



COMUNE DI RIMINI

- Segreteria Generale -

DELIBERAZIONE ORIGINALE DI CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N. : 54 del 03/08/2023

Oggetto : APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)
2024-2026

L'anno duemilaventitre, il giorno tre del mese di Agosto, alle ore 19:01, con la continuazione nella sala consiliare del Comune di Rimini, previo avviso scritto notificato ai sensi e nei termini di legge a ciascun Consigliere, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta di 1^a convocazione.

Per la trattazione dell'argomento all'oggetto indicato, risultano presenti:

	Consiglieri Comunali	Pres./Ass,		Consiglieri Comunali	Pres./Ass,
1	Sadegholvaad Jamil	Assente	18	Marchioni Elisa	Assente
2	Angelini Matteo	Presente	19	Messori Ilaria	Presente
3	Barilari Annamaria	Presente	20	Murano Brunori Stefano	Presente
4	Bellucci Andrea	Presente	21	Neri Giuseppe	Presente
5	Cancellieri Luca	Presente	22	Pari Andrea	Presente
6	Carminucci Edoardo	Presente	23	Pasini Luca	Presente
7	Casadei Giovanni	Presente	24	Petrucci Matteo	Presente
8	Ceccarelli Enzo	Presente	25	Ramberti Samuele	Presente
9	Corazzi Giulia	Presente	26	Renzi Gioenzo	Presente
10	De Leonardis Daniela	Presente	27	Soldati Serena	Presente
11	De Sio Luca	Assente	28	Spina Carlo Rufo	Presente
12	Di Natale Barbara	Assente	29	Tonti Marco	Presente
13	Guaitoli Manuela	Presente	30	Zamagni Giuliano	Presente
14	Lari Michele	Presente	31	Zamagni Marco	Presente
15	Lisi Gloria	Presente	32	Zilli Filippo	Assente
16	Marcello Nicola	Presente	33	Zoccarato Matteo	Presente
17	Marchei Loreno	Presente			

Totale presenti n. 28 - Totale assenti n. 5

Presiede Giulia Corazzi nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO.

Partecipa Dott.ssa Diodorina Valerino in qualità di Segretario Generale.



In conformità a quanto previsto dall'art. 53, commi 1/bis e 1/ter del Regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale, la seduta si è svolta con sistema di videoconferenza "Collaborate Space", che consente il riconoscimento di tutti i partecipanti, tramite la partecipazione della Presidente del Consiglio, di tutti i Consiglieri presenti, del Segretario Generale collegati in presenza dalla sala del Consiglio, esclusi i Consiglieri: Cancellieri, Lari, Marchei, Ramberti e Tonti collegati da remoto.

OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026.

La proposta deliberativa in oggetto è stata presentata dall'Assessore Magrini (Assessorato Bilancio e Risorse Finanziarie, Politiche per la Sicurezza Urbana, Polizia Locale, Attività Economiche, Protezione Civile) nella seduta del 27/07/2023.

La presentazione è riportata nel resoconto della registrazione su supporto digitale della seduta.

La proposta è stata quindi iscritta all'Ordine del Giorno della seduta odierna.

La Presidente del Consiglio Corazzi, vista la proposta di delibera consiliare n. 59 del 11/07/2023, la pone in trattazione nel testo di seguito trascritto;

“OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTI

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 ‘Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42’, relativamente all’ordinamento contabile degli enti locali;
- l’allegato 4/1 “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio” del D.Lgs. 118/2011, con particolare riferimento ai paragrafi 3, 4.2 ed 8 in materia Documento Unico di Programmazione (DUP) degli enti locali;
- l’art. 151 del Testo unico delle norme sull’ordinamento degli enti locali, approvato con il D.Lgs. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministero dell’Interno, d’intesa con il Ministro dell’economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;
- l’art. 170 del D.Lgs. 267/2000 che, fra l’altro, recita:

- *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera di bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione”;*
- *“Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa dell'ente”;*
- *“Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;*
- i principi contabili generali o postulati, riportati nell'allegato 1 del D.Lgs. 118/2011;
- il Regolamento di Contabilità approvato, da ultimo, con Deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 13/06/2023, con particolare riferimento agli artt. 8 “Il Documento unico di programmazione” e 9 “Nota di aggiornamento al Dup”, e, in particolare, l’art. 8 comma 10 del citato Regolamento di Contabilità secondo cui “Il Consiglio Comunale approva il DUP entro il 14 agosto e, in ogni caso, in tempi utili per la presentazione dell’eventuale nota di aggiornamento.... Omissis”];
- il Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 306 del 23/08/2022, con riferimento all’art. 17 “La pianificazione pluriennale. Il Documento unico di programmazione”;

DATO ATTO:

- che il DUP costituisce il fondamentale strumento di guida strategica e operativa degli enti locali e costituisce presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- che lo schema di DUP in approvazione definisce e aggiorna la programmazione strategica e operativa dell’Ente, coerentemente con gli indirizzi politico-amministrativi contenuti nelle Linee programmatiche di mandato per il quinquennio 2021-2026, approvate con deliberazione di C.C. 18/11/2021, n. 62, successivamente da aggiornare con Nota di aggiornamento per adeguarlo all’evoluzione normativa e del contesto esterno nonché ad eventuali ulteriori esigenze e indirizzi programmatici, e che con il provvedimento di aggiornamento verranno rivisti i dati finanziari rendendoli corrispondenti al bilancio finanziario 2024-2026, a dimostrazione della sostenibilità degli indirizzi strategici e operativi;

CONSIDERATO:

- che, secondo il paragrafo 3 dell’allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011, i caratteri qualificanti della programmazione sono: valenza pluriennale del processo, lettura non solo contabile dei documenti, coerenza e interdipendenza dei vari strumenti di programmazione;
- che il paragrafo 8.1 dell’allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011 stabilisce che la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell’amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, gli strumenti attraverso i quali

l'ente intende rendicontare il proprio operato, nonché un'analisi strategica delle condizioni esterne e interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici;

PRESO ATTO che il paragrafo 8.2 dell'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011 stabilisce che la parte 1 della SeO individui i programmi operativi che l'Ente intende attuare nell'arco pluriennale di riferimento e la Parte 2 comprenda, fra l'altro, la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio e che, in particolare:

- la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale ed ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP;
- la programmazione del fabbisogno di personale, che la Giunta Comunale è tenuta ad approvare ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
- al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare viene predisposto il Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali quale parte integrante del Dup;
- nel DUP è inserito, infine, il Programma triennale dei fabbisogni di servizi e forniture, quale strumento di programmazione di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che è stata effettuata la rendicontazione intermedia al 30 giugno 2023 degli obiettivi contenuti nel Dup 2023-2025 approvato con Deliberazione di questo Consiglio n. 107 del 22/12/2022 e modificato, da ultimo, con Deliberazione n. 29 del 04/05/2023;

DATO ATTO che il Direttore Generale attesta di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dagli artt. 2 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Rimini;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore Generale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di cui trattasi, e dato atto che la stessa è stata sottoposta al Responsabile del Servizio Economico Finanziario (Settore Ragioneria Generale) ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento di contabilità, allegato al presente atto;

VISTO il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità contabile dalla Dott.ssa Ivana Manduchi per il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (Settore Ragioneria Generale) ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, allegato al presente atto;

ACQUISITO altresì il parere favorevole dell'Organo di Revisione dell'Ente, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il parere espresso in data 25.07.2023 dalla V[^] Commissione Consiliare Permanente;

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** Il Documento Unico di Programmazione 2024-2026, deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 228 del 10/07/2023, allegato e parte integrante al presente atto (Allegato A);
- 2) **DI APPROVARE** il Programma delle collaborazioni autonome 2023 (Sezione 22 dell'Allegato A), predisposto ai sensi dell'art. 3, comma 55, della legge n. 244/2007 e modificato dall'art. 46, comma 2, della L. n. 133/2008;
- 3) **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento è il Direttore Generale Dott.ssa Diodorina Valerino;
- 4) **DI DISPORRE** la pubblicazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 sul sito del Comune di Rimini nella sezione "Amministrazione trasparente";

IL CONSIGLIO COMUNALE

Inoltre in relazione all'urgenza;

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267."

-----*****-----

Dichiarata aperta la discussione intervengono i Cons.: Guaitoli, Renzi, Zoccarato, Carminucci, Petrucci, Marcello, Marchei, Spina, Bellucci, De Sio, Murano Brunori, Zamagni Giuliano.

Interviene quindi il Sindaco per la replica conclusiva.

Infine intervengono per dichiarazione di voto i Cons.. Renzi, Zoccarato, Murano Brunori, Petrucci, Angelini e Spina.

Presenti n. 31: Sindaco Sadegholvaad; Consiglieri: Angelini, Barilari, Bellucci, Cancellieri, Carminucci, Casadei, Ceccarelli, Corazzi, De Leonardis, De Sio, Guaitoli, Lari, Lisi, Marcello, Marchei, Messori, Murano Brunori, Neri, Pari, Pasini, Petrucci, Ramberti, Renzi, Soldati, Spina, Tonti, Zamagni Giuliano, Zamagni Marco, Zilli e Zoccarato.

Si omette la discussione, che risulta dalla registrazione della seduta.

Indi, la Presidente del Consiglio Corazzi, vista la proposta deliberativa sopra riportata, esaurita la trattazione dell'argomento, lo pone in votazione;

Esperita la votazione con modalità elettronica, il Consiglio Comunale approva il testo nella formulazione proposta con il seguente risultato:

Presenti Nr.	31	
Votanti Nr.	30	
Favorevoli Nr.	19	Sindaco Sadegholvaad; Consiglieri: Barilari, Bellucci, Cancellieri, Carminucci, Casadei, Corazzi, De Leonardis, Guaitoli, Lari, Messori, Neri, Pasini, Petrucci, Ramberti, Soldati, Tonti, Zamagni Giuliano e Zamagni Marco
Contrari Nr.	11	Consiglieri: Angelini, Ceccarelli, De Sio, Lisi, Marcello, Marchei, Murano Brunori, Pari, Renzi, Zilli e Zoccarato
Astenuti Nr.	0	-

Il Cons. Spina dichiara di non partecipare al voto.

Escono i Conss.: Zilli, Pasini, Spina e Renzi. Presenti n. 27 (26 Conss. più il Sindaco).

Quindi la Presidente del Consiglio Corazzi pone in votazione la richiesta, di conferire l'immediata eseguibilità alla proposta;

Esperita la votazione con modalità elettronica, il Consiglio Comunale approva l'immediata eseguibilità con il seguente risultato:

Presenti Nr.	27	
Votanti Nr.	27	
Favorevoli Nr.	18	Sindaco Sadegholvaad; Consiglieri: Barilari, Bellucci, Cancellieri, Carminucci, Casadei, Corazzi, De Leonardis, Guaitoli, Lari, Messori, Neri, Petrucci, Ramberti, Soldati, Tonti, Zamagni Giuliano e Zamagni Marco
Contrari Nr.	9	Consiglieri: Angelini, Ceccarelli, De Sio, Lisi, Marcello, Marchei, Murano Brunori, Pari e Zoccarato
Astenuti Nr.	0	-

Esce il Cons. Marcello ed entra il Cons. Spina. Presenti n. 27 (26 Conss. più il Sindaco).

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Giulia Corazzi

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Diodorina Valerino