



COMUNE DI RIMINI

- Segreteria Generale -

DELIBERAZIONE ORIGINALE DI GIUNTA COMUNALE

N. : 344 del 18/08/2026

Oggetto : AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO D'USO E DELLE CONDIZIONI DI CONTRATTO DEL PARCHEGGIO "PIAZZA MARVELLI" (D.G.C. N. 238/2026): MODIFICA DELLE DISPOSIZIONI PER LA SOSTA DEI VEICOLI ELETTRICI E IBRIDI A SEGUITO DI PRESCRIZIONI ANTINCENDIO

L'anno duemilaventisei, il giorno diciotto del mese di Agosto, alle ore 13:00, con la continuazione in Rimini, in una sala della Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Per la trattazione dell'argomento all'oggetto indicato, risultano presenti:

		Pres./Ass.
Sadegholvaad Jamil	Sindaco	Assente
Bellini Chiara	Vice Sindaco	Presente
Bragagni Francesco	Assessore	Assente
Gianfreda Kristian	Assessore	Presente
Lari Michele	Assessore	Assente
Magrini Juri	Assessore	Presente
Mattei Francesca	Assessore	Assente
Montini Anna	Assessore	Presente
Morolli Mattia Mario	Assessore	Presente
Ridolfi Valentina	Assessore	Presente

Totale presenti n. 6 - Totale assenti n. 4

Presiede Chiara Bellini nella sua qualità di Vice Sindaco.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Diodorina Valerino.



L'Assessore Gianfreda partecipa in videoconferenza in conformità a quanto previsto dalle Linee Guida approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 321 del 06/09/2022.

OGGETTO: Aggiornamento del regolamento d'uso e delle condizioni di contratto del parcheggio "Piazza Marvelli" (D.G.C. n. 238/2026): modifica delle disposizioni per la sosta dei veicoli elettrici e ibridi a seguito di prescrizioni antincendio.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di C.C. 94 del 23/12/2025 che ha approvato la Nota Di Aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione 2026-2028 (N.A.D.U.P.);
- la deliberazione di C.C. n. 95 del 23/12/2025 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- la deliberazione di G.C. n. 1 del 08/01/2026 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 e la relativa assegnazione di obiettivi e risorse finanziarie di entrata e di spesa ai vari centri di responsabilità ;
- la deliberazione di G.C. n. 25 del 29/01/2026 di approvazione del PIAO per quanto riguarda gli obiettivi assegnati a ciascun dirigente (sottosezione 2.2. Performance) e le misure di prevenzione della corruzione (sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza), nonché le risorse assegnate al Centro di Responsabilità n. 111 e Centro di Costo n. 0051– Mobilità, riportante gli obiettivi e le risorse assegnate al responsabile del suddetto centro;

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale di Rimini persegue l'obiettivo strategico di riqualificare e potenziare il sistema della sosta urbana nella fascia costiera, nell'ambito del quale sono stati programmati ed eseguiti i lavori della struttura di sosta interrata sita in Piazza Marvelli (già Piazza Tripoli), denominata "Parcheggio Piazza Marvelli", a servizio del Parco del Mare;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 238 del 23/06/2026, concernente l'approvazione in via sperimentale del *Regolamento d'uso e delle condizioni di contratto del parcheggio pubblico automatizzato "Piazza Marvelli"*, che definisce le modalità di accesso, le norme di comportamento, le condizioni contrattuali, nonché le responsabilità reciproche tra l'Ente proprietario/Gestore e gli utenti che usufruiscono della struttura di sosta;

PRESO ATTO degli aggiornamenti del Regolamento introdotti con deliberazioni di G.C. n. 293 del 16/07/2026 e n. 304 del 28/07/2026;

PRESO ATTO della comunicazione inviata dal responsabile incaricato dell'antincendio del parcheggio interrato, acquisita con prot. n. 295189/2026 del 12/08/2026, nella quale si precisa che *"il Comando dei Vigili del Fuoco concorda inoltre con l'inserimento nel regolamento del parcheggio di una nota esplicita che preveda la rimozione coatta dei veicoli elettrici in infrazione"*;

