



Comune di Rimini

Dipartimento Servizi di staff

P.zza Cavour, 27 - 47921 Rimini  
tel. 0541-704948 fax 0541-704963  
www.comune.rimini.it  
alfonso.neri@comune.rimini.it  
c.f.-p.iva 00304260409Alla Giunta comunale  
Al Collegio dei Revisori  
Sede

**Oggetto: Integrazione del Piano occupazionale per l'anno 2022 e Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022 – 2024.**

### ***Premessa***

Come è noto, mediante la deliberazione di Giunta comunale in data 24 maggio 2022, n. 188, che ha approvato una serie di previsioni di copertura, è stato integrato e modificato il Piano occupazionale per l'anno 2022 e il Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022 – 2024.

Senonché, successivamente all'approvazione della suddetta modifica, si sono verificati alcuni accadimenti di cui si dirà diffusamente nel seguito della presente relazione, in ragione dei quali si rende necessario procedere ad una ulteriore integrazione del citato documento di programmazione del fabbisogno di personale.

Pertanto, attraverso la presente relazione si propone alla Giunta comunale l'approvazione di una ulteriore integrazione e modifica del Piano occupazionale per l'anno 2022 e del Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022 - 2024.

A tal fine si ricorda che ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, con nota del sottoscritto dirigente in data 29 dicembre 2021, prot. 414019, è stata avviata la ricognizione delle eccedenze di personale per l'anno 2022, all'esito della quale non sono state rilevate eccedenze di personale presso il Comune di Rimini mentre, al contrario, i dirigenti interpellati hanno formulato diverse richieste di coperture di posti vacanti.

Si evidenzia inoltre che la presente proposta, nonché le previsioni di copertura in essa contenute, sono state formulate in coerenza con gli strumenti di programmazione economico – finanziaria annuale e pluriennale, ovvero il Bilancio di previsione 2022 – 2024 e il Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024, approvati rispettivamente mediante deliberazioni del Consiglio comunale in data 21 dicembre 2021, n. 79 e in data 21 dicembre 2021, n. 78.

### ***1) I vincoli alla programmazione del fabbisogno di personale***

Come è noto, il Legislatore ha introdotto una serie di vincoli e limiti all'assunzione di personale, finalizzati a contenere la crescita della spesa pubblica, con particolare riferimento a quella per il pubblico impiego, e ad allineare la dinamica della spesa prodotta in ambito locale agli obiettivi generali di finanza pubblica.

Tale sistema vincolistico, a seguito di alcune modifiche di cui si dirà nel corso della presente relazione, risulta fortemente semplificato rispetto al passato essendo basato sostanzialmente su due vincoli, il cui rispetto consente agli Enti Locali di poter assumere personale, mentre il mancato rispetto produce la sanzione del divieto alle assunzioni.

Il primo vincolo attiene alla riduzione della spesa di personale. Infatti, l'art. 1, comma 557 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, stabilisce che gli enti sottoposti al patto di stabilità, con azioni

**Comune di Rimini**

Dipartimento Servizi di staff

P.zza Cavour, 27 - 47921 Rimini  
tel. 0541-704948 fax 0541-704963  
www.comune.rimini.it  
alfonso.neri@comune.rimini.it  
c.f.-p.iva 00304260409

da modulare nell'ambito della propria autonomia rivolte, in termini di principio, alla riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, alla razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico – amministrative ed al contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, assicurano la riduzione della spesa di personale. La norma è stata successivamente completata dal comma 557 quater, introdotto dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, il quale stabilisce che a decorrere dal 2014 gli enti assicurano “il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”.

Il secondo vincolo attiene alla determinazione della capacità assunzionale, che rappresenta il budget assunzionale utilizzabile dalle Amministrazioni, in ciascuna annualità, ai fini della programmazione del fabbisogno di personale.

La suddetta capacità assunzionale è sempre stata determinata in base alla logica del c.d. turnover inteso come rapporto tra il costo delle nuove assunzioni rispetto al costo del personale cessato nell'anno precedente.

Recentemente il Legislatore è intervenuto modificando radicalmente tale metodologia attraverso le disposizioni contenute nell'art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito in legge, con modificazioni, dall' art. 1, comma 1, L. 28 giugno 2019, n. 58, successivamente modificato dall' art. 1, comma 853, lett. a), b) e c), L. 27 dicembre 2019, n. 160, che stabiliscono che detta capacità è ora rappresentata da un tetto massimo di spesa giudicato finanziariamente sostenibile in base alla struttura del Bilancio dell'Ente.

La norma citata, infatti, stabilisce che i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

Tale norma è stata completata con l'adozione del D.M. 17 marzo 2020 mediante il quale sono stati determinati i sopra detti valori soglia differenziati per fasce demografiche, sono state definite le modalità applicative della norma e ne è stata stabilita altresì la decorrenza dal 20 aprile 2020.

A tal proposito occorre inoltre ricordare che, ai fini della determinazione del rapporto tra la spesa di personale e la media delle entrate correnti relative all'ultimo triennio, l'art. 57, comma 3 septies, D.L. 14 agosto 2020, n. 104, stabilisce che a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni finanziate da risorse esterne all'Amministrazione ed espressamente previste da apposita normativa “non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento”. Mentre, in caso di finanziamento parziale, la medesima norma stabilisce che “ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente”.

Ciò detto, per gli enti che rispettano le sopra citate disposizioni rimane operante la possibilità di utilizzare gli ulteriori spazi assunzionali determinati dai residui di capacità assunzionale (determinata col previgente metodo), non ancora utilizzati, relativi all'ultimo quinquennio (art. 3, comma 5 sexies, D.L. 24 giugno 2014, n. 90).

Gli Enti Locali che non rispettano le sopra dette soglie di virtuosità continuano a calcolare la capacità assunzionale con il metodo basato sul c.d. turnover (rapporto tra il costo delle assunzioni ed il corrispondente costo delle cessazioni già verificatesi) nella misura fissata dall'art.



Comune di Rimini

Dipartimento Servizi di staff

P.zza Cavour, 27 - 47921 Rimini  
tel. 0541-704948 fax 0541-704963  
www.comune.rimini.it  
alfonso.neri@comune.rimini.it  
c.f.-p.iva 00304260409

3, comma 5, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito L. 11 agosto 2014, n. 114 (100% del costo delle cessazioni di personale), ovvero rimodulandola, in base alle indicazioni contenute nel sopra citato D.M. 17 marzo 2020 che impongono un piano di graduale e progressiva riduzione della spesa di personale in rapporto alle entrate correnti degli enti non virtuosi.

Ferme restando le disposizioni sopra descritte che stabiliscono il tetto massimo di spesa di personale che gli Enti possono sostenere, per quanto concerne le assunzioni di personale effettuate tramite le c.d. forme flessibili, l'art. 9 comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122 come da ultimo modificato dall'art. 16, comma 1 quater del Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113 convertito dalla Legge 7 agosto 2016, n. 160, stabilisce che gli Enti locali in regola con le prescrizioni di cui al comma 557 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa nei limiti di spesa sostenuta nell'anno 2009 per le stesse finalità.

Rimane altresì operante la salvaguardia introdotta sul tema dal Legislatore mediante l'art. 22, comma 1, del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, in base al quale, i comuni possono procedere ad assunzioni a tempo determinato, in deroga ai vincoli sopra descritti, "a condizione che i relativi oneri siano integralmente a carico di risorse, già incassate nel bilancio dei comuni, derivanti da contratti di sponsorizzazione".

Infine, qui di seguito si elencano gli ulteriori obblighi il cui mancato rispetto provoca, per le Amministrazioni, la sanzione del divieto di procedere a nuove assunzioni:

- approvazione della Programmazione triennale del fabbisogno di personale (art. 6, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165);
- ricognizione annuale delle eccedenze di personale (art. 33, comma 2, D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165);
- rideterminazione della dotazione organica (art. 6, comma 3, D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165);
- adozione del Piano delle azioni positive (art. 48 del D.Lgs 11 aprile 2008, n. 198);
- approvazione del Piano della Performance (art. 10, D.Lgs 27 ottobre 2009, n. 150);
- certificazione, entro 30 giorni dall'istanza del creditore, attestante la certezza, liquidità ed esigibilità del credito medesimo (art. 9, comma 3 bis, DL 29 novembre 2008, n. 185, convertito con L. 28 gennaio 2009, n. 2);
- rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art. 9, comma 1 quinquies, D.L. 24 giugno 2016, n. 113 convertito con L. 7 agosto 2016, n. 160);
- adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (art. 6, comma 7, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 convertito con L. 6 agosto 2021, n. 113).

## **2) Fabbisogno di personale dipendente.**

A seguito dell'analisi di alcune esigenze di copertura manifestate dai dirigenti responsabili delle strutture dell'Ente e sulla base anche di autonome valutazioni dello scrivente, si propone alla Giunta il seguente piano delle assunzioni formulato nel rispetto dei vincoli sopra descritti in materia di contenimento della spesa di personale, tenuto conto delle disponibilità di bilancio e degli obblighi di legge.

*a) Assunzione e a tempo indeterminato e pieno di 4 unità di personale con profilo professionale di istruttore, cat. C, mediante scorrimento di graduatoria, con decorrenza dal 1° luglio 2022.*

**Comune di Rimini**

Dipartimento Servizi di staff

P.zza Cavour, 27 - 47921 Rimini  
tel. 0541-704948 fax 0541-704963  
www.comune.rimini.it  
alfonso.neri@comune.rimini.it  
c.f.-p.iva 00304260409

Si informa che la responsabile del Settore Risorse tributarie ha rappresentato allo scrivente la situazione in cui versano alcuni uffici della sua struttura in difficoltà a seguito dell'assenza, con diritto alla conservazione del posto, di 4 dipendenti, ascritti alla categoria C, con profilo di istruttore e di 1 dipendente, ascritto alla categoria D, con profilo di funzionario amministrativo.

Si precisa altresì che nella quasi totalità dei casi citati, si tratta di assenze che si protrarranno per svariati mesi o che diventeranno definitive.

