



COMUNE DI RIMINI
DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITÀ
SETTORE EDUCAZIONE
U.O. Servizi amministrativi per il diritto allo studio
Determinazione Dirigenziale N. 1476 del 04/06/2025

OGGETTO: Assegnazione temporanea ad uso gratuito dei locali interni plessi delle istituzioni scolastiche per la realizzazione dei centri ricreativi estivi di cui alla direttiva regionale approvata con d.g.r. n. 247/2018 - anno 2025.

IL RESPONSABILE U.O.

RICHIAMATI:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 93 del 19/12/2024, immediatamente eseguibile, che approva la Nota Di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 94 del 19/12/2024, immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 9/1/2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del PEG 2025-2027 che assegna il Centro di Costo n. n. 0016 "Valorizzazione sistema scolastico" al Centro di Responsabilità n. 12 – Settore Educazione del Dipartimento Servizi di Comunità, assieme agli obiettivi e alle risorse assegnate al Responsabile del suddetto Centro;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 30/01/2024 di approvazione del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) relativamente agli obiettivi assegnati a ciascun Dirigente/Responsabile (sottosezione 2.2 Performance) e alle misure di prevenzione della corruzione (sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza).

VISTA:

- la Legge Regionale 28 luglio 2008, n. 14, ad oggetto "*Norme in materia di politiche per le giovani generazioni*" e ss.mm.ii, ed in particolare il vigente art. 14, come sostituito dall'art. 45 della Legge Regionale 15 luglio 2016, n. 11, rubricato "*Offerta territoriale per il tempo libero e opportunità educative*", nel quale, al comma 10, si definisce che "*il centro estivo, servizio semiresidenziale, svolge attività ludiche o laboratoriali ed è soggetto a segnalazione certificata di inizio attività, secondo quanto previsto nella direttiva indicata al comma 12*"; il quale comma a sua volta prevede: "*12. I soggetti gestori dei servizi pubblici e privati sono tenuti a dare comunicazione dell'attività al Comune nel quale questa si svolge, per consentire l'attività di vigilanza. La Giunta regionale, sentita la competente Commissione assembleare, nel rispetto della legge regionale n. 2 del 2003, stabilisce con direttiva i requisiti necessari per lo svolgimento dell'attività stessa, nonché le relative modalità di controllo*".
- la Legge Regionale 12 marzo 2003, n. 2 e ss.mm.ii., ad oggetto "*Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*", ed in particolare l'art. 43 rubricato "*Istruttoria pubblica per la progettazione comune*";
- la Legge Regionale 28 luglio 2004, n. 16 e ss.mrn.ii., ad oggetto "*Disciplina delle strutture ricettive dirette all'ospitalità*";
- la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e ss.mm.ii., ad oggetto "*Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*"
- la "*Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii.*", approvata con



COMUNE DI RIMINI
DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITÀ
SETTORE EDUCAZIONE
U.O. Servizi amministrativi per il diritto allo studio
Determinazione Dirigenziale N. 1476 del 04/06/2025

deliberazione di Giunta regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di Giunta regionale n. 469/2019;

VISTO altresì:

- l'art .96, comma 4, del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, *"Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado"*, per il quale: *"Gli edifici e le attrezzature scolastiche possono essere utilizzati fuori dell'orario del servizio scolastico per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile; il comune o la provincia hanno facoltà di disporre la temporanea concessione, previo assenso dei consigli di circolo o di istituto, nel rispetto dei criteri stabiliti dal consiglio scolastico provinciale"*;
- il vigente art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 rubricato *"Provvedimenti attributivi di vantaggi economici"*, per il quale *"la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi"*;
- il *"Regolamento per la determinazione dei criteri e modalità per l'applicazione dell'art. 12 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241"*, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1090 del 3/12/1990; il quale specifica che l'Ente può arrecare vantaggi economici anche in forma di contributi ad organizzazioni rette da apposito atto costitutivo e/o statuto che svolgono l'attività istituzionale in maniera continuativa (art. 4), allorché gli interventi siano diretti a favorire iniziative per le quali il Comune si accolla solo una parte dell'onere complessivo, ritenendoli validi sotto il profilo dell'interesse pubblico (art. 1); e che il predetto sostegno economico sia finalizzato - tra l'altro - a favorire anche le iniziative *"para-extra scolastiche"* ovvero allorché siano riferiti all'organizzazione di beni e servizi gratuiti od a tariffe agevolate (art. 3 e 5);
- le linee guida per la concessione di contributi del Comune di Rimini, diramate con nota del Segretario generale prot. n. 32691 del 18/2/2016;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 04/03/2025 avente ad oggetto *"Indirizzi per l'organizzazione dei centri estivi rivolti a bambini ed adolescenti come disciplinati dalla legge regionale 28 luglio 2008, n. 14 "Norme in materia di politiche per le giovani generazioni", tramite procedura ex art. 12 L. 241/1990 - anno 2025."*

