COMUNE DI RIMINI
"Riproduzione Cartacea di documento Firmato Digitalmente ai sensi artt 20 e 22 Dl 82/2005"
Protocollo N.0104518/2026 del 23/03/2026
'Class. ' 005.002001
Firmatario: William Casanova
Documento Principale

Comune di Rimini
Dipartimento Risorse
Settore Ragioneria Generale
Piazza Cavour n. 27 - 47921 Rimini
tel. 0541/704244 - fax 0541/704255
www.comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409
e-mail: william.casanova@comune.rimini.it

Oggetto: **Affidamento dell'incarico di Elevata Qualificazione avente ad oggetto la direzione della struttura denominata "U.O. Casa comune, economato e autoparco" istituita presso il Settore Ragioneria generale**

Il Dirigente del Settore Ragioneria generale

Visto l'art. 15 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 23 febbraio 2026 che prevede la possibilità per gli enti locali di istituire "*posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia gestionale*" che prevedano la "*responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa*";

Rilevato che a norma dell'art. 4, comma 4, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, all'interno dell'organizzazione comunale possono essere costituite Unità Operative allo scopo di:

fornire supporto alla Direzione Generale, al Dipartimento o al Settore nell'attuazione di politiche finalizzate a fronteggiare specifici bisogni pubblici o nell'esercizio di funzioni pubbliche;

conseguire specifici obiettivi di natura progettuale in un tempo predefinito;

erogare servizi strumentali o di staff alla Direzione generale, ai Dipartimenti, o ai Settori;

Rilevato altresì che a norma del medesimo art. 4, comma 8, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi "*La responsabilità gestionale delle Unità Operative è affidata a dipendenti titolari di posizione organizzativa*", oggi incarichi di Elevata Qualificazione, "*incaricati ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e regolamentari*";

Vista la deliberazione di Giunta comunale in data 21 marzo 2023, n. 86, con cui è stata approvata la nuova metodologia per la graduazione delle posizioni di Elevata Qualificazione nonché la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi;

Rilevato che nella struttura organizzativa dell'Ente, come da ultimo modificata mediante la deliberazione di Giunta Comunale in data 23 aprile 2025, n. 124, è stata confermata la previsione di una struttura organizzativa di rango non dirigenziale, ai sensi dell'art. 16, comma 2, lett. a) del CCNL 16 novembre 2022 (oggi art. 15, comma 2, lett. a) del CCNL 23 febbraio 2026) denominata "U.O. Casa comune, economato e autoparco", incardinata presso il Settore Ragioneria generale;

Preso atto che la "U.O. Casa comune, economato e autoparco" è preordinata allo svolgimento delle seguenti linee funzionali:

20.01 programmazione, pianificazione e gestione amministrativa appalti di forniture e servizi;
20.02 gestione gare e contratti per forniture e servizi;
20.04 gestione inventario beni strumentali dell'Ente;
20.05 gestione oggetti rinvenuti;
20.06 alienazione beni mobili e attrezzature;
20.07 gestione cassa economale;
20.08 gestione polizze assicurative dell'Ente;
20.09 gestione traslochi uffici dell'Ente;
20.10 gestione posta in uscita dell'Ente;
20.12 gestione stamperia (esterna con contratto di appalto);
20.13 decoro degli uffici comunali (casa Comune);
21.01 realizzazione trasporti servizi scolastici nella forma della gestione diretta mediante personale dipendente;

COMUNE DI RIMINI
"Riproduzione Cartacea di documento Firmato Digitalmente ai sensi artt 20 e 22 Dl 82/2005"
Protocollo N.0104518/2026 del 23/03/2026
'Class. ' 005.002001
Firmatario: William Casanova
Documento Principale

21.02 realizzazione trasporti di rappresentanza;
21.03 realizzazione trasporti diversi;
21.04 gestione e manutenzione automezzi (diretta e indiretta);
21.05 gestione gare e contratti per automezzi;
23.28 gestione delle spese di rappresentanza mediante anticipazioni economali;

Rilevato che con decorrenza dal 1° aprile 2026 occorre procedere al conferimento di un nuovo incarico di direzione della "U.O. Casa comune, economato e autoparco";

Rilevato che l'art. 18, comma 2, del CCNL sottoscritto in data 16 novembre 2022, dispone che per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, "*della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale*" inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

Dato atto che tale incarico viene attribuito al **Dott. Mario Monetti** le cui capacità e l'attitudine all'assunzione dell'incarico sono attestate da:

- inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- possesso della Laurea in Scienze Politiche;
- predisposizione, manifestata nell'assolvimento dei compiti assegnati, all'assunzione di responsabilità gestionali anche di natura complessa;
- assolvimento delle funzioni e dei compiti assegnati nei precedenti incarichi con risultati ampiamente soddisfacenti;

Rilevato che il contratto individuale di lavoro, la cui stipulazione è demandata al responsabile della struttura competente in materia di gestione del personale, o suo delegato, disciplina il trattamento economico correlato all'incarico di posizione organizzativa;

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso,

D I S P O N E

1) di conferire, al **Dott. Mario Monetti**, l'incarico di Elevata Qualificazione avente ad oggetto la responsabilità gestionale ed il coordinamento della Unità Operativa denominata "**U.O. Casa comune, economato e autoparco"** istituita presso il **"Settore Ragioneria generale"**, con decorrenza dal 1° aprile 2026, fino al 31 dicembre 2027 e comunque fino all'atto di conferimento di nuovo incarico;

2) di delegare al titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione le seguenti linee funzionali:

20.01 programmazione, pianificazione e gestione amministrativa appalti di forniture e servizi;
20.02 gestione gare e contratti per forniture e servizi;
20.04 gestione inventario beni strumentali dell'Ente;
20.05 gestione oggetti rinvenuti;
20.06 alienazione beni mobili e attrezzature;
20.07 gestione cassa economale;
20.08 gestione polizze assicurative dell'Ente;
20.09 gestione traslochi uffici dell'Ente;
20.10 gestione posta in uscita dell'Ente;
20.12 gestione stamperia (esterna con contratto di appalto);
20.13 decoro degli uffici comunali (casa Comune);
21.01 realizzazione trasporti servizi scolastici nella forma della gestione diretta mediante personale dipendente;
21.02 realizzazione trasporti di rappresentanza;
21.03 realizzazione trasporti diversi;
21.04 gestione e manutenzione automezzi (diretta e indiretta);
21.05 gestione gare e contratti per automezzi;
23.28 gestione delle spese di rappresentanza mediante anticipazioni economali;

3) di assegnare alla Unità Operativa "U.O. Casa comune, economato e autoparco" le sottoelencate unità di personale:

Matricola	Nominativo	Area	Profilo professionale
5273	CANINI PAOLO	F	FUNZIONARIO ECONOMICO FINANZIARIO

RIMINI

COMUNE DI RIMINI

"Riproduzione Cartacea di documento Firmato Digitalmente ai sensi artt 20 e 22 Dl 82/2005"
Protocollo N.0104518/2026 del 23/03/2026
'Class. ' 005.002001
Firmatario: William Casanova
Documento Principale

8501	MAGALOTTI MATTEO	F	FUNZIONARIO ECONOMICO FINANZIARIO
5613	RINALDI DAVIDE SILVANO	OE	COLLABOR.PROFESSIONALE TECNICO
10529	TOGNACCI GIANLUCA	OE	COLLABOR.PROFESSIONALE TECNICO
12311	CICCALE' FABIO	OE	COLLABORATORE PROFESSIONALE
3917	ASCANI CRISTINA	I	ISTRUTTORE
5821	MAZZONI STEFANIA	I	ISTRUTTORE
5989	MORRI IRENE	I	ISTRUTTORE
6060	BASSOTTI DANIELA ANGELA	I	ISTRUTTORE
10993	CARRENA SARA	I	ISTRUTTORE
12445	RAGONE ELENA	I	ISTRUTTORE
4051	DARDERI PAOLO	F	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
6116	BALDAZZI PATRIZIA	F	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
6144	VACCARI FRANCESCA	I	ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE

4) di delegare al titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione i poteri di spesa e di accertamento relativamente ai capitoli di bilancio assegnati al Centro di responsabilità n. 94 del Piano Esecutivo di Gestione 2026 – 2028 e seguenti;
5) di individuare il titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione quale preposto nell'ambito della struttura di preposizione, secondo la definizione contenuta nell'articolo 2, comma 1, lettera e), del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e di attribuire allo stesso le funzioni di cui all'art. 19 del medesimo decreto;

6) di dare atto che il presente incarico può essere revocato ai sensi dell'art. 18, comma 3 del CCNL sottoscritto in data 16 novembre 2022 ed è prorogato di diritto alla scadenza fino all'adozione di espresso provvedimento di rinnovo o di revoca nel limite di durata triennale di cui al medesimo art. 18, comma 1 del CCNL sottoscritto in data 16 novembre 2022.

Il Responsabile del Settore Ragioneria generale
Dott. William Casanova
(documento firmato digitalmente)