

**Comune di Rimini**Piazza Cavour, 27 – 47921 Rimini
tel. 0541 704307; fax 0541 704338<http://www.comune.rimini.it/>
e-mail sindaco@comune.rimini.it

Decreto di designazione di un rappresentante del Comune di Rimini nell'organo di amministrazione della società partecipata indirettamente "Romagna Acque - Società delle Fonti s.p.a." per il triennio 2025-2027.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- a) il Comune di Rimini è attualmente socio unico di "Rimini Holding s.p.a." (di seguito anche "Holding"), società strumentale "in house", costituita nel 2010, avente per oggetto l'esercizio delle attività di natura finanziaria, con particolare riferimento all'assunzione ed alla gestione, non nei confronti del pubblico ma del proprio socio unico Comune di Rimini, di partecipazioni in società e/o enti costituiti o costituendi, nonché l'esercizio dei diritti/doveri di socio del Comune;
- b) a sua volta "Rimini Holding s.p.a." è socia (con il 11,94%), tra le altre, di "Romagna Acque - Società delle Fonti s.p.a." (di seguito anche "Romagna Acque" o "R.A.S.F.") come indicato nella colonna "A" dell'allegato (quale parte integrante e sostanziale del presente atto) denominato *"Lista dei candidati designati dal Sindaco del Comune di Rimini e da nominare - nel corso del 2025 - nell'organo amministrativo di "Romagna Acque - Società delle Fonti s.p.a.", società partecipata da "Rimini Holding s.p.a."* (di seguito anche "lista");
- c) con nota prot. n.061U/PEC del 04/07/2025, l'amministratore unico di "Rimini Holding s.p.a." ha comunicato che:
 - c.1) come indicato nelle colonne "A" e "C" dell'allegata *"Lista dei candidati designati dal Sindaco del Comune di Rimini e da nominare - nel corso del 2025 - nell'organo amministrativo di "Romagna Acque - Società delle Fonti s.p.a.", società partecipata da Rimini Holding s.p.a."*, a breve giungerà a scadenza l'organo amministrativo (Consiglio di Amministrazione) di "RASF" (partecipata dal Comune di Rimini, tramite Rimini Holding s.p.a.), che sarà nominato (per il prossimo triennio 2025-2027) dall'assemblea dei soci della predetta società che si svolgerà nella data indicata nella colonna "B", previa scelta, da parte della medesima assemblea dei soci, della composizione - monocratica (amministratore unico) o collegiale (consiglio di amministrazione) - di tale organo;
 - c.2) nelle scorse settimane i soci della società hanno informalmente individuato e condiviso, come maggiormente opportuna, la scelta dell'organo amministrativo collegiale (invece che monocratico), per le motivazioni che saranno esplicitate nel verbale dell'assemblea dei soci di relativa nomina;
 - c.3) a fronte della scelta suddetta, di nominare, per il mandato del triennio 2025-2027, un organo amministrativo collegiale, i soci hanno concordato che al socio Comune di Rimini, tramite la sua controllata Rimini Holding s.p.a., spetti, anche "in rappresentanza" dei soci dell'area territoriale riminese, la designazione specificata nella colonna "F" della sopra citata "lista";



- c.4) le vigenti disposizioni dello statuto di Holding (articolo 17.5) prevedono, per la designazione dei membri degli organi delle società partecipate indirettamente dal Comune, che la designazione venga espressa, in seno all'assemblea dei soci della società partecipata, dal legale rappresentante di Holding, sulla base del nominativo preventivamente scelto per iscritto, con proprio decreto, dal Sindaco del Comune di Rimini (socio unico), all'interno di una lista di candidati predisposta e comunicatagli per iscritto dallo stesso amministratore unico di Holding, nel rispetto dei vigenti *"Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti, per il mandato amministrativo 2021-2026, attribuite al Sindaco dalle vigenti disposizioni di legge"* (di seguito anche "Indirizzi") approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.64 del 18/11/2021;
- c.5) per la designazione in oggetto, in applicazione dell'articolo 17.5 del vigente statuto della Holding, egli ha quindi proposto una lista di candidati, che sono elencati (in ordine di sua preferenza) nella colonna "G" della "lista", fra i quali il Sindaco deve esprimere la propria scelta (ovvero i nominativi inseriti nella colonna "H" della medesima "lista"), mediante il presente decreto, da adottarsi antecedentemente alla data prevista per la formalizzazione, da parte di Holding, delle designazioni in questione (che dovrà avvenire nella prossima riunione del "Coordinamento dei soci", convocata per il 07/07/2025);
- c.6) tutti i nominativi da lui proposti hanno superato positivamente la verifica di compatibilità con la carica da ricoprire, da lui condotta attraverso l'analisi dei rispettivi curricula e degli incarichi attualmente ricoperti, come risultanti anche dagli estratti delle visure camerali;