Appare evidente che, il perdurare di dette assenze determina una situazione che non è gestibile mediante le usuali leve a disposizione del datore di lavoro (riorganizzazione dei processi, lavoro straordinario, ecc..) anche in considerazione, soprattutto, dell'approssimarsi delle scadenze tributarie di fine anno. Inoltre, si ritiene di dover prefigurare una soluzione finalizzata al potenziamento strutturale del Settore Risorse tributarie essendo probabile che il rientro in servizio delle unità attualmente assenti, qualora avvenisse, si realizzerebbe con modalità discontinue di resa della prestazione.

In tale ottica, si propone l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 1 unità di personale, con profilo di istruttore, cat. C, mediante lo scorrimento di una graduatoria ancora valida, scaturita all'esito di un concorso preordinato all'assunzione di 38 unità di personale, con profilo professionale di istruttore, cat. C, approvata mediante determinazione dirigenziale in data 9 giugno 2021, n. 1166.

Sotto diverso profilo si segnala che presso il Settore Servizi civici e presso la U.O. Gestione economica e previdenziale risorse umane si rende necessario garantire il presidio delle funzioni di competenza, in ragione, rispettivamente, della cessazione e del pensionamento non previsti, di due unità di personale.

Si propone pertanto, l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 2 unità di personale, con profilo di istruttore, cat. C, mediante lo scorrimento della medesima graduatoria, scaturita all'esito di un concorso preordinato all'assunzione di 38 unità di personale, con profilo professionale di istruttore, cat. C, approvata mediante determinazione dirigenziale in data 9 giugno 2021, n. 1166.

Infine, il responsabile del Settore Polizia locale ha manifestato l'esigenza di garantire il presidio delle attività amministrative connesse alla predisposizione ed esecuzione delle ordinanze di modifica temporanea della circolazione stradale.

Si propone pertanto l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 1 unità di personale, con profilo di istruttore, cat. C, mediante lo scorrimento della medesima graduatoria già citata.

*b) Assunzione a tempo indeterminato e pieno di 2 unità di personale, con profilo professionale di funzionario tecnico, cat. D, con decorrenza dal 1° luglio 2022.*

Come è noto, mediante la deliberazione di Giunta comunale in data 24 maggio 2022, n. 188, è stata approvata una modifica del Piano occupazionale per l'anno 2022 e del Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022 – 2024 che prevede, tra le altre, l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 9 unità di personale, con profilo professionale di funzionario tecnico, cat. D, mediante l'utilizzo di una graduatoria scaturita all'esito del concorso pubblico preordinato all'assunzione di 9 funzionari tecnici, cat. D, approvata mediante determinazione dirigenziale in data 20 dicembre 2021, n. 3027.

A tal proposito si informa che, al fine di dare completa esecuzione alla suddetta previsione, sono stati contattati, complessivamente 14 candidati idonei in quanto, 5 candidati, a cui è stata inviata la proposta, hanno rinunciato all'assunzione presso il Comune di Rimini.

Senonché, detto maggior utilizzo della graduatoria, originariamente non previsto ma determinato dalle numerose rinunce, ha comportato l'assunzione anche di due candidati, già dipendenti dell'Ente, ascritti alla categoria C, con il profilo di istruttore tecnico.



<b>Comune di Rimini</b>	Dipartimento Servizi di staff	P.zza Cavour, 27 - 47921 Rimini tel. 0541-704948 fax 0541-704963 www.comune.rimini.it alfonso.neri@comune.rimini.it c.f.-p.iva 00304260409
-------------------------	-------------------------------	--

Consegue che il Comune di Rimini, dal punto di vista quantitativo, rispetto alle originarie previsioni di copertura, ha acquisito 2 unità di personale in meno. Sicché non è stato garantito l'auspicato potenziamento di organico.

A ciò si aggiunga che il Comune di Rimini non dispone di graduatorie valide per l'assunzione di personale ascritto alla categoria C con profilo professionale di istruttore tecnico, sicché, non è possibile procedere alla copertura dei posti corrispondenti alle unità che "transitano" nella categoria contrattuale superiore mediante l'assunzione di altrettante unità ascritte alla categoria C.

Da quanto premesso, risulta necessario, al fine garantire l'effettiva copertura delle esigenze manifestate dagli uffici, prevedere l'assunzione di ulteriori 2 unità di personale, con profilo professionale di funzionario tecnico, cat. D, mediante l'utilizzo della predetta graduatoria scaturita all'esito del concorso pubblico preordinato all'assunzione di 9 funzionari tecnici, cat. D, approvata mediante determinazione dirigenziale in data 20 dicembre 2021, n. 3027.

*c) Assunzione a tempo indeterminato e pieno di 9 unità di personale, con profilo professionale di funzionario amministrativo, cat. D, con decorrenza dal 1° luglio 2022.*

Come è noto, in esecuzione delle previsioni contenute nelle deliberazioni di Giunta comunale in data 15 giugno 2021, n. 194, in data 15 febbraio 2022, n. 59 e in data 24 maggio 2022, n. 188 è stato bandito ed è in corso di svolgimento un corso – concorso finalizzato all'assunzione di 10 unità di personale, con profilo professionale di funzionario amministrativo, cat. D.

Detta procedura prevedeva lo svolgimento di una prova preselettiva seguita da un corso di 30 ore ed una prova di esame finale comprendente una prova scritta ed una prova orale.

Ciò premesso si informa che, all'esito della prova scritta, sono risultati idonei 14 candidati. Di questi, 8 candidati sono già dipendenti dell'Ente, ascritti alla categoria C, con profilo professionale di istruttore. Appare scontato osservare che, qualora qualcuno dei candidati non dovesse risultare idoneo o non si presentasse alla prova orale, la graduatoria finale di merito della procedura in parola potrebbe essere composta anche da un numero inferiore di candidati.

Ne consegue che per dare completa esecuzione alle previsioni di copertura contenute nei documenti di programmazione del fabbisogno di personale sopra citati (10 unità complessive) occorrerebbe prevedere l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di ulteriori 8 unità di personale, ascritte alla categoria D, con profilo professionale di funzionario tecnico.

Infatti, se la graduatoria di merito che scaturirà all'esito del corso – concorso fosse composta da 14 nominativi (la più ottimistica delle ipotesi) e venisse utilizzata completamente (ovvero si prevedesse l'assunzione di ulteriori 4 unità di personale) avremmo assunto solamente 6 unità in più rispetto all'attuale dotazione di personale.

Inoltre, anche presso la U.O. Contratti, gare e servizi generali, occorre garantire il corretto presidio delle funzioni con particolare riguardo alle attività connesse alle procedure di gara relative agli interventi finanziati con i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Pertanto, al fine di coprire effettivamente i 10 posti di funzionario amministrativo previsti si propone l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 9 unità di personale, con profilo di funzionario amministrativo, cat. D, mediante:

- lo scorrimento della graduatoria di merito che scaturirà all'esito del corso concorso sopra citato;
- lo scorrimento di graduatorie di altri Enti.

A tal fine dovranno essere avviate le procedure di cui all'art. 54 bis del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Rimini preordinate all'individuazione presso altri Enti dell'esistenza di graduatorie ancora valide ed all'acquisizione dell'autorizzazione



Comune di Rimini

Dipartimento Servizi di staff

P.zza Cavour, 27 - 47921 Rimini  
tel. 0541-704948 fax 0541-704963  
www.comune.rimini.it  
alfonso.neri@comune.rimini.it  
c.f.-p.iva 00304260409

al loro utilizzo demandando al Capo Dipartimento Risorse l'individuazione delle graduatorie ritenute idonee applicando i criteri contenuti nel medesimo art. 54 bis.

Infine, solamente per le unità che ancora risultassero non reperite all'esito delle suddette procedure, si propone di prevedere lo scorrimento della graduatoria scaturita all'esito di un concorso preordinato all'assunzione di 38 unità di personale, con profilo professionale di istruttore, cat. C, approvata mediante determinazione dirigenziale in data 9 giugno 2021, n. 1166.

### **3) Capacità assunzionale, risorse finanziarie e decorrenze.**

Come già detto, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, con il decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno in data 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", sono stati individuati i valori soglia del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, differenziati per fascia demografica, e sono state altresì indicate le modalità operative da utilizzare per la determinazione del rapporto e la verifica del rispetto del parametro in parola.

Per quanto attiene alle sopra dette fasce demografiche ed ai corrispondenti valori soglia, il Comune di Rimini rientra nella fascia demografica "comuni da 60.000 a 249.999 abitanti" di cui all'art. 3, punto g) del citato D.M. 17 marzo 2020 alla quale corrisponde un valore soglia del rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti pari al 27,6% (art. 4 D.M. 17 marzo 2020).

Inoltre, il Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze ed il Ministro dell'Interno, ha successivamente emanato la circolare in data 8 giugno 2020 avente ad oggetto "Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 2019, convertito con modificazione, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni" mediante la quale sono stati precisati alcuni aspetti metodologici sull'applicazione della normativa in parola.

Al fine dell'applicazione della normativa sopra citata occorre altresì ricordare che:

- l'art. 57, comma 3 septies, D.L. 14 agosto 2020, n. 104, stabilisce che a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni finanziate da risorse esterne all'Amministrazione ed espressamente previste da apposita normativa "non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento". Mentre, in caso di finanziamento parziale, la medesima norma stabilisce che "ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente"

- l'art. 3, comma 2, del Decreto del Ministero dell'Interno in data 21 ottobre 2020 in materia di convenzioni per l'Ufficio di Segretario comunale e provinciale stabilisce che "ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ciascun comune computa nella spesa di personale la quota a proprio carico e, per il comune capofila, non rilevano le entrate correnti derivanti dai rimborsi effettuati dai comuni convenzionati";

A tal proposito si precisa che, come è noto, la convenzione per l'esercizio in forma associata dell'ufficio di Segretario Generale tra il Comune di Rimini e la Provincia di Rimini è scaduta lo scorso 31 dicembre 2021. In base a detta convenzione, la Provincia di Rimini ha rimborsato al Comune di Rimini euro 32.247,54.



Comune di Rimini

Dipartimento Servizi di staff

P.zza Cavour, 27 - 47921 Rimini  
tel. 0541-704948 fax 0541-704963  
www.comune.rimini.it  
alfonso.neri@comune.rimini.it  
c.f.-p.iva 00304260409

Ciò detto, occorre preliminarmente verificare se il Comune di Rimini rispetta il citato parametro.

