COMUNE DI RIMINI Al Responsabile tella oprevenzione elle corruzione

del Comune di Rimini cipale

segretario.generale@pec.comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del Comune di Rimini

organismipartecipati@comune.rimini.it

Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari al mantenimento della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi amministrativi degli enti esterni al Comune stesso, assoggettati al D.Lgs.39/2013.

	1 - 1-	1			
lo sottoscritto/a 101	, LUCA	14510			
Io sottoscritto/a 1011 nato/a a amministrativo di AIII	ii .	62 in 1	elazione alla carica	di membro dell'organo	
amministrativo di <u>RIM</u>	IMITERNE SU	LUCE Specific	care la denominazio	ne dell'ente), attualmente	
ricoperta, ai sensi dell'artico	olo 47 del D.P.R.28.12.	2000, n.445, consa	pevole delle sanzioni r	penali previste dall'articolo	
76 della medesima norma p	per le ipotesi di falsità in	atti e dichiarazioni	mendaci, nonché delle	sanzioni previste del c. 5	
dell'art. 20 del D.Lgs. 39/20	13			,	
		dichiaro			
) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune d					
Rimini (riepilogate nel documento "Disposizioni normative e del Comune di Rimini relative ai requisiti per					
l'assunzione e il mantenimento della carica di amministratore degli enti esterni al Comune di Rimini" pubblicato sul					
sito internet del Comune di Rimini¹), possono precludermi il mantenimento della carica suddetta e di non trovarmi in					
alcuna delle suddette sit	uazioni;				
2) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) che					
dovessero sopravvenire				,	
3) di aver già ricevuto l'informativa sul trattamento dei miei dati personali in relazione alla mia precedente iscrizione					
all'"elenco dei candidati	a rappresentare il Com	nune di Rimini press	o gli organi degli enti i	esterni" (al Comune) e di	
averne già accettato tutto	e le clausole, avendo gia	à rilasciato il più amp	oio consenso al medes	imo trattamento;	
 che provvederò a trasme 	ettere per opportuna cor	noscenza, la copia d	ella presente dichiara:	zione ed i relativi allegati,	
all'ente (sopra indicato) p	resso il quale sto svolg	endo l'incarico;		•	
		allego:			
a) elenco degli incarichi da	me ricoperti attualmente	e e/o negli ultimi 2 ar	ıni;		
o) fotocopia di un mio docui	mento di identità, in cors	so di validità;		1 1	
/ /					
Rimini, $27/10/2$	5	l:	n fede		
v ,					

¹ Mod. C: https://www.comune.rimini.it/amministrazione/documenti-e-dati/documento-tecnico-di-supporto/accettazione-alla-carica-proposta

COMUNE DI RIMINI

"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"

rotocollo N.0380307/2025 del 28/10/2025

Elenco degli incarichi ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni

Questo elenço, che è parte integrante della dichiarazione, deve essere compilato e sottoscritto, prima del conferimento (anche qualora una parte o tutti i dati richiesti siano già presenti nel curriculum vitae/professionale allegato) e successivamente ogni anno per tutta la durata dell'incarico. Per ciascun incarico è necessario specificare:

DENOMINAZIONE: il soggetto presso cui si svolge o si è svolto l'incarico;

- TIPOLOGIA: la natura e la descrizione dell'incarico ("amministrativo"/"direzionale"/"di consulenza stabile"/"di attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal soggetto che conferisce l'incarico"). E' necessario indicare, oltre alla descrizione dell'attività esercitata, anche la tipologia come denominata nel D.Lgs.39/2013, all'articolo 1, comma 2, lettere e), f), i), j), k), ed l). Ad esempio se si riveste la carica di componente di un consiglio di amministrazione od organo similare, è necessario specificare: Presidente con o senza deleghe gestionali dirette, Amministratore delegato, Amministratore con determinate deleghe gestionali oppure Amministratore senza deleghe ("semplice"). Deve essere riportata anche la data di attribuzione ed eventuale revoca delle

DATA DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO e TERMINE DI SCADENZA, DI EVENTUALE CESSAZIONE (in caso di dimissioni anticipate) o di REVOCA DELLE DELEGHE.

1) Denominazione i2 1	MINITERNE SUILUI	"PO SRL
Sede legale: <u>リルム</u> 基	PRINCIPED PIEZON	16 56 P. Iva/Cod. Fisc 0360067040
Tipologia dell'incarico 🙏	IMMINISTRATORE	12100
	Data di attribuzione incarico: 10	/ @5 /2. Data di attribuzione deleghe:
Data termine:	Data di cessazione:	Data revoca deleghe:
2) Denominazione		
Sede legale:		P.Iva/Cod. Fisc
Tipologia dell'incarico		
****	Data di attribuzione incarico:	Data di attribuzione deleghe:
Data termine:	Data di cessazione:	Data revoca deleghe:
3) Denominazione		
Sede legale:		P.Iva/Cod. Fisc
Tipologia dell'incarico		
	Data di attribuzione incarico:	Data di attribuzione deleghe:
Data termine:	Data di cessazione:	Data revoca deleghe:
4) Denominazione		
Sede legale:		P.Iva/Cod. Fisc
Tipologia dell'incarico		
		Data di attribuzione deleghe:
Data termine:	Data di cessazione:	Data revoca deleghe:

Rimini, 27/10/25