COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0186311/2025 del 28/05/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 12 – ZONA SUD - MONTE

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 26/05/2025, alle ore 21:05, presso la sede del Forum Deliberativo di Quartiere sita presso la Sala Civica di Via Bidente 1/P, si è riunita l'assemblea con il sottoindicato ordine del giorno.

Presenti i Sigg.ri iscritti al Forum deliberativo del Quartiere, come indicato nell'elenco di partecipazione allegato.

Assumono la funzione di:

- PRESIDENTE: il Dott. Pasquini Agostino, dirigente dei Servizi civici del Comune di Rimini.
- SEGRETARIO: Michelotti Pietro, funzionario del Comune di Rimini.

Ordine del giorno in sintesi

1. Regolarizzazione delle iscrizioni
2. Saluto della Vicesindaca
3. Presentazione reciproca degli iscritti
4. Approvazione del disciplinare
5. Nomina della/del Presidente, della/del Vice-Presidente e della/del Segretaria/o

Dopo aver adempiuto ai primi tre punti all'ordine del giorno, si è proceduto alla votazione del disciplinare, con il seguente esito:

VOTO: 22 presenti, tutti favorevoli

L'ASSEMBLEA APPROVA

Successivamente, si è proceduto alla nomina del/ della Presidente, del/ della Vice-Presidente e del/ della Segretario/a, come riportato nel verbale allegato.

Alle ore 22:35, non essendoci ulteriori interventi o questioni da trattare, il Presidente ha dichiarato chiusa l'assemblea.

Allegati:

- Elenco dei partecipanti alla riunione.
- Verbale di votazione per la nomina del Presidente, del Vice-Presidente e della segretaria/o.
- Copia del disciplinare approvato.

COMUNE DI RIMINI A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0186311/2025 del 28/05/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

Il presente verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

IL PRESIDENTE

Dott. Pasquini Agostino

IL SEGRETARIO

Michelotti Pietro

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0186311/2025 del 28/05/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 12 – ZONA SUD - MONTE

VERBALE DI VOTAZIONE PER LA NOMINA DELLA/DEL PRESIDENTE, DELLA/DEL VICE-PRESIDENTE E DELLA/DEL SEGRETARIA/O DEL FORUM DELIBERATIVO DI QUARTIERE

In data 26/05/2025, gli iscritti al forum del quartiere 12 – Zona sud – monte riuniti in assemblea, alle ore 22:15, presso la Sala Civica di Via Bidente 1/P, hanno proceduto alla nomina della/del Presidente, della/del Vice Presidente e della/del Segretaria/o.

Ha presieduto le operazioni di voto il Dirigente dei Servizi civici, assistito da due scrutatrici/scrutatori:

SCRUTATORE N. 1 MICHELOTTI PIETRO

SCRUTATRICE N. 2 SPOSATO DILETTA

Partecipanti alla votazione:

La votazione è stata aperta a tutti gli iscritti al Forum Deliberativo di Quartiere, come da elenco presenze in allegato.

Sono stati richiamati i dettami contenuti nel disciplinare approvato precisando che:

- non possono essere eletti Presidente, Vice Presidente e Segretaria/o i minori di 18 anni, i consiglieri comunali e i dipendenti del Comune di Rimini.
- in caso di parità di voti, viene considerato eletto il candidato più giovane. Inoltre, in caso di parità di voti per più incarichi, prevale l'ordine di priorità stabilito dal disciplinare, che considera prima l'incarico di Presidente, poi quello di Vice-Presidente e infine quello di Segretaria/o.

Procedura di voto:
La votazione è iniziata alle ore 22:15 e si è conclusa alle ore 22:30.
Ogni iscritto ha ricevuto una scheda contrassegnata dal timbro del Comune, contenente lo spazio per votare i candidati.
Le schede votate sono state inserite in un'urna predisposta, a garanzia della segretezza del voto.

Il totale dei votanti è risultato di numero: 22

Spoglio delle schede:
Al termine della votazione si è proceduto allo spoglio delle schede in pubblica assemblea.
Lo spoglio è stato effettuato dagli scrutatori.

Risultati delle votazioni:

Al termine dello scrutinio, il risultato della votazione è stato il seguente:
sono stati eletti i seguenti membri del Forum Deliberativo di Quartiere:

- Presidente: PENNETTA LORENA
- Vice Presidente: RAPISARDA GIUSEPPE
- Segretaria: RINALDI RAFFAELLA

I risultati sono da considerarsi validi fatte salve le successive opportune verifiche.

Eventuali reclami relativi alla procedura di votazione potranno essere proposti in forma scritta alla Direzione dei Servizi Civici.

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0186311/2025 del 28/05/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

Il presente verbale, sottoscritto dal Dirigente e dai due scrutatori, viene trasmesso alla segreteria comunale, che provvederà alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri di Rimini e alla protocollazione.