Si precisa che i dati che seguono sono stati estrapolati dal Progetto di Rendiconto 2021 approvato mediante deliberazione di Giunta comunale in data 22 marzo 2022, n. 102.

Pertanto, in applicazione delle indicazioni contenute nell'art. 2 del D.M. 17 marzo 2020 è stato determinato il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come segue:

Macroaggregato	Rendiconto 2021: impegni	
1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente	44.326.679,35
1.03.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	-
1.03.02.12.002	Quota LSU in carico all'ente	-
1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto	-
1.03.02.12.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	-
	Sub. Totale	44.326.679,35
1.09.01.01.000	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	327.398,32
	Rimborso dalla Provincia di Rimini per convezione di segreteria	-32.247,54
	<b>A. Totale spesa di personale 2021</b>	<b>44.621.830,13</b>

Titolo		Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	137.928.623,33	128.941.967,59	134.769.287,94
2	Trasferimenti correnti	12.598.080,72	48.278.914,93	30.884.698,50
3	Entrate extratributarie	39.103.493,21	35.926.432,43	41.699.803,10
	Rimborso dalla Provincia di Rimini per convenzione di segreteria	-	-	<b>-32.247,54</b>
	Totale	189.630.197,26	213.147.314,95	<b>207.321.542,00</b>
	<b>Media triennio 2019 - 2021</b>			203.366.351,40
	Fondo crediti dubbia esigibilità – Bilancio di previsione assestato 2021			- 13.636.509,25
	<b>B</b>			<b>189.729.842,15</b>
	<b>A / B %</b>			<b>23,52%</b>

La spesa di personale è stata determinata in base alle indicazioni contenute nella citata Circolare in data 8 giugno 2020 la quale individua i macroaggregati di spesa da includere nel calcolo.

Tuttavia, come peraltro si evince dal sopra riportato prospetto, a parere dello scrivente risulta opportuno includere nel suddetto calcolo anche il costo sostenuto dall'ente per il personale in comando che viene rilevato attraverso un macroaggregato di spesa non considerato nella suddetta Circolare.

Da quanto sopra descritto emerge che il Comune di Rimini rispetta il vincolo dettato dall'art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34, pertanto, ai sensi dell'art. 4, D.M. 17 marzo 2020, può procedere ad assunzioni anche incrementando la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, sino ad una spesa complessiva che, rapportata alle entrate correnti, non



Comune di Rimini Dipartimento Servizi di staff

P.zza Cavour, 27 - 47921 Rimini  
tel. 0541-704948 fax 0541-704963  
www.comune.rimini.it  
alfonso.neri@comune.rimini.it  
c.f.-p.iva 00304260409

risultati superiore al valore soglia indicato nel medesimo Decreto (pari, per il Comune di Rimini al 27,6%).

Si ritiene utile ricordare che, in applicazione di quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, la presente proposta di piano del fabbisogno di personale è stata formulata in coerenza con gli strumenti di programmazione economico – finanziaria annuale e pluriennale, ovvero nello specifico il Bilancio di previsione 2022 – 2024 e il Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024, approvati rispettivamente mediante deliberazione del Consiglio comunale in data 21 dicembre 2021, n. 79 e mediante deliberazione Giunta comunale in data 18 gennaio 2022, n. 15.

Pertanto, nel prospetto che segue viene dimostrato che le previsioni di spesa di personale appostate nel Bilancio di previsione 2022 – 2024, in rapporto alle previsioni di entrata, determinate in base alla medesima metodologia già utilizzata per il calcolo dell'indice sopra mostrato, determinano un valore rispettoso delle prescrizioni contenute nel citato art. 4, D.M. 17 marzo 2020.

Bilancio di Previsione 2022 – '24	2022	2023	2024
A: Spesa di personale	51.445.719,67	48.444.048,58	48.065.849,31
B: Media Entrate correnti ultimo triennio	207.041.575,25	200.593.847,14	195.661.150,44
C: FCDE ultima annualità considerata	12.901.044,66	13.077.757,13	12.975.579,89
A/(B-C)	26,50%	25,83%	26,31%
Valore soglia comuni da 60.000 a 249.999 abitanti	27,60%	27,60%	27,60%

Per quanto attiene alle coperture finanziarie, nei prospetti in allegati alla presente relazione (Allegato 3), vengono riepilogate le assunzioni sopra descritte per ognuna delle quali viene precisata la decorrenza.

#### 4) Normative e vincoli

Al paragrafo 1) della presente relazione sono stati illustrati i vincoli normativi entro cui devono muoversi gli enti locali per poter procedere ad assunzioni di personale.

Ciò premesso si dichiara inoltre che:

- la spesa complessiva di personale risultante dai consuntivi 2011, 2012 e 2013, calcolata secondo i parametri di cui alla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9/2006, risulta essere rispettivamente pari ad Euro 35.255.179,47, Euro 34.586.544,98, Euro 34.222.482,26;
- l'Ente ha rispettato nel 2021 l'obbligo sancito dall'art. 1, comma 557 quater della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, introdotto dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, in quanto la spesa complessiva di personale complessivamente impegnata nell'anno 2021 (pari a Euro 33.902.325,78), calcolata secondo i parametri di cui alla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9/2006, risulta essere inferiore alla media aritmetica della spesa di personale allocata nei bilanci consuntivi degli anni 2011, 2012 e 2013 (pari a Euro 34.688.068,90), come si evince dal prospetto allegato sub 1) alla presente relazione;
- l'Ente rispetterà nel 2022 l'obbligo sancito dall'art. 1, comma 557 quater della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, introdotto dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, in quanto la spesa complessiva di personale allocata nel Bilancio di previsione per l'anno 2022 (pari a Euro 34.331.485,16), calcolata



**Comune di Rimini**

Dipartimento Servizi di staff

P.zza Cavour, 27 - 47921 Rimini  
tel. 0541-704948 fax 0541-704963  
www.comune.rimini.it  
alfonso.neri@comune.rimini.it  
c.f.-p.iva 00304260409

- secondo i parametri di cui alla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9/2006, risulta essere inferiore alla media aritmetica della spesa di personale allocata nei bilanci consuntivi degli anni 2011, 2012 e 2013 (pari a Euro 34.688.068,90) come si evince dall'allegato sub 2) alla presente relazione;
- d) come illustrato, l'Ente ha effettuato la ricognizione annuale delle eccedenze di personale, secondo quanto previsto dagli artt. 6 e 33, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, senza rinvenire situazioni né di eccedenza, né di soprannumerarietà nell'ambito dei contingenti delle categorie;
  - e) mediante deliberazione della Giunta comunale in data 22 dicembre 2020, n. 413, l'Ente ha approvato il piano triennale delle azioni positive di cui all'art. 48, comma 1 del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;
  - f) mediante deliberazione della Giunta comunale in data 24 maggio 2022, n. 187, l'Ente ha proceduto alla rideterminazione della dotazione organica nel rispetto del vincolo di cui all'art. 6, comma 6, D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
  - g) mediante deliberazione di Giunta comunale in data 18 gennaio 2022, n. 15, l'Ente ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024 ai sensi dell'art. 169 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267;
  - h) l'Ente rispetta il vincolo di cui all'art. 9, comma 3bis, D.L. 29 novembre 2008, n. 185;
  - i) per quanto concerne le prescrizioni di cui all'art. 9, comma 1 quinquies, D.L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito con L. 7 agosto 2016, n. 160, mediante le deliberazioni del Consiglio Comunale in data 21 dicembre 2021, n. 79 e in data 3 maggio 2022, n. 45 sono stati approvati, rispettivamente, il Bilancio di Previsione 2022 – 2024 ed il Rendiconto della Gestione 2021 mentre le relative comunicazioni alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche sono avvenute entro i termini previsti;
  - j) la presente proposta deliberativa avrà ad oggetto l'integrazione del Piano occupazionale per l'anno 2022 e del Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022 -2024 già approvato mediante deliberazione di Giunta comunale in data 15 febbraio 2022, n. 59, successivamente modificato mediante deliberazione di Giunta comunale in data 24 maggio 2022, n. 188, pertanto risultano rispettate le prescrizioni di cui all'art. 6 D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
  - k) l'Ente rispetta i vincoli di cui all'art. 9 comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122 come da ultimo modificato dall'art. 16, comma 1 quater del Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113 convertito dalla Legge 7 agosto 2016, n. 160, in tema di assunzioni di personale con forme c.d. flessibili;
  - l) l'Ente rispetterà i termini fissati dall'art. 6, comma 6-bis, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, come da ultimo modificato dall'art. 7, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, il quale stabilisce che, in sede di prima applicazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione deve essere adottato entro il 30 giugno 2022.

Da quanto precede consegue che il Comune di Rimini rispetta tutti i requisiti per poter procedere alle assunzioni di personale.

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso, si chiede al Collegio dei Revisori dei conti di esprimere il parere attestante il rispetto del principio della riduzione della spesa sancito dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 19, comma 8 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 nonché di asseverare il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio ai sensi dell'art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34.

Distinti saluti.