VISTE le vigenti disposizioni:

- d) dell'articolo 42 ("Attribuzioni dei consigli") comma 2, lettera "m" e dell'articolo 50 ("Competenze del Sindaco e del presidente della Provincia"), comma 8, del D.Lgs.267/2000, che attribuiscono al Sindaco la competenza per le nomine dei rappresentanti del Comune presso gli enti, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;
- e) dell'articolo 18, comma 5, lettera "a", del vigente statuto del Comune di Rimini, che ribadiscono che il Sindaco *"sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale, nomina, designa e revoca i rappresentanti del Comune presso Enti, aziende e istituzioni, tenuto conto delle norme in materia di pari opportunità e salvo quanto diversamente stabilito dalla legge"*;
- f) degli *"Indirizzi"* di cui al precedente punto "c.4, che prescrivono, tra l'altro, che:
- f.1) con il termine *"rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti"* si identifichino le *"persone fisiche componenti degli organi degli enti, la cui individuazione nominativa compete, per qualunque motivo (a titolo esemplificativo, non esaustivo, in base a disposizioni contrattuali e/o statutarie, accordi informali, consuetudini) al Comune di Rimini, anche di concerto o congiuntamente con altri soggetti"* (articolo 1, lettera "c");
- f.2) le nomine e le designazioni dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti siano effettuate dal Sindaco con proprio decreto (articolo 7);
- f.3) i designati debbano possedere determinati "requisiti soggettivi" (articolo 4, lettera "e"), tra i quali anche *"possedere, alla data di efficacia del decreto di nomina/designazione,*



competenze e/o professionalità e/o esperienze tecnico-amministrative (desumibili, in linea di massima, dai titoli di studio acquisiti e dalle precedenti attività - imprenditoriali, di docenza, di incarichi pubblici, etc. - svolte) adeguate alla tipologia dell'incarico da ricoprire, comprovate dal relativo curriculum";

- f.4) i designati non devono aver ricoperto (articolo 4, lettera "f") *"la stessa carica per almeno i due mandati (interi) precedenti e tra loro consecutivi (requisito non applicabile ai dipendenti del Comune di Rimini e derogabile, motivatamente, per gli altri)"*;
- f.5) il decreto di nomina o designazione venga pubblicato entro 15 giorni dalla relativa adozione sul sito internet del Comune e venga portato a conoscenza dei consiglieri comunali mediante comunicazione nella prima seduta consiliare successiva e attraverso l'ausilio di strumenti informatici (articolo 8);
- f.6) il Sindaco, in determinate circostanze, abbia la facoltà di revocare le designazioni effettuate, ed in particolare nel *"caso in cui la nomina o la designazione sia stata effettuata di concerto o congiuntamente con altri soggetti, la revoca deve essere adottata di concerto o congiuntamente con essi"* (articolo 10);

RITENUTO:

- g) che il soggetto di seguito designato possieda tutti i "requisiti soggettivi" prescritti dall'articolo 4 dei sopra richiamati *"indirizzi per le nomine"* e, in particolare, competenze, professionalità ed esperienze tecnico-amministrative adeguate alla tipologia dell'incarico da ricoprire, comprovate dal relativo curriculum;

DECRETA:

- 1) di designare - quale *"rappresentante del Comune di Rimini"* (attraverso Rimini Holding s.p.a.) ed anche dei soci dell'area territoriale riminese in "Romagna Acque-Società delle Fonti s.p.a." - il soggetto indicato nella colonna "H" del prospetto allegato al presente atto (quale parte integrante e sostanziale dello stesso), alla carica e per il periodo ivi indicati (rispettivamente nelle colonne "H" e "D");
- 2) che al presente atto sia data la pubblicità prevista all'articolo 8 degli *"Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti, per il mandato amministrativo 2021-2026, attribuite al Sindaco dalle vigenti disposizioni di legge"* approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.64 del 18/11/2021.