EVIDENZIATO che la predetta Deliberazione:

- a) approva gli indirizzi qualitativi per l'organizzazione dei centri estivi- anno 2025 - rivolti a bambini ed adolescenti come disciplinati dalla legge regionale 28 luglio 2008, n. 14 di seguito riportati che dovranno presidiare l'organizzazione dei centri estivi 2025:
 - Tempo di permanenza: prevedere solo la permanenza diurna e prevedere lo svolgimento di attività ricreative, ludiche ed educative rivolte con particolare attenzione alla qualità delle relazioni e della socialità;



COMUNE DI RIMINI
DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITÀ
SETTORE EDUCAZIONE
U.O. Servizi amministrativi per il diritto allo studio
Determinazione Dirigenziale N. 1476 del 04/06/2025

- Ampiezza quantitativa e qualitativa dell'accoglienza: da valutarsi ad es. in relazione a numero medio di bambini/e o ragazzi/e da 3 a 17 anni frequentanti nei Centri Estivi organizzati sul territorio comunale con specifico riferimento alla sua rispondenza ai bisogni specifici del territorio;
- Orario giornaliero di apertura: orario anticipato, orario part-time, orario a tempo pieno, orario prolungato;
- Periodo di realizzazione dei Centri Estivi: es. le settimane di apertura da giugno/luglio a settembre 2024, successivamente desumibile nel rispetto delle disponibilità degli immobili;
- Presenza di un responsabile con ruolo di coordinatore in possesso di titoli di studio adeguati preferibilmente con laurea ad indirizzo socio pedagogico-educativo con esperienza di coordinamento almeno triennale;
- Presenza di personale non volontario qualificato con titolo di studio coerente con il ruolo di educatore;
- Somministrazione di pasti all'interno del centro estivo (con riferimento a tutte le norme europee, nazionali e regionali vigenti in materia di sicurezza alimentare);
- Accoglienza aperta e completa di bambini con disabilità, con presentazione di uno specifico progetto educativo di inclusione per i bambini con disabilità;
- Massima sostenibilità degli oneri per l'utenza.

b) prevede che l'Amministrazione Comunale per la realizzazione dei centri estivi 2025 coinvolgerà:

- i soggetti del terzo settore di cui all'art. 4 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, che operano sul territorio con attività specifiche nell'ambito ricreativo ed educativo;
- altri soggetti privati, anche aventi scopo di lucro, che offrono servizi analoghi di pubblica utilità e di rilevante interesse per la comunità locale;

RICHIAMATO il "*Regolamento per l'utilizzo dei locali scolastici in orario extrascolastico*" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 18/05/2000 modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 15/05/2002;

PRECISATO CHE:

- detto Regolamento in coerenza con la titolarità dell'interesse sotteso alle concessioni dei locali scolastici fissa un regime binario di disciplina, prevedendo che laddove l'interesse pubblico sotteso sia specificamente quello dello svolgimento del Centro Estivo, il Comune (titolare dell'interesse) sia esonerato dal pagamento della quota forfettaria di cui all'art. 6 del medesimo regolamento che invece resta sempre dovuta nel caso in cui la Concessione venga effettuata direttamente e per interessi istituzionali diversi dalle direzioni didattiche;
- in coerenza con la disciplina menzionata ciascuna convenzione stipulata tra il Comune di Rimini e le Istituzioni scolastiche per la definizione dei rapporti per l'utilizzo dei locali scolastici in orario extrascolastico (art. 7) per lo svolgimento dei CRE, prevede, infatti, che in tale (unico) caso la concessione è rilasciata dal Comune previo "nulla osta" delle Istituzioni scolastiche; in tutti gli altri casi è rilasciata dai Dirigenti scolastici.