**Comune di Rimini**

Dipartimento Servizi di staff

P.zza Cavour, 27 - 47921 Rimini  
tel. 0541-704948 fax 0541-704963  
www.comune.rimini.it  
alfonso.neri@comune.rimini.it  
c.f.-p.iva 00304260409Il Capo Dipartimento Servizi di staff  
Dott. Alessandro Bellini  
(documento firmato digitalmente)

VERIFICA RIDUZIONE SPESA DI PERSONALE ex art. 1 comma 557 L. 296/2006 ANNO 2021 (rendiconto al 31/12/2021)		
	2021	
<b>PREVISIONE - Tit. 1 Spese correnti MACROAGGREGATO 1.01</b>	<b>44.326.679,35</b>	già escluse le spese di missione e formazione - comprese spese elettorali a rimborso e b.p.
<b>Reddito da lavoro dip. (Impegnato)</b>		
di cui Spese elettorali per elezioni amministrative	125.944,72	Cap. 33490/1-4+cap. 2225 B.Pasto)
<b>totale parziale</b>	<b>44.326.679,35</b>	
Spese per comandi in entrata (capitoli vari /11 macro 1.09) (Compreso comando Ass.Soc.)	327.398,32	IMPEGNI
Spese elettorali a rimborso (Ministero-Prov-Reg)		Cap. 33595/1-4+cap. 2225 B.Pasto)
Spesa personale attività socio assist. delegate ad AUSL con convenzione (Anno 2021 solo personale amministrativo)	133.786,00	certificazione Boschetti-Mazzotti prev. 2022/consuntivo 2021
Irap (Personale Cap. 9420+Cap. 9425 IRAP elezioni amministrative)	2.111.216,57	impegnato (imputato euro 201.216,57 su cap. 9400 ammin.)
<b>Totale parziale spese di personale 2021</b>	<b>46.899.080,24</b>	
Categorie protette	-1.903.354,49	Pstrieria 2021 senza IRAP per rel.bil.prev.2021
Spese elettorali a rimborso (Ministero-Prov-Reg)		Cap.33595/1 - elez/ref. già macro 1.01
Recupero IMU-TARI (Legge Bil.2019 art.1 co.1091) - Cap. 4700/1 e 4 -	0,00	NON FINANZIATO DA PRIVATI
Competenze procuratorie finanziate parte soccombente Cap. 10660/1 e 4 e 1001-1004	-33.956,07	finanziato da privati Cap. 11500/E
Diritto di notifica ai messi notificatori (cap.33540/1 e 4) vedi fondo	-2.476,00	finanziato da privati Cap. 4950/E
Incentivi Progetta. art.92 Dlgs163/2006 - Cap. 33580-33770/7 e 8	-119.156,55	no co.557/si rapporto art.14 co9 DL. 78/10
Incentivi Funz. Tecniche art.113 Dlgs50/2016 - Cap. 33550-33670-33890-34010-34020/7-8	-1.136,92	
Indennità Ordine Pubblico - (Cap.11760/1 e 4 e 11765/1-4)	-16.544,35	Cap. 19810/E
Costo Personale Piani di Zona - Rimborsati da Comuni-Ausl-Regione (nuovi assunti 2021)	-767.053,74	Comunicazione tel. Boschetti - Cap.2770/E 2021
Spesa personale addeito interamente finanziata con TARI (cap.33565/1 4 10 12 14 17 18)	-541.101,85	da Bilancio 2021 - conteggi tariffa
Progetto FONDO POVERTA' - Cap.30510/2 e 6 - Cap.30510/1002 e 1006	-177.056,31	progetti totalmente finanziati - Cap.2605/E (430.760,00)
Progetto PON Inclusione - Cap. 33890/2 e 6 e 13	-156.371,32	progetti totalmente finanziati - Cap. 4390/E
Progetto POR-FESR 2.3.1 - Cap.37100/1 e /4 (nel cap. contributi UE 50%+stato 35%+Regione 15% - Va considerato solo contrib. UE 50%)	-22.000,00	progetti finanziati in quota UE - Cap.13430/E
Progetto Smart Commuting - Cap. 36210/1 e 4	0,00	progetti finanziati UE 80% F. do naz.le 20% - Cap.13190/E 13200/E
Progetto CityChangeCargoBike - Cap. 37650/1 e 4	-1.590,97	progetti totalmente finanziati UE - Cap.13500/E
Progetto SIPROIMI interventi soggetti rischio esclusione sociale - Cap. 34010/1-4	0,00	NO progetti totalmente finanziati da Stato Cap. 6450/E
Compensi servizi PM finanziati da terzi Cap.38190/1 e 4	0,00	Cap. 13610/E (come da bil.prev.)
Contributo regionale funzioni delegate (dip.te ITINERA Cap. 16500/1)	0,00	dip.te cessato da 1/1/2014 - Cap. 4310/E
Rimborso Spese personale comando-convenzione c/o altri enti (Cap. 9600/E)	-101.992,43	Bisaccioni-Ugucconi stanziamento
Rimborso Spese commissioni collaudo (Cap.32810/1 e 4)	0,00	Cap. 12750/E
Rilevazioni ISTAT - Cap. 13320/1 e 4 e 1001-1004 (Cap. 10760/E - 10770/E)	-14.815,56	somme totalmente finanziate
Censimento permanente ISTAT - Cap. 39050/1 e 4	0,00	somme totalmente finanziate - Cap.13670/E
Compensi dip.ti Rimini Holding-Uff.pensioni-DTR - Cap. 33555-15150-21510 /1 e /4	-31.313,32	quote dip.ti addetti + tutti i dip.ti
Fondo Perseo - Cap. 2100	-17.603,34	
Oneri Rinnovo CCNL dopo l'anno 2004 fino anno 2010	-9.329.324,00	VEDI COSTO con Foglio a Calcolo Marta
Oneri Rinnovo CCNL arr. anni 2016-2017 (voci 6000 AFAM-ENTI LOCALI mag-giu 2018)	-595.489,84	in cap/impegni AVA 2018 per CCNL Silvia
Oneri Rinnovo CCNL 21/05/2018 da anno 2018 (AFAM-ENTI LOCALI) -compreso IVC ANNO 2021	-1.905.985,37	Stanziato su Cap. 2400 poi rispalmato (vedi prospetto sotto)
Oneri Rinnovo CCNL 17/12/2020 anni 2016-2018 (voci 6000 DIRIGENTI/SEGR gen-giu 2021)	-200.463,59	in cap/impegni AVA per CCNL
<b>Totale parziale componenti escluse (considerare solo finanziamenti UE o da privati)</b>	<b>-13.832.337,06</b>	valore comunicato per rel.bil.prev.2020
<b>ART. 1 co. 557 L. 296/2006 (rendiconto 2021)</b>	<b>33.066.743,18</b>	co.198L.266/2005e_circ.Min.Economia n.9/2006 e nota Min.Econ.Fin.n.8838-23/1/2007
<b>Confronto MEDIA IMPEGNATO Cons.2011-2012-2013 = art.3 co. 5bis DL. 90/14</b>	<b>34.688.068,90</b>	Ok con spesa pers.Serv.AUSL in convenzione
DIFF.Co.557	-1.621.325,72	

ART. 1 COMMA 557 Legge 296/2006 come modificato dal DL.90/2014 - MEDIA TRIENNIO 2011-2012-2013 (dati rilevati dai consuntivi per i revisori)				
	anno 2011	anno 2012	anno 2013	MEDIA 2011-2013
Spesa interv. 01	44.703.116,50	44.188.977,61	43.369.424,46	44.087.172,86
Spesa interv.03	480.000,00	441.000,00	324.000,00	415.000,00
IRAP intervento 07	1.994.550,00	1.923.349,28	1.845.650,40	1.921.183,23
altre spese: Elezioni politiche	0,00	0,00	381.373,06	127.124,35
altre spese: Personale in convenz.AUSL	0,00	0,00	556.638,00	185.546,00
<b>TOTALE SPESE PERSONALE</b>	<b>47.177.666,50</b>	<b>46.553.326,89</b>	<b>46.477.085,92</b>	<b>46.736.026,44</b>
<b>Componenti Escluse</b>	<b>11.922.487,03</b>	<b>11.966.781,91</b>	<b>12.254.603,66</b>	<b>12.047.957,54</b>
<b>COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE</b>	<b>35.255.179,47</b>	<b>34.586.544,98</b>	<b>34.222.482,26</b>	<b>34.688.068,90</b>

**DETERMINAZIONE RINNOVO CCNL DIPENDENTI 21/5/18 NEL MESE DI OTTOBRE 2019**

competenze (aumento tabellare e peo dal 1/4/2018 per dip. In D.O. al 1/4/2018)	903.609,40	(calcolato per 10 m.)
oneri	241.082,99	
<b>CARTELLA_RIDETERMINAZIONE ARR.TI PER CO557 (file ccnl dipendenti Silvia)</b>	<b>1.144.692,39</b>	(da indicare in co. 557 anno 2019)
competenze (aumento tabellare e peo dal 1/4/2018 per dip. In D.O. al 1/4/2018)	180.721,88	(differenza per 2 m.)
oneri	48.216,60	
<b>aumento CCNL dipendenti annuo dal 1/4/2018</b>	<b>1.373.630,87</b>	(da indicare in co. 557 da anno 2020)
competenze (aumento tabellare e retr. Prof. dal 1/4/2018 per docenti in D.O. al 1/4/2018)	8.264,40	(calcolato per 10 m.)
oneri	2.204,94	
<b>CARTELLA_RIDETERMINAZIONE ARR.TI PER CO557 (file ccnl AFAM Silvia)</b>	<b>10.469,34</b>	(da indicare in co. 557 anno 2019)
competenze (aumento tabellare e retr. Prof. dal 1/4/2018 per docenti in D.O. al 1/4/2018)	1.652,88	(differenza per 2 m.)
oneri	440,99	
<b>aumento CCNL AFAM annuo dal 1/4/2018</b>	<b>12.563,21</b>	(da indicare in co. 557 da anno 2020)
ELEMENTO PEREQUATIVO DALL'1/3/2018 (pstriepti anno 2018-VOCE 126+2126) - competenze	194.636,58	(calcolato per 10 m.)
oneri	46.323,51	
<b>CARTELLA_RIDETERMINAZIONE ARR.TI</b>	<b>240.960,09</b>	
ELEMENTO PEREQUATIVO DALL'1/3/2018 (pstriepti anno 2018-VOCE 126+2126) - competenze	38.927,32	(differenza per 2 m. perché spetta x 12m)
oneri	9.264,70	
<b>aumento per Elemento perequativo (non previsto dai precedenti CCNL)</b>	<b>289.152,11</b>	(da indicare in co. 557 da anno 2020)
<b>IVC DALL'1/4/2019 E DALL'1/7/2019 (pstriepti anno 2019 voce 118+2118) previs. al 31/12 - competenze</b>	<b>135.200,00</b>	
oneri	36.071,36	
<b>DATO UTILIZZATO PER CO.557 CONSUNTIVO ANNO 2019 E PREVISIONE 2020</b>	<b>171.271,36</b>	
<b>IVC pagata dal 1/1/2021 al 31/12/2021 (pstriepti anno 2021 voce 118+2118) - competenze</b>	<b>182.064,40</b>	
oneri	48.574,78	
<b>DATO UTILIZZATO PER CO.557 CONSUNTIVO ANNO 2021 E PREVISIONE 2022</b>	<b>230.639,18</b>	(compresa IVC Dir e Segr)

