


**Comune di Rimini**

 Piazza Cavour, 27 – 47921 Rimini  
 tel. 0541 704307; fax 0541 704338

<http://www.comune.rimini.it/>  
 e-mail [sindaco@comune.rimini.it](mailto:sindaco@comune.rimini.it)
**Decreto di designazione del liquidatore della società partecipata indirettamente "Amir s.p.a."**
**IL SINDACO**

PREMESSO che:

- a) il Comune di Rimini è attualmente socio unico di "Rimini Holding s.p.a." (di seguito anche "Holding"), società strumentale "in house", costituita nel 2010, avente per oggetto l'esercizio delle attività di natura finanziaria, con particolare riferimento all'assunzione ed alla gestione, non nei confronti del pubblico ma del proprio socio unico Comune di Rimini, di partecipazioni in società e/o enti costituiti o costituendi, nonché l'esercizio dei diritti/doveri di socio del Comune;
- b) a sua volta "Rimini Holding s.p.a." è socia (con il 75,30%), tra le altre, di "Amir s.p.a.";
- c) con nota prot. n.U029/pec del 21/04/2026, l'amministratore unico di "Rimini Holding s.p.a." ha comunicato che:
- c.1) è stata convocata per il 28/05/2026 l'assemblea straordinaria dei soci di "Amir" per deliberare la liquidazione della società e la nomina di uno o più liquidatori;
- c.2) al socio Comune di Rimini - tramite la sua controllata Rimini Holding s.p.a., socia di maggioranza assoluta di "Amir" - è pertanto, di fatto, riservata la facoltà di designare uno o più liquidatori, da nominare poi, da parte dell'assemblea straordinaria sopra indicata, per la durata dell'operazione di liquidazione;
- c.3) le vigenti disposizioni dello statuto di Holding (articolo 17.5) prevedono, per la designazione dei membri degli organi delle società partecipate indirettamente dal Comune, che la designazione venga espressa, in seno all'assemblea dei soci della società partecipata, dal legale rappresentante di Holding, sulla base del nominativo preventivamente scelto per iscritto, con proprio decreto, dal Sindaco del Comune di Rimini (socio unico), all'interno di una lista di candidati predisposta e comunicatagli per iscritto dallo stesso amministratore unico di Holding, nel rispetto dei vigenti *"Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti, per il mandato amministrativo 2021-2026, attribuite al Sindaco dalle vigenti disposizioni di legge"* (di seguito anche "Indirizzi") approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.64 del 18/11/2021;
- c.4) egli ritiene opportuno:
- c.4.a) in considerazione della tipologia e delle dimensioni della società da liquidare, proporre la nomina di un liquidatore unico;
- c.4.b) per ovi motivi di continuità con l'opera già svolta nel recente passato e fino ad oggi, designare alla suddetta carica di "liquidatore" l'attuale amministratore unico di Amir, dott. Alessandro Rapone.



c.5) il nominativo da lui proposto è stato selezionato dall'elenco di coloro che si sono candidati a rappresentare il Comune di Rimini negli organi amministrativi e di controllo degli enti (partecipati o non partecipati) nei quali il Comune ha facoltà di nomina/designazione, come previsto dai vigenti "Indirizzi" richiamati nel precedente punto "c.4" ed ha superato positivamente la verifica di compatibilità con la carica da ricoprire, da lui condotta attraverso l'analisi del relativo curriculum e degli incarichi attualmente ricoperti, come risultanti anche dagli estratti delle visure camerali;

VISTE le vigenti disposizioni:

- d) dell'articolo 42 ("Attribuzioni dei consigli") comma 2, lettera "m" e dell'articolo 50 ("Competenze del Sindaco e del presidente della Provincia"), comma 8, del D.Lgs.267/2000, che attribuiscono al Sindaco la competenza per le nomine dei rappresentanti del Comune presso gli enti, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;
- e) dell'articolo 18, comma 5, lettera "a", del vigente statuto del Comune di Rimini, che ribadiscono che il Sindaco *"sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale, nomina, designa e revoca i rappresentanti del Comune presso Enti, aziende e istituzioni, tenuto conto delle norme in materia di pari opportunità e salvo quanto diversamente stabilito dalla legge"*;
- f) degli "Indirizzi" (di cui al precedente punto "c.4"), che prescrivono, tra l'altro, che:
- f.1) con il termine "enti" si intendano (articolo 1, lettera "a") i "soggetti esterni al Comune di Rimini o comunque da esso formalmente diversi (a titolo esemplificativo, non esaustivo, aziende, istituzioni, società, consorzi, associazioni, fondazioni)";
- f.2) con il termine *"rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti"* si identifichino le *"persone fisiche componenti degli organi degli enti, la cui individuazione nominativa compete, per qualunque motivo (a titolo esemplificativo, non esaustivo, in base a disposizioni contrattuali e/o statutarie, accordi informali, consuetudini) al Comune di Rimini, anche di concerto o congiuntamente con altri soggetti"* (articolo 1, lettera "c");
- f.3) le nomine e le designazioni dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti siano effettuate dal Sindaco con proprio decreto (articolo 7);
- f.4) i designati debbano possedere determinati "requisiti soggettivi" (articolo 4, lettera "e"), tra i quali anche *"possedere, alla data di efficacia del decreto di nomina/designazione, competenze e/o professionalità e/o esperienze tecnico-amministrative (desumibili, in linea di massima, dai titoli di studio acquisiti e dalle precedenti attività - imprenditoriali, di docenza, di incarichi pubblici, etc. - svolte) adeguate alla tipologia dell'incarico da ricoprire, comprovate dal relativo curriculum"*;
- f.5) i designati non devono aver ricoperto (articolo 4, lettera "f") *"la stessa carica per almeno i due mandati (interi) precedenti e tra loro consecutivi (requisito non applicabile ai dipendenti del Comune di Rimini e derogabile, motivatamente, per gli altri)"*;
- f.6) il decreto di nomina o designazione venga pubblicato entro 15 giorni dalla relativa adozione sul sito internet del Comune e venga portato a conoscenza dei consiglieri comunali mediante comunicazione nella prima seduta consigliare successiva e attraverso l'ausilio di strumenti informatici (articolo 8);



f.7) il Sindaco, in determinate circostanze, abbia la facoltà di revocare le designazioni effettuate, ed in particolare nel *"caso in cui la nomina o la designazione sia stata effettuata di concerto o congiuntamente con altri soggetti, la revoca deve essere adottata di concerto o congiuntamente con essi"* (articolo 10);

RITENUTO:

- g) di condividere integralmente la proposta dell'amministratore unico di Rimini Holding s.p.a. di nominare un liquidatore unico;
- h) che il soggetto di seguito designato possieda tutti i "requisiti soggettivi" prescritti dall'articolo 4 dei sopra richiamati "Indirizzi" e, in particolare, competenze e/o professionalità e/o esperienze tecnico-amministrative adeguate alla tipologia dell'incarico da ricoprire, comprovate dal relativo curriculum;

**DECRETA:**

- 1) di designare - quale *"rappresentante del Comune di Rimini"* (attraverso Rimini Holding s.p.a.) in "Amir s.p.a." - il dott. Alessandro Rapone alla carica di "liquidatore" di Amir s.p.a., per il periodo necessario alla liquidazione;
- 2) che al presente atto sia data la pubblicità prevista all'articolo 8 degli *"Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti, per il mandato amministrativo 2021-2026, attribuite al Sindaco dalle vigenti disposizioni di legge"* approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.64 del 18/11/2021.

Al presente atto viene allegata la dichiarazione del soggetto designato in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica e alla relativa accettazione (unitamente alla copia del relativo documento di identità e del relativo curriculum).

IL SINDACO  
dott. Jamil Sadegholvaad  
(firmato digitalmente)



All'Amministratore Unico  
di Rimini Holding Spa  
*riminiholding@legalmail.it*

Al Responsabile della prevenzione della corruzione  
del Comune di Rimini  
*segretario.generale@pec.comune.rimini.it*  
e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del Comune  
di Rimini  
*organismipartecipati@comune.rimini.it*

**Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi amministrativi delle società nelle quali il Comune di Rimini ha facoltà di designare (per il tramite di "Rimini Holding s.p.a.") propri rappresentanti, assoggettati al D.Lgs.39/2013.**