Allegati:

- Elenco dei votanti

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI CIVICI
Dott. Pasquini Agostino

LE SCRUTATRICI / GLI SCRUTATORI
Michelotti Pietro
Sposato Diletta

FORUM DELIBERATIVO QUARTIERE N. 12 – ZONA SUD MONTE

ELEZIONE DELLA/DEL PRESIDENTE, DELLA/DEL VICE-PRESIDENTE E DELLA/DEL SEGRETARIA/O DEL 26/05/2025

SCRUTINIO

- PRESIDENTE:
    - PENNETTA LORENA: 17
    - PECCI LUIGI: 4
    - ZAVOLI EMANUELE: 1

    - BIANCHE: 0
    - NULLE: 0

    - TOTALE: 22

- VICE-PRESIDENTE:
    - RAPISARDA GIUSEPPE: 20
    - PECCI LUIGI: 1
    - ZAVOLI EMANUELE: 1

    - BIANCHE: 0
    - NULLE: 0

    - TOTALE: 22

- SEGRETARIO:
    - RINALDI RAFFAELLA: 21
    - RAPISARDA GIUSEPPE: 1

    - BIANCHE: 0
    - NULLE: 0

    - TOTALE: 22

COMUNE DI RIMINI A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0186311/2025 del 28/05/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

Comune di Rimini

DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITÀ

Settore servizi civici - **Quartieri e forum deliberativi**

Via Marzabotto, 25 - 47900 Rimini
tel. 0541 704798 -
www.comune.rimini.it
e-mail forum@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

DISCIPLINARI DEI FORUM DELIBERATIVI DI QUARTIERE – APPROVATI DALL'ASSEMBLEA

PRIMO - IL FUNZIONAMENTO DELL'ASSEMBLEA

Articolo 1 - Composizione e Funzione dell'Assemblea

1. L'Assemblea del Forum Deliberativo di Quartiere è composta da tutti gli iscritti al Forum, che partecipano attivamente alle sue iniziative.

2. L'Assemblea ha il compito di discutere e decidere sulle proposte da sottoporre all'Amministrazione. Inoltre, l'Assemblea elegge la/il Presidente, la/il Vice-Presidente e la/il Segretaria/o e prende decisioni riguardanti la gestione e l'amministrazione del Forum stesso.

Articolo 2 - Convocazione dell'Assemblea

1. Prima Convocazione: La prima convocazione è effettuata dalla Facilitatrice/dal Facilitatore mediante avviso pubblicato sul Portale istituzionale dei Quartieri della città di Rimini e mediante una e-mail personale diretta alle iscritte e agli iscritti, che hanno scelto di essere contattate/i tramite detto strumento. (Art. 10, comma 1 Regolamento).

2. Convocazione su Richiesta degli Iscritti:

    - Chi convoca: La/Il Presidente del Forum Deliberativo di Quartiere. In assenza o indisponibilità della/del Presidente, la convocazione può essere fatta dalla/dal Vice-Presidente (Art. 7, comma 3 Regolamento).

    - Quando: Il 20% delle/gli iscritte/i al Forum può chiedere la convocazione di un'assemblea, su un espresso ordine del giorno. Se, dopo trenta giorni da quando la richiesta viene protocollata dagli uffici comunali, la/il Presidente o la/il Vice-Presidente non provvedono e l'ordine del giorno proposto rientra tra gli argomenti su cui può deliberare il Forum, la Facilitatrice/il Facilitatore deve convocare d'ufficio il Forum con le modalità della prima convocazione (Art. 10, comma 5 Regolamento).

Articolo 3 – Costituzione dell'Assemblea

1. L'assemblea del Forum deliberativo di quartiere si costituisce validamente solo in presenza di almeno il 25% degli iscritti al forum stesso.

2. La verifica del numero di partecipanti all'assemblea viene effettuata prima dell'inizio dei lavori, con apposito riscontro da parte della/del Segretaria/o del Forum.

Articolo 4 - Presidenza dell'Assemblea

1. La Presidenza dell'Assemblea è affidata alla/al Presidente del Forum o, in sua assenza, alla/al Vice-Presidente (Art. 7 comma 3 Regolamento).

2. La/il Presidente ha il compito di coordinare la discussione, garantire che l'ordine del giorno venga rispettato e concedere la parola agli iscritti.

3. In attesa dell'elezione della/del Presidente da parte dell'Assemblea, il ruolo sarà temporaneamente ricoperto dal Dirigente del Settore Servizi Civici o da un suo delegato.

Articolo 5 – La/il Segretaria/o

1. La/il Segretaria/o dell'Assemblea ha il compito di redigere il verbale delle riunioni, curando la registrazione delle deliberazioni adottate e dei risultati delle votazioni.

2. In attesa dell'elezione della/del Segretaria/o da parte dell'Assemblea, il ruolo sarà temporaneamente ricoperto dal Dirigente del Settore Servizi Civici o da un suo delegato.