Incidenza aumento CCNL dip 21/5/2018 e AFAM su	anno 2021	1.905.985,37
--	-----------	--------------

CCNL: 001.006001

Firma: ALESSANDRO BELLINI

Documento Principale

**DETERMINAZIONE RINNOVO CCNL DIRIGENTI 17/12/2020 NEL MESE DI GENNAIO E GIUGNO 2021**

arretrati CCNL 2016-2018 pagati in Gen. 2021 (voci 6000 da pistriepi)	112.987,60	
oneri	30.152,22	
arretrati IVC 2010 pagati in Giu. 2021 (voci 6000 da pistriepi)	23.767,45	
oneri	6.342,66	
incremento fondo dal 1/1/2018 art. 56 co. 1 CCNL 17/12/2020 pari all'1,53% monte salari 2015	28.853,21	(copre incremento retr. Pos.)
-incremento retr. Pos. Euro 409,50 annui dall'1/1/2018 coperto da incremento fondo	-7.371,00	(n. 18 dir al 1/1/2021)
oneri	5.731,45	
<b>Totale oneri ccnl arretrati dal 2016 al 2018</b>	<b>200.463,59</b>	(da indicare in co. 557 anno 2021) 223.112,73

**VERIFICA RIDUZIONE SPESA DI PERSONALE ex art. 1 comma 557 L. 296/2006 ANNO 2022-2024 - (previsione)**

	2022	
<b>PREVISIONE - Tit. 1 Spese correnti MACROAGGREGATO 1.01</b> <b>Reddito da lavoro dip. (dati Previsione iniziale)</b>	<b>47.313.680,28</b>	già escluse le spese di missione e formazione(macro 1.03) - comprese spese elettorali a rimborso e b.p. <b>DATO estrapolato al 19/11/2021 anno 2022</b>
<b>di cui somme reimputate a FPV 2021 ma relative ad anni prec.</b>	<b>0,00</b>	
<b>di cui somme a FPV 2021 anno corrente</b>	<b>0,00</b>	
<b>totale parziale</b>	<b>47.313.680,28</b>	
Spese per comandi in entrata (capitoli vari /11 macroaggregato 1.09)	257.700,00	valore comunicato per rel.bil.prev.2022
Spese elettorali a rimborso (Ministero-Prov-Reg)	298.800,00	Cap.33595/1 e 4 - europee/regionali già macro 1.01
Spesa personale attività socio assist. delegate ad AUSL con convenzione (dal 2022 non più delegate ma rimborsiamo spesa per personale amministrativo che Irap (Personale Cap. 9420)	133.786,00	certificazione Boschetti-StefaninixMazzotti 20121-2022
	1.900.000,00	valore comunicato per rel.bil.prev.2021
<b>Totale parziale spese di personale 2022</b>	<b>49.903.966,28</b>	
Categorie protette	-1.759.258,89	Pstrieria NOV_2021 senza IRAP x bil.prev.2022
Spese elettorali a rimborso (Ministero-Prov-Reg)	-298.800,00	Cap.33595/1-4 elez/ref. già macro 1.01
Recupero IMU-TARI (Legge Bil.2019 art.1 co.1091) - Cap. 4700/1 e 4 -	0,00	<b>NON FINANZIATO DA PRIVATI</b>
Competenze procuratorie finanziate parte soccombente Cap. 10660/1 e 4	-120.000,00	Cap. 11500/E
Diritti di notifica ai messi notificatori (cap.33540/1 e 4)	-2.476,00	Cap. 4950/E
Incentivi Progettaz. art.92 Dlgs163/2006 - Cap. 33580/7 e 8 Cap. 33770/7 e 8	-150.000,00	no co.557/si rapporto art.14 co9 DL. 78/10
Incentivi Funz.Tecniche art.113 Dlgs50/2016 - Cap. 34010/7 e 8 - Cap. 34020/7 e 8	-2.162,58	
Indennità Ordine Pubblico - (Cap.11760/1 e 4)	-28.000,00	Cap. 19810/E
Costo Personale Piani di Zona - Rimborsati da Comuni-Ausl-Regione + Funz. delegate	-522.050,00	Comunicazioni Boschetti del 19/11/2022 + Cap.2770/E 2022
Spesa personale addetto interamente finanziata con TARI (cap.33565/1 4 10 12 14 17 18)	-560.007,92	da Bilancio 2021 - conteggi tariffa
Progetto FONDO POVERTA' - Cap.30510/2 e 6 - Cap.30510/1002 e 1006	0,00	progetti finanziati dal Ministero-Cap. 2605/E
Progetto PON Inclusione - Cap. 33890/2 e 6	-151.652,69	progetti totalmente finanziati - Cap. 4390/E
Progetto POR-FESR 2.3.1 - Cap.37100/1 e /4 (solo contributi UE 50% - vedi documenti progetto)	-22.000,00	progetti finanziati in quota UE - Cap.13430/E
Progetto Smart Commuting - Cap. 36210/1 e 4	0,00	progetti finanziati UE 80% F.do naz.le 20% - Cap.13190/E 13200/E
Progetto CityChangeCargoBike - Cap. 37650/1 e 4	-12.083,00	progetti totalmente finanziati UE - Cap.13500/E
Compensi servizi PM finanziati da terzi Cap.38190/1 e 4	0,00	Cap. 13610/E (come da bil.prev.)
Contributo regionale funzioni delegate (dip.te ITINERA Cap. 16500/1)	0,00	dip.te cessato da 1/11/2014 - Cap. 4310/E
Rimborso Spese personale comando-convenzione c/o altri enti (Cap. 9600/E)	-85.000,00	Bisaccioni-Uguccioni
Rimborso Spese commissioni collaudo (Cap.32810/1 e 4)	-500,00	Cap. 12750/E
Rilevazioni ISTAT - Cap. 13320/1 e 4 (Cap. 10760/E - 10770/E)	-20.000,00	somme totalmente finanziate
Censimento permanente ISTAT - Cap. 39050/1 e 4	-68.169,00	somme totalmente finanziate - Cap.13670/E
Compensi dip.ti Rimini Holding-Uff.pensioni-DTR - Cap. 33555-15150-21510 /1 e /4	-6.692,59	quote dip.ti addetti + tutti i dip.ti
Fondo Perseo - Cap. 2100	-20.000,00	
Oneri Rinnovo CCNL anni 2016-2017 (voci 6000 AFAM-ENTI LOCALI mag-giu 2018)	-595.489,84	in cap/impegni AVA per CCNL (Silvia)
Oneri Rinnovo CCNL anni 2018 (AFAM-ENTI LOCALI) - <b>compreso IVC ANNO 2020 DA CCNL 21/5/18</b>	<b>-1.818.814,61</b>	Stanziato su Cap. 2400 poi rispalmato
Oneri Rinnovo CCNL dopo l'anno 2004 fino anno 2010	-9.329.324,00	VEDI COSTO ccnl Foglio a Calcolo Marta
<b>Totale parziale componenti escluse (Deduzione spese finanziate da privati o da UE e assunzioni finanziate da Stato)</b>	<b>-15.572.481,12</b>	valore comunicato per rel.bil.prev.2020
<b>ART. 1 co. 557 L. 296/2006 (PREVISIONE 2021-2023)</b>	<b>34.331.485,16</b>	co.198L.266/2005e_circ.Min.Economia n.9/2006 e nota Min.Econ.Fin.n.8838-23/1/2007
<b>Confronto MEDIA IMPEGNATO Cons.2011-2012-2013 = art.3 co. 5bis DL. 90/14</b>	<b>34.688.068,90</b>	Ok con spesa pers.Serv.AUSL in convenzione
DIFF.Co.557	-356.583,74	

**ART. 1 COMMA 557 Legge 296/2006 come modificato dal DL.90/2014 - MEDIA TRIENNIO 2011-2012-2013 (dati rilevati dai consuntivi per i revisori)**

	anno 2011	anno 2012	anno 2013	MEDIA 2011-2013
Spesa interv. 01	44.703.116,50	44.188.977,61	43.369.424,46	44.087.172,86
Spesa interv.03	480.000,00	441.000,00	324.000,00	415.000,00
IRAP intervento 07	1.994.550,00	1.923.349,28	1.845.650,40	1.921.183,23
altre spese: Elezioni politiche	0,00	0,00	381.373,06	127.124,35
altre spese: Personale in convenz.AUSL	0,00	0,00	556.638,00	185.546,00
<b>TOTALE SPESE PERSONALE</b>	<b>47.177.666,50</b>	<b>46.553.326,89</b>	<b>46.477.085,92</b>	<b>46.736.026,44</b>
<b>Componenti Escluse</b>	<b>11.922.487,03</b>	<b>11.966.781,91</b>	<b>12.254.603,66</b>	<b>12.047.957,54</b>
<b>COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE</b>	<b>35.255.179,47</b>	<b>34.586.544,98</b>	<b>34.222.482,26</b>	<b>34.688.068,90</b>

**DETERMINAZIONE RINNOVO CCNL 21/5/18 NEL MESE DI OTTOBRE 2019**

(per CCNL applicati=voci 6000 da pstriepi - per prev. CCNL=voci 118 IVC)

<b>APPLICAZIONE CCNL 2016-2018 DIP. - competenze (aumento tabellare e peo)</b>	903.609,40
oneri	241.082,99
<b>CARTELLA RIDETERMINAZIONE ARR.TI VEDI TABELLE APPLICAZIONE CCNL DIP.TI</b>	<b>1.144.692,39</b>

<b>APPLICAZIONE CCNL 2016-2018 AFAM - competenze (aumento tabellare e peo)</b>	8.264,40
oneri	2.204,94
<b>CARTELLA RIDETERMINAZIONE ARR.TI VEDI TABELLE APPLICAZIONE CCNL AFAM</b>	<b>10.469,34</b>

<b>ELEMENTO PEREQUATIVO DALL'1/3/2018 (pstriepi_2018-VOCE 126+2126) - competenze</b>	194.636,58
oneri	46.323,51
<b>CARTELLA RIDETERMINAZIONE ARR.TI</b>	<b>240.960,09</b>