Io sottoscritto Rapone Alessandro nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ 1964 in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo amministrativo della società partecipata da "Rimini Holding s.p.a." denominata "Amir s.p.a." propositami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle sanzioni previste del comma 5 dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 39/2013

dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini (riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di amministratore negli enti nei quali il Comune di Rimini ha la facoltà di nominare o designare propri rappresentanti*" - di seguito denominato, per praticità e sintesi, "*Vademecum amministratori*" - pubblicato sul sito internet del Comune di Rimini<sup>1</sup>), possono precludermi l'assunzione della carica in oggetto e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare la carica di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) o di impossibilità di percepire il relativo eventuale compenso (riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini*" indicato al precedente punto 1 che dovessero sopravvenire in futuro);
- 4) di impegnarmi a presentare la dichiarazione annuale di cui al comma 2 dell'art. 20 del D.Lgs. 39/2013;
- 5) di aver già ricevuto l'informativa sul trattamento dei miei dati personali

*(barrare, tra le due sotto riportate, la casella relativa alla sola casistica che ricorre)*

in occasione della mia precedente iscrizione all'"*elenco dei candidati a rappresentare il Comune di Rimini presso gli organi degli enti partecipati e non partecipati*" (dal Comune) e di averne già accettato tutte le clausole, avendo già rilasciato il più ampio consenso al medesimo trattamento;

all'atto della presente accettazione e, conseguentemente, di autorizzare espressamente, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali, il trattamento di tutti i miei dati personali

<sup>1</sup> Vademecum Amministratori: <https://www.comune.rimini.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/rappresentanti-del-comune-presso-gli-enti-partecipati-e-non-partecipati/accettazione-alla-carica-proposta>

contenuti nella presente accettazione e nel mio curriculum, nella forma più ampia possibile (inclusa la diffusione, comprensiva di pubblicazione), da parte del Comune di Rimini;

- 6) che, successivamente al conferimento della carica mediante decreto del Sindaco di Rimini, provvederò a trasmettere, per opportuna conoscenza, copia della presente dichiarazione e dei relativi allegati alla società (sopra indicata) presso la quale la ricoprirò;

allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità (a norma dell'articolo 38 del D.P.R. n.445/2000), in corso di validità;
- b) curriculum vitae/professionale in formato europeo;
- c) elenco degli incarichi amministrativi o direzionali da me ricoperti attualmente e/o nell'ultimo anno antecedente la data odierna;
- d)  (barrare la casella in caso allegazione, obbligatoria per i dipendenti pubblici - ai sensi dell'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001 - tranne che per gli incarichi gratuiti)  
autorizzazione allo svolgimento dell'incarico in oggetto da parte della Pubblica Amministrazione a cui appartengo.

Rimini,

20/04/2026

In fede



**ELENCO DEGLI INCARICHI AMMINISTRATIVI O DIREZIONALI RICOPERTI NELL'ULTIMO ANNO**

Questo elenco, che è parte integrante della dichiarazione, deve essere compilato e sottoscritto, **anche qualora una parte o tutti i dati richiesti siano già presenti nel curriculum vitae/professionale allegato**: ha lo scopo di evidenziare le attività svolte nell'ultimo anno che - ai sensi del D.Lgs. 39/2013 - potrebbero, in determinate situazioni (indicate nel "vademecum amministratori" sopra richiamato), comportare inconfiribilità o incompatibilità.

- A) ATTIVITA' GIA' IN ESSERE O TERMINATE DA MENO DI UN ANNO:
  - A1) Presidente (dell'organo amministrativo), Amministratore Unico, Amministratore con deleghe;
  - A2) Incarichi dirigenziali interni e/o esterni;
  - A3) Incarichi di vertice (apicali);
  - A4) Consulente ovvero prestatore stabile di una «attività di consulenza a favore dell'ente» presso il quale si assumerebbe l'incarico proposto (art. 1 co.2 lett. "e").  
Non rileva l'incarico di consulenza qualora abbia carattere (i) occasionale o (ii) non esecutivo (iii) o di controllo. (art. 4 co. 1-bis)
- B) SOGGETTO PRESSO CUI SI SVOLGE O SI È SVOLTO L'INCARICO NELL'ULTIMO ANNO
  - B1) società o enti non societari
    - B1.1) a partecipazione pubblica *oppure, in assenza di una partecipazione pubblica,*
    - B1.2) che siano regolati o finanziati dal Comune di Rimini o da Rimini Holding s.p.a.;
  - B2) Enti pubblici.

