

FAC SIMILE
da riportare su carta intestata

Marca da Bollo da
16,00 euro

AL COMUNE DI RIMINI
Settore Marketing Territoriale
Waterfront e Nuovo Demanio
P.le F. Fellini n. 3
47921 Rimini

Pec: dipartimento4@pec.comune.rimini.it

OGGETTO: richiesta di contributo economico a fondo perduto per l'iniziativa/manifestazione denominata¹:

“ _____
_____ ”

resa ai sensi dell'art.12 della legge 7 agosto 1990, n.241 e del vigente regolamento comunale per la determinazione dei criteri e modalità per l'applicazione dell'art.12 della legge 7.8.1990, n.241

Il/La sottoscritto/a _____ nat__ a
_____ (Prov.____) il _____

e residente a _____ (Prov.____) via/piazza
_____, n. _____ C.F. ² _____ in

qualità di Legale Rappresentante/Presidente del Comitato/Associazione
_____ avente Codice Fiscale

n. _____ e/o Partita IVA n. _____ con sede in
_____ (Prov. ____) Via _____ n. _____,

tel. _____, cell. _____, e-mail

pec (obbligatoria): _____

comunica alla S.V. che il Comitato di cui sopra organizzerà nel periodo
_____ una manifestazione

¹specificare la denominazione della manifestazione/attività istituzionale per la quale si chiede il contributo

² persona fisica

denominata:

“ _____
_____ ”.

L'iniziativa di cui sopra è volta a ³:

Al fine di alleviare i costi e le spese sostenute dal nostro Comitato/Associazione per la realizzazione della manifestazione/evento della quale sono stati posti in rilievo scopi e obiettivi, ai sensi dell'art.12 della Legge 7 agosto 1990 n.241 e del vigente regolamento comunale in materia,

CHIEDO

che al Comitato/Associazione da me rappresentato venga concesso un contributo economico a fondo perduto determinato in base a quanto disposto con DGC 105/2012 e DGC 78/2013.

A tal fine, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARO

- che nei miei confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art.10 della legge 31 maggio 1965, n.575 e successive modificazioni e integrazioni ("Disposizioni contro la mafia");
- che per tale evento/manifestazione si prevede un **preventivo di massima "dei costi e delle spese"**, quantificato in euro⁴ _____ (in lettere _____), che successivamente allo svolgimento della stessa verrà regolarmente e dettagliatamente documentata;
- che l'importo del contributo che sarà eventualmente erogato non dovrà essere assoggettato ad IVA ai sensi degli art. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972;

³illustrare brevemente il progetto o il programma e specificare scopi ed obiettivi della manifestazione

⁴per l'ammissibilità delle tipologie di spesa, si vedano le "istruzioni per la rendicontazione" pubblicate sul sito Internet

- che l'iniziativa oggetto del contributo non ha né finalità, né scopo di lucro, così come si desumerà con apposito Bilancio che sarà presentato a consuntivo;
- che l'importo del contributo che sarà eventualmente erogato⁵:
 - **non dovrà** essere assoggettato alla ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 600/73 in quanto finanzia l'attività istituzionale del beneficiario;
 - **dovrà** essere assoggettato alla ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 600/73 in quanto finanzia l'attività commerciale svolta dal beneficiario;
- che copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto dell'Associazione (*barrare obbligatoriamente il caso d'interesse*):
 - ÿ sono già in possesso dell'Amministrazione e che gli stessi non hanno subito modifiche;
 - ÿ sono allegati alla presente istanza di partecipazione;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali indicata in calce alla presente domanda di contributo.

Si allega inoltre la seguente documentazione:

- **COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ del richiedente in corso di validità (unicamente nel caso in cui la domanda non sia sottoscritta con firma digitale)**
- **PROGRAMMA DETTAGLIATO delle attività ed iniziative se in possesso**, in alternativa allegare **BOZZA DEL PROGRAMMA** cui seguirà successivamente l'invio del programma definitivo indicando ad esempio: luogo e data di svolgimento, attività svolte..etc;
- dichiarazione sostitutiva di notorietà, a firma del Legale Rappresentante/Presidente del soggetto richiedente il contributo, attestante la regolarità del Comitato/Associazione da me rappresentato secondo quanto stabilito dal comma 2 art.6 del DL 78/2010 convertito con modificazioni dalla Legge 122/2010 come da fac-simile allegato "A";
- copia dell'Atto Costitutivo e Statuto del Comitato/Associazione (SOLO nel caso in cui gli atti in possesso dell'amministrazione abbiano subito modifiche).

Il Legale Rappresentante/Presidente
(Specificare Nome e Cognome)

Comitato/Associazione
(indicare denominazione)

_____, li _____

(Timbro e firma)

⁵barrare solo il caso che ricorre

Informativa sul trattamento dei dati personali

Il sottoscritto dichiara in fine che, ai sensi del GDPR 679/16 UE è informato che:

- i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento;
- il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento della fornitura di che trattasi;
- il conferimento di dati richiesti ha natura facoltativa e che un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;
 - agli eventuali soggetti esterni all'Ente comunque coinvolti nel procedimento;
 - ai concorrenti di gara;
 - ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
- il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 16 e 17 del medesimo GDPR 679/16 UE (rettifica, aggiornamento, cancellazione dei dati) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Dirigente del Settore;
- il titolare del trattamento è il Comune di Rimini, con sede in P.le Fellini, 3 – 47921 Rimini.

AL COMUNE DI RIMINI
Settore Marketing territoriale
Waterfront e nuovo Demanio
P.le F. Fellini n. 3
47921 Rimini

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI e/o ATTO DI NOTORIETA'

Il/La sottoscritto/a _____ nat__ a _____
(Prov.____) il _____ e residente a _____ (Prov.____)
via/piazza _____, n. _____
C.F. ⁶ _____ in qualità di Legale Rappresentante/Presidente del
Comitato/Associazione _____ avente Codice Fiscale
n. _____ e/o Partita IVA n. _____ con sede in
_____ (Prov. _____) Via _____ n. _____,
in relazione al procedimento per la concessione di contributi economici per l'iniziativa:

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (Art. 76, D.P.R. 28.12.2000 n. 445),

DICHIARO:

- il Comitato/Associazione che presiedo è in regola con le disposizioni del comma 2 dell'art. 6 del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010, convertito nella Legge n. 122 del 30 luglio 2010, che prevede che la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, del Comitato/Associazione nonché la titolarità degli organi stessi è onorifica;
- che la stessa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente e qualora siano già previsti i gettoni di presenza, i medesimi non possono superare l'importo di 30 Euro a seduta giornaliera.

Dichiaro inoltre di essere già stato informato, con la presentazione della domanda di contributo in merito al trattamento dei dati personali di cui al GDPR 679/16 UE.

IN FEDE

Rimini li _____

(timbro e firma)

⁶ persona fisica