COMUNE DI RIMINI

- Segreteria Generale -

DELIBERAZIONE ORIGINALE DI CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N. : 55 del 05/08/2025

Oggetto : APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026-2028 – MODIFICA NADUP 2025-2027

L'anno duemilaventicinque, il giorno cinque del mese di Agosto, alle ore 19:10, con la continuazione nella sala consiliare del Comune di Rimini, previo avviso scritto notificato ai sensi e nei termini di legge a ciascun Consigliere, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta di 1^ convocazione.

Per la trattazione dell'argomento all'oggetto indicato, risultano presenti:

	Consiglieri Comunali	Pres,/Ass,		Consiglieri Comunali	Pres,/Ass,
1	Sadegholvaad Jamil	Presente	18	Marchei Loreno	Presente
2	Angelini Matteo	Presente	19	Marchioni Elisa	Presente
3	Barilari Annamaria	Presente	20	Messori Ilaria	Presente
4	Bellucci Andrea	Presente	21	Murano Brunori Stefano	Presente
5	Cancellieri Luca	Presente	22	Neri Giuseppe	Presente
6	Carminucci Edoardo	Presente	23	Pari Andrea	Assente
7	Casadei Giovanni	Presente	24	Pasini Luca	Assente
8	Ceccarelli Enzo	Presente	25	Petrucci Matteo	Presente
9	Corazzi Giulia	Presente	26	Ramberti Samuele	Presente
10	De Leonardis Daniela	Presente	27	Renzi Gioenzo	Assente
11	De Sio Luca	Assente	28	Soldati Serena	Presente
12	Di Campi Addolorata	Presente	29	Spina Carlo Rufo	Presente
13	Di Natale Barbara	Presente	30	Tonti Marco	Presente
14	Guaitoli Manuela	Presente	31	Zamagni Giuliano	Presente
15	Lamarra Lucia	Assente	32	Zamagni Marco	Presente
16	Lisi Gloria	Presente	33	Zoccarato Matteo	Presente
17	Marcello Nicola	Assente			

Totale presenti n. 27 - Totale assenti n. 6

Presiede Giulia Corazzi nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO.

Partecipa Dott.ssa Diodorina Valerino in qualità di Segretario Generale.

RIMINI

In conformità a quanto previsto dall'art. 53, commi 1/bis e 1/ter del Regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale e dall'Appendice al Regolamento avente ad oggetto la disciplina dello svolgimento delle sedute del Consiglio in videoconferenza approvati da ultimo con Deliberazione di C.C. in data 5/10/2023 n. 70, la seduta si è svolta con sistema di videoconferenza "Webex", che consente il riconoscimento di tutti i partecipanti, tramite la partecipazione della Presidente del Consiglio, di tutti i Consiglieri presenti, del Segretario Generale collegati in presenza dalla sala del Consiglio, esclusi i Consiglieri: Barilari, Di Campi, Di Natale, Marchioni e Messori collegati da remoto.

OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 – Modifica Nadup 2025-2027.

La proposta in oggetto è stata inserita per la prima volta all'Ordine del giorno della seduta consiliare del 31 luglio 2025 al punto n. 1 per la sua illustrazione da parte dell'Ass. Magrini (Assessorato Bilancio e Risorse Finanziarie, Politiche per la Sicurezza Urbana, Polizia Locale, Attività Economiche, Protezione Civile, Governance delle Società Partecipate).

Quindi è stata inserita all'Ordine del giorno della seduta odierna al punto n. 3.

La Presidente del Consiglio Corazzi, vista la proposta di delibera consiliare n. 60 del 10/07/2025, la pone in trattazione nel testo di seguito trascritto:

"OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 – Modifica Nadup 2025-2027.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTI:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 'Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42', relativamente all'ordinamento contabile degli enti locali;
- l'allegato 4/1 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" del D.Lgs. 118/2011, con particolare riferimento ai paragrafi 3, 4.2 ed 8 in materia Documento Unico di Programmazione (DUP) degli enti locali, come recentemente modificato con D.M. 25/07/2023;
- l'art. 151 del Testo unico delle norme sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il D.Lgs. 267/2000, in base al quale *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"*;
- l'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 che, fra l'altro, recita:

- *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera di bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione";*
- *"Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa dell'ente";*
- *"Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";*
- i principi contabili generali o postulati, riportati nell'allegato 1 del D.Lgs. 118/2011;
- il Regolamento di Contabilità approvato, da ultimo, con Deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 13/06/2023, con riferimento agli artt. 8 "Il Documento unico di programmazione" e 9 "Nota di aggiornamento al Dup", e, in particolare, l'art. 8 comma 4 del citato Regolamento di Contabilità secondo cui "La Giunta Comunale approva lo schema di Documento Unico di Programmazione entro il 10 luglio di ciascun anno …[omissis]";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato, da ultimo, con Deliberazione di Giunta comunale n. 113 del 04/04/2024, con riferimento all'art. 17 "Il Documento unico di programmazione";

