



COMUNE DI RIMINI
DIPARTIMENTO RISORSE

Determinazione dirigenziale del 1° luglio 2025, n. 1784

OGGETTO: MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO ECONOMICO-FINANZIARIO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – COD. AVVISO 2025-481-1 - APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA.

IL CAPO DIPARTIMENTO RISORSE

VISTO l'avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto con profilo professionale di Funzionario Economico-Finanziario - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, indetto con Determinazione Dirigenziale n. 1198 del 9 maggio 2025;

RICHIAMATA la Determinazione dirigenziale n. 1639 in data 18 giugno 2025, pubblicata in pari data all'Albo Pretorio informatico dell'ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente, alla pagina dedicata alla procedura di mobilità in oggetto, al link <https://www.comune.rimini.it/amministrazione/documenti-e-dati/documento-albo-pretorio/avviso-pubblico-procedura-di-mobilita-1> e sul portale del reclutamento InPa <https://www.inpa.gov.it/> alla Sezione Bandi e avvisi - Categoria "Avvisi di mobilità" nella pagina relativa all'Avviso di mobilità in oggetto, con la quale, come stabilito all'art. 4, comma 4 e seguenti dell'Avviso pubblico, veniva disposta l'ammissione dei candidati alla procedura di mobilità in oggetto e veniva rinviata la data dei colloqui, già fissata nell'Avviso di mobilità per il giorno 24 giugno 2025, posticipandola al giorno 30 giugno 2025;

ESAMINATI gli atti della commissione esaminatrice della procedura di mobilità in oggetto, che constano di n. 1 verbale contenuto nell'allegato "A" a corredo del presente provvedimento;

DATO ATTO che il predetto allegato "A" a corredo del presente provvedimento, ai sensi del Regolamento UE GDPR 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 101/2018, è depositato agli atti dell'Ufficio;

VISTO il predetto verbale contenuto nell'allegato "A" a corredo del presente provvedimento, da cui risulta che non si è presentata ai colloqui l'unica candidata ammessa, identificata tramite il Codice candidatura Inpa BNCUZ79W9Q, la quale è stata dichiarata rinunciataria, come previsto dall'art. 4, comma 6 dell'Avviso in oggetto e come precisato nella soprarichiamata Determinazione n. 1639 del 18 giugno 2025;

VISTO, infine, l'art. 5, comma 6 dell'Avviso pubblico di mobilità, a mente del quale viene dato atto dell'assenza di candidati idonei con apposito provvedimento di approvazione degli atti della procedura;

RITENUTO di approvare gli atti della procedura di mobilità in oggetto, che constano di n. 1 verbale della Commissione esaminatrice contenuto nell'allegato "A" a corredo del presente provvedimento, il quale, ai sensi del Regolamento UE GDPR 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 101/2018, è depositato agli atti dell'Ufficio;

PRECISATO che, secondo quanto previsto dall'art. 56 del "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" e dall'art. 5 dell'Avviso in oggetto, l'esito della procedura di mobilità sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione del presente provvedimento nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'ente, alla pagina dedicata alla procedura di



COMUNE DI RIMINI
DIPARTIMENTO RISORSE

Determinazione dirigenziale del 1° luglio 2025, n. 1784

mobilità in oggetto, al link <https://www.comune.rimini.it/amministrazione/documenti-e-dati/documento-albo-pretorio/avviso-pubblico-procedura-di-mobilita-1> e sul portale del reclutamento InPa <https://www.inpa.gov.it/> alla Sezione Bandi e avvisi - Categoria “Avvisi di mobilità” nella pagina relativa all’Avviso di mobilità in oggetto, nonché all’Albo Pretorio informatico per quindici giorni consecutivi decorrenti **dal giorno 1° luglio 2025** e che tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati;

D E T E R M I N A

- 1) **di approvare** gli atti della procedura di mobilità in oggetto che constano di n. 1 verbale della Commissione esaminatrice contenuto nell’allegato “A” a corredo del presente provvedimento;
- 2) **di dare atto** che l’allegato “A” a corredo del presente provvedimento è depositato agli atti dell’Ufficio, secondo quanto stabilito dal Regolamento UE GDPR 2016/679 e dal D. Lgs. 196/2003, come modificato e integrato dal D. Lgs. 101/2018;
- 3) **di prendere, pertanto, atto**, come risulta dal predetto verbale contenuto nell’allegato “A” a corredo del presente provvedimento, che non si è presentata ai colloqui l’unica candidata ammessa, identificata tramite il Codice candidatura InPa BNCUZ79W9Q, la quale è stata dichiarata rinunciataria, come previsto dall’art. 4, comma 6 dell’Avviso in oggetto e come precisato nella soprarichiamata Determinazione n. 1639 del 18 giugno 2025;
- 4) **di dare atto**, pertanto, ai sensi dell’art. 5, comma 6 dell’Avviso di mobilità, che all’esito della procedura di mobilità in oggetto non sono risultati candidati idonei;
- 5) **di pubblicare**, secondo quanto previsto dall’Avviso di mobilità e dall’art. 56 del “Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi”, con le modalità di cui ai punti precedenti, il presente provvedimento nella Sezione Amministrazione Trasparente, alla pagina web dedicata alla procedura di mobilità in oggetto, al link <https://www.comune.rimini.it/amministrazione/documenti-e-dati/documento-albo-pretorio/avviso-pubblico-procedura-di-mobilita-1> e sul portale del reclutamento InPa <https://www.inpa.gov.it/> alla Sezione Bandi e avvisi - Categoria “Avvisi di mobilità” nella pagina relativa all’Avviso di mobilità in oggetto, nonché all’Albo Pretorio informatico per quindici giorni consecutivi decorrenti **dal giorno 1° luglio 2025** e che tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati;
- 6) **di dare atto** che, ai sensi dell’art. 5, comma 7 dell’Avviso, la pubblicazione del presente provvedimento sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati e che i termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di pubblicazione all’Albo pretorio dell’Ente del presente atto dirigenziale;
- 7) **di dare atto**, infine, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria dell’Ente;
- 8) **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è il dott. Alessandro Bellini, Capo Dipartimento Risorse.

Il Capo Dipartimento
dott. Alessandro Bellini