



COMUNE DI RIMINI
DIREZIONE GENERALE
UFFICIO CONCORSI

Determinazione dirigenziale n. 2451 del 23/09/2026

OGGETTO: concorso pubblico per esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato e pieno di **n. 2 posti di FUNZIONARIO TECNICO** - Area dei funzionari e delle elevate qualificazioni, da assegnare al Settore Sicurezza idraulica e qualità ambientale– Codice concorso: 2026-114-10.
Approvazione del bando di concorso.

IL DIRETTORE E SEGRETARIO GENERALE

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale in data 14 luglio 2026, n. 275, avente ad oggetto la modifica del Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2026 – 2028 e la modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, con il quale è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato e pieno, mediante concorso pubblico dei due posti di funzionario tecnico, indicati in oggetto;

RITENUTO di dover approvare il bando di concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di **FUNZIONARIO TECNICO** - Area dei funzionari e delle elevate qualificazioni, da assegnare al Settore Sicurezza idraulica e qualità ambientale– Codice concorso: 2026-114-10;

VISTO l'art. 35 del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO il Titolo V del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in materia di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini;

DETERMINA

1. di approvare il bando di concorso pubblico per esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato e pieno di **n. 2 posti di FUNZIONARIO TECNICO** - Area dei funzionari e delle elevate qualificazioni, da assegnare al Settore Sicurezza idraulica e qualità ambientale– Codice concorso: 2026-114-10, allegato n. 1 parte integrante del presente provvedimento;
2. di pubblicare il bando di concorso all'Albo Pretorio dell'Ente **dal 30 settembre al 30 ottobre 2026** e di provvedere inoltre all'inserzione sul portale InPa e sul sito Internet dell'Ente (link di collegamento);
3. di dare atto che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore e Segretario Generale dell'Ente.

IL DIRETTORE E SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Diodorina VALERINO)
firmato digitalmente