COMUNE DI RIMINI
DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITÀ
SETTORE EDUCAZIONE
U.O. Servizi amministrativi per il diritto allo studio
Determinazione Dirigenziale N. 1476 del 04/06/2025

RICHIAMATA:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 22 aprile 2014 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione fra il Comune di Rimini e le Istituzioni Scolastiche per la definizione dei rapporti per l'utilizzo dei locali scolastici in orario extrascolastico, in particolare per quanto riguarda le modalità per il rilascio delle "concessioni" per la realizzazione dei Centri Estivi poste in capo al Comune previo "nulla osta" delle Istituzioni Scolastiche;
- richiamate in particolare le relative convenzioni stipulate con le rispettive Istituzioni scolastiche, ed in particolare dell'art. 7, ultimo comma, delle stesse, che demanda al Comune il rilascio delle concessioni per lo svolgimento dei centri ricreativi estivi (periodo giugno-agosto) previo "nulla osta" delle competenti Istituzioni Scolastiche:
 - Istituto Comprensivo "Marvelli", in data 13/06/2014;
 - Istituto Comprensivo "Miramare", in data 03/06/2014;
 - Istituto Comprensivo "XX Settembre", in data 16/07/2014;
 - Scuola Statale Istruzione Secondaria di 1° Grado "AURELIO Bertola"- C.T.P. "E.D.A. Nord", in data 03/06/2014;
 - Circolo Didattico n. 6 Rimini,, in data 30/07/2014;
 - Istituto Comprensivo "Alighieri", in data 03/06/2014;
 - Istituto Comprensivo "Centro Storico", in data 03/06/2014;
 - Istituto Comprensivo "Fermi", in data 03/06/2014;

SENTITA l'U.O. Gestione Edifici e Sicurezza - "*Ufficio manutenzione fabbricati in house providing*" di questo Comune, il quale ha comunicato gli esiti in ordine alla ricognizione dei plessi scolastici ritenuti compatibili con l'attività di "centro ricreativo estivo" per l'anno 2025;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 765 del 24/03/2025, con la quale, tra l'altro:

- è stato avviato il procedimento finalizzato alla individuazione dei soggetti cui assegnare, sulla base degli indirizzi approvati dalla Giunta Comunale con la richiamata Deliberazione n. 57 del 04/03/2025, l'utilizzo di locali dei plessi scolastici di proprietà comunale ivi indicati;
- è stato approvato a tal fine l'apposito schema di "*Avviso pubblico per l'assegnazione temporanea ad uso gratuito dei locali interni ai plessi delle Istituzioni scolastiche per la realizzazione dei Centri Ricreativi Estivi di cui alla Direttiva regionale approvata con D.G.R. n. 247/2018 - Anno 2025*", contenente modalità e condizioni di partecipazione al procedimento in oggetto, pubblicato sul sito internet del Comune di Rimini nella sezione dedicata agli avvisi pubblici;

DATO ATTO:

- che per l'organizzazione qualitativa dei Centri Estivi 2025 il Comune di Rimini mette a disposizione, previa acquisizione del "nulla osta" definitivo da parte dei dirigenti scolastici, gli immobili di cui al punto 3) del suddetto Avviso Pubblico;



COMUNE DI RIMINI
DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITÀ
SETTORE EDUCAZIONE
U.O. Servizi amministrativi per il diritto allo studio
Determinazione Dirigenziale N. 1476 del 04/06/2025

