



SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INSTALLAZIONE IMPIANTI PUBBLICITARI

Comune di Rimini

Dipartimento Risorse
Settore Risorse Tributarie
Ufficio Impianti pubblicitari

Via Ducale, 7 – 47921 – Rimini
Tel. 0541 704395 – 0541 793964
impianti.pubblicitari@comune.rimini.it
ufficio.tributi@pec.comune.rimini.it
www.comune.rimini.it

Spett.le: **Comune di Rimini**
Ufficio Impianti pubblicitari

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

residente in _____ via _____ n. _____

prov. _____ CAP _____ tel. _____ C.F.: _____

e-mail _____ PEC _____

In qualità di _____ della società/ente _____

con sede legale in _____ via _____ n. _____

prov. _____ CAP _____ tel. _____ C.F.: _____

e-mail _____ PEC _____

Attività esercitata _____ Pubblicità c/terzi

SEGNALA

come previsto dall'art. 5, comma 2, del D.L. 19/2026 del 19/02/2026, convertito in Legge il 20/04/2026 con L. 50/2026, ed ai sensi degli artt. 19 e 19-bis della L. 241/1990 e s.m.i., dell'art 23 del D.Lgs. 30/04/1992, n. 285 (nuovo Codice della Strada), del DPR 06/09/1992, n.495 (Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo Codice della strada) e successive modifiche e dai Regolamenti comunali vigenti,

l'installazione di n. _____ mezzi pubblicitari, insistenti sul fabbricato/terreno sito in Rimini, in via

_____ n. _____ distinto in Catasto al FG _____ M. _____

così come specificato nell'elaborato grafico e documentazione allegata.

Ad integrazione delle precedenti segnalazioni certificate _____

In sostituzione delle precedenti segnalazioni certificate _____

Allega copia documento di riconoscimento (obbligatorio) (Tipo, n°) _____

IL RICHIEDENTE _____

Consenso del proprietario (Solo se diverso dal richiedente)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

residente in _____ via _____ n. _____

prov. _____ CAP _____ tel. _____ C.F.: _____

e-mail _____ PEC _____

Acconsente all'installazione dei mezzi pubblicitari richiesti in istanza ed insistenti sul fabbricato/terreno di proprietà sopra indicato.

Allega copia documento di riconoscimento (obbligatorio) (Tipo, n°) _____

IL PROPRIETARIO _____

Documentazione allegata (con firma originale e leggibile e/o firma digitale e timbrato da un Tecnico Specializzato iscritto all'Albo Professionale) :

- Elaborato grafico in formato pdf comprendente in una unica tavola:
 - a) Planimetria in scala adeguata del luogo dove si intende collocare l'opera, nonché di un congruo intorno dello stesso;
 - b) Progetto quotato in scala adeguata tale da individuare tutti gli elementi essenziali dell'opera e della sua collocazione rispetto al fabbricato, comprendente: prospetto, sezione ed eventuali caratteristiche degli impianti elettrici e di illuminazione (*per insegne aderenti al fabbricato ad esclusione delle insegne a bandiera*);
 - c) Planimetria in scala adeguata tale da individuare un congruo intorno del luogo ove si intende collocare l'opera, ove dovranno essere indicate le distanze, rispetto al limite di proprietà dalla carreggiata stradale, da altri cartelli e mezzi pubblicitari, segnali stradali di pericolo e prescrizione, segnali di indicazione, impianti semaforici e intersezioni (*per le insegne d'esercizio collocate su palo-totem, a bandiera, per tutti i cartelli di cantiere e stradali*);
- Documentazione fotografica costituita da almeno due foto a colori che individuino il contesto ambientale nel quale l'opera andrà ad inserirsi (è ammesso anche uno studio d'impatto ambientale realizzato con tecniche digitali);
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà, redatta ai sensi dell'art.47 del DPR 28/12/2000, n.445 e s.m.i. attestante che il manufatto che si intende collocare è stato realizzato e sarà posto in opera, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantire la stabilità come previsto dall'art.53, c.3 del DPR 16/12/1992, n.495 e s.m.i. ed attestante che l'eventuale impianto elettrico del manufatto luminoso sarà realizzato ed installato a norma del DPR 6/6/2001, n.380 e s.m.i.;
- Schede Tecnico descrittive di ciascun mezzo pubblicitario;
- Versamento di € 50 per i "Diritti di istruttoria". Dovrà essere effettuato unicamente attraverso la piattaforma denominata PagoPA, sul portale di front office del **Comune di Rimini** <https://pagopa.comune.rimini.it>
Effettuare un nuovo pagamento spontaneo:
 - in voci di costo inserire importo 50€
 - nelle Note in causale versamento, inserire l'indirizzo dell'attività.
- Procura speciale del professionista abilitato ex art 38, comma 3 bis, DPR 445/2000.**
Documentazione allegata per interventi particolari:
 - Nulla-osta rilasciato dalla Soprintendenza ai Beni Ambientali e Architettonici, per le opere che si riferiscono ad edifici e siti vincolati ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 22/01/2004, n.42 e s.m.i.;
 - Nulla-osta rilasciato dagli Enti interessati, relativamente alle installazioni in luoghi di loro competenza;
 - Autorizzazione Paesaggistica rilasciata dal Comune di Rimini, su delega della Regione, relativamente alle opere che interessano immobili ed aree di interesse paesaggistico ai sensi dell'art.146 del D.Lgs. 22/01/2004, n.42 e s.m.i.;
 - Notifica preliminare Azienda Ausl ex art. 11 del D.Lgs. 14/08/2006 n. 494 (**solo per cantiere edili**);
 - MUR A.1/D.1 - asseverazione relativa alle caratteristiche strutturali dell'intervento, come previsto nella D.G.R. n. 2272/2016 e s.m.i. per la pubblica incolumità ai fini sismici (**per impianti non in aderenza al fabbricato**);