<b>IVC DALL'1/4/2019 E DALL'1/7/2019 (pstriepi anno 2019 voce 118) - competenze</b>	123.072,53
oneri	32.835,75
<b>spesa IVC a consuntivo anno 2019</b>	<b>155.908,28</b>

<b>IVC DALL'1/7/2019 (pstriepi anno 2020 voce 118) - competenze</b>	187.861,27
oneri	50.121,39
<b>spesa IVC a consuntivo anno 2020</b>	<b>237.982,66</b>

<b>IVC DALL'1/7/2019 (pstriepi GEN-NOV+PREV_2021 voce 118) - previsione competenze</b>	198.146,01
oneri	52.865,36
<b>spesa IVC a preventivo anno 2021</b>	<b>251.011,37</b>

<b>IVC DALL'1/7/2019 (da pstalbil competenze voce 118) previsione 2022 - competenze</b>	196.923,53
oneri	52.539,20
<b>spesa IVC a preventivo anno 2022</b>	<b>249.462,73</b>

<b>Applicazione ccnl 2016-2018 dirigenti (voci 6000 pagati a gen 2021) - competenze</b>	112.149,38
oneri	30.972,03
<b>Applic. ccnl dirigenti 2016-2018 Retr. Pos. (corrisposti in giu 2021) - competenze</b>	23.566,19
oneri	6.542,46
<b>TOTALE SPESA APPLICAZIONE CCNL DIRIGENTI/SEGRETARIO 2016-2018</b>	<b>173.230,06</b>

<b>TOTALE VOCI ESCLUSE</b>	<b>1.818.814,61</b>
----------------------------	---------------------

**DIMOSTRAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PER INTEGRAZIONE AL PIANO OCCUPAZIONALE 2022**

<b>ECONOMIE PER CESSAZIONI 2022 NON PREVISTE</b>						<b>costo previsto in Bil. 2022</b>				<b>economie 2022 +</b>				
data cess.	cognome	nome	matr.	profilo prof.	cat.	compet.	oneri	mm	cap.	mm	compet.	oneri	TOT	
21/01/2022	CERQUETTI	LORENZO	10349	esecutore	B	19.388,24	5.918,55	12	33670/1-4	7	11.309,81	3.452,49	14.762,30	
01/02/2022	DESSI'	NATALINA	11021	educ. AN	C	22.745,28	6.258,07	12	33850/1-4	11	20.849,84	5.736,56	26.586,40	
14/02/2022	DE MARTIN TOPRANIN	ANGELICA	10938	assistente sociale	D	23.724,33	7.148,31	12	33890/1-4	11,5	22.735,82	6.850,46	29.586,28	
01/04/2022	TARQUINI STANLEY	CHERIL CHIARA	8584	Funzionario tec.	D	19.796,76	5.993,89	12	33800/1-4	5	8.248,65	2.497,45	10.746,10	
01/04/2022	FELICIANI	NICOLA	10935	Funz. di Polizia Locale	D	24.812,96	7.512,79	12	33650/1-4	9	18.609,72	5.634,59	24.244,31	
16/06/2022	FINOCCHIARO	MARIA GLORIA	2617	Funz. Ammin.	D	24.579,61	6.711,30	12	33590/1-4	6	12.289,81	3.355,65	15.645,46	
01/07/2022	NICOLOSI	RITA	3895	esecutore	B	20.197,70	5.639,60	12	33730/1-4	6	10.098,85	2.819,80	12.918,65	
01/07/2022	PISCAGLIA	ROSANNA	5108	operatore scolastico	B	19.397,92	5.868,33	12	33670/1-4	6	9.698,96	2.934,17	12.633,13	
18/07/2022	PARENTELLI	BIANCA MARIA	4774	istruttore	C	22.258,94	6.077,71	12	33540/1-4	5	9.274,56	2.532,38	11.806,94	
01/08/2022	ERRICO	ANNA	4554	Dirigente	DIR	45.577,61	12.618,16	12	33770/1-4	5	18.990,67	5.257,57	24.248,24	
20/10/2022	DELLA MARCHINA	DANIELE	2313	Funz. di Polizia Locale	D	25.971,64	7.188,53	12	33650/1-4	2	4.328,61	1.198,09	5.526,70	
01/07/2022	DI LORENZO	M.MADDALENA	12004	istruttore	C	22.258,94	6.077,71	12	33590/1-4	6	11.129,47	3.038,86	14.168,33	
deceduti - considerato Mancato Preavviso						<b>economie per cessazioni impreviste</b>						<b>157.564,77</b>	<b>45.308,07</b>	<b>202.872,84</b>

<b>economie 2023-2024</b>
<b>TOT</b>
25.307,00
29.003,00
30.873,00
25.791,00
32.326,00
31.291,00
25.837,00
25.266,00
28.337,00
58.196,00
33.160,00
28.337,00
<b>373.724,00</b>

<b>ECONOMIE PER CESSAZIONI 2023 NON PREVISTE</b>						<b>costo previsto in Bil. 2022</b>				<b>economie 2022 +</b>				
data cess.	cognome	nome	matr.	profilo prof.	cat.	compet.	oneri	mm	cap.	mm	compet.	oneri	TOT	
01/10/2023	BAMBINI	RITA	11512	istruttore	C	21.801,94	6.517,99	12					28.320,00	
01/05/2023	BARONI	LUIGI	3413	funzionario tecnico	D	28.348,83	7.751,87	12					36.101,00	
15/02/2023	CORAZZI	DANIELA	7943	esecutore	B	19.395,88	5.798,76	12					25.195,00	
01/05/2023	CORBELLI	DANIELA	4915	operatore scolastico	B	19.390,40	5.866,05	12					25.256,00	
01/07/2023	INNOCENTI	ISABELLA	5711	esecutore	B	19.395,88	5.798,76	12					25.195,00	
01/11/2023	JELENKOVICH	OSCAR	10878	esecutore	B	19.388,24	5.978,28	12					25.367,00	
01/06/2023	LISI	ROSANGELA	4619	esecutore	B	19.790,80	5.525,97	12					25.317,00	
01/01/2023	NOVARA	CESARE	4707	funz. Ammin.	D	19.790,80	5.525,97	12					25.317,00	
01/03/2023	RONCUZZI	MARILENA	4626	operatore scolastico	B	19.395,88	5.867,71	12					25.264,00	
01/11/2023	SACCHI	LUIGI	10619	esecutore	B	19.388,24	5.978,28	12					25.367,00	
01/11/2023	TREBBI	LUCIANO	10879	collab. Profess. Tec.	B3	20.425,83	6.104,91	12					26.531,00	
01/10/2023	TRICHILO	MARISA	8931	esecutore	B	19.395,88	5.872,72	12					25.269,00	
01/03/2023	VAGNINI	MARIA ANNA	6198	esecutore	B	19.785,21	5.524,40	12					25.310,00	
01/08/2023	ZAPPATA	TOMMASO	6153	funzionario tecnico	D	24.232,51	6.626,03	12					30.859,00	
01/01/2023	RONCI	PAOLA	2334	funz. Ammin.	D	24.789,04	6.768,49	12					31.558,00	
01/05/2023	URBINATI	NADIA	2907	insegnante SM	C	23.309,28	7.148,74	12					30.458,00	
01/03/2023	ANTIMI	MARISA	10691	istruttore	C	23.309,28	7.148,74	12					30.458,00	
						<b>economie per cessazioni impreviste</b>								<b>467.142,00</b>

<b>economie 2023-2024</b>
<b>TOT</b>
28.320,00
36.101,00
25.195,00
25.256,00
25.195,00
25.367,00
25.317,00
25.317,00
25.264,00
25.367,00
26.531,00
25.269,00
25.310,00
30.859,00
31.558,00
30.458,00
30.458,00
<b>467.142,00</b>

**ECONOMIE PER ULTERIORE SLITTAMENTO ASSUNZIONI RISPETTO A SLITTAMENTO PREVISTO IN PIANO OCCUPAZIONALE 2022**

						<b>costo previsto in Bil. 2022</b>				<b>economie 2022 +</b>		
data 1° slittamento	nuova data	livello	profilo	cat.	compet.	oneri	mm	cap.	mm	compet.	oneri	TOT
01/03/2022	01/07/2022	d1a	Funz. Adv.	D	23.724,33	7.208,70	12	33540	4	7.908,11	2.402,90	10.311,01
01/02/2022	01/06/2022	b1a	Esecutore	D	19.388,24	5.891,37	12	33550	4	6.462,75	1.963,79	8.426,54
01/02/2022	01/06/2022	b1a	Esecutore	D	19.388,24	5.891,37	12	33560	4	6.462,75	1.963,79	8.426,54
01/02/2022	01/02/2022	d1a	Funz. Tec.	D	23.724,33	7.208,70	12	33580	0	-	-	-