Articolo 6 – La Facilitatrice / Il facilitatore

1. L'Amministrazione comunale fornisce ad ogni Forum deliberativo di Quartiere almeno una Facilitatrice/un Facilitatore, quale soggetto terzo di supporto metodologico e supervisione tecnica delle attività del forum (Art. 9 comma 2 Regolamento).

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0186311/2025 del 28/05/2025
'Class. ' 012.001001
Firmato Digitalmente

Articolo 7 - Ordine del Giorno

1. L'ordine del giorno dell'Assemblea deve essere comunicato in anticipo a tutti i membri del Forum.
2. Le proposte e gli emendamenti presentati dai membri del Forum deliberativo di quartiere vengono valutati in base all'ordine di arrivo cronologico.

Articolo 8 - Modalità di Partecipazione

1. Ogni iscritto al Forum ha il diritto di partecipare all'Assemblea e di esprimere il proprio parere sugli argomenti all'ordine del giorno.

Articolo 9 - Discussione degli Argomenti

1. Ogni punto dell'ordine del giorno sarà discusso prima di essere messo in votazione.
2. Di norma, ogni componente può intervenire liberamente e senza vincoli. Tuttavia, qualora il numero dei partecipanti sia elevato o la discussione risulti eccessivamente verbosa, la/il Presidente può contingentare i tempi di intervento, limitando la durata degli interventi a 5 minuti e delle repliche a 2 minuti.
3. I membri che desiderano intervenire devono iscriversi a parlare, seguendo l'ordine di richiesta stabilito dalla/dal Presidente.
4. Al termine della discussione, la/il Presidente metterà ogni punto all'ordine del giorno ai voti.

Articolo 10 - Votazioni

1. Le decisioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza dei presenti (Art. 7 comma 3 Regolamento).
2. Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o, qualora un terzo dei presenti lo richieda, per votazione segreta.
3. I membri dell'Assemblea possono esprimere il proprio voto in favore, contro o astenersi.
4. Nel caso di votazione segreta, i membri dell'Assemblea esprimono il loro voto tramite scheda anonima. La raccolta e il conteggio delle schede sono effettuati dal presidente, che garantisce la correttezza e la trasparenza del processo.
5. In caso di presentazione di emendamenti, si procede prima alla votazione di questi ultimi, e successivamente alla votazione finale del testo complessivo, così come modificato dagli emendamenti approvati.

Articolo 11 - Quorum per la Validità delle Deliberazioni

1. La votazione è valida se vi partecipano, esprimendo anche l'eventuale astensione, almeno l'80% dei presenti che hanno titolo.

Articolo 12 - Verbale dell'Assemblea

1. Per ogni Assemblea deve essere redatto un verbale che riporta le deliberazioni adottate e i risultati delle votazioni (Allegato D).
2. Il verbale dell'Assemblea dovrà essere firmato dalla/dal Presidente o dalla/dal Vice-Presidente, dalla/dal Segretaria/o dell'Assemblea.
3. Il verbale viene inviato, a cura della Facilitatrice/del Facilitatore, alla segreteria comunale che tempestivamente provvede alla pubblicazione sul Portale istituzionale dei Quartieri della città di Rimini e alla protocollazione e invio all'assessorato o agli assessorati di competenza (Art. 7 comma 4 Regolamento).

SECONDO - NOMINA DELLA/DEL PRESIDENTE, DELLA/DEL VICE-PRESIDENTE E DELLA/DEL SEGRETARIA/O

Articolo 1 – Nomina della/del Presidente, della/del Vice-Presidente e della/del Segretaria/o

1. Ogni Forum deve eleggere, in occasione della prima convocazione, tra le proprie e i propri iscritti una/un Presidente, una/un Vice-Presidente e una/un Segretaria/o. Rimangono in carica per un anno e sono rieleggibili. L'esercizio di detti incarichi avviene a titolo gratuito (art. 7 comma 1 Regolamento). I titolari di detti incarichi, assieme alla facilitatrice/al facilitatore della partecipazione, figura indicata e resa disponibile dall'amministrazione comunale, costituiscono il gruppo di coordinamento operativo del Forum (art. 7 comma 2 Regolamento).

Articolo 2 - Diritto Attivo e Passivo di Voto

1. Tutti gli iscritti al Forum Deliberativo di Quartiere hanno diritto di voto (diritto attivo) per l'elezione del Presidente, del Vice-Presidente e della/del Segretaria/o.
2. Ogni iscritto ha diritto a un solo voto per ciascun incarico da nominare.
3. Possono essere eletti (diritto passivo) all'incarico di Presidente, Vice-Presidente e Segretaria/o esclusivamente coloro che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età.

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N:0186311/2025 del 28/05/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

4. I consiglieri comunali e i dipendenti del Comune non possono essere nominati Presidente, Vice-Presidente e Segretaria/o (art. 6 comma 11 Regolamento).

