

1. Illustri le procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie europee ai sensi del d.lgs. n. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici.
2. Come è disciplinato il ruolo del Responsabile unico di progetto (RUP) nel d.lgs. n. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici?
3. A quali condizioni si può procedere all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi del d. lgs. n. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici?
4. Termini per la stipulazione del contratto e operatività dei termini dilatori previsti dal d.lgs. 36/2023 - Codice dei Contratti pubblici
5. Accordi quadro nei contratti pubblici e procedura di aggiudicazione degli appalti applicativi ai sensi del d.lgs. n. 36/2023 – Codice dei Contratti pubblici.
6. Norme sulla commissione giudicatrice per la selezione della migliore offerta in base al d.lgs. n. 36/2023 - Codice dei Contatti pubblici.
7. Soccorso istruttorio e limiti applicativi nelle procedure di gara ai sensi del d.lgs. n. 36/2023 - Codice dei Contatti pubblici.
8. Quali sono le modifiche dei contratti di appalto in corso d'opera che la Stazione appaltante può attivare?
9. Il riparto di funzioni amministrative sui beni demaniali marittimi ai sensi della L.R. 9/2002
10. La rinuncia delle concessioni demaniali marittime ai sensi del codice della navigazione



11. Il subingresso nelle concessioni demaniali marittime

12. L'affido di gestione della concessione demaniale marittima ai sensi del codice della navigazione

13. Cos'è il Registro dei trattamenti e quando deve essere adottato?

14. Quali diritti offre il GDPR?

15. Illustri il candidato i principali adempimenti che la PA deve mettere in atto ai sensi del GDPR

16. Il candidato illustri quali sono gli adempimenti che la P.A. titolare del trattamento deve mettere in atto in caso di data breach

17. Il DUP - Documento Unico di Programmazione

18. Beni patrimoniali e beni demaniali: disciplina e differenza

19. La segnalazione certificata di inizio attività ai sensi della L.241/90

20. La conferenza dei servizi preliminare ai sensi della L.241/90

21. Quando un provvedimento amministrativo si considera nullo?

22. Erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici procedimento e obblighi di trasparenza

A handwritten signature in black ink, consisting of several stylized, cursive letters and flourishes, located at the bottom right of the page.

23. Il silenzio assenso ai sensi dell'art. 20 della L. 241/90

24. La scia condizionata ai sensi della L. 241/90

25. L. 241/90: PARERI OBBLIGATORI E VALUTAZIONI TECNICHE

26. Delibere, determine e ordinanze nell'ente locale

27. La giunta: nomine e funzioni

28. I contenuti della sezione amministrazione trasparente nei siti istituzionali delle P.A.

29. La fase decisoria del provvedimento amministrativo

30. L'accesso civico: modalità di esercizio

31. Il bilancio di previsione dell'ente locale

32. I debiti fuori bilancio

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'F. Rossi'.Two handwritten signatures in black ink, one below the other, appearing to be 'L. Rossi' and 'M. Rossi'.