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

(COMPILATO E FIRMATO DAL TECNICO INCARICATO)

(Art.47 del DPR 28/12/2000, n.445 e s.m.i)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

residente in _____ via _____ n. _____

prov. _____ CAP _____ tel. _____ C.F.: _____

e-mail _____ PEC _____

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste all'art. 76 del DPR 28/12/2000, n.445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci; consapevole che a norma dell'art. 75 del DPR 28/12/2000, n.445, in caso emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sarà prevista la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla segnalazione effettuata, in relazione all'installazione di n. _____

mezzi pubblicitari, insistenti sul fabbricato/terreno sito in Rimini, in via _____

n. _____ distinto in Catasto al FG _____ M. _____

DICHIARA

- che i mezzi pubblicitari sono conformi all'art.23 del D.Lgs 30/04/1992, n.285 e successive modificazioni, nonché le disposizioni del D.P.R. 16/12/1992, n.495 e al Regolamento Comunale per la disciplina degli impianti di pubblicità e propaganda e degli altri mezzi pubblicitari sulle strade e sulle aree pubbliche e di uso pubblico, approvato con deliberazione del C.C.n.26 del 15/03/2007 e successive modificazioni;
- che i manufatti RIENTRANO tra le tipologie inserite nella D.G.R. n. 2272/2016 in relazione alla classificazione degli interventi privi di rilevanza per la pubblica incolumità ai fini sismici, pertanto si allega MUR A.1/D.1, asseverazione relativa alle caratteristiche strutturali dell'intervento;
- che i manufatti NON RIENTRANO tra le tipologie inserite nella D.G.R. n. 2272/2016 ed è stato calcolato nella sua struttura al fine della sua stabilità (natura del terreno e spinta del vento);
- che i mezzi pubblicitari NON INSISTONO su edificio vincolato e non ricadono all'interno delle aree tutelate ai sensi del D.Lgs 42/2004;
- che i mezzi pubblicitari INSISTONO su edificio vincolato e non ricadono all'interno delle aree tutelate ai sensi del D.Lgs 42/2004:
 - si allega autorizzazione paesaggistica semplificata;
 - si allega autorizzazione paesaggistica per l'acquisizione dell'autorizzazione Paesaggistica;
- che l'impianto elettrico del manufatto luminoso che si intende collocare sarà realizzato ed installato a norma del DPR 6/6/2001, n.380; (barrare la casella quando l'impianto è LUMINOSO o ILLUMINATO);
- che il manufatto non supera l'intensità luminosa di 150 candele per metro quadrato e comunque non provoca abbagliamento come previsto dall'art.50 c.1 del DPR 16/12/1992, n.495 e dall'art. 6, comma 1, del vigente Regolamento Comunale impianti pubblicitari (deliberazione di C.C. n.26 del 15/03/2007 e s.m.i.);
- che i mezzi pubblicitari non contengono messaggi che violano i principi espressi dal Codice di Autodisciplina della Comunicazione Commerciale relativi a "Violenza, volgarità, indecenza", "Convinzioni, morali, civili, religiose e dignità della persona e dal D.L. n.87 del 12/07/2018 e s.m.i, c.d. "Decreto Dignità", relativi al divieto di pubblicità di giochi e scommesse. Principi che disciplinano una corretta comunicazione atta ad evitare ogni dichiarazione o rappresentazione lesiva della dignità dei generi o atta ad incentivare violenza sulle persone o possa indurre ad un errato approccio all'utilizzo di apparecchi da intrattenimento con vincite in denaro.