**ATTIVITA' SVOLTE NELL'UTIMO ANNO PRESSO SOCIETA' O ENTI NON SOCIETARI**

1)  PRESIDENTE;  AMM.RE UNICO;  AMM.RE CON DELEGHE;  DIRIGENTE (anche esterno);

INCARICO DI VERTICE (Apicale);  CONSULENTE "STABILE" (non occasionale), esecutivo (non di controllo).

Denominazione dell'ente \_\_\_\_\_ AMIR SPA \_\_\_\_\_

Sede legale: \_\_\_\_\_ VIA DARIO CAMPANA, 63 -47922

RIMINI \_\_\_\_\_ P.Iva/Cod. Fisc \_\_\_\_\_ 02349350401 \_\_\_\_\_

Descrizione dell'incarico (e delle eventuali deleghe) \_\_\_\_\_ AMMINISTRATORE UNICO DELL'AZIENDA

PROPRIETARIA DELL'ASSET IDRICO DELLA PROVINCIA DI RIMINI \_\_\_\_\_

Data di attribuzione incarico: \_\_\_\_\_ 06/05/2025 \_\_\_\_\_

Data termine:

\_\_\_\_\_ 28/05/2026 \_\_\_\_\_

Data di attribuzione deleghe\*: \_\_\_\_\_

Data revoca deleghe\*: \_\_\_\_\_

(\*) Se diversa dalla data di termine o di revoca dell'incarico.

NOTE ULTERIORI \_\_\_\_\_

2)  PRESIDENTE;  AMM.RE UNICO;  AMM.RE CON DELEGHE;  DIRIGENTE (anche esterno);

INCARICO DI VERTICE (Apicale);  CONSULENTE "STABILE" (non occasionale), esecutivo (non di controllo).

Denominazione dell'ente \_\_\_\_\_

Sede legale: \_\_\_\_\_ P.Iva/Cod. Fisc \_\_\_\_\_

Descrizione dell'incarico (e delle eventuali deleghe) \_\_\_\_\_

Data di attribuzione incarico: \_\_\_\_\_

Data termine: \_\_\_\_\_

Data di attribuzione deleghe\*: \_\_\_\_\_

Data revoca deleghe\*: \_\_\_\_\_

COMUNE DI RIMINI  
 "Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"  
 Protocollo N. 0141804/2026 del 21/04/2026  
 Classe. 1.001.012001  
 Allegato N.2 : RAPONE - A4\_EnHold\_2026 - Amm.ri da nominare

(\* Se diversa dalla data di termine o di revoca dell'incarico.

NOTE ULTERIORI \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- 3)  PRESIDENTE;             AMM.RE UNICO;             AMM.RE CON DELEGHE;             DIRIGENTE (anche esterno);  
 INCARICO DI VERTICE (Apicale);             CONSULENTE "STABILE" (non occasionale), esecutivo (non di controllo).

Denominazione dell'ente \_\_\_\_\_

Sede legale: \_\_\_\_\_ P.Iva/Cod. Fisc \_\_\_\_\_

Descrizione dell'incarico (e delle eventuali deleghe) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data di attribuzione incarico: \_\_\_\_\_ Data termine: \_\_\_\_\_

Data di attribuzione deleghe\*: \_\_\_\_\_ Data revoca deleghe\*: \_\_\_\_\_

(\* Se diversa dalla data di termine o di revoca dell'incarico.

NOTE ULTERIORI \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- 4)  PRESIDENTE;             AMM.RE UNICO;             AMM.RE CON DELEGHE;             DIRIGENTE (anche esterno);  
 INCARICO DI VERTICE (Apicale);             CONSULENTE "STABILE" (non occasionale), esecutivo (non di controllo).

Denominazione dell'ente \_\_\_\_\_

Sede legale: \_\_\_\_\_ P.Iva/Cod. Fisc \_\_\_\_\_

Descrizione dell'incarico (e delle eventuali deleghe) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data di attribuzione incarico: \_\_\_\_\_ Data termine: \_\_\_\_\_

Data di attribuzione deleghe\*: \_\_\_\_\_ Data revoca deleghe\*: \_\_\_\_\_

(\* Se diversa dalla data di termine o di revoca dell'incarico.

NOTE ULTERIORI \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- 5)  PRESIDENTE;             AMM.RE UNICO;             AMM.RE CON DELEGHE;             DIRIGENTE (anche esterno);  
 INCARICO DI VERTICE (Apicale);             CONSULENTE "STABILE" (non occasionale), esecutivo (non di controllo).