Articolo 3 - Procedura di Votazione

1. L'orario di votazione sarà fissato durante la riunione del Forum.
2. Le operazioni elettorali sono presiedute dal Dirigente dei Servizi civici o da un suo delegato, coadiuvato da due scrutatori.
3. Ogni iscritto avrà un'ora di tempo per esprimere il proprio voto.
4. La votazione avverrà tramite una scheda chiusa, consegnata a ciascun iscritto, contenente uno spazio per scrivere i nomi dei candidati. La scheda sarà contrassegnata dal timbro del Comune di Rimini (allegati A e B).
5. La scheda di voto dovrà essere inserita in un'urna predisposta, garantendo la segretezza del voto.

Articolo 4 - Spoglio

1. Al termine della votazione, si procederà immediatamente allo spoglio delle schede in pubblica Assemblea.
2. Lo spoglio sarà effettuato in presenza di tutti i partecipanti, garantendo la trasparenza delle operazioni.
3. Sarà proclamato eletto il candidato che ottiene il maggior numero di voti validi per ciascun incarico da nominare. In caso di parità, sarà eletto il candidato più giovane. Qualora un candidato ottenga il maggior numero di voti per più incarichi, prevale l'incarico di Presidente, seguito da Vice-Presidente e infine da Segretaria/o.

Articolo 5 – Verbalizzazione e proclamazione degli eletti

1. I risultati delle votazioni saranno verbalizzati, con la registrazione delle operazioni di voto e l'allegato dell'elenco degli iscritti che hanno partecipato, unitamente al risultato dello scrutinio (allegato C).
2. La proclamazione degli eletti avverrà attraverso la lettura del verbale contenente i risultati delle votazioni.

Articolo 6 – Modifiche alla Procedura di Nomina e Votazione

1. Qualora si desideri apportare modifiche alla procedura di nomina e votazione, ciò dovrà avvenire tramite una mozione d'ordine presentata da almeno un terzo dei membri iscritti e approvata dall'Assemblea degli iscritti.

TERZO - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DI PROPOSTE ED EMENDAMENTI

Articolo 1 - Presentazione delle Proposte

1. Le iscritte e gli iscritti ai Forum deliberativi di Quartiere possono in ogni momento presentare argomenti da mettere in discussione, inviando una nota o una mail all'ufficio comunale, che fungerà da segreteria per tutti i Quartieri. L'ufficio provvederà a dare data certa alla proposta, mediante l'apposizione di una segnatura di protocollo, e a trasmetterla con sollecitudine alla mail personale di tutte/i le/i componenti del gruppo di coordinamento operativo del Forum (art. 10, comma 3 Regolamento).
2. Ogni iscritto al Forum può proporre una sola proposta per riunione dell'Assemblea.
3. Ogni proposta deve soddisfare i seguenti requisiti per poter essere valutata dal Forum:
   - Sinteticità: La proposta deve essere concisa e focalizzata, evitando eccessive lunghezze o dettagli superflui.
   - Chiarezza e Comprensibilità: La proposta deve essere redatta in modo chiaro, preciso e comprensibile, affinché tutti gli iscritti possano comprenderne il contenuto e gli obiettivi.
   - Pertinenza: La proposta deve essere pertinente agli scopi e agli ambiti di interesse del Forum Deliberativo.
   - Motivazione: Deve essere corredata da una motivazione che ne giustifichi l'opportunità, l'importanza e gli impatti previsti.
   - Fattibilità: Deve presentare una chiara descrizione delle modalità pratiche di attuazione e delle risorse necessarie per la realizzazione, se applicabile.
   - Rispetto delle Norme: La proposta non deve violare alcuna normativa vigente, né contenere discorsi o linguaggio offensivo o discriminatorio.

Articolo 2 - Comunicazione e Calendarizzazione delle Proposte

1. In occasione di ogni Assemblea del Forum deliberativo di Quartiere, verrà data comunicazione delle proposte pervenute dalle/gli iscritte/i e verrà posta ai voti l'eventuale calendarizzazione della discussione della proposta stessa (art. 10, comma 4 Regolamento).

COMUNE DI RIMINI A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0186311/2025 del 28/05/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

Articolo 3 - Pubblicizzazione delle Proposte Ammesse al Voto

1. Le proposte ammesse al voto sono oggetto di ampia e organica pubblicizzazione, per un periodo minimo di 20 giorni, attraverso il Portale istituzionale dei Quartieri della città di Rimini e diffuse nei Quartieri con le forme indicate da ciascun Forum (art. 12, comma 1 Regolamento).

Articolo 4 - Presentazione degli Emendamenti

1. Le iscritte e gli iscritti al Forum deliberativo di Quartiere, entro il giorno precedente a quello dell'Assemblea deliberativa, possono proporre propri emendamenti (art. 13 comma 2 Regolamento).
2. Ogni iscritto può proporre un solo emendamento per proposta per ogni riunione dell'Assemblea.
3. Gli emendamenti devono essere dettagliati e giustificati da una motivazione chiara che ne spieghi l'utilità e la necessità. Gli emendamenti saranno poi discussi e messi ai voti durante l'Assemblea.

