

OGGETTO: Procedura comparativa per la copertura mediante progressione verticale di cui all'articolo 13, comma 6 del CCNL 16 novembre 2022, di n. 1 posto a tempo pieno, ascritto all'area dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni, con profilo di Funzionario tecnico presso il Settore Patrimonio, destinato all'ufficio Inventario – Approvazione atti

Il Capo Dipartimento Risorse

VISTO il bando di selezione per la copertura mediante progressione verticale di cui all'articolo 13, comma 6 del CCNL 16 novembre 2022, di n. 14 posti a tempo pieno, ascritti all'area dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni, di cui n. 10 con profilo di Funzionario tecnico e n. 4 con profilo di Funzionario amministrativo, presso le strutture incardinate nella Direzione generale, approvato mediante determinazione dirigenziale del 5 giugno 2025, n. 1498;

RICHIAMATE:

- la determinazione dirigenziale del 24 giugno 2025, n. 1710 di nomina della Commissione esaminatrice della procedura in oggetto;
- la determinazione dirigenziale del 26 giugno 2025, n. 1735 mediante la quale veniva disposta l'ammissione dell'unico candidato alla suddetta procedura comparativa;

ESAMINATI gli atti della Commissione esaminatrice della procedura comparativa in menzione, che constano di n. 1 verbale e relativi allegati;

VERIFICATO che il colloquio condotto dalla Commissione esaminatrice con l'unico candidato ammesso alla procedura comparativa si è svolto nel rispetto delle disposizioni contenute all'art. 8 del suddetto bando di selezione;

PRESO ATTO che all'esito del colloquio il candidato è risultato idoneo;

RITENUTO di approvare gli atti della procedura comparativa in oggetto, che constano di n. 1 verbale della Commissione esaminatrice e relativi allegati (Allegato A), i quali, ai sensi del Regolamento UE GDPR 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 101/2018, sono conservati agli atti dell'ufficio;

PRECISATO che, secondo quanto previsto dall'art. 11 del bando di selezione, l'esito della procedura comparativa sarà comunicato mediante pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'ente, nella sezione "Bandi di concorso" alla pagina dedicata alla procedura in oggetto, link al https://www.comune.rimini.it/amministrazione/documenti-e-dati/documento-albopretorio/bando-di-selezione-la-copertura-mediante-6, nonchè all'Albo informatico per quindici giorni consecutivi decorrenti dal giorno 4 luglio 2025 e che tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati;



Determinazione Dirigenziale n. 1831 del 4 luglio 2025

DETERMINA

- 1) di prendere atto dell'esito del colloquio con l'unico candidato ammesso alla procedura comparativa per la copertura mediante progressione verticale di cui all'articolo 13, comma 6 del CCNL 16 novembre 2022, di n. 1 posto a tempo pieno, ascritto all'area dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni, con profilo di Funzionario tecnico presso il Settore Patrimonio, destinato all'ufficio Inventario, indetta con determinazione dirigenziale del 5 giugno 2025, n. 1498, da cui risulta che il candidato è risultato idoneo;
- 2) di dichiarare pertanto vincitrice della procedura comparativa in oggetto la Sig.ra Federica Tamburini;
- 3) di approvare gli atti della procedura comparativa in menzione, che constano di n. 1 verbale della Commissione esaminatrice e relativi allegati (Allegato A), conservati gli atti dell'ufficio ai sensi del Regolamento UE GDPR 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 101/2018;
- 4) di pubblicare il presente provvedimento, in data 4 luglio 2025, all'Albo pretorio informatico dell'ente e sul sito internet dell'ente nella pagina dedicata alla procedura comparativa in oggetto al link:

 https://www.comune.rimini.it/amministrazione/documenti-e-dati/documento-albo-pretorio/bando-di-selezione-la-copertura-mediante-6;
- 5) di dare atto che, ai sensi dell'art. 11, comma 7 del bando di selezione, la pubblicazione del presente provvedimento sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati e che i termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente del presente atto;
- 6) di demandare ad un successivo atto l'inquadramento nell'area dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni del candidato risultato vincitore;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente;
- 8) di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Dott. Alessandro Bellini, Responsabile del Dipartimento Risorse.

IL DIRIGENTE
Dott. Alessandro Bellini
(Documento firmato digitalmente)