Denominazione dell'ente \_\_\_\_\_

Sede legale: \_\_\_\_\_ P.Iva/Cod. Fisc \_\_\_\_\_

Descrizione dell'incarico (e delle eventuali deleghe) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data di attribuzione incarico: \_\_\_\_\_ Data termine: \_\_\_\_\_

Data di attribuzione deleghe\*: \_\_\_\_\_ Data revoca deleghe\*: \_\_\_\_\_

(\* Se diversa dalla data di termine o di revoca dell'incarico.

NOTE ULTERIORI \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**A**  
 "Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"  
 Protocollo N. 0141804/2026 del 21/04/2026  
 Classe. 1.001-012001  
 Allegato N.2 : PARERE - A4\_RimHolid\_2026 - Amm.r.l da nominare  
 COMUNE DI RIMINI

## INFORMAZIONI PERSONALI

ALESSANDRO RAPONE

Sesso Maschile | Data di nascita 1964 | Nazionalità Italiana

CARICA ALLA QUALE SI ASPIRA  
AD ESSERE DESIGNATI O  
NOMINATI NEGLI ENTI  
PARTECIPATI E NON  
PARTECIPATI DAL COMUNE DI  
RIMIINI

Amministratore Unico AMIR SpA

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

(dal 2016 ad oggi)  
AMMINISTRATORE UNICO  
AMIR SPA Rimini

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

(2018-2021) Consulente aziendale progetto formativo "Industry 4 School"  
M.T. Srl (San Giovanni in Marignano)  
Relazioni Istituzionali e ufficio stampa

(2015-2016) - Responsabile Relazioni Istituzionali  
Mobility Life Srl (Pesaro)

(2014-2016) – Delegato prov. Rimini Assoreti PMI

(2010-2013) - Dirigente CNA Industria Rimini

(1997-2010) - Direttore Provinciale CONFAPI Rimini

(1996-1997) – Responsabile Promozione Convention Bureau Rimini

▪ Sostituire con le principali attività e responsabilità

Attività o settore Sostituire con il tipo di attività o settore

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(da 2015 a 2015 )

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Manager di Rete per PMI  
(Fondazione Marco Biagi – Università di Modena)

Sostituire con il livello  
QEQ o altro, se  
conosciuto

1994-1995 – Borsa di Studio Camera di Commercio di Rimini

1994 – Master in Gestione Servizi Turistici



(Università di Bologna – sede di Rimini)

1992-1993 - Borsa di studio Consiglio Nazionale delle Ricerche (studi politologici presso Università di Buenos Aires – Argentina)

1983-1990 – Laurea in Scienze Politiche (Università di Bologna)

1978-1983 Diploma Perito Turistico (Istituto tecnico per il Turismo “Marco Polo” Rimini)

Sostituire con il nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)

- Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	C1	C1	C1	C1	C2
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
FRANCESE	C1	C1	C1	C1	C2
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Possiedo doti comunicative acquisite nello svolgimento di attività professionali in organizzazioni, aziende private e pubbliche (ufficio stampa, organizzazione convegni, corsi, eventi vari, pubbliche relazioni)

Competenze organizzative e gestionali

- Esperienza manageriale ventennale
- leadership (responsabile di diversi team, variati nel tempo fra le 5 e le 10 persone)

Competenze professionali

- Gestione e coordinamento organizzazioni aziendali private e pubbliche

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Intermedio	Intermedio	Intermedio	Base	Base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Sostituire con altre competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempi:

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

**Altre competenze** Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- falegnameria

**Patente di guida** Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:  
B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

- Pubblicazioni**
  - Presentazioni**
  - Progetti**
  - Conferenze**
  - Seminari**
  - Riconoscimenti e premi**
  - Appartenenza a gruppi / associazioni**
  - Referenze**
  - Menzioni**
  - Corsi**
  - Certificazioni**
- Premio "Excelsa Award" 2021 di Confindustria Romagna, sezione Sostenibilità, come Amministratore Unico di AMIR SpA;
  - Premio "Sigismondo d'Oro" 2021 del Comune di Rimini, in qualità di socio fondatore dell'Associazione ambientalista "Basta Merda in Mare".

## ALLEGATI

Sostituire con la lista di documenti allegati al CV. Esempi:

- copie delle lauree e qualifiche conseguite
- attestazione del datore di lavoro

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".