Al presente atto vengono allegati:

- A) la *"Lista dei candidati designati dal Sindaco del Comune di Rimini e da nominare - nel corso del 2025 - nell'organo amministrativo del " Romagna Acque-Società delle Fonti s.p.a.", società partecipata da "Rimini Holding s.p.a.";*
- B) la dichiarazione del soggetto designato in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica ed alla relativa accettazione (unitamente a copia dei propri documenti di identità e curriculum).

IL SINDACO

dott. Jamil Sadegholvaad

(firmato digitalmente)



LISTA DEI CANDIDATI DESIGNATI DAL SINDACO DEL COMUNE DI RIMINI E DA NOMINARE - NEL CORSO DEL 2025 - NELL'ORGANO AMMINISTRATIVO (CdA) DI "ROMAGNA ACQUE - SOCIETA' DELLE FONTI S.P.A.", SOCIETA' PARTECIPATA DA "RIMINI HOLDING S.P.A."

(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	(H)
Società partecipata (Quota detenuta)	Occasione in cui proporre la designazione per la conseguente nomina	Organo da rinnovare	Durata dell'incarico	Attuale composizione dell'organo in scadenza <u>Carica ricoperta</u> <i>Nominativo membro</i> Soci che hanno effettuato la nomina (N) o la designazione (D)	Soggetti competenti alla designazione/nomina dei componenti degli organi da rinnovare Regole statutarie, accordi tra i soci	Candidati proposti dall'Amm.re Unico di Rimini Holding s.p.a. quali nuovi membri degli organi da rinnovare	Rappresentanti scelti dal Sindaco del Comune di Rimini
ROMAGNA ACQUE SOCIETA' DELLE FONTI S.P.A. Partecipazione INDIRETTA tramite Rimini Holding: 11,94%% ATTIVITA' SVOLTA 1) Progettazione e realizzazione degli impianti, delle reti e dei serbatoi afferenti il s.i.i. (servizio idrico integrato), dell' <i>Acquedotto della Romagna</i> (comprensivo di beni collocati nelle tre Province di RN-RA-FC). 2) Gestione, di parte del s.i.i. in Romagna (Ambito), della produzione di acqua potabile all'ingrosso, a favore del gestore del s.i.i. dell'Ambito (attualmente Hera spa), sulla base di affidamento diretto, "in house providing", da parte dell'autorità d'ambito regionale "ATERSIR", fino al 31/12/2027.	Assemblea ordinaria dei soci prevista per il 09/07/2025 (ore 09:30), preceduta (nel medesimo giorno) dal "Coordinamento dei soci".	ORGANO AMM.VO: CdA (composto da 5 membri)	Durata 3 anni: dall'28/05/2025 (approvazione bilancio 2024) fino all'approvazione del bilancio 2027 (prevista tra aprile e giugno 2028)	<u>PRESIDENTE</u> 1) <i>Bernabè Tonino</i> Soci dell'area di RN su proposta di Rimini Holding (D) <u>VICE PRESIDENTE</u> 2) Biondi Roberto Soci dell'area di FC su proposta di Forlì (D) <u>CONSIGLIERI</u> 3) <i>Bubbolini Giulia</i> Soci dell'area di FC su proposta di Forlì (D) 4) <i>Crocetti Bernardi Giovanni</i> Soci dell'area di RA su proposta di Ravenna (D) 5) <i>Lama Sonia</i> Soci dell'area di RA su proposta di Ravenna (D) - - - N. MANDATI SVOLTI AL TERMINE DELL'ATTUALE 1) Bernabè (M): 6 mandati "e mezzo" (dal giugno 2006 a dicembre 2007 amm.re semplice; dal gennaio 2008 al giugno 2013 vice Presidente; da giugno 2013 a giugno 2025 Presidente) 2) Biondi (M): 2 mandati 3) Crocetti Bernardi (M): 2 mandati 4) Bubbolini (F): 2 mandati 5) Lama (F): 1 mandato	MEMBRI PREVISTI DA STATUTO E NOMINA (art.16): L'assemblea dei soci ha facoltà di nominare: - un Amm.re unico, oppure - un CdA composto da 5 membri. I membri del CdA e l'Amm.re Unico, sono sempre rieleggibili. DESIGNAZIONE DEI COMPONENTI A NORMA DELLA CONVENZIONE (TRA I SOCI) EX ART.30 DEL D.LGS. 267/2000 (TUEL) REGISTRATA IL 23/04/2018: La designazione dei membri del CdA spetta (punto 4) al Coordinamento Soci, attenendosi alla seguente regola: - 3 consiglieri sono designati uno per ciascuno dai rispettivi tre ambiti territoriali di FC, RA e RN; - 2 consiglieri sono designati a rotazione da 2 dei 3 ambiti; - le cariche di Presidente, Vice Presidente, Amm.re Delegato, saranno designate dal Coordinamento, tenendo conto degli equilibri tra i soci. In base agli accordi informali intercorsi tra i soci, per il triennio 2025-2027, al socio Comune di Rimini, tramite la sua controllata Rimini Holding s.p.a., spetta, anche "in rappresentanza" dei soci dell'area territoriale riminese, la designazione di un consigliere. PARITA' DI GENERE (D.P.R. 251/2012): il genere meno rappresentato deve essere almeno da 2 membri su 5.	MEMBRI DEL CdA PROPOSTI: 1) Consigliere: a) Sabba Stefania; b) Berti Stefano; c) Faini Paolo.	MEMBRI DEL CdA SCELTI E DESIGNATI 1) Consigliere: Sabba Stefania

