

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI DESTINATI ALL'ATTIVITA' DI INFO-POINT IN OCCASIONE DELLA NOTTE ROSA 2026 (Approvato con DD n. 435/2026)

Il Settore Marketing Territoriale, Waterfront e Nuovo Demanio del Comune di Rimini ha tra i propri compiti istituzionali quello di sviluppare e realizzare "grandi eventi" volti a valorizzare le eccellenze del territorio riminese con l'obiettivo di migliorare il posizionamento dell'immagine di Rimini come prodotto turistico e delle "cose da fare" sul territorio, caratterizzate da una forte valenza identitaria e culturale e capaci di muovere presenze turistiche, attrarre l'attenzione dei media, stimolare il protagonismo attivo delle categorie economiche e dei soggetti privati che operano sul territorio.

Al fine di rimarcare l'identità e il dinamismo del territorio in uno scenario internazionale segnato da guerre e da un difficile contesto economico l'Amministrazione comunale anche nell'anno in corso si vuole proporre come protagonista attivo della XXI edizione della *Notte Rosa*, l'evento di sistema più rappresentativo del nostro prodotto turistico e della Romagna.

Anche per l'edizione 2026 la *Notte Rosa*, sarà realizzata nel weekend che coincide con il solstizio d'estate, nelle date del 19 - 21 giugno, dando ufficialmente l'inizio dell'estate e al tempo stesso continuità ad un appuntamento atteso ed entrato nell'immaginario collettivo, in grado di generare importanti flussi di turisti sia in termini di presenze che di pernottamenti sul territorio.

Al fine di reperire ulteriori risorse a sostegno dell'edizione 2026 dell'evento *Notte Rosa* e nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e buon andamento della Pubblica Amministrazione, il Comune di Rimini intende mettere a disposizione appositi spazi su area pubblica a favore di soggetti terzi, interessati a realizzare presidi e info-point personalizzati da destinare alla comunicazione della propria immagine e del proprio marchio aziendale in occasione e limitatamente al periodo di svolgimento dell'evento *Notte Rosa*.

Lo spazio info-point non potrà essere adibito per la vendita di prodotti, ma solo per l'attività promozionale e pubblicitaria ivi inclusa la distribuzione gratuita di prodotti omaggio.

Le spese relative agli allestimenti degli spazi, così come le tasse previste per il pagamento dell'occupazione suolo pubblico e la pubblicità rimangono in carico all'operatore economico.

In occasione dell'evento *Notte Rosa* 2026, l'assegnazione degli spazi - a seguito della presentazione della domanda da parte dei soggetti interessati - è individuata in base alla disponibilità degli stessi e sarà concessa dietro il versamento di una quota differenziata in base alla superficie occupata, come di seguito specificato:

Spazio fino ad un massimo di mq 25	€ 2.500,00 netto IVA
Spazio da mq 25 a mq 50	€ 3.500,00 netto IVA
Spazio oltre mq 50	€ 6.000,00 netto IVA

ART.1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

Possono partecipare alla procedura pubblica tutti i soggetti privati e pubblici, enti e associazioni previa verifica del possesso di idonei requisiti dettati dalla legge per i rapporti con la pubblica amministrazione, con particolare riferimento ai contenuti degli art.li da 94 a 98 del D.Lgs. 36/2023.

ART.2 - FORMALIZZAZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune si riserva di accettare un numero congruo di richieste in base agli spazi disponibili e ritenuti idonei e in ogni caso lo stesso si riserva di rifiutare, a suo insindacabile giudizio, qualsiasi assegnazione qualora:

- ritenga che possa derivare un conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio all'Ente o alla collettività o danno alla propria immagine;
- la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

E' in ogni caso esclusa l'assegnazione di uno spazio per attività di info-point riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;
- messaggi in contrasto, anche in forma indiretta, con la normativa vigente;
- messaggi pubblicitari che creino pregiudizio o danno all'immagine del Comune.

Sono, altresì, esclusi tutti quei soggetti che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con il Comune di Rimini o che esercitino attività in conflitto di interesse con attività pubbliche.

L'importo concordato fra le parti verrà perfezionato con la sottoscrizione di appositi contratti formalizzati con apposito atto, nelle forme e nei modi previsti dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023, unitamente all'emissione da parte dell'Amministrazione di regolare documento fiscale.

L'importo dovrà essere versato al Comune di Rimini secondo le modalità e i tempi che saranno espressamente indicati nel contratto e in ogni caso dovrà essere versato prima della realizzazione dell'evento, in quanto lo stesso costituisce titolo per la messa a disposizione della location individuata.