EVIDENZIATA pertanto la necessità impellente di emendare l'articolo 5, comma 5, del summenzionato Regolamento d'uso, al fine di renderlo pienamente conforme alle prescrizioni di sicurezza e prevenzione incendi impartite dall'autorità competente;

CONSIDERATO che, in un'ottica di massima trasparenza verso l'utenza e al fine di evitare

contenziosi in ordine all'applicazione delle tariffe nella fase di imminente avvio della struttura automatizzata, il competente Settore Mobilità ha ravvisato l'opportunità di integrare contestualmente il testo regolamentare, esplicitando con assoluta chiarezza il meccanismo di computo del costo della sosta secondo le modalità previste dal software di gestione;

RITENUTO pertanto necessario precisare all'art. 3, comma 5, del Regolamento che la tariffa di sosta è determinata al momento dell'ingresso e rimane invariata per l'intera durata della permanenza, prescindendo dalle variazioni stagionali previste;

STABILITO che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il parere favorevole espresso dal Dirigente del Settore Mobilità, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., in ordine alla regolarità tecnica della proposta di cui trattasi e dato atto che la stessa è stata sottoposta al Responsabile del Servizio Economico Finanziario (Settore Ragioneria Generale), ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento di contabilità, allegato al presente atto;

VISTA la dichiarazione dalla Dott.ssa Ivana Manduchi per il Responsabile del Servizio Finanziario (Settore Ragioneria Generale), ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Contabilità sull'irrilevanza contabile della proposta di cui trattasi, allegata al presente atto;

ACQUISITO il parere di legittimità del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 5, comma 3 del Regolamento sui controlli interni adottato con deliberazione di C.C. n. 4 del 24/1/2013;

A VOTI unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) **DI AGGIORNARE** il *Regolamento d'uso e delle condizioni di contratto del parcheggio pubblico automatizzato "Piazza Marvelli"*, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, apportando le seguenti modifiche:
 - all'art. 3 viene inserito il seguente comma 5. *"La tariffa di sosta è determinata al momento dell'ingresso e rimane invariata per l'intera durata della permanenza, prescindendo dalle variazioni stagionali previste."*;
 - all'art. 5, comma 5, lettera h) viene aggiunta la seguente formulazione in corsivo:
"h) I veicoli a trazione prevalentemente elettrica (BEV e PHEV) possono essere parcheggiati esclusivamente all'interno del Comparto 4 del secondo livello interrato, situato nella porzione lato mare dell'autorimessa. Qualora l'accesso o la sosta in tale area non risultassero possibili, è fatto divieto ai suddetti veicoli di sostare nelle altre aree dell'autorimessa, con conseguente obbligo per il conducente di uscire dalla struttura. In caso di sosta non autorizzata in aree diverse da quella indicata, l'Amministrazione Comunale disporrà la rimozione coatta del veicolo mediante carro attrezzi e il suo trasferimento presso i depositi autorizzati. Tutti i costi di rimozione e custodia saranno posti a carico del proprietario o possessore del veicolo, il quale dovrà provvedere al relativo saldo all'operatore incaricato ai fini della restituzione del mezzo.";
- 2) **DI DEMANDARE** al Dirigente del Settore Mobilità il monitoraggio della sperimentazione;

- 3) **DI STABILIRE** che, a seguito di valutazione positiva dell'esito della sperimentazione, l'Amministrazione si riserva di procedere, con atto successivo, alla modifica definitiva del Regolamento Comunale, per rendere permanente la soluzione proposta con il presente provvedimento;
- 4) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata;
- 5) **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Carlo Michelacci – Dirigente del Settore Mobilità;

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTA la necessità di provvedere con urgenza;

A VOTI unanimi espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

DI RENDERE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 , comma 4 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267.

VICE SINDACO

Chiara Bellini

SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Diodorina Valerino