



Comune di Rimini

Esercizio delle funzioni di sorveglianza e controllo in materia di acquisto di beni e servizi

Art 26, comma 4, L.n. 488/1999 – legge Finanziaria 2000 – successive modificazioni e integrazioni

RELAZIONE DEL CONTROLLO DI GESTIONE

ANNO 2021

1. Il quadro normativo di riferimento

Il Programma per la razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione nasce con la Legge 23 dicembre 1999, n.488 - Legge finanziaria 2000 - con l'obiettivo di ottimizzare gli acquisti pubblici di beni e servizi, e contribuire, con la sua attività, allo sviluppo di modelli di approvvigionamento basati su processi e tecnologie innovative.

Con D.M. 24 febbraio 2000 il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha affidato alla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici - Consip SpA - lo sviluppo e la gestione operativa del programma di razionalizzazione della spesa per beni e servizi della P.A.

I processi di acquisizione avvengono con convenzioni, ovvero contratti quadro che il Ministero dell'Economia, attraverso Consip, stipula con l'aggiudicatario di una gara esperita in modalità tradizionale e si impegna ad accettare ordinativi di fornitura emessi dalle singole amministrazioni che hanno effettuato l'abilitazione al sistema Acquisti in Rete.

Accanto al sistema delle convenzioni, il DPR 4 aprile 2002, n.101 ha introdotto la disciplina per lo svolgimento delle procedure telematiche di acquisto. I due modelli previsti sono il mercato elettronico della P.A. (MePa) e le gare telematiche.

Nella legge 27 dicembre 2006, n. 296, commi 449 e 450, viene sancito l'obbligo delle Pubbliche Amministrazioni di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro e di utilizzare il mercato elettronico per gli acquisti entro una certa soglia.

Il contesto normativo vigente nel 2011, come definito dal Decreto-legge 12 luglio 2004, n.168 convertito nella Legge 30 luglio 2004, n. 191, rimanda all'art. 26 della già citata Legge n. 488/1999; specificatamente:

- al comma 3 - *"Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1 (medesimo art.26), ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del D.P.R. n.101/2002. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti"*.
- al comma 3-bis - *"I provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, anche ai sensi del comma 4. Il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega allo stesso una apposita dichiarazione con la quale attesta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3."*
- al comma 4 - *"Nell'ambito di ciascuna pubblica amministrazione gli uffici preposti al controllo di gestione ai sensi dell'art.4 del D. Lgs. n.286/1999 verificano l'osservanza dei parametri di cui al comma 3, richiedendo eventualmente al Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica il parere tecnico circa le caratteristiche tecnico-funzionali e l'economicità dei prodotti acquisiti. Annualmente i responsabili dei predetti uffici sottopongono all'organo di direzione politica una relazione riguardante i risultati, in termini di riduzione di spesa, conseguiti attraverso l'attuazione di quanto previsto dal presente articolo. Tali relazioni sono rese disponibili sui siti Internet di ciascuna amministrazione"*.

L'art. 11 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito in legge con modificazioni dalla Legge 15 luglio 2011, n. 111, denominato: "Interventi per la razionalizzazione dei processi di

approvvigionamento di beni e servizi della Pubblica Amministrazione” ha ulteriormente ribadito la necessità di incrementare i processi di centralizzazione degli acquisti operati dalla Pubblica Amministrazione, riguardanti beni e servizi; tutto lo sviluppo del citato articolo 11 è volto ad individuare misure idonee a favorire ed incentivare presso le varie amministrazioni pubbliche, la centralizzazione degli acquisti di beni e servizi, scoraggiando e al contempo penalizzando, i comportamenti che non tengono conto dei dettati normativi nell’ambito di cui trattasi.

Il comma 12 del medesimo articolo 11, così come modificato dall’art.1 comma 25 della Legge n. 135 del 07/08/2012, in riferimento alla relazione di cui all’art.26, comma 4, della Legge n.488/1999, introduce un ulteriore adempimento circa l’invio della relazione stessa al Ministero dell’Economia e delle Finanze – Dipartimento dell’amministrazione generale, del personale e dei servizi.