All'Amministratore Unico

di Rimini Holding Spa

riminiholding@legalmail.it

Al Responsabile della prevenzione della
corruzione del Comune di Rimini

segretario.generale@pec.comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del
Comune di Rimini

organismipartecipati@comune.rimini.it

Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi amministrativi delle società partecipate indirettamente dal Comune stesso (per il tramite di "Rimini Holding s.p.a."), assoggettate al D.Lgs.39/2013.

Io sottoscritto/a SABBA STEFANIA

nato/a a _____ il 1969

in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini (per il tramite di Rimini Holding s.p.a.) in seno all'organo amministrativo di "**Romagna Acque – Società delle Fonti s.p.a.**" propositami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle sanzioni previste del comma 5 dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 39/2013

dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini (riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di amministratore degli enti esterni al Comune di Rimini*" pubblicato sul sito internet del Comune di Rimini¹), possono precludermi l'assunzione della carica in oggetto e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) che dovessero sopravvenire;
- 4) di impegnarmi a presentare la dichiarazione annuale di cui al comma 2 dell'art.20 del D.Lgs.39/2013;
- 5) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei miei dati personali in relazione all'incarico in oggetto e di accettarne tutte le clausole, autorizzando espressamente, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali, il trattamento (inclusa la diffusione, comprensiva di pubblicazione) di tutti i miei dati personali, nonché del mio curriculum, nella forma più ampia possibile, da parte del Comune di Rimini e di Rimini Holding s.p.a.;

¹ Mod. C: <https://www.comune.rimini.it/amministrazione/documenti-e-dati/documento-tecnico-di-supporto/accettazione-alla-carica-proposta>

6) che, successivamente al conferimento dell'incarico, provvederò a trasmettere per opportuna conoscenza, la copia della presente dichiarazione ed i relativi allegati, alla società partecipata (sopra indicata) presso il quale svolgerò l'incarico;

allego:

- a) elenco degli incarichi da me ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2;
- b) curriculum vitae/professionale;
- c) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità.

Rimini, 04 luglio 2025



Elenco degli incarichi ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni.