ART.3 - Modalità di presentazione delle DOMANDE:

I soggetti che intendono partecipare al presente Avviso dovranno inoltrare - **entro le ore 13.00 di giovedì 11 giugno 2026** - apposita istanza di partecipazione utilizzando esclusivamente il modello allegato 1 parte integrante del presente Avviso, compilata obbligatoriamente in ogni sua parte e sottoscritta dal Legale Rappresentante, con allegato documento di identità se firmata con firma autografa.

La stessa dovrà essere indirizzata al COMUNE DI RIMINI - Settore Marketing Territoriale, Waterfront e Nuovo Demanio – Uff. Amministrativo e Contabile, c/o Palazzo del Turismo, P.le F. Fellini n. 3 e trasmessa obbligatoriamente tramite pec all'indirizzo di posta elettronica certificata: dipartimento4@pec.comune.rimini.it con l'indicazione del seguente oggetto: **“NOTTE ROSA 2026: domanda di partecipazione per assegnazione spazi Info-Point”**.

(attenzione: la casella pec dipartimento4@pec.comune.rimini.it è configurata in modo tale da accettare solo messaggi provenienti da indirizzi di posta elettronica certificata. I messaggi provenienti da caselle di posta elettronica non certificata sono respinti automaticamente)

Rimane facoltà del Responsabile del Procedimento valutare eventuali proposte che dovessero pervenire successivamente alla data del 11/06/2026 e comunque a ridosso della data di svolgimento dell'evento.

ART.4 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le proposte presentate non sono in ogni caso da considerarsi vincolanti per l'Ente e saranno valutate dalla Dirigente Responsabile del Settore Marketing Territoriale, Waterfront e Nuovo Demanio in ordine a quanto stabilito ai precedenti Articoli 1 e 2.

ART.5 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è per competenza di ufficio, la D.ssa Catia Caprili, Dirigente responsabile del Settore.

ART.6 - INFORMAZIONI

Per informazioni sulla presente procedura amministrativa rivolgersi a: Ufficio Amministrativo e Contabile Settore Marketing Territoriale, Waterfront e Nuovo Demanio – tel. 0541-704556 – 4551 - 4592

Per informazioni inerenti l'individuazione degli spazi e le relative autorizzazioni rivolgersi allo Sportello Eventi – Settore Marketing Territoriale, Waterfront e Nuovo Demanio - tel. 0541- 704554 – 4552.

ART.7 - PUBBLICITA'

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Rimini nella sezione altri bandi e avvisi di cui al link: <https://www.comune.rimini.it/amministrazione/bandi/altri-bandi>, oltre che sul sito turistico RiminiTurismo di cui al link <https://www.riminiturismo.it/organizzatori-di-eventi/assegnazione-spazi-pubblici-info-point-promozionali> successivamente alla data di esecutività della determinazione dirigenziale di approvazione del presente bando.

ART.8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi del GDPR 679/16 UE, che:

- a) il trattamento dei dati conferiti sono finalizzati alla realizzazione dell'iniziativa;
- b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- e) i dati conferiti saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altri Settori dell'Amministrazione Comunale e, qualora necessario, ad altri soggetti pubblici;
- f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 16 e 17 del medesimo GDPR 679/16 UE (rettifica, aggiornamento, cancellazione dei dati) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Dirigente del Settore;
- g) il titolare del trattamento è il Comune di Rimini, con sede in P.za Cavour, 27 – 47921 Rimini.

FAC SIMILE
da riportare su carta intestata

MARCA
DA BOLLO
DA € 16,00

AL COMUNE DI RIMINI
DIPARTIMENTO CITTA' DINAMICA ED
ATTRATTIVA
Settore Marketing Territoriale
Waterfront e Nuovo Demanio
P.le F. Fellini n. 3
47921 Rimini

Pec: dipartimento4@pec.comune.rimini.it

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI DESTINATI ALL'ATTIVITA' DI
INFO-POINT IN OCCASIONE DELLA NOTTE ROSA 2026 (DD. N. 435/2026)**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. di _____) il _____

residente a _____ Via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000 per le ipotesi di falsità in atti e di
dichiarazioni mendaci, in qualità di:

☐ Legale Rappresentante ☐ Titolare della ditta individuale (barrare)

Tipo impresa (*) ☐ *impresa* ☐ *lavoratore autonomo* (barrare)