Nel corso dell’anno 2012 due ulteriori decreti sono intervenuti nella materia degli approvvigionamenti di beni e forniture di servizi alla Pubblica Amministrazione. Si tratta dei cosiddetti “Decreti sulla spending review” ossia il D.L. 52 del 07/05/2012 convertito nella L. 94 del 06/07/2012 ed il D. L. 95 del 06/07/2012 convertito nella L. 135 del 07/08/2012. L’articolo 7, comma 2, del DL 52/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2011, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328. L’articolo 1, comma 1, del DL 95/2012 stabilisce ulteriormente che “i contratti stipulati in violazione dell’articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa”. Le modifiche citate sono state approfondite e applicate al sistema dei controlli vigente presso l’Amministrazione Comunale con circolare prot. n. 141463 del 25/09/2012 a firma del Segretario Generale.

Nel corso del 2014 il D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89 agli artt. 9 c. 7 e 10 cc. 3 e 4 ha stabilito l’obbligo da parte di ANAC di fornire i prezzi di riferimento alle condizioni di maggiore efficienza dei beni e servizi di maggiore impatto in termini di costo a carico delle pubbliche amministrazioni ed ulteriormente l’obbligo per le amministrazioni aggiudicatrici di trasmettere all’Osservatorio centrale dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture i dati dei contratti di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza comunitaria in essere alla data del 30 settembre 2014.

Nel novembre 2014 l’ANAC, con propria deliberazione n. 22, ha approvato le modalità operative con le quali le amministrazioni aggiudicatrici devono assolvere gli obblighi summenzionati. L’Amministrazione comunale ha diramato proprie disposizioni operative con nota prot. 27697 del 12 febbraio 2015 del Segretario Generale.

A fine 2015 la Legge 28 dicembre 2015, n.208 ha previsto al comma 502 dell’art.1, una deroga per i “micro-acquisti” di importo inferiore ai 1000 euro. Dal 2016 non è più obbligatorio l’acquisto con modalità elettronica per importi inferiori a mille euro, con l’avvertenza che tale importo dovrà tenere conto del noto principio di non artificioso frazionamento.

Viene poi modificata (comma 494) la disciplina delle forniture a regime speciale (energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra-rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile) mediante modifiche apportate al comma 7 dell’art. 1 DL 95/2012 conv. L.135/2012, più precisamente sono stati sostituiti il terzo e il quarto periodo.

Il 19 aprile 2016 è entrato in vigore il nuovo Codice degli appalti con il D.Lgs n. 50/2016. Le disposizioni operative sono state diramate con circolare prot.n. 84223 del 22/04/2016 a firma del Segretario Generale.

Ulteriormente il DPCM 24 dicembre 2015 all'articolo 1 ha previsto, con decorrenza 9 agosto 2016, l'obbligo di ricorso ai soggetti aggregatori per gli affidamenti nelle categorie merceologiche seguenti: la vigilanza armata e la guardiania, con soglia di 40.000 euro; il facility management immobili, la pulizia immobili, la manutenzione immobili e impianti, con soglia comunitaria. Per gli affidamenti relativi alle predette categorie, vige l'obbligo di acquisire il servizio esclusivamente presso i soggetti aggregatori (CONSIP e INTERCENT-ER) pertanto, resta esclusa la possibilità di ricorrere ad altri operatori economici utilizzando i parametri di prezzo-qualità delle convenzioni stipulate dai soggetti aggregatori come limiti massimi. Il comma 3 prevede che per tali tipologie di beni l'ANAC non rilasci il codice identificativo di gara (CIG).

Nell'anno 2018, con il DPCM 11 luglio 2018, sono state individuate le categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, co. 3, Id 66/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, in particolare, la soglia di rilevanza del servizio di trasporto scolastico e quella relativa alla manutenzione delle strade (servizi e forniture).

La successiva legge 145/2018, art. 1, comma 130 ha innalzato da 1000 a 5000 euro la soglia per il ricorso al mercato elettronico (MEPA), di cui all'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Nell'anno 2019 è intervenuto il d.l. 32 del 18 aprile 2019 convertito con L. n. 55 del 14 giugno 2019 relativamente ai servizi di ingegneria e la legge 27 dicembre 2019, n. 160, art. 1, comma 585, che aggiunge con validità dall'1/1/2020 all'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 il seguente periodo: «Ove previsto nel bando di gara, le convenzioni possono essere stipulate per specifiche categorie di amministrazioni ovvero per specifici ambiti territoriali».

