungo il tracciato,
- attraverso la **tombinatura del Fossone**, lato fiume della ex stazione ferroviaria
- oppure in modo più semplice ed economico, mediante **l'allargamento e messa in sicurezza della banchina** stradale, accompagnata da un **guard rail** o un **marciapiede rialzato**, come già sperimentato con successo in prossimità dell'intersezione con via Maria Bambina.

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208660/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

Questa soluzione restituirebbe accessibilità al centro abitato per chi proviene dalla zona mare, riducendo la necessità di utilizzare l'auto anche per brevi spostamenti.

**2. Messa in sicurezza del tratto di via Marecchiese dalla rotonda Gemmani al centro**

- **realizzare parcheggi lungo la via dall'incrocio di via casalini fino alla piazza** (a questo proposito potrebbe anche essere valutato l'utilizzo dell'area pedonale/ciclabile sulla copertura del Fossone, sulla quale potrebbero essere ricavate la pista ciclabile/pedonale e degli stalli per la sosta) e nel tratto di pista ciclabile già esistente fra la scuola e la farmacia **posizionare paletti o fittoni** per evitare che la pista venga utilizzata come parcheggio

Oltre a migliorare la sicurezza degli attraversamenti e a collegare meglio la zona monte al centro paese, questa soluzione avrebbe anche una funzione deterrente rispetto agli eccessi di velocità e ai sorpassi azzardati che spesso si verificano subito a monte dell'area interessata.

**3. Sistemazione della via Baracchi**

La via Baracchi nelle ore di punta viene usata per bypassare il semaforo di Sant'Ermete da chi provenendo da Santarcangelo, deve procedere in direzione Villa Verucchio. Inoltre in via Baracchi è in via di completamento il nuovo impianto sportivo e non si vedono tracce di lavori per il relativo parcheggio, si richiede quindi:

- di realizzare lungo via Baracchi un **tratto protetto per pedoni e ciclisti** fino al confine con il Comune di Santarcangelo;

L'intervento faciliterebbe anche l'accesso sicuro al **nuovo impianto sportivo**, migliorando la qualità della vita e la coesione sociale tra le diverse zone della frazione.

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208663/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

**FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE** 11

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 05/06/25, alle ore 20:00, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita in RIMINI P.ZA DEL TRIBUNALE, si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato. Si attesta che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, requisito necessario per la valida costituzione dell'assemblea.

Hanno completato la procedura di iscrizione le persone indicate nell'elenco allegato.

Presenti i sigg.ri:

SUCCI MARCO in qualità di PRESIDENTE
UBBINATI GIORGIO in qualità di VICE-PRESIDENTE
FALCIONI MICOL in qualità di SEGRETARIA/O
_____ in qualità di FACILITATRICE/FACILITATORE

**Ordine del giorno in sintesi** PADULLI

1. MESSA IN SICUREZZA STRADA.
2. SPAZIO AGREGATIVO
3. PARCHEGGIO
4. _____

**Esito votazione (N.B. Art. 10 del disciplinare sul Funzionamento dell'assemblea)**

1. _____
2. _____
3. _____

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208663/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

4. _____

Si rinvia agli allegati per quanto concerne le dichiarazioni emerse nel corso dell'assemblea.

**Allegati:**

- Elenco dei partecipanti alla riunione.
-
-
-

Il presente verbale, letto ai presenti, e sottoscritto dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice Presidente e dalla/dal Segretaria/o viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

LA/IL VICE-PRESIDENTE | LA/IL PRESIDENTE | LA/IL SEGRETARIA/O

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208663/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

Nella presente lettera scrivo alcune problematiche del quartiere Padulli e che voglio portare alla vostra attenzione.

- Già da un po' di tempo persiste un problema d'intralcio alla viabilità e alla sicurezza in una zona nevralgica del nostro quartiere (Via don Carlos, Via San Leo, Via Tristano e Isotta).





Ogni sera, periodicamente, suddetto incrocio e i marciapiedi limitrofi vengono occupati da delle automobili in sosta, con tutta probabilità di proprietà dei clienti della pizzeria "Il Gallo" (dato l'orario). Si vedono parcheggi di ogni tipo: chi con due ruote sulla strada e due sul marciapiede e chi con tutte le quattro ruote lo occupa. In questo modo, oltre a rendere difficile il passaggio delle macchine, impossibilita il passaggio dei pedoni sugli appositi marciapiedi; per non parlare di persone in carrozzella, anziani con deambulatori e genitori con i passeggini che sono costretti a scendere sulla strada per passare.

