



Comune di Rimini

Piazza Cavour, 27 – 47921 Rimini
tel. 0541 704307; fax 0541 704338<http://www.comune.rimini.it/>
e-mail sindaco@comune.rimini.it

Decreto di designazione di un rappresentante del Comune di Rimini nell'organo amministrativo di "A.S.P. Valloni Marecchia" per il quinquennio 2022-2027.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- a) il Comune di Rimini detiene il 76% del capitale dell'"Azienda Servizi alla Persona "Valloni Marecchia" (di seguito "A.S.P. Valloni Marecchia" o "A.S.P."), ente pubblico non economico, dotato di personalità giuridica e disciplinato dall'ordinamento regionale, avente per oggetto principale *l'organizzazione ed erogazione di servizi e di interventi sociali, socio-assistenziali, socio-sanitari ed educativi rivolti a famiglie e minori, disabili, anziani, immigrati e nomadi, poveri, disagiati e senza dimora*, la cui attività è regolata dalle disposizioni delle leggi regionali dell'Emilia-Romagna e dall'apposita convenzione stipulata tra gli attuali tre soci (Comune di Rimini, Comune di Bellaria-Igea Marina e Unione di Comuni Valmarecchia) in data 29/02/2016, in previsione dell'unificazione (poi avvenuta in data 01/04/2016) delle due preesistenti, l'"A.S.P. Casa Valloni" (costituita dai primi due Comuni sopra indicati), con sede a Rimini, e l'"A.S.P. Valle del Marecchia", con sede a Santarcangelo di Romagna (costituita dall'Unione di Comuni di cui sopra);
- b) il 13/05/2021 è scaduto il mandato dell'organo amministrativo (Consiglio d'Amministrazione - CdA), che, a norma dell'articolo 19 dello statuto dell'"A.S.P. Valloni Marecchia", è composto da tre membri (tra i quali il Presidente ed il Vice Presidente, eletti dallo stesso CdA al proprio interno), dura in carica cinque anni dalla data della relativa nomina da parte dell'organo a ciò preposto (assemblea dei soci), rimanendo comunque in carica fino all'insediamento del nuovo Consiglio;
- c) l'assemblea dei soci, convocata per il 12/07/2022, dovrà, quindi, nominare il nuovo organo amministrativo (Consiglio di Amministrazione) per il quinquennio 2022-2027;

CONSIDERATO che:

- d) in virtù della quota di maggioranza assoluta (del capitale) detenuta - ed anche delle intese informalmente raggiunte tra i tre soci - al socio Comune di Rimini spetta la designazione di un proprio rappresentante in seno al CdA, da proporre, per la relativa nomina formale, alla suddetta assemblea dei soci;

VISTE le vigenti disposizioni:

- e) dell'articolo 42 ("Attribuzioni dei consigli") comma 2, lettera "m" e dell'articolo 50 ("Competenze del Sindaco e del presidente della Provincia"), comma 8, del D.Lgs.267/2000, che attribuiscono al Sindaco la competenza per le nomine dei rappresentanti del Comune presso gli enti, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;
- f) dell'articolo 18, comma 5, lettera "a", del vigente statuto del Comune di Rimini, che ribadisce che il Sindaco *"sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale, nomina, designa e revoca i rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni, tenuto conto delle norme in materia di pari opportunità e salvo quanto diversamente stabilito dalla legge"*;



Al Signor Sindaco del Comune di Rimini

anticorruzione@comune.rimini.it

Al Responsabile della prevenzione della
corruzione del Comune di Rimini

anticorruzione@comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del
Comune di Rimini

organismipartecipati@comune.rimini.it

Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi amministrativi degli enti (partecipati e non partecipati) dal Comune stesso, assoggettati al D.Lgs.39/2013.