QUARTO - MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DI UNA MOZIONE DI SFIDUCIA NEI CONFRONTI DELLA/DEL PRESIDENTE, DELLA/DEL VICE-PRESIDENTE E DELLA/DEL SEGRETARIA/O

Articolo 1 - Iniziativa della Mozione di Sfiducia

1. La proposta di mozione deve essere sottoscritta da almeno un terzo dei membri iscritti e deve essere motivata con dettagli chiari e specifici sulle ragioni della sfiducia verso la/il Presidente, la/il Vice-Presidente e la/il Segretaria/o.
2. La proposta di mozione deve essere presentata per iscritto alla/al Presidente del Forum Deliberativo di Quartiere.

Articolo 2 - Convocazione dell'Assemblea Ordinaria per la Discussione della Mozione

1. Una volta ricevuta la proposta di mozione di sfiducia, la/il Presidente del Forum, o in sua assenza la/il Vice-Presidente, è obbligato a convocare l'Assemblea ordinaria del Forum Deliberativo di Quartiere per la discussione.

Articolo 3 - Discussione della Mozione di Sfiducia

1. Durante l'Assemblea, la mozione di sfiducia sarà discussa. Il proponente della mozione avrà diritto di esporre le proprie motivazioni, seguite dalla difesa dell'incarico oggetto della sfiducia, che potrà rispondere e spiegare la propria posizione.
2. I membri del Forum Deliberativo di Quartiere potranno intervenire liberamente per esprimere il proprio parere sulla mozione.

Articolo 4 - Votazione della Mozione di Sfiducia

1. Al termine della discussione, la mozione di sfiducia sarà messa ai voti.
2. La votazione avverrà in forma segreta.
3. La mozione di sfiducia sarà approvata se ottiene la maggioranza dei presenti aventi titolo.
4. In caso di parità di voti, la mozione sarà respinta.

Articolo 5 - Conseguenze dell'Approvazione della Mozione di Sfiducia

1. In caso di sfiducia alla/al Presidente, quest'ultimo cesserà immediatamente dall'incarico e sarà sostituito temporaneamente dalla/dal Vice-Presidente fino a nuove elezioni per l'incarico di Presidente.
2. In caso di sfiducia alla/al Presidente e alla/al Vice-presidente, questi cesseranno immediatamente dall'incarico e saranno sostituiti temporaneamente dalla/dal Segretaria/o fino a nuove elezioni.
3. In caso di sfiducia alla/al Presidente, alla/al Vice-Presidente o alla/al Segretaria/o, questi cesseranno immediatamente dall'incarico e la facilitatrice/il facilitatore provvederà a indire nuove elezioni.
4. Le nomine per sostituire la/il Presidente, la/il Vice-Presidente o la/il Segretaria/o avverranno attraverso la procedura ordinaria di elezione.

QUINTO – MODIFICHE AI DISCIPLINARI

Articolo 1 - Modifiche ai Disciplinari

1. I presenti disciplinari possono essere modificati su proposta di almeno un terzo dei membri iscritti e devono essere approvati dall'Assemblea a maggioranza dei presenti aventi titolo.

RIMINI

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0289533/2025 del 21/08/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 12 – ZONA RIMINI SUD - MONTE

VERBALE DELLE RIUNIONE

In data 26 giugno 2025, alle ore 21:00, presso la sede del Forum Deliberativo di quartiere n.12, sita in Rimini, Sala civica di via Bidente 1/P, si è riunita l'assemblea con il seguente ordine del giorno. Si attesta che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, rendendo pertanto la riunione valida.

1) Formalizzazione iscritti mancanti

2)Eventuali nuovi iscritti

3)Lettura del disciplinare del Forum deliberativo di Quartiere

4)Identificazione quartiere

5)Varie ed eventuali

Presenti
Lorena Pennetta in qualità di presidente
Giuseppe Rapisarda in qualità di vicepresidente
Raffaella Rinaldi in qualità di segretaria

[redacted]

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0289533/2025 del 21/08/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

[redacted]

La riunione inizia alle ore 21:00 e prosegue regolarmente secondo l'ordine del giorno.

Il signor Carlo Baldantoni mette in evidenza alcune criticità su via Montescudo e la statale 41, proponendo di chiedere all'Amministrazione la misurazione per la raccolta dei dati sull'inquinamento acustico.
Il signor Maurizio Melucci sottolinea che sarebbe opportuno prendere nuovamente in considerazione il progetto della strada alternativa a via Montescudo fino al casello di Rimini Sud.
Il signor Tonino Castellani propone di chiedere all'Amministrazione la riacquisizione, da parte dei cittadini, del parchetto e dell'edificio con relativa saletta sito in via del Lupo in zona Grotta Rossa.
Baldantoni, Melucci e Castellani si sono resi disponibili a formalizzare sugli appositi moduli le proposte indicate, in modo da sottoporle ai componenti del Forum per la relativa approvazione.