DATO ATTO:

- che il DUP costituisce il fondamentale strumento di guida strategica e operativa degli enti locali e costituisce presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- che il DUP in approvazione definisce e aggiorna la programmazione strategica e operativa dell'Ente, coerentemente con gli indirizzi politico-amministrativi contenuti nelle Linee programmatiche di mandato per il quinquennio 2021-2026, approvate con deliberazione C.C. 18/11/2021, n. 62, successivamente da aggiornare con Nota di aggiornamento per adeguarlo all'evoluzione normativa e del contesto esterno nonché ad eventuali ulteriori esigenze e indirizzi programmatici, e che con il provvedimento di aggiornamento verranno rivisti i dati finanziari rendendoli corrispondenti al bilancio finanziario 2026-2028, a dimostrazione della sostenibilità degli indirizzi strategici e operativi;

CONSIDERATO:

- che, secondo il paragrafo 3 dell'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011, i caratteri qualificanti della programmazione sono: valenza pluriennale del processo, lettura non solo contabile dei documenti, coerenza e interdipendenza dei vari strumenti di programmazione;
- che il paragrafo 8.1 dell'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011 stabilisce che la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, gli strumenti attraverso i quali l'ente intende rendicontare il proprio operato, nonché un'analisi strategica delle condizioni esterne e interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici;

PRESO ATTO che il paragrafo 8.2 dell'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011 stabilisce che la parte 1 della SeO individui i programmi operativi che l'Ente intende attuare nell'arco pluriennale di riferimento e la Parte 2 comprenda, fra l'altro, la programmazione in materia di lavori pubblici, risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale ed alienazioni e valorizzazione del patrimonio e che, in particolare:

- la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità al programma triennale dei lavori pubblici ed ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del

DUP;

- la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, che la Giunta Comunale è tenuta ad approvare ai sensi di legge, è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e capitale umane del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare viene predisposto il Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali quale parte integrante del Dup;
- nel DUP è inserito, infine, il Programma triennale dei fabbisogni di servizi e forniture, quale strumento di programmazione di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che è stata effettuata la rendicontazione intermedia al 30 giugno 2025 degli obiettivi contenuti nel Dup 2025-2027 approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 64 del 08/08/2024 e modificato con Deliberazione n. 93 del 19/12/2024 Nota di aggiornamento al Dup 2025-2027;

PRESO ATTO di alcune esigenze rappresentate dai servizi in sede di rendicontazione intermedia degli obiettivi operativi del triennio 2025-2027, che prevedono di intervenire su due obiettivi operativi, integrandoli ed attualizzandoli, si modificano:

- ✔ l'obiettivo operativo 2025-2027 DIP20_OB3 il quale modifica la propria denominazione da "Progetto Sviluppare i servizi per la prima infanzia" a "Sviluppo dei servizi per l'infanzia" e viene integrato relativamente a: deleghe assessorili, finalità, linee d'azione e indicatori;
- ✔ l'obiettivo operativo 2025-2027 DG_OB21 denominato "Azioni strategiche per la riqualificazione e lo sviluppo dell'area portuale" che viene aggiornato relativamente alla descrizione delle finalità;

CONSIDERATO ulteriormente l'atto prot. 4455 del 08/01/2025 "Nomina Assessora in sostituzione di dimissionaria e ridistribuzione ambiti di attività" con cui sono state redistribuite alcune deleghe assessorili e conseguentemente l'attribuzione degli obiettivi operativi;

DATO ATTO che il Direttore Generale attesta di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dagli artt. 2 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Rimini;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore Generale, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di cui trattasi, e dato atto che la stessa è stata sottoposta al Responsabile del Servizio Economico Finanziario (Settore Ragioneria Generale) ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento di contabilità, allegato al presente atto;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario (Settore Ragioneria Generale) ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile della proposta di cui trattasi, allegato al presente atto;

ACQUISITO altresì il parere favorevole dell'Organo di Revisione dell'Ente, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 267/2000, (allegato al presente atto;

VISTO il parere favorevole espresso in data 28.07.2025 della 5^ Commissione Consiliare Permanente;

DELIBERA

1) **DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione 2026-2028, deliberato dalla Giunta comunale con atto n. 223 del 8/07/2025, allegato e parte integrante al presente atto (Allegato A);

2) **DI APPROVARE** il Programma delle collaborazioni autonome 2026 (Capitolo 22 dell'Allegato A), predisposto ai sensi dell'art. 3, comma 55, della legge n. 244/2007 e modificato dall'art. 46, comma 2, della L. n. 133/2008;

3) **DI APPROVARE** la modifica alla Nota di aggiornamento al Dup 2025-2027 modificando gli obiettivi 2025-2027 DIP20_OB3 denominato "Sviluppo dei servizi per l'infanzia" in termini di denominazione, finalità, deleghe assessorili, linee d'azione e indicatori e l'obiettivo 2025-2027 DG_OB21 denominato "Azioni strategiche per la riqualificazione e lo sviluppo dell'area portuale" in termini di descrizione delle finalità e riassegnando le attribuzioni degli obiettivi operativi in base alle nuove deleghe assessorili scaturite dall'atto prot. 4455 del 08/01/2025 citato in premessa;

4) **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento è il Direttore Generale Dott.ssa Diodorina Valerino;

5) **DI DISPORRE** la pubblicazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028 sul sito del Comune di Rimini nella sezione "Amministrazione Trasparente;

IL CONSIGLIO COMUNALE

RILEVATA l'urgenza di provvedere;

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267."