Il comma 581 della suddetta Legge di bilancio 2020 ha stabilito «All'articolo 1, comma 7, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, al primo periodo, dopo le parole: «telefonia mobile,» sono inserite le seguenti: «autoveicoli di cui all'articolo 54, comma 1, lettere a), b), ad eccezione degli autoveicoli per il servizio di linea per trasporto di persone, e c), del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, autoveicoli e motoveicoli per le Forze di polizia e autoveicoli blindati,».

Pertanto il Comune di Rimini ha provveduto ad acquistare 15 autoveicoli ad alimentazione ibrida, aderendo alla convenzione attiva in Consip, come riportato nell'elenco sottostante nella tipologia merceologica 'veicoli mobilità e trasporti', nel rispetto dell' art.1, c. 107 della L. 27/12/2019, n. 160, « Al fine di promuovere, anche attraverso la pubblica amministrazione, la riduzione dell'impatto ambientale derivante dall'utilizzo di veicoli inquinanti, le pubbliche amministrazioni di cui al comma 108 sono tenute, in occasione del rinnovo dei relativi autoveicoli in dotazione, a procedere, dal 1° gennaio 2020, all'acquisto o al noleggio, in misura non inferiore al 50 per cento, di veicoli adibiti al trasporto su strada alimentati ad energia elettrica, ibrida o a idrogeno, nei limiti delle risorse di bilancio destinate a tale tipologia di spesa. Le disposizioni di cui al presente comma si applicano in caso di acquisto o noleggio di almeno due veicoli».

Altre norme che si inscrivono nel percorso di progressiva estensione degli strumenti di acquisto di Consip sono quelle del comma 582, che consente alla stessa Consip, dal 1° gennaio 2020, di estendere le proprie convenzioni, oltreché ai servizi di "manutenzione", anche ai "lavori pubblici" di ogni tipo.

Inoltre, il comma 587 estende l'utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa alle procedure di aggiudicazione di "concessione di servizi".

Negli anni 2020 e 2021, in ragione della pandemia da Covid-19 sono state apportate al d.lgs. n. 50/2016 alcune deroghe che convivono con il Codice medesimo, e che al momento della stesura del presente documento sono previste fino all'anno 2023.

Si tratta, in particolare, degli artt. 1 e 2 del dl 76/2020, conv. in legge n. 120/2020, come modificati dal successivo dl 77/2021, convertito in Legge n. 108 del 29 luglio 2021.

2 Linee operative di attuazione

Inoltre, nel periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2021 sono stati effettuati complessivamente 577 controlli su determinazioni dirigenziali aventi ad oggetto acquisto di beni e servizi (numero di provvedimenti di acquisto dell'anno 2021 comunicati all'ufficio Controllo di Gestione).

Dalle verifiche effettuate sul sito www.acquistinretepa.it e intercenter.regione.emilia-romagna.it per quanto attiene a convenzioni e mercato elettronico, nonché in considerazione delle motivazioni inserite dai responsabili negli atti di approvvigionamento sono emerse, per l'anno 2021, 4 tipologie di atti:

Descrizione tipologia	2021	2020	2019	2018	2017
A Acquisti con procedura autonoma in presenza di convenzioni presso le centrali di pubblica committenza	0	1	3	2	4
B Acquisti tramite adesione ad Accordi Quadro Consip	1	0	3		
C Acquisti tramite convenzioni Consip e Intercenter	22	41	53	42	34
Acquisti di beni e servizi non oggetto di convenzioni Consip/Intercenter	554	386	445	515	506
- di cui acquisti tramite Mepa/Sater	95	92	102	176	103

A) Acquisti con procedura autonoma in presenza di convenzioni presso le centrali di pubblica committenza

Per l'anno 2021 nessun atto di acquisto è stato effettuato con procedura autonoma in presenza di convenzioni attive.