All'unanimità i presenti approvano la costituzione di una chat WhatsApp per le comunicazioni.

La riunione si chiude alle ore 22:40.

LA PRESIDENTE	IL VICEPRESIDENTE	LA SEGRETARIA
Lorena Pennetta	Giuseppe Rapisarda	Raffaella Rinaldi
Pennetta Lorena	Giuseppe Rapisarda	Raffaella Rinaldi

COMUNE DI RIMINI A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0374585/2025 del 23/10/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 12 – ZONA RIMINI SUD - MONTE

VERBALE DELLE RIUNIONE

In data 19 settembre, alle ore 20:40 presso la sede del Forum Deliberativo di quartiere n.12, sita in Rimini, Sala civica di via Bidente 1/P si è riunita l'assemblea con il seguente ordine del giorno.

1. Discussione in merito alla proposta riguardante la struttura di via del Lupo.
2. Valutazione di altre proposte degli iscritti e partecipanti.
3. Eventuale formalizzazione nuovi iscritti.
4. Varie ed eventuali.

La riunione inizia alle ore 20:40 con 16 presenti su 36 iscritti, attestato che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, la stessa risulta valida.

- La signora Floriana Bettini segnala che alla Grotta Rossa in via Della Gazzella manca un percorso pedonale tanto da rendere pericolosa la viabilità per i pedoni. Bettini propone uno studio da parte di tecnici e un incontro tra Comune e cittadinanza per spiegare le criticità e le possibili soluzioni, la stessa segnala anche che manca la luce nel sottopasso lungo la pista dell'Anas ciclabile in via della Gazzella.
- La signora Giada Tamagnini interviene sulla Grotta Rossa, evidenziando che per quanto riguarda la "casina" è poco sicura e funzionale la gestione delle chiavi per le quali propone un sistema più sicuro con chiavi moderne o un "custode" che si prenda l'onere della gestione. Giada Tamagnini propone anche un CIVIVO su Grotta Rossa.
- Marco ~~Clementi~~ MELUZZI invita ad informare gli utenti delle proposte prima degli incontri in modo da prenderne visione e da studiarle prima.
- Alle ore 21:40 votazione sulla proposta di Tonino Castellani approvata all'unanimità.
- Raffaella Rinaldi, non in qualità di segretaria ma come iscritta, pone una riflessione sulla pericolosità dello spartitraffico rialzato e dell'attraversamento pedonale siti in via Coriano presso l'intersezione con via Metauro. La stessa comunica che provvederà a inoltrare una proposta all'Amministrazione.
- Ore 22:23 chiusura della riunione.

LA PRESIDENTE	IL VICEPRESIDENTE	LA SEGRETARIA
Pennetta Lorena	Giuseppe Raffa	Raffaella Rinaldi

COMUNE DI RIMINI A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0418604/2025 del 25/11/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 12 – ZONA RIMINI SUD - MONTE

VERBALE DELLE RIUNIONE

In data 19 novembre, alle ore 20:40 presso la sede del Forum Deliberativo di quartiere n.12, sita in Rimini, Sala civica di via Bidente 1/P si è riunita l'assemblea con il seguente ordine del giorno.

1) Formalizzazione nuovi iscritti
2) Delibera di approvazione della Proposta relativa alla sala di Via Del Lupo, (zona Grotta Rossa) votata in assemblea il 19/09/2025 con esito positivo
3) Presentazione e discussione delle proposte già protocollate dall'ufficio dei Forum Deliberativi :

PROT.N.0338369/2025 TRAFFICO INSOSTENIBILE VIA MONTESCUDO

PROT.N.0345473/2025 INTERVENTI SULLA SICUREZZA DI VIA DELLA GAZZELLA QUARTIERE GROTTA ROSSA

PROT.N.0347726/2025 SPARTITRAFFICO DI VIA CORIANO INTERSEZIONE CON VIA METAURO

PROT.N.0350417/2025 ILLUMINAZIONE STRADA PUBBLICA

PROT.N.0354909/2025 INTERVENTI SULLA SICUREZZA NEL SOTTOPASSO DELLA SS16 FRA VIA GROTTA ROSSA E VIA DELLA FIERA.

4) Varie ed eventuali

La riunione inizia alle ore 20:40 con 21 presenti su 38 iscritti, attestato che la presenza di almeno il 25% degli iscritti è stata registrata, la stessa risulta valida.