Questo elenco, che è parte integrante della dichiarazione, deve essere compilato e sottoscritto, *prima del conferimento* (anche qualora una parte o tutti i dati richiesti siano già presenti nel curriculum vitae/professionale allegato) e *successivamente ogni anno per tutta la durata dell'incarico*. Per ciascun incarico è necessario specificare:

- DENOMINAZIONE: il soggetto presso cui si svolge o si è svolto l'incarico;
- TIPOLOGIA: la natura e la descrizione dell'incarico ("amministrativo"/"direzionale"/"di consulenza stabile"/"di attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal soggetto che conferisce l'incarico"). E' necessario indicare, oltre alla descrizione dell'attività esercitata, anche la tipologia come denominata nel D.Lgs.39/2013, all'articolo 1, comma 2, lettere e), f), i), j), k), ed l). Ad esempio se si riveste la carica di componente di un consiglio di amministrazione od organo similare, è necessario specificare: Presidente con o senza deleghe gestionali dirette, Amministratore delegato, Amministratore con determinate deleghe gestionali oppure Amministratore senza deleghe ("semplice"). Deve essere riportata anche la data di attribuzione ed eventuale revoca delle deleghe.
- DATA DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO e TERMINE DI SCADENZA, DI EVENTUALE CESSAZIONE (in caso di dimissioni anticipate) o DI REVOCA DELLE DELEGHE.

1) Denominazione COMUNE DI VERUCCHIOSede legale: VERUCCHIO (RN) - P.zza Malatesta n. 28 P.Iva/Cod. Fisc 00392080404Tipologia dell'incarico SINDACO - legale rappresentante p.t.Data di attribuzione incarico: 25/5/2014 ..Data di attribuzione deleghe: _____Data termine: _____ Data di cessazione: 10/06/2024 Data revoca deleghe: _____**2) Denominazione** UNIONE DEI COMUNI VALMARECCHIASede legale: NOVAFELTRIA (RN) - P.zza D. Bramante n. 11 P.Iva/Cod. Fisc 91120860407Tipologia dell'incarico PRESIDENTE - legale rappresentante p.t.Data di attribuzione incarico: 02/12/2021 ..Data di attribuzione deleghe: _____Data termine: _____ Data di cessazione: 10/06/2024 Data revoca deleghe: _____**3) Denominazione** _____

Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico _____

Data di attribuzione incarico: _____ ..Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

4) Denominazione _____

Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico _____

Data di attribuzione incarico: _____ ..Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

Rimini, 04 luglio 2025

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

SABBA STEFANIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1997 ad oggi

Anno formativo 2024/2025
Ente di formazione
Fondazione Valmarecchia
con sede in Novafeltria
(RN)

Dal 2014 al 2024

Dal 2021 al 2024

Dal 2014 al 2021

AVVOCATO LIBERO PROFESSIONISTA ISCRITTA ALL'ORDINE
DEGLI AVVOCATI DI RIMINI

DOCENTE unità formativa di *"diritto / educazione alla
cittadinanza attiva"*

SINDACO del Comune di Verucchio con deleghe esclusive:
dal 2014 al 2021, a Turismo e Cultura; Attività produttive;
Sviluppo sostenibile; Comunicazione istituzionale.
Dal 2021 al 2024, a Servizi Sociali, Sanità, Politiche abitative e
per la famiglia; Politiche per l'integrazione; Patto per il Lavoro
e il Clima; Associazionismo; Parità di genere ed educazione al
rispetto; Pace e Solidarietà; Comunicazione istituzionale

PRESIDENTE dell'Unione dei Comuni Valmarecchia con
delega esclusiva a Servizi sociali, socio-sanitari e rapporti con il
Comitato di Distretto, Politiche comunitarie, Educazione al
Rispetto, Pace e Legalità. Azioni per le pari opportunità e
l'eliminazione della violenza di genere. Protezione civile,
Centrale Unica di Committenza, Rapporti con la Regione,
Rapporti con il GAL, Rapporti con il Consiglio dell'Unione.
Viabilità, Piano strategico e Contratto di Fiume, Pianificazione
territoriale, Vincolo e dissesto idrogeologico

VICEPRESIDENTE dell'Unione dei Comuni Valmarecchia con
delega ad Ambiente; Progettazione europea; Piano strategico e
Contratto di Fiume