Rimini, il _____

IL TECNICO incaricato _____

Allega copia fotostatica del documento di riconoscimento (Tipo, n° _____)

SCHEDA TECNICO-DESCRITTIVA

Relazione tecnico descrittiva del mezzo pubblicitario indicato in progetto con il n° _____

della segnalazione presentata da _____ il _____

Ubicazione:

Via	Civico	Esp.	Angolo Via	Km	Lato	
_____	_____	_____	_____	_____	_____	
					solo per cartelli stradali	
					<input type="checkbox"/> Dx	<input type="checkbox"/> Sx

Classificazione del mezzo pubblicitario:

Impianto	Opzione impianto (*)	Posizione	Opzione posizione
<input type="checkbox"/> INSEGNA D'ESERCIZIO <input type="checkbox"/> CARTELLO STRADALE <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p style="text-align: center;">CARTELLO DI CANTIERE</p> <input type="checkbox"/> SU RECINZIONE <input type="checkbox"/> SU IMPALCATURA <input type="checkbox"/> SU PALO	<input type="checkbox"/> SCHERMO <input type="checkbox"/> MESSAGGIO VARIABILE <input type="checkbox"/> LED LUMINOSO <small>(*) indicare l'opzione solo se ricorre il caso</small>	<input type="checkbox"/> IMBOTTE VETRINA <input type="checkbox"/> FRONTALE <input type="checkbox"/> INTERNO VETRINA <input type="checkbox"/> A BANDIERA <input type="checkbox"/> SU PALO <input type="checkbox"/> TOTEM <input type="checkbox"/> PENSILINA <input type="checkbox"/> SU TETTO <input type="checkbox"/> SU RECINZIONE	<input type="checkbox"/> CASSONETTO <input type="checkbox"/> CASSONETTO TRAFORATO <input type="checkbox"/> LETTERE SINGOLE <input type="checkbox"/> PANNELLO <input type="checkbox"/> PANNELLO LETTERE SINGOLE <input type="checkbox"/> SCRITTA SU MURO <input type="checkbox"/> SU VETRO <input type="checkbox"/> FILO NEON

Caratteristiche:

Orientamento	Illuminazione	Pertinenza	Proiezione
<input type="checkbox"/> PARALLELO <input type="checkbox"/> ORTOGONALE	<input type="checkbox"/> LUMINOSO <input type="checkbox"/> ILLUMINATO <input type="checkbox"/> OPACO <input type="checkbox"/> RETROILLUMINATO	<input type="checkbox"/> PRIVATA <input type="checkbox"/> PRIVATA USO PUBBLICO <input type="checkbox"/> PUBBLICA <input type="checkbox"/> PERTINENZA STRADE <input type="checkbox"/> DEMANIO	<input type="checkbox"/> MARCIAPIEDE PUBBLICO <input type="checkbox"/> STRADA <input type="checkbox"/> SUOLO PRIVATO <input type="checkbox"/> SUOLO PRIVATO APERTO AL PUBBLICO

Dimensioni impianto: (misure da riportare in mt.)

Base	Altezza	Spessore	Numero lati	Altezza da terra	Sporgenza
_____	_____	_____	_____	_____	_____

Descrizione messaggio _____

Colori di fondo _____ Colori scritte _____

Materiali _____

Caratteristiche di illuminazione:

<input type="checkbox"/> Con lampade ad incandescenza	Tipo _____	Potenza _____
<input type="checkbox"/> Con tubi fluorescenti	Tipo _____	Potenza _____
<input type="checkbox"/> Con diodi ad emissione luminosa LED	Tipo _____	Potenza _____

Ubicazione: (misure da riportare in mt.)