Io sottoscritto Stefano Vitali nato a _____ il _____ 1967 in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo amministrativo dell'"Azienda Servizi alla Persona Valloni Marecchia" ("A.S.P. Valloni Marecchia") propostami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle sanzioni previste del comma 5 dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 39/2013

dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini (riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di amministratore degli enti partecipati e non partecipati dal Comune di Rimini*", pubblicato sul sito internet del Comune di Rimini), possono precludermi l'assunzione della carica in oggetto e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) che dovessero sopravvenire;
- 4) di impegnarmi a presentare la dichiarazione annuale di cui al comma 2 dell'art. 20 del D.Lgs.39/2013;
- 5) di aver già ricevuto l'informativa sul trattamento dei miei dati personali in relazione alla mia precedente iscrizione all'"*elenco dei candidati a rappresentare il Comune di Rimini presso gli organi degli enti partecipati e non partecipati*" (dal Comune) e di averne già accettato tutte le clausole, avendo già rilasciato il più ampio consenso al medesimo trattamento;
- 6) che, successivamente al conferimento dell'incarico mediante decreto del Sindaco di Rimini, provvederò a trasmettere per opportuna conoscenza, la copia della presente dichiarazione ed i relativi allegati, all'ente (sopra indicato) presso il quale svolgerò l'incarico;

allego:

- a) elenco degli incarichi da me ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni;
- b) curriculum vitae/professionale;
- c) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità.

Rimini,

03/06/2022

In fede _____

Elenco degli incarichi ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni

Questo elenco, che è parte integrante della dichiarazione, deve essere compilato e sottoscritto, *prima del conferimento* (anche qualora una parte o tutti i dati richiesti siano già presenti nel curriculum vitae/professionale allegato) e *successivamente ogni anno per tutta la durata dell'incarico*. Per ciascun incarico è necessario specificare:

- DENOMINAZIONE: il soggetto presso cui si svolge o si è svolto l'incarico;
- TIPOLOGIA: la natura e la descrizione dell'incarico ("amministrativo"/"direzionale"/"di consulenza stabile"/"di attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal soggetto che conferisce l'incarico"). E' necessario indicare, oltre alla descrizione dell'attività esercitata, anche la tipologia come denominata nel D.Lgs.39/2013, all'articolo 1, comma 2, lettere e), f), i), j), k), ed l). Ad esempio se si riveste la carica di componente di un consiglio di amministrazione od organo similare, è necessario specificare: *Presidente con o senza deleghe gestionali dirette, Amministratore delegato, Amministratore con determinate deleghe gestionali oppure Amministratore senza deleghe ("semplice")*. Deve essere riportata anche la data di attribuzione ed eventuale revoca delle deleghe.
- DATA DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO e TERMINE DI SCADENZA, DI EVENTUALE CESSAZIONE (in caso di dimissioni anticipate) o DI REVOCA DELLE DELEGHE.

1) Denominazione Associazione "Condivisione fra i popoli O.N.L.U.S.."

Sede legale: Via Valverde 10 - 47923 Cerasolo di Coriano (RN) Cod. Fisc: 91014590409

Tipologia dell'incarico Vice Presidente

Data di attribuzione incarico: 20/02/2021 ..Data di attribuzione deleghe: 20/02/2021

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

2) Denominazione _____

Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico _____

_____ Data di attribuzione incarico: _____ ..Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

3) Denominazione _____

Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico _____

_____ Data di attribuzione incarico: _____ ..Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

4) Denominazione _____

Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico _____

_____ Data di attribuzione incarico: _____ ..Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

Rimini, 03/06/2022

In fede

09/1989 – ATTUALE – Rimini, Italia

Responsabile Casa Famiglia "Sandra Sabattini"

Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/1980 – 06/1986 – Viale Piacenza, 28, Riccione (RN)

Diploma di maturità scientifica

Liceo Scientifico Volta Fellini

www.liceovoltariccione.it

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: Italiano

ALTRE LINGUE:

Inglese

Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	Scrittura
A2	A2	A2	A2	A2

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: A

Patente di guida: B

COMPETENZE DIGITALI

Pacchetto office

PUBBLICAZIONI

Vivo per miracolo

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".