Dal 2010 al 2014	ASSESSORE della Provincia di Rimini con delega ad Alta Valmarecchia; Ambiente; Energia; Politiche per lo Sviluppo Sostenibile.
Da maggio 2009 a dicembre 2009	VICESINDACO E ASSESSORE del Comune di Verucchio con delega a Bilancio; Attività produttive ed Agricoltura; Politiche per la Sicurezza.
Dal 2003 al 2009	DIFENSORE CIVICO della Comunità Montana Valle del Marecchia e dei relativi Comuni (Santarcangelo di Romagna, Verucchio, Poggio Berni, Torriana)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno accademico 2021/2022 Dipartimento di Economia e Management e Dipartimento di Giurisprudenza Università di Ferrara	Master Executive di II° livello “Appalti pubblici, e prevenzione della corruzione, sostenibilita’ ed innovazione”
Edizione 2021/2022 Fondazione Forense Bolognese	Corso di Alta Formazione in Diritto Antidiscriminatorio
Anno 2021 Europa Business School	Corso Master online Europrogettazione 2021-2027
Anno accademico 2017/2018 Università degli Studi di Bologna Alma Mater Studiorum Campus di Forlì	Master di I° livello (uditore) in City Management
Anno 2017 Maggioli Formazione	Corso di perfezionamento in diritto degli appalti pubblici
Anno 2011 Istituto Lodo Arbitrale (Ente di formazione accreditato al Ministero della Giustizia)	Abilitazione Mediatore Civile Professionista
Edizione 2010/2011 IPSOA	Diploma Master di Specializzazione Esperto Ambientale
Anno accademico 2002/2003 Ce.s.di.f. – Uni.Tu.Rim.	Corso di Specializzazione in diritto familiare e minorile
Anno 1999 ENAIIP	Corso di Formazione Professionale per Amministratori di Condominio
Novembre 1997	Iscrizione all’Albo degli Avvocati di Rimini (n. 543)
Sessione 1996/1997 Corte d’Appello di Bologna	Conseguimento Abilitazione all’esercizio della professione forense

Marzo 1994
Università degli Studi di Bologna
Alma Mater Studiorum

1998
Istituto Tecnico per il Turismo
"M. Polo" di Rimini

CAPACITA' E COMPETENZE
PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI - ORGANIZZATIVE

Laurea in Giurisprudenza con votazione 110/110 e lode
Tesi di Laurea in Diritto Commerciale dal Titolo: *"La donna imprenditore"*

Maturità tecnica

ITALIANO

INGLESE
LIVELLO BUONO
LIVELLO BUONO
LIVELLO BUONO

FRANCESE
LIVELLO BUONO
LIVELLO ELEMENTARE
LIVELLO BUONO

TEDESCO
LIVELLO ELEMENTARE
LIVELLO ELEMENTARE
LIVELLO ELEMENTARE

Le diverse esperienze professionali ed amministrative, in ruoli apicali, sommate all’impegno costante nel volontariato, la tendenza a programmare e realizzare progetti di volta in volta capaci di rispondere ai bisogni sempre nuovi, hanno sviluppato in me una buona capacità di guidare il team con autorevolezza e integrità, tendendo sempre al risultato atteso e motivando i collaboratori attraverso l’esempio. Il ruolo di amministratore pubblico svolto soprattutto nel periodo indimenticabile della pandemia da Covid-19, mi ha insegnato a vedere oltre il quotidiano, anticipando i cambiamenti e i bisogni in maniera strategica.

Apprezzo il lavoro di squadra e credo nel valore della valorizzazione dei collaboratori per sviluppare i loro talenti, favorire la loro autonomia, crescita e responsabilizzazione.

Mi caratterizza la propensione al problem solving, a prendere decisioni ponderate anche in situazioni complesse o incerte, nella consapevolezza delle responsabilità che ne conseguono.

Non ho mai sospeso lo studio e l’aggiornamento nelle materie di principale interesse, in un mondo in continuo

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

2025
UPEL Formazione

2025
UPEL Formazione

cambiamento, e ho intrapreso un percorso di approfondimento delle tematiche relative al benessere lavorativo, favorendo l’ascolto, il dialogo, la creazione di relazioni professionali solide, utilizzando sempre una comunicazione chiara e coerente, e giungendo a gestire gli inevitabili conflitti in maniera costruttiva.

