COMUNE DI RIMINI
"Riproduzione Cartacea di documento Firmato Digitalmente ai sensi artt 20 e 22 Dl 82/2005"
Protocollo N.0352143/2026 del 24/09/2026
'Class. ' 011.002001
Firmatario: Francesca Marmo
Documento Principale

CURRICULUM VITAE
TITOLARE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome		**Marmo Francesca**
Qualifica		Funzionario - Titolare di Incarico di elevata qualificazione
Amministrazione		Comune di Rimini
Incarico attuale		Responsabile U.O. Sostegno all'Abitare e Inclusione Sociale
Numero telefonico dell'ufficio		0541/704721
E-mail istituzionale		francesca.marmo@comune.rimini.it

TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio		Laurea in Scienze Statistiche Economiche presso l'Università di Bologna conseguita nell'anno 1992
Altri titoli di studio e professionali		Diploma di Istituto Tecnico Statale Commerciale
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)		Dal 01/04/2021 titolare di posizione organizzativa in qualità di Responsabile U.O. Sostegno all'abitare e inclusone sociale; Assunzione tramite concorso presso il Comune di Rimini dal 01/02/1998 con contratto a tempo indeterminato presso la Direzione Protezione Sociale come istruttore direttivo; Collaborazione di un anno con uno Studio Commerciale della Repubblica di San Marino in qualità di Ragioniera e Responsabile Selezione del personale (anno 1997); Collaborazione di 3 anni con il Comune di Rimini Settore Urbanistico, presso Ufficio Direttore Dipartimento (anni 1994-1996); Collaborazioni a tempo determinato con il Comune di Rimini presso l'Ufficio Elettorale (anni 1992 – 1993)
Capacità linguistiche (l.straniere)		Discrete conoscenze lingue Inglese e Francese
Capacità nell'uso delle tecnologie		Conoscenza e uso di Microsoft Office; Internet Explorer. Conoscenza ed uso Access. Programmi operativi del Comune di Rimini.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste ed ogni altra informazione si ritiene di dover pubblicare)		*Negli ultimi anni partecipazione a vari corsi di formazione* **2026**. Partecipazione al corso di formazione realizzato con SDA Bocconi "Empowerment Rimini PA – Potenziare le competenze per la crescita della città".

COMUNE DI RIMINI

"Riproduzione Cartacea di documento Firmato Digitalmente ai sensi artt 20 e 22 Dl 82/2005"

Protocollo N.0352143/2026 del 24/09/2026
'Class. ' 011.002001
Firmatario: Francesca Marmo
Documento Principale

		2016. *Programma Formativo sulla nuova legge regionale n. 14/2015* ***2016.*** Il nuovo codice degli appalti le principali novità in materia di procedure di affidamento e di operazioni di gara, dott. Barbiero 12 ore ***2014.*** *Corso in materia di D.S.U. dott. Goatelli* ***2013.*** Corso sull'Empowermente e Qualità del Lavoro organizzato dal Comune di Rimini 20 ore; ***2012.*** Corso DSU/ISEE e prestazioni sociali agevolate organizzato dal Comune di Rimini 12 ore; ***2011.*** Il nuovo Regolamento attuativo dei Contratti pubblici: le novità per gli appalti di servizi e forniture" organizzato da Maggioli 12 ore; ***2010*** *Interventi a favore delle persone fragili.* Seminario organizzato dalla Regione Emilia Romagna 5 ore; ***2008.*** Seminario di formazione per la preparazione di un progetto europeo di qualità" organizzato dalla Provincia 15 ore;