COMUNE DI RIMINI
DIREZIONE GENERALE
UFFICIO CONCORSI
Determinazione dirigenziale n. 1527/2025 del 10 giugno 2025

OGGETTO: concorso pubblico per esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato e pieno di n. **4 posti di FUNZIONARIO TECNICO** – Area dei funzionari e delle elevate qualificazioni – Codice concorso: 2025-114-2.
Approvazione degli atti della Commissione Esaminatrice.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATE le determinazioni dirigenziali:
- n. 282 del 3 febbraio 2025, di indizione del concorso in oggetto specificato pubblicato dal 7 febbraio al 10 marzo 2025;
- n. 709 del 19 marzo 2025, di ammissione dei candidati alle prove d'esame;
- n. 773 del 25 marzo 2025, integrata con DD n. 1209 del 12/05/2025, di nomina dei componenti la commissione esaminatrice;

ESAMINATI gli atti della commissione giudicatrice del concorso in oggetto specificato, che constano n. 10 verbali contenuti nell'allegato "A" parte integrante del presente provvedimento;

DATO ATTO che l'allegato "A" parte integrante del presente provvedimento ai sensi del GDPR 2016/679 e del D.lgs. 101/2018 è depositato agli atti dell'Ufficio:

VISTI:
- le disposizioni contenute nel bando di concorso;
- il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini e, per le parti da esso non disciplinate, le disposizioni contenute nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, modificato con D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
- i principi cui devono conformarsi le procedure di reclutamento ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165;

ACCERTATO che le operazioni concorsuali sono state svolte dalla commissione esaminatrice nel rispetto delle disposizioni sopra richiamate;

RITENUTO di approvare gli atti del concorso in oggetto ai sensi dell'art. 22 del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini, già citato;

DATO ATTO che nessun candidato che compare nella graduatoria di cui all'allegato n. 9 del verbale n. 10 ha dichiarato di possedere le riserve previste all'art. 11 comma 3 del bando di concorso (volontari Forze Armate);

DATO ATTO che l'esito del procedimento concorsuale dovrà essere comunicato ai concorrenti mediante pubblicazione all'albo pretorio per **15 giorni** decorrenti dal **18 giugno 2025,** nonché mediante inserzione sul portale InPA e sulla pagina dedicata ai concorsi del sito web dell'Ente;

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso,

DETERMINA

1. di approvare gli atti del concorso pubblico, per esami, per la copertura con contratto a tempo indeterminato e pieno di n. **4 posti di FUNZIONARIO TECNICO** – Area dei funzionari e delle elevate qualificazioni – Codice concorso: 2025-114-2, che constano di n. 10 verbali, contenuti nell'allegato "A" parte integrante del presente provvedimento;

2. di dare atto che l'allegato "A" parte integrante del presente provvedimento ai sensi del GDPR 2016/679 e del D.lgs. 101/2018 è depositato agli atti dell'Ufficio;

3. di dare atto che nessun candidato che compare nella graduatoria di cui all'allegato n. 9 del verbale n. 10 ha dichiarato di possedere le riserve previste all'art. 11 comma 3 del bando di concorso (volontari Forze Armate);

4. di stabilire che il Comune di Rimini procederà alla costituzione del rapporto di lavoro con i candidati vincitori, previo accertamento di tutti i requisiti dichiarati nella domanda on-line, previsti per l'accesso al concorso;

5. di stabilire che la rinuncia alla proposta di assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Rimini, comporterà la decadenza dalla graduatoria;

6. di incaricare l'Ufficio Concorsi di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio dell'Ente per quindici giorni decorrenti dal **18 giugno 2025** e di provvedere inoltre all'inserzione sul portale InPA e sulla pagina dedicata ai concorsi del sito web dell'Ente;

7. di dare atto che dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio decorrerà il termine per eventuali impugnative, da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato;

8. di dare atto che responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore e Segretario Generale.

IL DIRETTORE E SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Diodorina Valerino)
firmato digitalmente