B) Acquisti tramite adesione ad accordi quadro Consip

Ai sensi del comma 7 dell'art. 1 DL 95/2012 e dell'art.1, co. 192, della L. n. 311/2004 il Comune di Rimini ha aderito nell'anno 2019 all' accordo quadro denominato "Fuel Card 1". Grazie al contratto attivo sono stati erogati nel 2021, forniture di carburanti pari a € 96.992,23. Inoltre il comune di Rimini con determina n. 3131 del 31712/2021 ha aderito al nuovo Accordo Quadro denominato "Fuel Card 2" stipulato da CONSIP S.p.A. con la KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.p.A., dal 25/01/2022 al 30/11/2024.

C) Acquisti tramite convenzioni Consip e Intercenter-ER

Gli atti di acquisto di beni e servizi tramite ricorso a convenzioni Consip/Intercenter-er sono risultati 22.

Non è stato possibile quantificare i risparmi conseguiti attraverso il ricorso alle Convenzioni Consip/Intercenter-ER in quanto non è fattibile, per ragioni di economicità, il confronto tra i prezzi praticati da Consip/Intercenter e i prezzi praticati dagli altri fornitori: sarebbe infatti necessario procedere a una preventiva e dettagliata analisi delle condizioni di mercato per ogni acquisto di beni o servizi.

La tabella successiva mette a raffronto l'anno in esame con i 7 anni precedenti (la relazione è stata inviata a partire dal 2014).

Numero atti	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
	22	41	53	42	34	26	31	21

Di seguito l'elenco degli atti di spesa che hanno registrato adesione a un accordo quadro e alle convenzioni con la precisazione della piattaforma utilizzata (Consip o Intercenter) e dell'importo impegnato in determina. Viene inoltre indicata la categoria merceologica, come previsto dal comma 12 dell'art 11 del DL 6 luglio 2011, n. 98 convertito nella Legge 111/2011 modificato dall'art. 5, comma 10, lett. a), D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2012, n. 135.

categoria merceologica	numero atto	data provvedimento	Oggetto	Denominazione convenzione consip / intercenter	Importo totale impegnato
Alimenti, ristorazione e buoni pasto	1336	24/06/2021	Adesione a Convenzione Consip Buoni pasto 9 – Lotto 6 CIG derivato: 8804721D9C.Variazione al bilancio 2021/2023 ai sensi dell'art. 175 comma 5 quater lettera a) del D. Lgs. 267/2000	Convenzione Consip “Buoni Pasto 9 – Lotto 6”,	618.789,60
Beni e servizi al territorio	166	27/01/2021	Ulteriore ordine di fornitura per servizio opzionale Data Entry e supporto alla gestione ordinaria IMU/TASI/TARI - convenzione Intercenter "Affidamento dei servizi di riscossione tributi ed entrate comunali 3" – lotto 8.	Convenzione Intercenter "Affidamento dei servizi di riscossione tributi ed entrate comunali 3" – lotto 8.	47.555,60
Beni e servizi al territorio	1690	04/08/2021	Adesione convenzione Intercenter "Affidamento dei servizi di riscossione tributi ed entrate comunali 3" – lotto 8 – Ulteriore ordine di fornitura per servizio opzionale Data Entry e supporto alla gestione ordinaria IMU/TASI/TARI.	convenzione Intercenter "Affidamento dei servizi di riscossione tributi ed entrate comunali 3" – lotto 8	26.311,50
Beni e servizi al territorio	2999	17/12/2021	acquisizione servizio opzionale Data Entry e supporto alla gestione ordinaria IMU/TASI/TARI per anno 2022 possibile da adesione alla convenzione Intercenter "Affidamento dei servizi di riscossione tributi ed entrate comunali 3" – lotto 8	convenzione Intercenter "Affidamento dei servizi di riscossione tributi ed entrate comunali 3" – lotto 8	9.745,00
Beni e servizi per gli immobili	620	31/03/2021	Convenzione Intercenter-ER “Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 4”: impegno di spesa - CIG derivato 693060542C	Convenzione Intercenter-ER “Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 4”	6.000,00
Beni e servizi per gli immobili	722	13/04/2021	Adesione alla Convenzione Intercenter-ER “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” nel periodo 1.5.2021 – 30.4.2024 – Fornitore “Coopservice soc. coop. P.A.	Intercenter-ER “Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5” per il periodo 1.5.2021 – 30.4.2024	2.098.200,26
Beni e servizi per gli immobili	1943	03/09/2021	Integrazione spesa Convenzione Intercenter-ER “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” nel periodo 1.5.2021 – 30.4.2024 – Fornitore “Coopservice soc. coop. P.A. -	Convenzione Intercenter-ER “Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5”	108.000,00