Sono già state fatte segnalazioni alle autorità competenti (Polizia Municipale e Carabinieri), ma non si sono presentati. È un problema di cui si parla spesso nelle chat WhatsApp o gruppi Facebook dei Padulli, ma veniamo ignorati. Questa situazione non può andare avanti e per questo vorrei portare questa problematica alla vostra attenzione e a quella del Comune.

Una parte della soluzione, può essere quella di installare dei paletti, sul bordo esterno del marciapiede, così da bloccare ogni tentativo di parcheggio e garantire il normale flusso di traffico in strada e dei pedoni, carrozzelle e passeggini sui marciapiedi. Dove possono andare a parcheggiare le macchine dei clienti della pizzeria?
La soluzione è molto semplice e già ci sarebbe. A pochi metri di distanza (50 metri) c'è il parcheggio del Lidl con una capienza ben oltre sufficiente per tutti i clienti della pizzeria "Il Gallo", che giustamente, non deve essere danneggiata. Tale parcheggio è vicino, capiente e non chiude mai i cancelli.

Perciò si chiede al Comune di intervenire per gestire questa situazione di inciviltà e soprattutto di scarsa sicurezza per veicoli e pedoni, installando, come già fatto in altri luoghi della città, dei paletti sul marciapiede.

- Il quartiere "Padulli", nel corso degli ultimi anni, è cresciuto a dismisura: oggi si contano quasi cinquemila persone. Ma al tempo stesso non è stata mai proposta e tantomeno realizzata una struttura atta ad accogliere lo spirito di socialità del quartiere.
Per questo propongo di dotare il nostro quartiere di uno spazio aggregativo: una struttura che possa ospitare gente di tutte le età, dai bambini, agli anziani. Più nel dettaglio propongo di utilizzare (se già presente) o costruire una "casetta", affiancata da un campo da gioco polivalente e da un "chiosco" interno, il quale si occuperà della gestione dell'intera area.
Una buona esemplificazione della mia proposta è la struttura presente presso il quartiere

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0208663/2025 del 17/06/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

"Grotta Rossa" (con struttura e campetto affiancato), oppure i campetti da calcetto e da pallacanestro tra l'Ausa e il Villaggio Azzurro, oppure la sala Comunale e il vicino campo da gioco in zona "Celle".
Come vedete gli esempi buoni e da seguire nel nostro Comune ci sono e proprio per questo ritengo che anche il nostro quartiere, che ha conosciuto uno sviluppo demografico incredibile nell'ultimo decennio, possa avere spazi del genere; nei quali i bambini e ragazzi possono giocare a pallone, le famiglie possono conoscersi, incontrarsi e parlare della vita e dei problemi dei Padulli, gli anziani possono socializzare, dove i cittadini stessi possono organizzare eventi culturali (cineforum, letture, dibattiti), ecc.

- L'ultima richiesta che porto alla vostra attenzione è la seguente: la costruzione di un parcheggio nell'area ex depuratore (via Marecchiese). Sia i residenti della zona che i commercianti hanno avanzato tale proposta, che gioverebbe agli abitanti della zona liberando i marciapiedi da auto spesso in sosta e soprattutto le attività commerciali. È un grande spazio ed è anche una buona proposta per valorizzarlo.

COMUNE DI RIMINI 1. A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0320985/2025 del 15/09/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 11

# VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 08.09.2025, alle ore 20,30, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita in P.ZZA DEL TRUCCO - CORPOLO, si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato. Si attesta che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, requisito necessario per la valida costituzione dell'assemblea.

Hanno completato la procedura di iscrizione le persone indicate nell'elenco allegato.

Presenti i sigg.ri:

SUCCI MARCO in qualità di PRESIDENTE

URBINATI GIORGIO in qualità di VICE-PRESIDENTE

FALCIONI MILENA in qualità di SEGRETARIA/O

in qualità di FACILITATRICE/FACILITATORE

Ordine del giorno in sintesi:

1. "EMERGENZA LUPI" CON RICHIESTA DA PARTE
2. DELL'ASSEMBLEA DI VARIAZIONE LA LEGGE N° 157/92
3. "NORME PER LA PROTEZIONE DELLA FAUNA SELVATICA
4. OMEOTERMA E PER IL PRELIEVO VENATORIO".