- con apposita nota Protocollo N.0091333/2025 del 14/03/2025 era stato richiesto alle competenti Direzioni Scolastiche di manifestare la propria disponibilità di massima all'utilizzo degli edifici nel periodo estivo per l'organizzazione dei centri estivi;
- che i soggetti assegnatari verranno iscritti all'albo istituito ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 33/2013 sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" (cod. 01);
- che l'assegnazione della specifica struttura scolastica è subordinata ad obblighi, prescrizioni e condizioni, tra i quali: acquisizione del previsto "nulla osta" da parte della competente Direzione Scolastica ai sensi dell'art. 7, ultimo comma, della relativa Convenzione stipulata con ciascuna Istituzione scolastica sopra richiamata, ed in particolare anche ai seguenti obblighi:
 - di prendere visione presso le scuole del Documento di Valutazione dei rischi dell'immobile nonché del Piano di Evacuazione;
 - di predisporre il Documento di Valutazione dei rischi derivanti dalla propria attività (ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni);
 - di sottoscrivere specifico atto d'obbligo nel quale l'assegnatario si impegna ad usare i locali concessi per attività compatibili con la loro destinazione nonché ad assumersi ogni responsabilità civile e patrimoniale in ordine alla sicurezza ed all'igiene ed a rifondere ogni danno che possa derivare ai locali o attrezzature, stipulando a tal fine, prima dell'inizio dell'attività, a pena di decadenza della concessione, una apposita fidejussione bancaria o assicurativa a favore del Comune di Rimini per un importo di 1.500,00 euro;
ed all'osservanza, altresì:
 - delle indicazioni fornite dai Dirigenti Scolastici per il corretto utilizzo degli ambienti;
 - delle norme previste dalla surrichiamata Legge Regionale 28 luglio 2008, n. 14, ad oggetto "*Norme in materia di politiche per le giovani generazioni*" e ss.mm.ii;
 - delle disposizioni della richiamata Direttiva della Giunta Regionale per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/2008 - n. 243/2018 e smi.

CONSIDERATO che:

- alla scadenza dell'Avviso Pubblico sono pervenute n. 13 richieste di assegnazione plessi;
- sono state presentate n. 2 domande tardive (prot. n.146627/2025, prot. n. 0158464/2025).

Le domande pervenute dopo la scadenza prevista dall'Avviso sono state valutate in sede istruttoria, al fine di massimizzare la cura dell'interesse pubblico e laddove non hanno trovato interferenze con altri interessi pubblici soddisfatte.

CONSIDERATO che:

- in forza del vigente "*Accordo Quadro per la disciplina dei rapporti tra il Comune di Rimini e la Società Anthea SRL per l'esecuzione del servizio strumentale integrato di conservazione, gestione e valorizzazione del patrimonio edilizio, della infrastruttura stradale, del verde urbano e del territorio comunale, compresi i servizi accessori ad esso collegati*", prot. 204501 del



COMUNE DI RIMINI

DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITÀ

SETTORE EDUCAZIONE

U.O. Servizi amministrativi per il diritto allo studio

Determinazione Dirigenziale N. 1476 del 04/06/2025

23/07/2019, gli oneri manutentivi degli immobili sono ricompresi nella gestione a canone, di cui al richiamato "Accordo quadro" con Anthea Srl, e pertanto, anche la gestione delle utenze degli immobili scolastici di proprietà comunale, oggetto di concessione in uso gratuito estivo con il presente atto, rientra nella predetta gestione, e precisamente trovano copertura ai relativi capitoli di spesa del BP esercizio 2025:

- capitolo n. 6075 denominato "GLOBAL SERVICE GESTIONE A CANONE SCUOLE ELEMENTARI (ONERI)" sull'imp. 2025/305 - C.P.F. 1.03.02.09.008;
 - capitolo n. 14150/23 denominato "GLOBAL SERVICE CONSUMI ENERGETICI SCUOLE ELEMENTARI" sull'imp. 2025/388 - C.P.F. 1.03.02.05.004;
 - capitolo n. 14150/24 denominato "SPESE PER LE SCUOLE STATALI ELEMENTARI: RISCALDAMENTO GLOBAL SERVICE" sull'imp. 2025/400 - C.P.F. 1.03.02.05.006;
 - capitolo n. 14150/45 denominato "GLOBAL SERVICE CONSUMI IDRICI SCUOLE ELEMENTARI" sull'imp. 2025/397 - C.P.F. 1.03.02.05.005 ;
 - capitolo n. 6250 denominato "GLOBAL SERVICE GESTIONE A CANONE ISTRUZIONE MEDIA" sull'imp. 2025/308 - C.P.F. 1.03.02.09.008;
 - capitolo n. 14550/23 denominato "GLOBAL SERVICE CONSUMI ENERGETICI SCUOLE MEDIE" sull'imp. 2025/389 - C.P.F. 1.03.02.05.004;
 - capitolo n. 14550/24 denominato "SPESE PER LE SCUOLE MEDIE STATALI: RISCALDAMENTO GLOBAL SERVICE" sull'imp. 2025/401- C.P.F. 1.03.02.05.006;
 - capitolo n. 6850 denominato "GLOBAL SERVICE CONSUMI IDRICI" sull'imp. 2025/396 - C.P.F. 1.03.02.05.005;
- in relazione alle ridotte esigenze di consumo connesse alle attività dei Centri estivi, stimato forfettariamente in € 100,00 per plesso, è stato confermato dal competente Centro di Responsabilità 86 "U.O. Gestione edifici e sicurezza" la pertinenza della stessa spesa nella richiamata gestione utenze immobili scolastici di proprietà comunale;

VISTI gli esiti dell'istruttoria sulle domande di partecipazione pervenute, nonché l'esito della valutazione degli annessi progetti presentati dai soggetti partecipanti;

VISTA la richiesta di "nulla osta" alle competenti Direzioni Scolastiche con nota Protocollo N.0149140/2025 del 29/04/2025 , ai sensi dell'art. 7, ultimo comma, delle richiamate convenzioni stipulate con ciascuna istituzione scolastica per l'utilizzo temporaneo dei plessi scolastici di competenza;

ACQUISITI i suddetti richiesti "nulla osta" dalle competenti Direzione Scolastiche, successive precisazioni ed integrazioni da parte dei soggetti interessati, per l'utilizzo extrascolastico dei plessi scolastici di competenza, conservati in atti;

CONSIDERATO che sulla base dei progetti e richieste depositati in atti e dei suddetti "nulla osta" pervenuti, è stato elaborato un quadro istruttorio complessivamente riassunto nell' **allegato "A"**, parte integrante e sostanziale del presente atto;



COMUNE DI RIMINI
DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITÀ
SETTORE EDUCAZIONE
U.O. Servizi amministrativi per il diritto allo studio
Determinazione Dirigenziale N. 1476 del 04/06/2025

CONSIDERATO che:

- i progetti presentati e selezionati, sulla base dei criteri sopra richiamati, sono suscettibili di essere accolti in quanto realizzano le finalità sopra espresse;
- a ciascun operatore potrà pertanto essere assegnato in uso temporaneo uno più locali di plessi scolastici compatibili secondo il quadro istruttorio sopra citato subordinatamente all'osservanza degli obblighi e prescrizioni richiamate sia nel presente provvedimento che nell' "avviso pubblico" nonché nelle Convenzioni citate in premessa, ed in particolare nella richiamata "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della LR. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii. ", approvata con deliberazione di Giunta regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di Giunta regionale n. 469/2019, che si intendono integralmente richiamata nel presente atto;
- in relazione disposizioni vigenti in materia e relativi protocolli di sicurezza sanitaria, i medesimi soggetti assegnatari si impegnano ad adottare tutte le misure in vigore nonché dei seguenti specifici obblighi e prescrizioni:
 - pulizia e sanificazione degli ambienti interni per presa in carico e restituzione dei plessi secondo le modalità e protocolli vigenti;
 - taglio e manutenzione dell'erba negli spazi aperti;
 - presa in carico di eventuali clausole di salvaguardia richieste direttamente dall'Istituzione Scolastica;
- in caso di inadempienze dei precedenti punti ed accertate le responsabilità, la cauzione versata a garanzia verrà escussa, fatta salva ogni facoltà di revoca dell'assegnazione in uso ai sensi dell'art. 2 del richiamato Regolamento comunale per l'utilizzo dei locali scolastici in orario extrascolastico;