Denominazione / ragione sociale (*): _____

Codice Fiscale (*): _____

P.IVA (*): _____

Sede legale (*): *cap.* _____ *Comune* _____ *Prov* _____

Via/Piazza _____ *n.* _____

Sede operativa (*): *cap.* _____ *Comune* _____ *Prov* _____

Via/Piazza _____ *n.* _____

E-mail: _____ *Tel* _____ *Fax* _____

Pec (*): _____

Codice IPA/SDI (*): _____

Recapito corrispondenza * ☐ *sede legale* ☐ *sede operativa* (barrare)

(*) dato obbligatorio)

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico per l'assegnazione di uno spazio destinati all'attività di Info-Point in occasione della NOTTE ROSA 2026 (19 - 21 giugno 2026), riferita alla seguente attività/prodotto (inserire una breve descrizione circa l'attività che si intende realizzare e la tipologia del prodotto che si intende promuovere):

A tal fine, in conformità a quanto previsto dall'avviso, il cui contenuto si accetta integralmente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni false e mendaci di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di aver letto, conoscere e accettare tutte le disposizioni contenute nel presente avviso pubblico per l'assegnazione di spazi destinati alla comunicazione della propria immagine e del proprio marchio, all'interno dell'evento denominato NOTTE ROSA edizione 2026;
- di essere in possesso dei requisiti di ordine generali di cui agli artt. da 94 a 98 del D.Lgs. 36/2023;
- che il soggetto richiedente non è parte avversa al Comune di Rimini in alcun contenzioso;
- che il soggetto richiedente è in regola con il pagamento delle imposte e con la normativa in materia di assicurazione sociale e previdenziale, con la normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori e con il versamento dei contributi assistenziali e previdenziali;
- che l'importo riconosciuto al Comune di Rimini per l'attività di Info-Point (*barrare il caso che interessa*):
 - ☐ è soggetta a Split Payment ai sensi dell'art.17-ter DPR 633/1972 (scissione dei pagamenti);
 - ☐ non è soggetta a Split Payment, ai sensi del regime IVA di cui alla L. 398/91;
- di non appartenere a organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa (qualora l'offerta sia fatta da un ente pubblico);
- di assumersi tutte le responsabilità collegate al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni;
- di accettare che l'elenco definitivo delle offerte sia pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e abbia valore di comunicazione ufficiale a tutti gli effetti;
- di autorizzare l'Amministrazione comunale al trattamento dei dati personali raccolti in applicazione dell'avviso esclusivamente per le finalità dallo stesso previste, così come previsto all'articolo "Trattamento dei dati personali" dell'avviso in oggetto.

CONTENUTO ECONOMICO DELL'OFFERTA

(Barrare unicamente la voce d'interesse)

	spazio fino ad un massimo di mq 25	€ 2.500,00 netto IVA
	spazio da mq 25 a mq 50	€ 3.500,00 netto IVA
	spazio oltre mq 50	€ 6.000,00 netto IVA

Rimini, _____

In fede _____

(timbro e firma del Legale Rappresentante oppure firma digitale ex art. 21 D.Lgs. 82/2005)

Nel caso in l'istanza sia sottoscritta con firma autografa allegare copia documento di identità (in corso di validità) del Legale Rappresentante o del soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza.

Persona da contattare per comunicazioni:
Nominativo:
Indirizzo: n.....
Città:
tel. fax
Cell. e-mail:

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. di _____) il _____

residente a _____ Via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, in qualità di:

☐ Legale Rappresentante ☐ Titolare della ditta individuale (barrare)

Denominazione / ragione sociale * _____

Con sede a _____ Via _____ n. _____

In riferimento alla istanza di partecipazione all'AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI DESTINATI ALL'ATTIVITA' DI INFO-POINT IN OCCASIONE DELLA NOTTE ROSA 2026 (DD. N. ____/2026),

- avvalendosi, in attesa che sia pienamente funzionale il sistema di pagamento telematico dell'imposta di bollo (servizio @e.bollo) di cui all'art. 1 comma 596 della legge 147/2013 e al provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 19 settembre 2014, della soluzione operativa prevista dall'art. 3 del Decreto Ministeriale 10/11/2011;
- ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
- consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti;
- consapevole di decadere dai benefici a seguito di un provvedimento adottato sulla base di false dichiarazioni ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445 2000;

DICHIARA

- di aver provveduto all'assolvimento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e s.m.i. mediante apposizione di contrassegno così identificato:
 - numero di serie identificativo _____
 - data di emissione _____
 - importo complessivo pari a 16,00 euro
- di impegnarsi a non usare il suddetto contrassegno per nessun altro atto ed a conservare l'originale, con accorgimenti atti ad impedire un eventuale nuovo utilizzo (annullo del contrassegno);
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione competente si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Rimini, _____

In fede _____

(timbro e firma, oppure: firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005)