Esito votazione (N.B. Art. 16 del disciplinare sul Funzionamento dell'assemblea)

1. DIBATTITO DEI CITTADINI CON PROF. SEMERARO E DOTT. ARRIGONI, SENZA VOTAZIONE FINALE.
2.
3.

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0320985/2025 del 15/09/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

4.

Si rinvia agli allegati per quanto concerne le dichiarazioni emerse nel corso dell'assemblea.

Allegati:

- Elenco dei partecipanti alla riunione.
-
-
-

Il presente verbale, letto ai presenti, e sottoscritto dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice Presidente e dalla/d Segretaria/o viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale Istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

LA/IL [redacted] PRESIDENTE

Vice

LA/IL PRESIDENTE

LA/IL SEGRETARIA

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0320985/2025 del 15/09/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

Richiesta di interventi urgenti per protezione di animali domestici e cittadini.
Modifica della L. n. 157/92 "Norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma e per il prelievo venatorio."

Il sottoscritto Succi Marco, Presidente del "Forum deliberativo di Quartiere n. 11 Marecchiese" del Comune di Rimini, istituito per promuovere l'ascolto, il confronto tra i cittadini e la co-progettazione, per favorire il rapporto e il coordinamento tra il Comune e i diversi attori del territorio,
SEGNALA:
episodi sempre più frequenti di razzie ed uccisioni di animali da allevamento, da cortile e domestici (cani e gatti), perpetrate da lupi in solitaria o in branco, che interessano il nostro Quartiere (che si estende da Monte della S.S. 16 Adriatica fino al confine con la Repubblica di San Marino).
In tale contesto i lupi, in cerca di cibo, hanno dimostrato un'aggressività considerevole verso queste "nuove facili prede". Si registrano episodi di animali sbranati che avvengono quotidianamente, anche all'interno di recinti e persino sotto i porticati delle abitazioni. Alcuni di tali episodi sono documentati dalle riprese di impianti di videosorveglianza installati nelle proprietà coinvolte, testimonianza concreta della diffusione del fenomeno nel contesto abitativo del quartiere.
La ridotta presenza delle tradizionali prede dei lupi (caprioli, volpi, cinghiali, ecc.) in questa zona, combinata con la loro eccessiva proliferazione, ha determinato uno squilibrio dell'ecosistema faunistico, con riflessi negativi sulla sicurezza e sul benessere della popolazione. Il risultato è una percezione diffusa di vulnerabilità: cittadini esausti, esposti e talvolta costretti a cambiare abitudini quotidiane, ad esempio rinunciando all'uscita serale in giardino, oppure assumendo uno stato di costante allerta per ogni rumore o movimento sospetto. Tale condizione ha impattato negativamente sulla qualità della vita e sul senso di sicurezza delle famiglie.
Di fronte a questa emergenza, la cittadinanza si è attivata proponendo una petizione, allegata alla presente, finalizzata a richiamare l'attenzione degli enti competenti e a stimolare interventi concreti e tempestivi.
Pertanto, per le motivazioni sopra esposte
SONO A RICHIEDERE:
interventi urgenti volti:

- all'adeguamento della Legge n. 157/92 "Norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma e per il prelievo venatorio", attualmente in vigore, affinché sia adeguata alla normativa europea relativamente all'attuazione di azioni di controllo e contenimento dei lupi;
- alla tutela dell'incolumità di animali domestici e di affezione e dei loro proprietari.

Certo di un positivo riscontro.
Cordiali Saluti.

Il Presidente
Marco Succi

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0355664/2025 del 09/10/2025
Documento Principale

**FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE** 11

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 02/10/2025, alle ore 20:30, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita in PIAZZA DEI TITUCCI (VICINO ANAMARIE) (SOTTO I PORTICI), si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato. Si attesta che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, requisito necessario per la valida costituzione dell'assemblea.

Hanno completato la procedura di iscrizione le persone indicate nell'elenco allegato.

Presenti i sigg.ri:

SUCCI MARCO in qualità di PRESIDENTE

URBINATI GIORGIO in qualità di VICE-PRESIDENTE

NON PRESENTE SOSTITUISCE SUCCI MARCO in qualità di SEGRETARIA/O

// // // // in qualità di FACILITATRICE/FACILITATORE

**Ordine del giorno in sintesi**

1. RIUNIONE DI QUARTIERE PROBLEMI VIABILITÁ
2. DI CERASO / VERGIANO / S. LORENZO MONTE / SPADAROLO...
3. 
4. PROPOSTE (SENZA VOTAZIONE)

**Esito votazione (N.B. Art. 10 del disciplinare sul Funzionamento dell'assemblea)**

1. 
2. 
3. 