Solo per le insegne d'esercizio collocate su palo-totem, a bandiera, per tutti i cartelli di cantiere e stradali.

Distanza da carreggiata	Larghezza marciapiede	Distanza dal limite di proprietà
_____	_____	_____

Distanze da:	Prima	Dopo
Altri cartelli e mezzi pubblicitari	_____	_____
Segnali stradali di pericolo e prescrizione	_____	_____
Segnali di indicazione	_____	_____
Intersezioni	_____	_____
Impianti semaforici	_____	_____

NOTE Ogni mezzo pubblicitario dovrà essere identificato in progetto con un numero progressivo univoco;
Tutti i dati riportati nella scheda dovranno essere indicati negli elaborati grafici.

Il Tecnico Incaricato _____



CUP

MODELLO DI DICHIARAZIONE

Comune di Rimini

**Dipartimento Risorse
Settore Risorse Tributarie**
Ufficio CUP Messaggi Pubblicitari

Via Ducale, 7 - 47921 Rimini (RN)
tel. 0541 704392 - 0541 704394 - 0541 704398 fax 0541 704170
www.comune.rimini.it
e-mail: pubblicita.affissioni@comune.rimini.it c.f.-p.iva 00304260409

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____

In via _____ n. _____ tel _____ codice fiscale _____ in qualità di:

- Titolare
- Legale Rappresentante della società _____ codice fiscale _____
partita iva _____ sede legale in via _____ Città _____
tel/cell _____ pec _____ e-mail _____

DICHIARA DI ESPORRE la sottoelencata pubblicità la dichiarazione è da ritenersi:

- ANNUALE PERMANENTE DAL _____ TEMPORANEA DAL _____ AL _____
 INIZIALE SOSTITUTIVA AGGIUNTIVA

L lum o illum O non lum	Ubicazione del mezzo pubblicitario oppure targa e portata dell'automezzo	Cat. via S/N	Scritta pubblicitaria	Mezzo pubblicitario	Misure in metri lineari	Lati	Num. mezzi	mq. tassabili	Tariffa unitaria	Canone	Note
TOTALE CANONE										TOTALE	
Con la presente dichiarazione si accettano tutte le condizioni previste dal Regolamento CUP del Comune di Rimini.						FIRMA _____					
Si accettano in particolare gli artt. 19, 20 e 71 del suddetto Regolamento.						FIRMA _____					
Interessi moratori											

Il pagamento del Canone patrimoniale potrà essere effettuato attraverso il SISTEMA pagoPA disponibile presso tabaccherie e istituti bancari accreditati, utilizzando il Codice Avviso oppure i codici a barre sotto riportati. Alla pagina <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/> si può consultare l'elenco aggiornato di tutti i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) presso i quali si può pagare con pagoPA. Per ciascun PSP si possono verificare i canali di pagamento disponibili (sportello fisico, home banking, app mobile, phone banking, ATM) sia per i correntisti che per i non correntisti.

DATA _____

IL DICHIARANTE _____

INFORMATIVA

ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Soggetti Interessati: Utenti dei servizi comunali

Gentile Utente,

Il **Comune di Rimini**, nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 di seguito 'GDPR', e per quanto applicabile ai sensi del D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Per svolgere le attività relative alla gestione dei servizi, il Titolare ha necessità di trattare i suoi dati personali, tali dati possono rientrare nelle categorie di:

- dati comuni necessari all'erogazione dei servizi;
- dati particolari in riferimento all'art. 9 del GDPR (tra cui, a titolo esemplificativo, origini razziali o etniche, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, dati biometrici);
- dati relativi a condanne in riferimento all'art. 10 del GDPR (dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza, qualora necessario).