^^^^^^^*****^^^^^^^

Dichiarata aperta la discussione intervengono i Consiglieri: Lisi, Zoccarato, Marcello, Bellucci, Petrucci, Marchei, Lisi e Cancellieri.

Intervengono quindi l'Assessore Morolli (Assessorato Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica, Cura e Sviluppo dell'Identità dei Luoghi, Transizione Digitale), l'Assessora Mattei (Assessorato Patto per il Clima e il Lavoro, Politiche per i Giovani, Diritti e Benessere degli Animali, Politiche per la Pace e

Cooperazione Internazionale, Agricoltura, Trasparenza e Semplificazione Amministrativa) e l'Assessore Magrini (Assessorato Bilancio e Risorse Finanziarie, Politiche per la Sicurezza Urbana, Polizia Locale, Attività Economiche, Protezione Civile, Governance delle Società Partecipate) per le conclusioni e risposte ai Consiglieri.

Infine per dichiarazione di voto interviene la Consigliera Lisi.

Presenti n. 24: Sindaco Sadegholvaad, Conss.: Angelini, Barilari, Bellucci, Cancellieri, Carminucci, Casadei, Corazzi, De Leonardis, Di Campi, Guaitoli, Lisi, Marcello, Marchei, Marchioni, Messori, Neri, Petrucci, Ramberti, Soldati, Tonti, Zamagni Giuliano, Zamagni Marco e Zoccarato.

La Presidente del Consiglio Corazzi pone ora in votazione l'emendamento del Sindaco aggiuntivo e sostitutivo presentato all'Allegato "A" della proposta in oggetto, prot. n. 259878 del 25/07/2025, nella formulazione risultante dall'Allegato "B" parte integrante del presente provvedimento.

Esperita la votazione con modalità elettronica, il Consiglio Comunale approva l'emendamento con il seguente risultato:

Presenti Nr.	24	
Votanti Nr.	24	
Favorevoli Nr.	18	Sindaco Sadegholvaad, Conss.: Barilari, Bellucci, Cancellieri, Carminucci, Casadei, Corazzi, De Leonardis, Guaitoli, Marchioni, Messori, Neri, Petrucci, Ramberti, Soldati, Tonti, Zamagni Giuliano e Zamagni Marco
Contrari Nr.	6	Conss.: Angelini, Di Campi, Lisi, Marcello, Marchei e Zoccarato
Astenuti Nr.	0	

Si omette la discussione, che risulta dalla registrazione della seduta.

Indi, la Presidente del Consiglio Corazzi, vista la proposta deliberativa sopra riportata, esaurita la trattazione dell'argomento, lo pone in votazione, come precedentemente emendato.

Esperita la votazione con modalità elettronica, il Consiglio Comunale approva il testo nella formulazione proposta con il seguente risultato:

Presenti Nr.	24	
Votanti Nr.	24	
Favorevoli Nr.	18	Sindaco Sadegholvaad, Conss.: Barilari, Bellucci, Cancellieri, Carminucci, Casadei, Corazzi, De Leonardis, Guaitoli, Marchioni, Messori, Neri, Petrucci, Ramberti, Soldati, Tonti, Zamagni Giuliano e Zamagni Marco
Contrari Nr.	6	Conss.: Angelini, Di Campi, Lisi, Marcello, Marchei e Zoccarato
Astenuti Nr.	0	

Quindi la Presidente del Consiglio Corazzi pone in votazione la richiesta di conferire l'immediata eseguibilità alla proposta.

Esperita la votazione con modalità elettronica, il Consiglio Comunale approva l'immediata eseguibilità con il seguente risultato:

Presenti Nr.	24	
Votanti Nr.	24	
Favorevoli Nr.	18	Sindaco Sadegholvaad, Conss.: Barilari, Bellucci, Cancellieri, Carminucci, Casadei, Corazzi, De Leonardis, Guaitoli, Marchioni, Messori, Neri, Petrucci, Ramberti, Soldati, Tonti, Zamagni Giuliano e Zamagni Marco
Contrari Nr.	6	Conss.: Angelini, Di Campi, Lisi, Marcello, Marchei e Zoccarato
Astenuti Nr.	0	

La Consigliera Di Campi ha espresso il proprio voto nella chat della piattaforma per tutte e tre le votazioni non essendo riuscita a votare dalla piattaforma stessa.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Giulia Corazzi

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Diodorina Valerino