**ALLEGATO D**

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0355664/2025 del 09/10/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

4. _____

Si rinvia agli allegati per quanto concerne le dichiarazioni emerse nel corso dell'assemblea.

**Allegati:**

- Elenco dei partecipanti alla riunione.
-
-
-

Il presente verbale, letto ai presenti, e sottoscritto dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice Presidente e dalla/dal Segretaria/o viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

LA/IL VICE-PRESIDENTE

LA/IL PRESIDENTE

LA/IL SEGRETARIA/O

FIRMA IL PRESIDENTE
SUCCI MARCO

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0403513/2025 del 13/11/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

**FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE** 11

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 06.11.2025, alle ore 20.30, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita in P.zza dei TIGLIO CORPOLO, si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato. Si attesta che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, requisito necessario per la valida costituzione dell'assemblea.

Hanno completato la procedura di iscrizione le persone indicate nell'elenco allegato.

Presenti i sigg.ri:

SUCCI MARCO in qualità di PRESIDENTE

URBINATI GIORGIO in qualità di VICE-PRESIDENTE

FACCIONI MILENA in qualità di SEGRETARIA/O

/ in qualità di FACILITATRICE/FACILITATORE

**Ordine del giorno in sintesi**

1. PRESENTAZIONE NOVI TERRITORIALI DI SANITÀ
2. PRESENTAZIONE PROPOSTA MODIFICA QUORUM / ART. 13
3. ACCOGLIMENTO PROPOSTE DEI CITTADINI
4. 

**Esito votazione (N.B. Art. 10 del disciplinare sul Funzionamento dell'assemblea)**

1. 
2. 
3. 

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0403513/2025 del 13/11/2025
'Class. ' 012.001001
Allegato N.1: VERBALE RIUNIONE Q 11 DEL 06.11.25 PAG.2

4. _____

Si rinvia agli allegati per quanto concerne le dichiarazioni emerse nel corso dell'assemblea.

**Allegati:**

- Elenco dei partecipanti alla riunione. n. 36
-
-
-

Il presente verbale, letto ai presenti, e sottoscritto dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice Presidente e dalla/dal Segretaria/o viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

| LA/IL [redacted]-PRESIDENTE | vice LA/IL PRESIDENTE | LA/IL SEGRETARIA/O |
|---|---|---|
| | | |

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0403513/2025 del 13/11/2025
'Class. ' 012.001001
Allegato N.2: PROPOSTA RIUNIONE Q 11 DEL 06.11.25 PAG.1

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Comune di Rimini** | DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITÀ<br><br>Settore servizi civici - **Quartieri e forum deliberativi** | Via Marzabotto, 25 - 47900 Rimini<br>tel. 0541 704798 -<br>www.comune.rimini.it<br>e-mail forum@comune.rimini.it<br>c.f.-p.iva 00304260409 |

# FORUM DELIBERATIVI DI QUARTIERE DEL COMUNE DI RIMINI - PROPOSTA

**Data di presentazione:** 06.11.2025

**Quartiere di riferimento:** 11

---

## DATI DEL PROPONENTE

- **Nome e Cognome:** __Succi Marco, Presidente del Forum deliberativo n. 11 _____
- **Regolarmente iscritto/a al Registro del Forum del Quartiere sopra indicato in quanto:**
  - [x] [ ] Residente nel Quartiere
  - o [ ] Domiciliato nel Quartiere per motivi professionali/lavorativi
  - o [ ] Membro di una rete civica, associazione, comitato o gruppo informale operante nel quartiere _____

**TITOLO DELLA PROPOSTA:** _Modifica del disciplinare sul funzionamento delle assemblee _____

SE ALTERNATIVA AD UN'ALTRA PROPOSTA:

- Titolo dell'altra proposta: _____
- Autore dell'altra proposta: _____

## AMBITO TEMATICO DELLA PROPOSTA

- [ ] Dotazioni urbane e mobilità
- [ ] Manutenzione e gestione dei servizi, degli spazi pubblici e dei beni comuni
- [ ] Progetti ed interventi di carattere sociale, socio-sanitario e culturale

## DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLA PROPOSTA

Al fine di rendere più fluido il percorso delle deliberazioni del Forum si propone di modificare il Disciplinare "Primo – il funzionamento dell'assemblea", in questo modo:

Art. 3 comma 1 che ora prevede: "L'assemblea del Forum deliberativo di quartiere si costituisce validamente solo in presenza di almeno il 25% degli iscritti al forum stesso."