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità e base giuridica del trattamento: i dati raccolti saranno trattati per le seguenti finalità legate all'erogazione dei servizi da parte dell'Ente:

Finalità del trattamento	Riferimenti normativi
Gestione dell'attività di applicazione e riscossione dei tributi comunali	D.Lgs 116/2020 (TARI), L. 213/2023 art. 1 comma 71 L. 197/2022 art.1 commi 81 e 82, L. 178/2020 art.1 e L. 160/2019 art.1 commi da 738 a 783 e s.m.i. (IUC: IMU-TARI- TASI); L. 147/2013 art.1 commi 638 e ss. (IUC: IMU-TARI- TASI); D.lgs. 504/1992 (ICI); D.Lgs. 23/2011 art. 8-9; D.L. 201/2011 art.13 (IMU); D.L. 201/2011 art.14 (TARES); D.Lgs. 507/1993 (TARSU); Delibera di Giunta Regionale 687 del 2023, D.L. 34/2020, D.L. 34/2019, D.L. 50/2017, D.lgs. 23/2011 e s.m.i. (Imposta di Soggiorno); L. 160/2019 art.1 commi da 816 a 836 (Canone Unico Patrimoniale); D.lgs. 507/1996 (Imposta sulla pubblicità); Legge 27/12/2006 n. 296; Relativi regolamenti comunali per l'applicazione dei tributi locali; Regolamento comunale sull'accertamento con adesione; Regolamento generale delle entrate e regolamento per la gestione delle entrate tributarie.
Protocollazione, archiviazione – Entrate	Codice dell'Amministrazione Digitale per la cooperazione informatica D.L. 82/2005; T.U. documentazione amministrativa; Manuale di conservazione e archiviazione D.P.R. 445/2000.
Verifica Anagrafe tributaria, Banca dati catastale, segnalazioni e interscambio di dati con l'Agenzia delle Entrate	Codice dell'Amministrazione Digitale per la cooperazione informatica D.L. 82/2005; D.L. 203/2005 art.1; D.L. 78/2010 art.18 comma 5; D.L. 23/2011 art.2 comma 10 lett. b); D.L. 138/2011 art.1 comma 12bis; D.L. 192/2014 art.10 comma 12duodecies; D.L.193/2016 art.4 comma 8 bis.
Riscossione coattiva	D.L. 70/2011; Regio Decreto 639/1910; D.P.R. 602/1973; Legge 228/2012; Codice di procedura civile; Regolamento generale delle entrate e regolamento per la gestione delle entrate tributarie.
Attestazioni di regolarità fiscale	Codice dei contratti D.Lgs. 36/2023 e D.Lgs 50/2016.
Notifiche previste per legge (art. 137 e seg. del C.P.C.)	Codice di Giustizia contabile, D.lgs 174/2016; Codice di procedura civile R.D. 1443 del 28/10/40; D.lgs 546/92, Codice amministrazione digitale, D.L. 82/2005.
Contenzioso tributario dinanzi alla Corte di Giustizia Tributaria di 1° grado, Corte di Giustizia Tributaria di 2° grado e Corte di Cassazione	L. 130/2022, D.lgs 546/92; Legge 96/2017; Regolamento comunale sull'accertamento con adesione.
Protocollo Guardia di Finanza	Delibera di Giunta Comunale n. 201 del 11/06/2024 con valenza di " <u>Atto amministrativo generale</u> ".

Il trattamento dei dati raccolti è finalizzato all'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri (art. 6, c.1, lett. e) del GDPR), nonché all'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (art. 6, c.1, lett. c) del GDPR) e pertanto, non necessita del consenso dell'interessato.

Il trattamento dei dati particolari è reso necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9 p.2, lett. g e art. 2-sexies del D. Lgs. 196/2003).

Conseguenze del mancato conferimento: il trattamento dei dati risulta necessario per la corretta erogazione del servizio ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. Il Titolare rende noto, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, può causare l'impossibilità del Titolare di garantire il servizio o la congruità del trattamento stesso.

Modalità e sicurezza del trattamento: Il trattamento è effettuato con strumenti manuali e/o informatici e telematici, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati nel rispetto delle misure tecniche e organizzative previste dalle disposizioni vigenti, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, accesso non consentito, modifica e divulgazione non autorizzata nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 5, 32 del GDPR, nonché mediante l'applicazione delle c.d. "misure minime di sicurezza ICT" per le P.A. di cui alla circolare n. 2/2017 emanata dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).

Fonte dei dati: Nel caso in cui sia previsto l'utilizzo di piattaforme informatiche, alcuni dati personali potranno essere raccolti automaticamente dal sistema informatico per via dell'utilizzo di dette piattaforme.