RITENUTO, pertanto di approvare gli atti ed gli esiti dell'istruttoria di che trattasi, come elaborati nel citato quadro istruttorio complessivamente riassunto nell'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento; nonché - per ragioni di celerità del procedimento - di provvedere alla contestuale assegnazione in uso temporaneo extrascolastico dei relativi locali dei plessi scolastici ivi indicati;

DETERMINA

- 1) di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, il quadro istruttorio complessivamente riassunto nell'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, riportante l'individuazione dei soggetti cui assegnare, sulla base dei progetti presentati, in uso temporaneo gratuito locali interni ai plessi delle istituzioni scolastiche per la realizzazione dei centri ricreativi estivi 2024 di cui alla richiamata direttiva regionale approvata con D.G.R. n. 247/2018;



COMUNE DI RIMINI

DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITÀ

SETTORE EDUCAZIONE

U.O. Servizi amministrativi per il diritto allo studio

Determinazione Dirigenziale N. 1476 del 04/06/2025

2) di dare pertanto atto:

- che la presente determinazione costituisce ad ogni effetto e cumulativamente provvedimento di assegnazione in uso temporaneo gratuito dei locali dei plessi scolastici indicati nell'allegato "A", approvato al punto "1" che precede, fermo restando che, per sopravvenute esigenze delle Istituzioni Scolastiche il periodo assegnato potrebbe subire modifiche senza comportare oneri per le stesse Istituzioni o per il Comune di Rimini;

- che le suddette assegnazioni sono comunque condizionate e subordinate all'osservanza degli obblighi e prescrizioni e protocolli di sicurezza richiamati nel presente provvedimento, nella richiamata Determinazione Dirigenziale n. 765 del 24/03/2025, nel relativo annesso "avviso pubblico" e nelle Convenzioni citate in premessa che si assumono pienamente conosciuti ed accettati senza riserve dalle Associazioni/Enti assegnatari i quali in particolare si obbligano a:

- prendere visione presso le scuole del Documento di Valutazione dei rischi dell'immobile nonché del Piano di Evacuazione;
- predisporre ove richiesto il Documento di Valutazione dei rischi derivanti dalla propria attività (ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni);
- sottoscrivere specifico atto d'obbligo (di cui allo schema allegato sub "B") nel quale l'assegnatario si impegna ad usare i locali concessi per attività compatibili con la loro destinazione nonché ad assumersi ogni responsabilità civile e patrimoniale in ordine alla sicurezza ed all'igiene ed a rifondere ogni danno che possa derivare ai locali o attrezzature, stipulando a tal fine, prima dell'inizio dell'attività, a pena di decadenza dell'assegnazione in uso temporaneo, una apposita fidejussione bancaria o assicurativa a favore del Comune di Rimini per un importo di 1.500,00 euro;

- all'osservanza, altresì:

- delle indicazioni fornite dai Dirigenti Scolastici per il corretto utilizzo degli ambienti;
- delle norme previste dalla surrichiamata Legge Regionale 28 luglio 2008, n. 14, ad oggetto "*Norme in materia di politiche per le giovani generazioni*" e ss.mm.ii;
- delle disposizioni della richiamata Direttiva della Giunta Regionale e delle linee guida emanate con Ordinanza del Presidente della Giunta regionale n. 83 del 24/05/2021 e successive modifiche ed integrazioni;
- che per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, ovvero nel caso di accertato uso non conforme dei locali le concessioni potranno essere revocate in ogni fase e stato delle procedure;

3) dare altresì atto:

che in forza del vigente "*Accordo Quadro per la disciplina dei rapporti tra il Comune di Rimini e la Società Anthea SRL per l'esecuzione del servizio strumentale integrato di conservazione, gestione e valorizzazione del patrimonio edilizio, della infrastruttura stradale, del verde urbano e del territorio comunale, compresi i servizi accessori ad esso collegati*", prot. 204501 del 23/07/2019, gli oneri manutentivi degli immobili sono ricompresi nella gestione a canone, di cui al richiamato "Accordo quadro" con Anthea Srl, e pertanto, anche la gestione delle utenze degli immobili scolastici di proprietà comunale, oggetto di concessione in uso gratuito estivo con il presente atto, rientra nella