COMUNE DI RIMINI
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0403513/2025 del 13/11/2025
'Class. ' 012.001001
Allegato N.3: PROPOSTA RIUNIONE Q 11 DEL 06.11.25 PAG.2

Viene modificata così:

* **"L'assemblea del Forum deliberativo di quartiere si costituisce validamente in presenza di almeno 30 iscritti al forum stesso o del 25% degli iscritti totali."**

Si dispone di aggiungere un ulteriore articolo, che dispone così:

* **Art. 13 Riunioni ordinarie e assemblee non deliberative**

**1. Il Forum può riunirsi in modalità non deliberativa per organizzare i lavori dell'assemblea deliberativa o per discutere argomenti senza necessità di votare.**

**2. Le riunioni ordinarie e non deliberative, devono essere convocate con congruo anticipo con mail dall'indirizzo di posta elettronica del forum, o altra similare e condivisa modalità, indirizzata a tutti gli iscritti.**

**3. Per la convocazione delle riunioni ordinarie e non deliberative non è necessaria la pubblicazione sul portale istituzionale.**

**4. Nelle riunioni ordinarie e non deliberative i presenti possono votare, senza che ciò integri una deliberazione, e le decisioni sono prese a maggioranza, solo nei seguenti casi:**

**a) Valutare se le proposte di deliberazione siano o meno pronte per essere sottoposte all'assemblea deliberativa;**

**b) Stabilire la data e l'ordine del giorno di un'assemblea deliberativa, demandando al presidente l'onere di convocarla formalmente;**

**c) Invitare il/i proponenti ad integrare la proposta di deliberazione non pronta per essere sottoposta all'assemblea deliberativa;**

**d) Chiedere, mediante una mail alla segreteria del forum, in modo puntuale ed esplicito, che entro 30 giorni i dirigenti e/o gli assessori diano pareri e/o valutazioni circa una proposta di deliberazione o che gli stessi partecipino ad una futura assemblea;**

**e) Individuare qualsiasi altro argomento che sarà posto in votazione nell'assemblea deliberativa.**

**EVENTUALI ALLEGATI**

*(Elencare eventuali documenti, fotografie, mappe, studi preliminari o altro materiale che si intende allegare a supporto della proposta. Gli allegati dovranno essere inviati insieme a questo modulo).*

1. _____
2. _____
3. _____

**Firma del Proponente**

Marco Marco

* PROPOSTA MODIFICA QUORUM 35 FAVOREVOLI / 1 ASTENUTO
* ART. 13 36 FAVOREVOLI —

RIMINI

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0425303/2025 del 01/12/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

**FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE** 11

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 27.11.2025, alle ore 20,30, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita in CORPO DI RISTITUCCIO, si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato. Si attesta che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, requisito necessario per la valida costituzione dell'assemblea.

Hanno completato la procedura di iscrizione le persone indicate nell'elenco allegato.

Presenti i sigg.ri:

SUCCI MARCO in qualità di PRESIDENTE

[redacted] GIORGIO URBINATI in qualità di VICE-PRESIDENTE

[redacted] in qualità di SEGRETARIA/O

// // // in qualità di FACILITATRICE/FACILITATORE

**Ordine del giorno in sintesi**

1.) MODIFICA QUORUM * OLTRE AL 25%. AGGIUNTO MINIMO 30 PERSONE

2.) UN TECNICO DI ISPRA HA ILLUSTRATO COME COMPORTARSI IN PRESENZA

• DEI LUPI E COME FARE PREVENZIONE

3) PROPOSTE ALL'ASSEMBLEA NUOVE INIZIATIVE NEL QUARTIERE 11

**Esito votazione (N.B. Art. 10 del disciplinare sul Funzionamento dell'assemblea)**

1. MODIFICA QUORUM - RIMANE IL 25% DEGLI ISCRITTI E/O MINIMO 30 ISCRITTI
   * FAVOREVOLI 58 - CONTRARI 0 - ASTENUTI 1
2. 
3. 

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0425303/2025 del 01/12/2025
'Class. ' 012.001001
Allegato N.1: VERBALE RIUNIONE Q 11 DEL 27.11.25 PAG.2

4. _____

Si rinvia agli allegati per quanto concerne le dichiarazioni emerse nel corso dell'assemblea.