Destinatari: Per lo svolgimento di talune attività, o per fornire supporto al funzionamento ed all'organizzazione dell'attività, alcuni dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati a destinatari. Tali soggetti si distinguono in:

Terzi: (comunicazione a: persone giuridiche, autorità pubbliche, servizio o altro organismo che non sia l'interessato, il titolare del trattamento, il responsabile del trattamento e le persone autorizzate responsabili del trattamento), fra cui:

- Soggetti/Enti, per obbligo giuridico, eventualmente la cui facoltà di ottenere, o accedere ai Suoi dati, sia riconosciuta da obblighi di legge; Corte dei Conti; Enti Locali; Prefettura, Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Procura della Repubblica, Organi di Polizia Giudiziaria, Agenzia delle Entrate-Riscossione SpA, Tesoreria, Società esterne incaricate per la gestione e la riscossione dei tributi, Consorzi di bonifica.

Responsabili del trattamento:

- Fornitori di servizi di: informatica, web, consulenti, o altri soggetti che erogano servizi necessari al raggiungimento delle finalità;
- Concessionari di pubblici servizi;

All'interno dell'organizzazione comunale: i Suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare, mediante specifiche istruzioni e con adozione di accordo di riservatezza;

Altro: Tribunale, Corti di Giustizia Tributaria di 1° e 2° grado, Corte di Cassazione.



Diffusione: Per effetto di obbligo di legge (in materia di trasparenza D.Lgs. 33/2013, TUEL Testo Unico degli Enti Locali, altra normativa specifica di settore) alcune informazioni potranno essere pubblicate sui canali istituzionali dell'Ente tra cui *Amministrazione Trasparente* e *Albo Pretorio*. In caso di diffusione di dati personali a mezzo degli strumenti sopra citati, contemperando le finalità, nel rispetto di quanto previsto dalle Linee guida sulla trasparenza del 2014 dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, gli stessi, se necessario saranno limitati, anonimizzati, od omessi al fine di non creare pregiudizio alla persona.

Trasferimento dei dati in paesi terzi: Il Titolare del trattamento non trasferisce dati personali in Paesi extra UE; Qualora si rendesse necessario un trasferimento di dati personali verso Paesi Extra UE saranno previamente informati i soggetti interessati e adottate adeguate misure di garanzia per il trasferimento nei confronti dei destinatari, che a seconda delle casistiche potranno essere: verifica dell'esistenza di decisioni di adeguatezza per il Paese destinatario da parte della Commissione Europea, sottoscrizione di clausole contrattuali standard, verifica dell'adozione di eventuali misure supplementari in recepimento della raccomandazione 01/2020 EDPB. In deroga a tali garanzie (in rif. all'art. 49 del GDPR), il trasferimento può ritenersi necessario per importanti motivi di interesse pubblico, ove ciò sia applicabile al trattamento dati e riconosciuto dal diritto dell'Unione o dal diritto nazionale.

Periodo di conservazione: Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge per i dati, atti e documenti, cartacei o informatici, presenti nei fascicoli procedurali. I dati potranno essere conservati anche oltre il periodo necessario alle finalità di cui sopra, se ciò si renda necessario per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca storica o a fini statistici, come previsto dagli artt. 5 e 89 del Regolamento UE 2016/679.

Titolare del Trattamento: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della normativa è Il **Comune di Rimini**, con sede in Piazza Cavour, 27– 47921 Rimini (RN).

Mediante l'invio di una e-mail al seguente indirizzo protocollo.generale@pec.comune.rimini.it (raggiungibile anche tramite le normali caselle di posta elettronica) potrà richiedere maggiori informazioni in merito ai dati conferiti.

Il Responsabile della protezione dei dati ("DPO"): il Comune di Rimini ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Studio Paci e C. Srl, il cui referente è la Dott.ssa Gloriamaria Paci, la quale può essere contattata all'indirizzo e-mail: dpo@studiopacicsrl.it o telefonicamente al numero 0541 1795431.

Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere, in riferimento alle circostanze specifiche:
 - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento;
 - c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano ove è stato conferito un consenso.

Reclamo: Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste <https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>. Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal Regolamento europeo, potrà rivolgersi al titolare del trattamento ai riferimenti sopra riportati.