[redacted]

COMUNE DI RIMINI A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0418604/2025 del 25/11/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

[redacted]

- L'assemblea inizia alle ore 20:40 con alcune comunicazioni della segretaria e della presidente in merito all'iter burocratico dei forum.
- Formalizzazione di tre nuovi iscritti.
- Ore 21:00 votazione per la delibera definitiva, trascorsi i venti giorni dalla pubblicazione senza emendamenti, della proposta con protocollo n. 0283444/2025 denominata "Rimettere nella disponibilità dei residenti la struttura a fianco/supporto del campetto gioco di via Del Lupo". L'assemblea approva all'unanimità.
- Presentazione della proposta con protocollo n. 0338369/2025 denominata "Traffico insostenibile via Montescudo. L'assemblea vota a favore dell'inoltro della proposta con 20 voti favorevoli e 1 astenuto e all'unanimità richiede un incontro con i tecnici dell'amministrazione per avere delucidazioni in merito alla proposta.
- Presentazione della proposta con protocollo n. 0345473/2025 denominata "Interventi sulla sicurezza di via Della Gazzella-Quartiere Grotta Rossa". L'assemblea vota all'unanimità a favore dell'inoltro della proposta.
- Presentazione della proposta con protocollo n. 0350417/2025 denominata "Illuminazione strada pubblica". L'assemblea vota all'unanimità a favore dell'inoltro della proposta.
- Presentazione della proposta con protocollo n. 0347726/2025 denominata "Spartitraffico di via Coriano intersezione con via Metauro". L'assemblea vota all'unanimità a favore dell'inoltro della proposta.
- Presentazione della proposta con protocollo n. 0354909/2025 "Interventi sulla sicurezza nel sottopasso della SS16 fra via Grottarossa e via Della Fiera". L'assemblea vota all'unanimità a favore dell'inoltro della proposta.
- Comunicazione in merito ai Nodi Territoriali di Salute e invito a partecipare alla prossima riunione del Forum 12 a cui presenzierà l'operatore di zona.
- L'assemblea termina alle ore 22.10.

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0418604/2025 del 25/11/2025
'Class. ' 012.001001
Allegato N.1: FIRME 19:11:25

LA PRESIDENTE. IL VICE-PRESIDENTE LA SEGRETARIA

Pierrette Lorena Giuseppe Rapula Raffaella Rinaldi

COMUNE DI RIMINI A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0455323/2025 del 23/12/2025
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 12 – ZONA RIMINI SUD - MONTE

VERBALE DELLE RIUNIONE

In data 18 dicembre, alle ore 20:45 presso la sede del Forum Deliberativo di quartiere n.12, sita in Rimini, Sala civica di via Bidente 1/P si è riunita l'assemblea straordinaria con il seguente ordine del giorno.

1. Formalizzazione eventuali nuovi iscritti
2. Presentazione dei NODI TERRIOTORIALI DI SALUTE
3. Presentazione e discussione della proposta già protocollata dall'ufficio dei Forum Deliberativi N.0414456/2025
4. Varie ed eventuali

La riunione inizia alle ore 20:40 con 15 presenti e su 38 iscritti e i rappresentanti dei Nodi Territoriali di Salute:

Giulia Fabbri OPERATRICE MICROZONA

Giulia Pari DIPARTIMENTO SALUTE PUBBLICA

Matteo Invidia COORDINATORE OPERATORI MICROZONA

Luana Leardini IFEC

Germana La Caita IFEC

[redacted]

- L'assemblea inizia alle ore 20:45 con gli interventi dei rappresentanti dei Nodi Territoriali di Salute che illustrano il progetto e a cui seguono alcune domande dei presenti.
- La votazione per la proposta di Carlo Baldantoni è rimandata alla riunione successiva per mancanza di quorum.
- L'assemblea termina alle ore 22.10.

Rimini 18 dicembre 2025

LA PRESIDENTE IL VICEPRESIDENTE LA SEGRETARIA

Benedetta Lorena Giuseppe Rapisi Raffaella Rinaldi

COMUNE DI RIMINI A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0149253/2026 del 27/04/2026
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 12 – ZONA RIMINI SUD - MONTE

VERBALE DELLE RIUNIONE

In data 3 marzo, alle ore 20:40 presso la sede del Forum Deliberativo di quartiere n.12, sita in Rimini, Sala civica di via Bidente 1/P si è riunita l'assemblea ordinaria con il seguente ordine del giorno.

1. Formalizzazione eventuali nuovi iscritti
2. Presentazione e discussione della proposta già protocollata dall'ufficio dei Forum Deliberativi N. 04144556/2025
3. Varie ed eventuali

La riunione inizia alle ore 20:40 con 10 presenti su 38 iscritti.