**Allegati:**

- Elenco dei partecipanti alla riunione.
-
-
-

Il presente verbale, letto ai presenti, e sottoscritto dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice Presidente e dalla/dal Segretaria/o viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

FIRMA IL PRESIDENTE PER LA SEGRETARIA MICENA FALLINI PER ASSENZA

LA/IL VICE-PRESIDENTE | LA/IL PRESIDENTE | LA/IL SEGRETARIA/O

27/11/2025

ALLEGATO D

FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 11 RIMINI

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 18.12.2025, alle ore 20,30, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita in CORPOLO' - P.zza DEL TITUCCIO, si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato. Si attesta che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, requisito necessario per la valida costituzione dell'assemblea.

Hanno completato la procedura di iscrizione le persone indicate nell'elenco allegato.

Presenti i sigg.ri:

[illegible] in qualità di PRESIDENTE

[illegible] in qualità di VICE-PRESIDENTE

[illegible] in qualità di SEGRETARIA/O C

[illegible] in qualità di FACILITATRICE/FACILITATORE

**Ordine del giorno in sintesi**

1. LETTURA E VOTAZIONE MOZIONI/PROPOSTE CITTADINI
2. AUGURI PER LE FESTE CON BRINDISI E PANETTONE
3. 
4. 

**Esito votazione (N.B. Art. 10 del disciplinare sul Funzionamento dell'assemblea)**

1. VEDI ALLEGATO
2. 
3. 

ALLEGATO D

4. _____

Si rinvia agli allegati per quanto concerne le dichiarazioni emerse nel corso dell'assemblea.

**Allegati:**

- Elenco dei partecipanti alla riunione.
- VEDI ALLEGATO
-
-

PRESENTI n°. 58
ISCRITTI n°. 53
NON ISCRITTI n°. 5

Il presente verbale, letto ai presenti, e sottoscritto dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice Presidente e dalla/d Segretaria/o viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale Istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

LA/IL VICE-PRESIDENTE

LA/IL PRESIDENTE

LA/IL SEGRETARIA

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0000648/2026 del 02/01/2026
'Class. ' 012.001001
Allegato N.1 : Esito votazioni Forum Q 11 del 18.12.2025

# Esito delle votazioni del Forum Quartiere 11 del 18.12.2025

**Proposta n.1  Messa in sicurezza Via Marecchiese Corpolò**

Favorevoli 53 Contrari 0 Astenuti 0

**Proposta n.2 Messa in sicurezza via Nuova Circonvallazione Corpolò**

Favorevoli 53 Contrari 0 Astenuti 0

**Proposta n.3 Creazione punto vendita alimentare Corpolò**

Favorevoli 53 Contrari 0 Astenuti 0

**Proposta n.4 Via Valdazze Vergiano**

Favorevoli 53 Contrari 0 Astenuti 0

**Proposta n.5 Via Quartirolo S.Lorenzo Monte**

Favorevoli 53 Contrari 0 Astenuti 0

**Proposta n.6 Telecamera e Dossi Via Darwin**

Favorevoli 52 Contrari 0 Astenuti 1

**Proposta n.7 Cimitero S.Martino in XX**

Favorevoli 53 Contrari 0 Astenuti 0

**Proposta n.8 Semaforo pedonale zona Bastian Contrario**

Favorevoli 53 Contrari 0 Astenuti 0

**Proposta n.9 Via Rodella Vergiano**

Favorevoli 53 Contrari 0 Astenuti 0

**Proposta n.10 Pensilina  e panchina zona Rist. Siamo al Verde**

Favorevoli 53 Contrari 0 Astenuti 0

**FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE** 11 RIMINI

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 10.02.2026, alle ore 20,30, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita in RIMINI P.zza TITUCCIO Corpolo, si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato. Si attesta che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, requisito necessario per la valida costituzione dell'assemblea.

Hanno completato la procedura di iscrizione le persone indicate nell'elenco allegato.

Presenti i sigg.ri:

G. Merlucci in qualità di PRESIDENTE

in qualità di VICE-PRESIDENTE

Irene Falcioni in qualità di SEGRETARIA/O

in qualità di FACILITATRICE/FACILITATORE

**Ordine del giorno in sintesi**

1. Presentazione Piano Protezione Civile del Comune Rimini
2. Resoconto su proposte deliberative presentate
3. Varie ed eventuali
4. 

**Esito votazione (N.B. Art. 10 del disciplinare sul Funzionamento dell'assemblea)**

1. RICHIESTA DI INCONTRO CON ASSESSORI PER PROBLEMI VIABILITA' E SICUREZZA.
   FAVOREVOLI 50 - CONTRARI 0 - ASTENUTI 0
2. 
3. 