Corso Microsoft Excel

Corso Microsoft Word

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Anno 2024

ICAF Milano Corso Gestione professionale e Strategica dei contratti di affitto e locazione transitori e di lungo periodo

Agosto 2024

Iscrizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) per le categorie “Servizi legali e normativi” e “Servizi di supporto specialistico in ambito di Organizzazione, Gestione e Amministrazione, PNRR, Strategico e direzionale, Acquisti e Appalti, Formazione”

ALTRI CORSI DI
APPROFONDIMENTO E
AGGIORNAMENTO

10 giugno 2025

29 aprile 2025

15 aprile 2025

UPEL Formazione
Il lavoro autonomo con partita IVA e occasionale nei rapporti con gli Enti Locali

UPEL Formazione
Cause di esclusione automatiche, non automatiche (facoltative) ed illecito professionale negli appalti pubblici

U PEL Formazione
Le modifiche all’apparato sanzionatorio, penale e processuale penale, a seguito dell’entrata in vigore della c.d. Legge Nordio (L. n. 114/2024). L’impatto sui soggetti di parte pubblica e sugli operatori privati nei pubblici appalti

10 aprile 2025	UPEL Formazione La responsabilità per danno all'erario nel settore dei contratti pubblici
2 aprile 2025	UPEL Formazione La gestione dei social media da parte delle Pubbliche Amministrazioni
31 marzo 2025	UPEL Formazione Il Collegio Consultivo Tecnico (CTT) negli appalti di lavori, servizi e forniture. Criticità ed esperienze applicative. Le modifiche del Correttivo
21 e 22 marzo 2025	Ordine Avvocati Rimini Fondazione Forense Riminese Tavole Rotonde intorno alle procedure di sovraindebitamento
14 marzo 2025	UPEL Formazione Gli incarichi extra istituzionali dei dipendenti della P.A.: limiti e responsabilità innanzi alla Corte dei Conti
17 febbraio 2025	UPEL Formazione I controlli sulla costituzione delle società partecipate
13 dicembre 2024	UPEL Formazione Conquistare la serenità: gestione del tempo, pazienza, flessibilità e creatività
11 dicembre 2024	UPEL Formazione La gestione del patrimonio della P.A.
5 dicembre 2024	UPEL Formazione La responsabilità amministrativa alla luce delle novità in itinere
15 ottobre 2024	UPEL Formazione I controlli sulla costituzione delle società partecipate Ultime novità in tema di appalti dopo la digitalizzazione. Come gestire una gara di appalto ed affrontare le criticità operative
10 ottobre 2024	UPEL Formazione Il conferimento degli incarichi da parte degli Enti Locali
8 ottobre 2024	UPEL Formazione Conflitto di interessi e Pantouflage (anche alla luce della bozza di linee guida Anac in consultazione)

26 settembre 2024	UPEL Formazione La legge 241/1990: l'accesso agli atti amministrativi. Modelli e procedimenti diversificati
5 giugno 2024	UPEL Formazione Gli affidamenti in house nel nuovo Codice dei contratti
30 maggio 2024	UPEL Formazione Le novità del DL 19/2024 e gli investimenti PNRR: obblighi e responsabilità
28 maggio 2024	UPEL Formazione Condotta etica dei dipendenti pubblici e leadership etica
21 maggio 2024	UPEL Formazione La radicale rivisitazione del whistleblowing operata dal D.Lgsn. 24/2023. Analisi della giurisprudenza più significativa e delle risposte Anac
9 maggio 2024	UPEL Formazione Comunicazione efficace alla costruzione del benessere lavorativo, Netiquette
24 aprile 2024	UPEL Formazione Gestione della fase esecutiva dell'appalto, con riferimento agli strumenti di risoluzione della conflittualità con l'operatore economico. Autotutela, rimedi stragiudiziali, risoluzione del vincolo contrattuale
5 aprile 2024	UPEL Formazione La transazione e gli strumenti deflattivi del contenzioso anche sugli interventi PNRR alla luce dei profili di responsabilità erariale
6 marzo 2024	UPEL Formazione Gestione del patrimonio immobiliare pubblico. Concessione, locazione e comodato
30 gennaio 2024	UPEL Formazione Monitoraggio e controlli sugli investimenti PNRR

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. (D.Lgs. n. 101/2018 – Reg. UE GDPR 2016/679) autorizzo il trattamento dei miei dati personali, per le finalità ammesse dalla legge

Verucchio, 04 luglio 2025