Beni e servizi per le persone"	76	15/01/2021	Fornitura di prodotti cartari, detergenti, cosmetici e accessori per comunità per uffici comunali con adesione alla Convenzione IntercentER "Prodotti cartari, detergenti, cosmetici e accessori per comunità a ridotto impatto ambientale 4 lotti 1-2	Intercent-ER "Prodotti cartari, detergenti, cosmetici e accessori per comunità a ridotto impatto ambientale 4 lotti 1-2	6.929,99
Beni e servizi per le persone"	112	20/01/2021	Svolgimento del servizio relativo alle scuole di competenza comunale per l'anno 2021. Aggiudicazione per la fornitura di prodotti vari	Convenzione IntercentER 1) "Fornitura di prodotti cartari monouso igienico/sanitario a ridotto impatto ambientale" (Lotto 1) - 2) "Fornitura di prodotti cartari, detergenti, cosmetici e accessori per comunità" (Lotto 2) € 19.620,77	31.379,28
Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	1473	12/07/2021	Acquisto del materiale di consumo per le stampanti comunali di proprietà - fabbisogno anno 2021	Convenzione Intercent-er 5 denominata Toner originali e rigenerati 2 – lotto 2 –	2.629,00
Hardware, software e servizi ICT	1826	19/08/2021	Portale del Cittadino - ridefinizione ecosistema servizi on-line: affidamento mediante convenzione Intercent-ER (Convenzione Intercent-ER per la fornitura di servizi di sviluppo, evoluzione e gestione di sistemi informativi a supporto delle Amministrazioni del territorio regionale – Lotto 1	1.149.240,00
Hardware, software e servizi ICT	2156	29/09/2021	Portale del Cittadino - ridefinizione ecosistema servizi on-line: affidamento mediante convenzione Intercent-ER (CUP C91B21004970004 – CIG 8874481D62). Presa d'atto del subentro della società 4Ward S.r.l. (incorporante) alla società Progel S.p.a. (incorporata), in qualità di mandante dell'R.T.I	Convenzione Intercent-ER per la fornitura di servizi di sviluppo, evoluzione e gestione di sistemi informativi a supporto delle Amministrazioni del territorio regionale – Lotto 1	0,00
Hardware, software e servizi ICT	2616	23/11/2021	: Integrazione Determinazione Dirigenziale n. 2879 del 16/12/2020 " Database Documentale Unico del Comune di Rimini: affidamento servizi di sviluppo software mediante adesione a convenzione Intercent- ER	Convenzione Intercent-ER per la fornitura di Servizi di Sviluppo, Evoluzione e Gestione di Sistemi Informativi a Supporto delle Amministrazioni del Territorio Regionale - Lotto 1	149.084,00
Informatica,	762	20/04/2022	Acquisto dispositivi informatici per cablaggio rete	Convenzione	8.527,35