<b>economie 2023-2024</b>
<b>TOT</b>
0
0
0
0

data 1° slittamento	nuova data	livello	profilo	cat.	costo previsto in Bil. 2022				economie 2022 +			2023-2024 TOT		
					compet.	oneri	mm	cap.	mm	compet.	oneri		TOT	
01/02/2022	21/02/2022	d1a	Funz. Tec.	D	23.724,33	7.208,70	12	33580	0,66	1.304,84	396,48	1.701,32	0	
01/02/2022	01/02/2022	d1a	Funz. Tec.	D	23.724,33	7.208,70	12	33580	0	-	-	-	0	
01/03/2022	01/04/2022	C1A	Istruttore	C	21.801,94	6.624,70	12	33590	1	1.816,83	552,06	2.368,89	0	
01/05/2022	01/07/2022	d1a	Funz. Amm.	D	23.724,33	7.208,70	12	33590	2	3.954,06	1.201,45	5.155,51	0	
01/05/2022	01/07/2022	d1a	Funz. Amm.	D	23.724,33	7.208,70	12	33590	2	3.954,06	1.201,45	5.155,51	0	
01/05/2022	01/07/2022	d1a	Funz. Amm.	D	23.724,33	7.208,70	12	33590	2	3.954,06	1.201,45	5.155,51	0	
01/05/2022	01/07/2022	d1a	Funz. Amm.	D	23.724,33	7.208,70	12	33590	2	3.954,06	1.201,45	5.155,51	0	
01/02/2022	01/06/2022	d1a	Funz. Infor.	D	23.724,33	7.208,70	12	33600	3	5.931,08	1.802,18	7.733,26	0	
01/02/2022	01/06/2022	d1a	Funz. Infor.	D	23.724,33	7.208,70	12	33600	3	5.931,08	1.802,18	7.733,26	0	
01/02/2022	01/03/2022	c1g	Istr. P.L.	C	22.890,56	6.955,63	12	33650	1	1.907,55	579,64	2.487,19	0	
01/02/2022	01/03/2022	c1g	Istr. P.L.	C	22.890,56	6.955,63	12	33650	1	1.907,55	579,64	2.487,19	0	
01/02/2022	01/03/2022	c1g	Istr. P.L.	C	22.890,56	6.955,63	12	33650	1	1.907,55	579,64	2.487,19	0	
01/02/2022	01/03/2022	c1g	Istr. P.L.	C	22.890,56	6.955,63	12	33650	1	1.907,55	579,64	2.487,19	0	
01/02/2022	01/03/2022	c1g	Istr. P.L.	C	22.890,56	6.955,63	12	33650	1	1.907,55	579,64	2.487,19	0	
01/02/2022	01/03/2022	c1g	Istr. P.L.	C	22.890,56	6.955,63	12	33650	1	1.907,55	579,64	2.487,19	0	
01/02/2022	01/03/2022	c1g	Istr. P.L.	C	22.890,56	6.955,63	12	33650	1	1.907,55	579,64	2.487,19	0	
01/02/2022	01/03/2022	c1g	Istr. P.L.	C	22.890,56	6.955,63	12	33650	1	1.907,55	579,64	2.487,19	0	
01/02/2022	01/03/2022	c1g	Istr. P.L.	C	22.890,56	6.955,63	12	33650	1	1.907,55	579,64	2.487,19	0	
01/02/2022	01/06/2022	D1c	Funz. PL	D	24.812,96	7.539,62	12	33650	4	8.270,99	2.513,21	10.784,20	0	
01/02/2022	01/06/2022	D1c	Funz. PL	D	24.812,96	7.539,62	12	33650	4	8.270,99	2.513,21	10.784,20	0	
01/02/2022	01/06/2022	B1A	Esecutore	B	19.388,24	5.891,37	12	33770	4	6.462,75	1.963,79	8.426,54	0	
01/02/2022	01/02/2022	D1A	Funz. Tec.	D	23.724,33	7.208,70	12	33770	0	-	-	-	0	
01/02/2022	01/02/2022	D1A	Funz. Tec.	D	23.724,33	7.208,70	12	33770	0	-	-	-	0	
01/02/2022	01/02/2022	D1A	Funz. Tec.	D	23.724,33	7.208,70	12	33770	0	-	-	-	0	
01/02/2022	01/02/2022	D1A	Funz. Tec.	D	23.724,33	7.208,70	12	33770	0	-	-	-	0	
01/02/2022	01/03/2022	D1A	Funz. Tec.	D	23.724,33	7.208,70	12	33770	1	1.977,03	600,73	2.577,76	0	
01/02/2022	01/03/2022	D1A	Funz. Tec.	D	23.724,33	7.208,70	12	33800	1	1.977,03	600,73	2.577,76	0	
01/02/2022	01/06/2022	B1A	esecutore	B	19.388,24	5.891,37	12	33880	4	6.462,75	1.963,79	8.426,54	0	
									<b>economie per ulteriore slittamento assunzioni</b>		108.084,78	32.842,49	<b>140.927,27</b>	<b>0</b>

**ECONOMIE PER MODIFICHE A PIANO OCCUPAZIONALE DA PARTE DELLA GIUNTA**

data	N. DIP.	profilo	cat.	costo previsto in Bil. 2022				economie 2022 +			2023-2024 TOT		
				compet.	oneri	mm	cap.	mm	compet.	oneri		TOT	
PO 2022	01/03/2022	-4	Istruttore	C	22.521,80	6.000,79	12	33770/1-4	10	- 75.072,67	- 20.002,63	- 95.075,30	- 114.090,36
PO 2022	01/02/2022	3	Funz. Tecnico	D	24.435,32	6.513,52	12	33770/1-4	11	67.197,13	17.912,18	85.109,31	92.846,52
									- 7.875,54	- 2.090,45	- 9.965,99	- 21.243,84	
									<b>Economie per modifiche apportate dalla giunta a piano occupazionale 2022</b>		<b>9.965,99</b>	<b>21.243,84</b>	

**ECONOMIE PER SLITTAMENTO ASSUNZIONI RISPETTO A DATE PREVISTE IN P.O. 2021 (PV IN BIL. PREV.) E RISPETTO A DATA PREVISTA IN P.O. 2022**

data 1° slittamento	nuova data	livello	profilo	cat.	costo previsto in Bil. 2022				economie 2022 +			2023-2024 TOT		
					compet.	oneri	mm	cap.	mm	compet.	oneri		TOT	
PO 2022	01/05/2022	01/07/2022	d1a	Funz. Ammin.vo	D	24.435,32	6.513,52	12	33590/1-4	2	4.072,55	1.085,59	5.158,14	0
PO 2022	01/05/2022	01/07/2022	d1a	Funz. Ammin.vo	D	24.435,32	6.513,52	12	33590/1-4	2	4.072,55	1.085,59	5.158,14	0
PO 2022	01/02/2022	01/04/2022	D	Funz.Socio cult.com.	D	24.435,32	6.513,52	12	33730/11	2	4.072,55	1.085,59	5.158,14	0



	data 1° slittamento	nuova data	livello	profilo	cat.	costo previsto n° Bil 2022				economie 2022 +				2023-2024	
						compet.	oneri	mm	cap	mm	compet.	oneri	TOT		TOT
PO 2022	01/02/2022	14/03/2022	D	Funz. Tecnico	D	24.435,32	6.513,52	12	33770/1-4	1,43	2.911,88	776,19	3.688,07	0	
PO 2022	01/02/2022	14/03/2022	D	Funz. Tecnico	D	24.435,32	6.513,52	12	33770/1-4	1,43	2.911,88	776,19	3.688,07	0	
PO 2022	01/02/2022	01/04/2022	D	Funz. Tecnico	D	24.435,32	6.513,52	12	33770/1-4	2	4.072,55	1.085,59	5.158,14	0	
PO 2022	01/02/2022	01/05/2022	D	Funz. Tecnico	D	24.435,32	6.513,52	12	33770/1-4	3	6.108,83	1.628,38	7.737,21	0	
PO 2022	01/02/2022	01/05/2022	D	Funz. Tecnico	D	24.435,32	6.513,52	12	33770/1-4	3	6.108,83	1.628,38	7.737,21	0	
PO 2022 modif	01/02/2022	01/05/2022	D	Funz. Tecnico	D	24.435,32	6.513,52	12	33770/1-4	3	6.108,83	1.628,38	7.737,21	0	
PO 2022 modif	01/02/2022	01/05/2022	D	Funz. Tecnico	D	24.435,32	6.513,52	12	33770/1-4	3	6.108,83	1.628,38	7.737,21	0	
PO 2022*	01/02/2022	31/12/2022	C1	Istr. Tecnico TI	C	22.521,80	6.000,79	12	33580/1-4	-11	-20.644,98	-5.500,72	-26.145,70	0	
PO 2022	01/03/2022	01/05/2022	C1	Istruttore	C	22.521,80	6.000,79	12	33580/1-4	2	3.753,63	1.000,13	4.753,76	0	
PO 2022	01/02/2022	07/03/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	1	1.969,39	524,84	2.494,23	0	
PO 2022	01/02/2022	11/04/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	2	3.938,77	1.049,69	4.988,46	0	
PO 2022	01/02/2022	02/05/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	3	5.908,16	1.574,53	7.482,69	0	
PO 2022	01/02/2022	02/05/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	3	5.908,16	1.574,53	7.482,69	0	
PO 2022	01/02/2022	02/05/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	3	5.908,16	1.574,53	7.482,69	0	
PO 2022	01/02/2022	02/05/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	3	5.908,16	1.574,53	7.482,69	0	
PO 2022	01/02/2022	02/05/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	3	5.908,16	1.574,53	7.482,69	0	
PO 2022	01/02/2022	02/05/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	3	5.908,16	1.574,53	7.482,69	0	
PO 2022	01/02/2022	02/05/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	3	5.908,16	1.574,53	7.482,69	0	
PO 2022	01/02/2022	04/04/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	2	3.938,77	1.049,69	4.988,46	0	
PO 2022	01/02/2022	01/04/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	2	3.938,77	1.049,69	4.988,46	0	
PO 2022	01/02/2022	01/04/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	2	3.938,77	1.049,69	4.988,46	0	
PO 2022	01/02/2022	01/04/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	2	3.938,77	1.049,69	4.988,46	0	
PO 2022	01/02/2022	01/04/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	2	3.938,77	1.049,69	4.988,46	0	
PO 2022	01/02/2022	01/05/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	3	5.908,16	1.574,53	7.482,69	0	
PO 2022	01/02/2022	01/05/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	3	5.908,16	1.574,53	7.482,69	0	
PO 2022	01/02/2022	01/05/2022	C1	Istruttore P.L.	C	23.632,64	6.298,11	12	33650/1-4	3	5.908,16	1.574,53	7.482,69	0	
PO 2022	07/04/2022	01/07/2022	DIRTD	Dirigente art. 110+ ad personam	DIR	65.577,61	18.592,70	12	33770/1-4	3	16.394,40	4.648,18	21.042,58	0	
PO 2021	01/01/2022	nessuna - Pos. Org. a dip.	d1a	Funzionario Socio culturale Art.110	D	23.724,33	7.208,70	12	33730/1-4	12	23.724,33	7.208,70	30.933,03	30.933,03	
PO 2021	01/01/2022	nessuna	D	Funz. Esperto Musei	D	23.724,33	7.208,70	12	33730/1-4	12	23.724,33	7.208,70	30.933,03	30.933,03	
PO 2022 int.	01/07/2022	01/06/2022	D	Assist. Sociali	D	23.724,33	7.208,70	12	33730/1-4	-1	-1.977,03	-600,73	-2.577,76		
PO 2022 int.	01/07/2022	01/06/2022	D	Assist. Sociali	D	23.724,33	7.208,70	12	33730/1-4	-1	-1.977,03	-600,73	-2.577,76		
PO 2022 int.	01/07/2022	01/06/2022	D	Assist. Sociali	D	23.724,33	7.208,70	12	33730/1-4	-1	-1.977,03	-600,73	-2.577,76		
											<b>economie per slittamento assunzioni</b>	200.226,26	55.194,85	<b>255.421,11</b>	<b>61.866,06</b>