COMUNE DI RIMINI
DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITÀ
SETTORE EDUCAZIONE
U.O. Servizi amministrativi per il diritto allo studio
Determinazione Dirigenziale N. 1476 del 04/06/2025

predetta gestione, e precisamente trovano copertura ai relativi capitoli di spesa del BP esercizio 2025:

capitolo n. 6075 denominato "GLOBAL SERVICE GESTIONE A CANONE SCUOLE ELEMENTARI (ONERI)" sull'imp. 2025/305 - C.P.F. 1.03.02.09.008;

capitolo n. 14150/23 denominato "GLOBAL SERVICE CONSUMI ENERGETICI SCUOLE ELEMENTARI" sull'imp. 2025/388 - C.P.F. 1.03.02.05.004;

capitolo n. 14150/24 denominato "SPESE PER LE SCUOLE STATALI ELEMENTARI: RISCALDAMENTO GLOBAL SERVICE" sull'imp. 2025/400 - C.P.F. 1.03.02.05.006;

capitolo n. 14150/45 denominato "GLOBAL SERVICE CONSUMI IDRICI SCUOLE ELEMENTARI" sull'imp. 2025/397 - C.P.F. 1.03.02.05.005 ;

capitolo n. 6250 denominato "GLOBAL SERVICE GESTIONE A CANONE ISTRUZIONE MEDIA" sull'imp. 2025/308 - C.P.F. 1.03.02.09.008;

capitolo n. 14550/23 denominato "GLOBAL SERVICE CONSUMI ENERGETICI SCUOLE MEDIE" sull'imp. 2025/389 - C.P.F. 1.03.02.05.004;

capitolo n. 14550/24 denominato "SPESE PER LE SCUOLE MEDIE STATALI: RISCALDAMENTO GLOBAL SERVICE" sull'imp. 2025/401 - C.P.F. 1.03.02.05.006;

capitolo n. 6850 denominato "GLOBAL SERVICE CONSUMI IDRICI" sull'imp. 2025/396 - C.P.F. 1.03.02.05.005;

- 4) che in relazione alle ridotte esigenze di consumo connesse alle attività dei Centri estivi, stimato forfettariamente in € 100,00 per plesso; è stato confermato dal competente Centro di Responsabilità 86 "U.O. Gestione edifici e sicurezza" la pertinenza della stessa spesa nella richiamata gestione utenze immobili scolastici di proprietà comunale;
- 5) di dare atto che i plessi oggetto di intervenuta rinuncia da parte delle associazioni richiedenti, piuttosto che quelli non assegnati perché non richiesti ovvero non richiesti in alcuni periodi potranno essere, nel rispetto del presente avviso e laddove lo consentano i tempi del procedimento, oggetto di assegnazioni ai medesimi richiedenti per le medesime finalità, al fine di massimizzare la cura dell'interesse pubblico sotteso alla procedura di cui al presente provvedimento;
- 6) di iscrivere i soggetti assegnatari di cui all'allegato "A" all'Albo *on line* pubblicato ai sensi dell'art. 27 D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Sovvenzioni, sussidi, contributi, vantaggi economici", a cura dell'U.O. Servizi amministrativi per il diritto allo studio;
- 7) di dare atto che il Codice Unico di Progetto (CUP) non viene acquisito in quanto l'intervento in oggetto non rientra tra i "progetti di investimento pubblico", per i quali l'art. 11 della L.3/2003 ne prevede l'acquisizione, e non è da considerarsi quale "spesa per lo sviluppo";
- 8) di trasmettere all'Ufficio Controllo di Gestione il presente provvedimento divenuto esecutivo;
- 9) di trasmettere il presente atto alla Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo Pretorio informatico dell'Ente;



COMUNE DI RIMINI
DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITÀ
SETTORE EDUCAZIONE
U.O. Servizi amministrativi per il diritto allo studio
Determinazione Dirigenziale N. 1476 del 04/06/2025

- 10) di dare atto che Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rossana Salimbeni,
Responsabile U.O. Servizi Amministrativi per il Diritto allo Studio

il Responsabile U.O.
Servizi amministrativi per il diritto allo studio
Dott.ssa Rossana Salimbeni