ALLEGATO D

4. _____

Si rinvia agli allegati per quanto concerne le dichiarazioni emerse nel corso dell'assemblea.

**Allegati:**

- Elenco dei partecipanti alla riunione.
- VEDI ALLEGATO PRESENTI n. 56
- ISCRITTI n. 50
- NON ISCRITTI N. 6

Il presente verbale, letto ai presenti, e sottoscritto dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice Presidente e dalla/dal Segretaria/o viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

| LA/IL VICE-PRESIDENTE | LA/IL PRESIDENTE | LA/IL SEGRETARIA/O |
|---|---|---|
| | | |

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0129254/2026 del 13/04/2026
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

**FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE** 11

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 09/04/2026, alle ore 20.30, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita in RIMINI CORPOLO' P.ZA DEL TITUCCIO, si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato. Si attesta che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, requisito necessario per la valida costituzione dell'assemblea.

Hanno completato la procedura di iscrizione le persone indicate nell'elenco allegato.

Presenti i sigg.ri:

MARCO SUCCI in qualità di PRESIDENTE

GIORGIO URBINATI in qualità di VICE-PRESIDENTE

FALCIONI MILENA in qualità di SEGRETARIA/O

/ in qualità di FACILITATRICE/FACILITATORE

**Ordine del giorno in sintesi**

1. INCONTRO CON AMMINISTRAZIONE SONO PRESENTI:
2. ASS.RE YURI MAGRINI - ASS.RE MOROLLI - VICESINDACA CHIARA BELLINI
3. Parte esposizione delle varie problematiche da parte dei cittadini:
4. _____

**Esito votazione (N.B. Art. 10 del disciplinare sul Funzionamento dell'assemblea)**

1. _____
2. _____
3. _____

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0129254/2026 del 13/04/2026
'Class. ' 012.001001
Allegato N.1 : Verbale Q 11 riunione del 09.04.26 pag.2

4. _____

Si rinvia agli allegati per quanto concerne le dichiarazioni emerse nel corso dell'assemblea.

**Allegati:**

- Elenco dei partecipanti alla riunione.
- N°. 58 (VEDI ALLEGATO)
-
-

Il presente verbale, letto ai presenti, e sottoscritto dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice Presidente e dalla/dal Segretaria/o viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

LA/IL VICE-PRESIDENTE

LA/IL PRESIDENTE

LA/IL SEGRETARIA/O

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0204082/2026 del 09/06/2026
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

**FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE** 11

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 27.05.2026, alle ore 20,30, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita in P.zza DEL TITUCCIO - CORPOLO, si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato. Si attesta che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, requisito necessario per la valida costituzione dell'assemblea.

Hanno completato la procedura di iscrizione le persone indicate nell'elenco allegato.

Presenti i sigg.ri:

SUCCI MARCO in qualità di PRESIDENTE

URBINATI GIORGIO in qualità di VICE-PRESIDENTE

FALCONI ILENA in qualità di SEGRETARIA/O

_____ in qualità di FACILITATRICE/FACILITATORE

**Ordine del giorno in sintesi**

1. VOTAZIONE MOZIONI N. 9 VEDI ALLEGATI
2. PRESENTAZIONE NODI TERRITORIALI ED EVENTI ORGANIZZATI
3. DISCUSSIONE CON ASSESSORI: MONTINI ambiente..
4. BRAGAGNI serv. Civ. - RIDOLFI lavori pubblici-edilizia

**Esito votazione (N.B. Art. 10 del disciplinare sul Funzionamento dell'assemblea)**

1. AL PRIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO SONO STATE ILLUSTRATE E APPROVATE TUTTE LE PROPOSTE CON 49 VOTI FAVOREVOLI
2. AL SECONDO PUNTO HA PRESO LA PAROLA LA RESPONSABILE DEI NODI TERRITORIALI CHE HA ILLUSTRATO GLI EVENTI IN PROGRAMMA E HA INVITATO I PRESENTI A PARTECIPARE -
3. AL TERZO PUNTO SI È APERTA LA DISCUSSIONE CON GLI ASSESSORI CHE SI SONO PRESENTATI E HANNO RISPOSTO ALLE VARIE DOMANDE DEI CITTADINI -

ALLEGATO B

COMUNE DI RIMINI A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0204082/2026 del 09/06/2026
'Class. ' 012.001001
Allegato N.9 : Verbale Foum Q11 riunione del 27.05.26 pag.2

4. _____

Si rinvia agli allegati per quanto concerne le dichiarazioni emerse nel corso dell'assemblea.