elettronica, telecomunicazioni e macchine per l'ufficio			aziendale in Via del Pino mediante adesione a convenzione Reti Locali 7	Consign Reti locali 7	
Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per l'ufficio	749	16/04/2021	Acquisizione in noleggio di n.1.300 licenze subscription in cloud Microsoft 365 mediante adesione a convenzione (CIG 87156058C4). Variazione al bilancio 2021/2023 ai sensi dell'art. 175 comma 5 quater lettera a) del D. Lgs. 267/2000	Convenzione Consip Microsoft Enterprise Agreement 6 – per la fornitura di licenze d'uso "Enterprise Agreement" di software Microsoft, prestazione di aggiornamento evolutivo e servizi connessi.	277.310,88
Servizio di notificazioni e tramite posta	351	23/02/2021	Adesione a Convenzione Intercent-ER per 'Servizio di notificazione tramite posta' lotto 2- Impegni di spesa	Convenzione Intercent-ER per 'Servizio di notifica tramite posta' lotto 2	141.122,28
Servizio di notificazioni e tramite posta	508	16/03/2021	Adesione alla Convenzione Intercent-ER per il "Servizio di notificazione tramite posta" – Lotto 1 – CIG derivato 8670453C27 - Impegni di spesa - Riduzione impegni di spesa al Capitolo 12800 denominato "Corrispettivo per la gestione da parte di terzi delle funzioni connesse all'attività contravvenzionale e rimborso spese postali anticipate per c.Ente"	Convenzione Intercent-ER per il "Servizio di notificazione tramite posta" – Lotto 1	1.862.866,80
Strade, verde pubblico e gestione del territorio	1230	15/06/2021	contratto fra Comune di Rimini e Enel Sole S.r.l. di adesione alla convenzione consip "Servizio Luce 2 – Lotto 3" per il servizio di pubblica illuminazione e di gestione degli impianti semaforici. Assunzione impegno di spesa del canone e relativo aggiornamento - quota afferente l'anno 2021.	convenzione Consip "Servizio Luce 2 – Lotto 3"	1.453.708,42
Strade, verde pubblico e gestione del territorio	1837	20/08/2021	Servizio luce e servizi connessi agli impianti di pubblica illuminazione di proprietà dell'amministrazione – convenzione Consip per servizio luce 2 lotto 3 e servizi connessi. Proroga tecnica a tutto il 30/06/2022 ed impegno di spesa a favore di Enel Sole	Convenzione Consip "Servizio Luce 2 – Lotto 3"	3.273.322,30
Strade, verde pubblico e gestione del territorio	1838	20/08/2021	Convenzione Consip "Servizio Luce 2 e servizi connessi per le pubbliche Amministrazioni – Lotto 3" – Interventi di manutenzione straordinaria agli impianti di Illuminazione pubblica ed altri interventi in quota Extra Canone – anno 2021. Variazione al Bilancio 2021/2023 ai sensi dell'art. 175 comma 5 quater lett. a del D.Lgs. 267/2000 e impegno di spesa	Convenzione Consip "Servizio Luce 2 e servizi connessi per le pubbliche Amministrazioni – Lotto 3"	163.0934,43
Strade, verde pubblico e gestione del territorio	1851	20/08/2021	Convenzione Consip "Servizio Luce 2 e servizi connessi per le pubbliche Amministrazioni – Lotto 3" – Interventi di rifacimento impianti di illuminazione in quota Extra Canone – via Coletti - anno 2021 e rideterminazione del quadro economico	Convenzione Consip "Servizio Luce 2 e servizi connessi per le pubbliche Amministrazioni – Lotto 3"	19.023,61
Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	3041	20/12/2021	Aggiornamento tecnologico piattaforma Fonia IP-PBX: affidamento mediante convenzione Intercent-ER	Convenzione Intercent-ER per la fornitura di servizi di trasmissione dati e voce su reti fisse (Lotto 1)	67.770,69

Si ritiene utile riportare il totale degli importi erogati nell'anno 2021, ottenuto dalla reportistica delle centrali di committenza (Consip e Intercent-ER) relativo agli acquisti di beni e servizi ordinati dal Comune di Rimini:

Strumento di acquisto	Piattaforma	2021 Importo erogato	2020 Importo erogato
Accordo Quadro	Consip www.acquistinretepa.it	96.992,23	83.000,00
Convenzione	Consip www.acquistinretepa.it	855.869,15	3.245.000,00
Convenzione	Intercent-ER intercenter.regione.emilia-romagna.it	4.591.912,67	2.009.433,71
Mepa	Consip www.acquistinretepa.it	7.550.355,31	5.076.000,00
Sater	Intercent-ER intercenter.regione.emilia-romagna.it	126.610,76	103.605,57
Totale acquisti		13.221.740,12	10.517.039,28

(fonte database Intercent-ER e Consip).

La presente relazione è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Rimini ai sensi art. 26 comma 4 della L.488/1999.

Settore Pianificazione Strategica e Patrimonio
Il Dirigente

Dott. Luigi Botteghi