[redacted]

- L'assemblea inizia alle ore 20:45 con gli interventi di Melotti e Baldantoni in merito alla proposta N. 04144556/2025.
- Alle ore 21:10 votazione sulla proposta di Carlo Baldantoni approvata all'unanimità.
- Dalle ore 21:30 partono le delibere, approvate all'unanimità, in merito alle seguenti proposte:
- PROT.N.0338369/2025 TRAFFICO INSOSTENIBILE VIA MONTESCUDO
- PROT.N.0345473/2025 INTERVENTI SULLA SICUREZZA DI VIA DELLA GAZZELLA QUARTIERE GROTTA ROSSA
- PROT.N.0347726/2025 SPARTITRAFFICO DI VIA CORIANO INTERSEZIONE CON VIA METAURO
- PROT.N.0350417/2025 ILLUMINAZIONE STRADA PUBBLICA
- PROT.N.0354909/2025 INTERVENTI SULLA SICUREZZA NEL SOTTOPASSO DELLA SS16 FRA VIA GROTTA ROSSA E VIA DELLA FIERA.
- Il quorum è raggiunto pertanto l'assemblea risulta valida.

- L'assemblea termina alle ore 9:50

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0289062/2026 del 07/08/2026
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 12 – ZONA RIMINI SUD - MONTE

VERBALE DELLE RIUNIONE

In data 22 luglio, alle ore 20:50 presso la sede del Forum Deliberativo di quartiere n.12, sita in Rimini, Sala civica di via Bidente 1/P si è riunita l'assemblea ordinaria con il seguente ordine del giorno.

1) Formalizzazione nuovi iscritti.
2) Delibera di approvazione della Proposta N.414456/2025 "INQUINAMENTO DA TRAFFICO VEICOLARE VIA MONTESCUDO-CENTRO ABITATO VILLAGGIO I MAGGIO" presentata da Carlo Baldantoni.
3) Presentazione e discussione della Proposta n. 0236633/2026 " ECCESSIVA CIRCOLAZIONE SU STRADA INSUFFICIENTE" presentata da Melucci Maurizio.

La riunione inizia alle ore 20:50 con 18 presenti, arriva alle ore 21:30 [redacted].

[redacted]

- L'assemblea inizia alle ore 20:50 con l'intervento di Pacifico Fabiani in merito alla situazione del traffico e delle criticità di via Montescudo. Sullo stesso tema intervengono Stefano Melucci, Marco Meluzzi e Giuseppe Neri.
- Alle ore 21:24 prosegue la delibera di approvazione della proposta [redacted] con 17 voti favorevoli e 1 astenuto.
- Alle ore 21:27 prosegue la presentazione della Proposta [redacted] presentata da Melucci Maurizio con 18 voti favorevoli e 1 astenuto.
- Ore 21:45 lettura del verbale.
- L'assemblea termina alle ore 21:50

LA PRESIDENTE	IL VICEPRESIDENTE	LA SEGRETARIA
Lorena Pennetta	Giuseppe Rapisarda	Raffaella Rinaldi

COMUNE DI RIMINI
A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0289062/2026 del 07/08/2026
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

COMUNE DI RIMINI | A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0364625/2026 del 02/10/2026
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

FORUM DELIBERATIVO DEL QUARTIERE 12 – ZONA RIMINI SUD – MONTE

VERBALE DELLE RIUNIONE

In data 30 settembre 2026, alle ore 20:45 presso la sede del Forum Deliberativo di quartiere n.12, sita in Rimini, Sala civica di via Bidente 1/P si è riunita l'assemblea ordinaria con il seguente ordine del giorno.

1. Formalizzazione nuovi iscritti.
2. Presentazione della Referente Amministrativa, designata dal comune, che sarà presente alla riunione per farsi conoscere e ci supporterà nelle nostre richieste allo scopo di rendere più semplici ed efficaci le comunicazioni con gli assessorati di competenza.
3. Presentazione della proposta N.0270352/2026 Maggiori controlli della polizia municipale e della
4. Proposta N.0285200/2026 Manto stradale Via Varisco.
5. Proposta N.0269202/2026 Riordino viabilità e messa in sicurezza e Protocollo n. 0342226/2026 Richiesta specchio stradale.
6. Varie ed eventuali.

La riunione inizia alle ore 20:45 con 19 presenti.

[redacted]

- L'assemblea inizia alle ore 20:45 con la presentazione della proposta n. 9 avanzata da Pacifico Fabiani che viene approvata con 17 favorevoli, un astenuto e un contrario.
- Segue l'intervento di Stefano Melucci in merito alla proposta n. 10 che resta in sospeso poiché, su suggerimento del referente amministrativo, il proponente provvederà a trasmetterla all'URP, modalità questa più veloce ed efficace. La proposta non viene votata.
- Carlo Baldantoni presenta la proposta n. 11 che viene approvata con 18 favorevoli e un astenuto.
- Interviene Tonino Castellani in merito alla proposta n. 12 che viene approvata all'unanimità.

COMUNE DI RIMINI A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"
Protocollo N.0364625/2026 del 02/10/2026
'Class. ' 012.001001
Documento Principale

- Intervengono sulle varie tematiche Stefano Melucci, Marco Meluzzi e Giuseppe Neri.
  L'assemblea termina alle ore 22:30

LA PRESIDENTE	IL VICEPRESIDENTE	LA SEGRETARIA
Lorena Pennetta	Giuseppe Rapisarda	Raffaella Rinaldi