**Allegati:**

- Elenco dei partecipanti alla riunione.
- N. 9 MOZIONI PRESENTATE E APPROVATE CON VOTAZIONE FAVOREVOLE
-
-

Il presente verbale, letto ai presenti, e sottoscritto dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice Presidente e dalla/dal Segretaria/o viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

LA/IL VICE-PRESIDENTE | LA/IL PRESIDENTE | LA/IL SEGRETARIA/O

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0204082/2026 del 09/06/2026
'Class. ' 012.001001
Allegato N.10 : Corpo del messaggio

[redacted]

Presenti iscritti  n.49. Nuovi iscritti, non votanti N. 20.
Votate 9 mozioni , singolarmente, alla presenza degli assessori.
Tutte 49 voti a favore, 0 contrari, 0 astenuti.

Le mozioni sono presenti nella mail relativa alla riunione del 18.12.26.

[redacted] Giorgio Urbinati

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0204088/2026 del 09/06/2026
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

[redacted] la mozione n.3 , relativa all'apertura di un negozio di alimentari a Corpolo', non è stata votata in quanto un negozio ha già aperto l'attività in loco.

Cordiali saluti

Giorgio Urbinati

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0424546/2026 del 13/11/2026
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

**FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE** 11

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 09/11/2026, alle ore 20.45, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita in RIMINI CORPOLÒ, si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato. Si attesta che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, requisito necessario per la valida costituzione dell'assemblea.

Hanno completato la procedura di iscrizione le persone indicate nell'elenco allegato.

Presenti i sigg.ri:

MARCO SUCCI in qualità di PRESIDENTE
GIORGIO URBINATI in qualità di VICE-PRESIDENTE
FALGONI MILENA in qualità di SEGRETARIA/O
PAOLACCI OMAR in qualità di FACILITATRICE/FACILITATORE

**Ordine del giorno in sintesi**

1. INCONTRO CON ASS.RE SPORT - CULTURA : LARI MICHELE
2. INCONTRO CON ASS.RE AGRICOLTURA E POLITICHE GIOVANILI V. FRANCESCA MATTEI
3. REPORT ULTIME NOVITÀ SUL QUARTIERE 11
4. VARIE ED EVENTUALI

**Esito votazione (N.B. Art. 10 del disciplinare sul Funzionamento dell'assemblea)**

1. GLI ASSESSORI HANNO ILLUSTRATO LE LORO DELEGHE E LE LORO COMPETENZE - SI È APERTO IL DIBATTITO CON I CITTADINI CHE HANNO FATTO DIVERSE DOMANDE.
2. SONO STATI ILLUSTRATI GLI ULTIMI INCONTRI CON L'AMMINISTRAZIONE PER LE VARIE TEMATICHE ATTINENTI LA SICUREZZA - LE TELECAMERE I PROBLEMI DELLE STRADE -
3. SI È ILLUSTRATA LA MODALITÀ DI RINNOVO DELLE CARICHE DEL QUARTIERE LA GIORNATA DELLE VOTAZIONI SARÀ IL 10 DICEMBRE DALLE 18.00 ALLE 21.00 SI SONO INVITATI I CITTADINI A PRESENTARE LE CANDIDATURE -

ALLEGATO D

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0424546/2026 del 13/11/2026
'Class. ' 012.001001
Allegato N.1 : Verbale Forum Q 11 09.11.26 pag.1

4. *ALLE VARIE ED EVENTUALI: ALCUNI CITTADINI HANNO PRESENTATO ALCUNE SEGNALAZIONI IN MERITO A SITUAZIONI DI PERICOLO NELLA ZONA DI CORPOLO':
* E' STATO SEGNALATO CHE VANNO SISTEMATI I PARCHEGGI PER LE CARCERI DOVE MANCANO LE STRISCE E ANCHE QUELLI PER DISABILI.

Si rinvia agli allegati per quanto concerne le dichiarazioni emerse nel corso dell'assemblea.

**Allegati:**

- Elenco dei partecipanti alla riunione. N. 60 PERSONE.
-
-
-

Il presente verbale, letto ai presenti, e sottoscritto dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice Presidente e dalla/dal Segretaria/o viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

| LA/IL VICE-PRESIDENTE | LA/IL PRESIDENTE | LA/IL SEGRETARIA/O |
|---|---|---|

ALLEGATO D