\*Del Prete già dip cat C vincitrice concorso cat D indicato solo differenziale come spesa nel piano occupazionale, ma non assunta per mancanza di un requisito fondamentale. Quindi non economia come cat. C

BILANCIO 2022		BIL. 2023-2024
<b>ECONOMIE GENERATESI SU BIL. PREV. 2022-2024 AL 21/04/2022 dopo piano occupazionale 2022</b>	<b>609.187,21</b>	<b>923.975,90</b>
<b>TOTALE DISPONIBILITA' BILANCIO 2022-2024 PER INTEGRAZIONE PIANO OCCUPAZIONALE 2022</b>	<b>609.187,21</b>	<b>923.975,90</b>

data 1° slittamento	nuova data	livello	profilo	cat.	costo previsto in Bil. 2022	oneri	mm	compet.	economie 2022 +	TOT	2023-2024	TOT	
					Esigenze integrazione Piano occupazionale 2022					-	382.455,21	-	727.381,50
					Esigenze II^ integrazione Piano occupazionale 2022					-	80.742,21	-	138.415,22
					DIFFERENZA RESIDUA = ECONOMIA						145.989,79	-	58.179,18

## Allegato 3

PIANO OCCUPAZIONALE 2022 - COSTO ASSUNZIONI A T.I.																		Allegato A		
CAP.	Decorrenza	Profilo	cat.	N.	mesi 2022	Tabellare annuo	Tredicesim a mens.	IVC dal 1/7/2019 compr. 13^	IVC 2022-2024 compr. 13^	Ind. da CCNL x qual./liv.	N O T E	Ind. Comp. 2002	Elem. Preq.	TOT. COMPET.*	oneri c/Ente**	TOT. SPESA ANNUA UNITARIA	ANNO 2022 (spesa effettiva su Bilancio)	ANNO 2023 (spesa effettiva su Bilancio)	ANNO 2024 (spesa effettiva su Bilancio)	note
	01/07/2022	Funz. Ammin.vo	D		9	22.135,47	1.844,62	167,83	81,13			59,40	228,00	24.435,32	6.528,60	30.963,92	162.560,58	278.675,28	278.675,28	da grad. Concorso anagrafe e da altri enti
	01/07/2022	Istruttore	C1		-8	20.344,07	1.695,34	154,31	74,63			52,08	276,00	22.521,80	6.015,53	28.537,33	-133.174,21	-228.298,64	-228.298,64	già dip. in cat. C nel Concorso anagrafe
	01/07/2022	Funz. Tecnico	D		1	22.135,47	1.844,62	167,83	81,13			59,40	228,00	24.435,32	6.528,60	30.963,92	18.062,29	30.963,92	30.963,92	da graduatoria
	01/07/2022	Istruttore Tecnico	C1		-2	20.344,07	1.695,34	154,31	74,63			52,08	276,00	22.521,80	6.015,53	28.537,33	-33.293,55	-57.074,66	-57.074,66	Funz. Tecnico già dip. in cat. C
	01/07/2022	Istruttore	C1		1	20.344,07	1.695,34	154,31	74,63			52,08	276,00	22.521,80	6.015,53	28.537,33	16.646,78	28.537,33	28.537,33	c/o PM
	01/07/2022	Istruttore	C1		1	20.344,07	1.695,34	154,31	74,63			52,08	276,00	22.521,80	6.015,53	28.537,33	16.646,78	28.537,33	28.537,33	c/o Tributi
	01/07/2022	Istruttore	C1		1	20.344,07	1.695,34	154,31	74,63			52,08	276,00	22.521,80	6.015,53	28.537,33	16.646,78	28.537,33	28.537,33	c/o Uff. Pensioni
	01/07/2022	Istruttore	C1		1	20.344,07	1.695,34	154,31	74,63			52,08	276,00	22.521,80	6.015,53	28.537,33	16.646,78	28.537,33	28.537,33	c/o Anagrafe
*competenze lorde senza contare -2% TFR														totale costo II integrazione P.O. 2022			80.742,21	138.415,22	138.415,22	
**cpdel+ifs+inail																				

*1	Ind. di qualifica B1 ex III-IV liv.					64,56
*2	Ind. di vigilanza e P.S.					1.110,84
*3	Ind. direzione e staff ex VIII liv.					774,72
*4	Ind. Insegnati/educatori (Educatori A.N.)					464,76
*5	Ind. Insegnati/educatori+Ind. Tempo Potenz. (Ins. S.M.)					1.704,24
*6	Ass. Pers. Non riass. D3 (ex IIS ex VIII liv.)					193,70
*7	Ass. Pers. Non riass. (ex IIS ex VIII liv.) + Ind. Di direz. e st					968,42
*8	Ass. Pers. Non riass. B3 (ex IIS ex V liv.)					59,93
*9	Indennità ad Personam incarichi art. 110 TUIR					

## Allegato 4

## LIMITE ASSUNZIONALE DAL 20/04/2020 EX ART. 33 CO. 2 DL 34/2019

macroaggregato		Rendiconto 2018	Rendiconto 2021	Previsione assestata 2022 (al 5/4/2022)	Previsione assestata 2023 (al 5/4/2022)	Previsione assestata 2024 (al 5/4/2022)
1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente	43.894.681,67	44.326.679,35	51.061.419,67	48.119.248,58	47.741.049,31
1.03.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	-	-	-	-	-
1.03.02.12.002	Quota LSU in carico all'ente	-	-	-	-	-
1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto	-	-	-	-	-
1.03.02.12.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	-	-	-	-	-
1.09.01.01.000	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	309.235,07	327.398,32	384.300,00	324.800,00	324.800,00
		44.203.916,74	44.654.077,67	51.445.719,67	48.444.048,58	48.065.849,31
	Rimborso da Provincia di Rimini per convenzione Segreteria	-	32.247,54	-	-	-
<b>Spesa personale</b>		<b>44.203.916,74</b>	<b>44.621.830,13</b>	<b>51.445.719,67</b>	<b>48.444.048,58</b>	<b>48.065.849,31</b>

TITOLO		Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	Previsione assestata 2022 (al 5/4/2022)	Previsione assestata 2023 (al 5/4/2022)	Previsione assestata 2024 (al 5/4/2022)
I	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	137.928.623,33	128.941.967,59	134.769.287,94	133.074.054,64	131.785.971,85	132.029.368,13
II	Trasferimenti correnti	12.598.080,72	48.278.914,93	30.884.698,50	25.658.944,20	23.072.936,50	22.959.921,59
III	Entrate extratributarie	39.103.493,21	35.926.432,43	41.699.803,10	41.922.869,96	38.945.222,27	37.534.162,19
		189.630.197,26	213.147.314,95	207.353.789,54	200.655.868,80	193.804.130,62	192.523.451,91
	Rimborso da Provincia di Rimini per convenzione Segreteria			32.247,54			
<b>Entrate correnti</b>		<b>189.630.197,26</b>	<b>213.147.314,95</b>	<b>207.321.542,00</b>	<b>200.655.868,80</b>	<b>193.804.130,62</b>	<b>192.523.451,91</b>

		Assestato 2021	Previsione assestata 2022 (al 5/4/2022)	Previsione assestata 2023 (al 5/4/2022)	Previsione assestata 2024 (al 5/4/2022)
<b>FCDE</b>	Fondo crediti dubbia esigibilità parte corrente	13.636.509,25	12.901.044,66	13.077.757,13	12.975.579,89

	2021	2022	2023	2024
<b>A: Spesa di personale</b>	44.621.830,13	51.445.719,67	48.444.048,58	48.065.849,31
<b>B: Media Entrate correnti ultimo triennio</b>	203.366.351,40	207.041.575,25	200.593.847,14	195.661.150,44
<b>C: FCDE ultima annualità considerata</b>	13.636.509,25	12.901.044,66	13.077.757,13	12.975.579,89
<b>A/(B-C)</b>	23,52%	26,50%	25,83%	26,31%
<b>Valore soglia comuni da 60.000 a 249.999 abitanti</b>	27,60%	27,60%	27,60%	27,60%

**D.L. 78/2010 art. 9 co. 28 LIMITE SPESA DI PERSONALE A T.D. ANNO 2009 X NUOVE ASSUNZIONI A T.D. con D.L. 90/2014 non più limitati di spesa per assunzioni a TD se non quello di rimanere nel tetto di spesa del 2009 per assunzioni a TD**

COMPRESO spesa di personale F.L., incarichi art. 90, co.co.co. (D.CC-Sez.Auton. N. 12/2012) senza incarichi art. 110 co. 1 DLGS 267/00

ESCLUSO art. 110 Dlgs 267/2000 in quanto già soggetti al limite del 30% della dotazione organica

**Le Istituzioni di Alta formazione e specializzazione artistica e musicale (AFAM) non sono sottoposte a vincoli assunzionali (circ. DFP 0011786 del 22/2/2011)**

**SPESA DI PERSONALE A T.D. SOSTENUTA NELL'ANNO 2009**

(DA PSTRIEPI pagato su cap. di competenza di bilancio e produttività /Retr. Ris. e Posiz. sul F.do dip./dir. 3050/1 e 3010/1 escluso Turno, Disagio, Reperibilità, straordinario, ind.

	COMPETENZE	ONERI C/E (*)	TOTALE	
PERS. A T.D. (escluso Liceo Musicale)	2.337.086,34	688.006,46	3.025.092,80	
PERS. INCARICATO A T.D. ART. 90 DLGS 267/00	124.449,19	32.992,68	157.441,87	
GIORNALISTA (Bronzetti F.)	61.861,41	8.634,24	70.495,65	(di cui 26028,74 TFR corrisposto)
CO.CO.CO. (escluso Liceo Musicale)	56.349,94	7.987,66	64.337,60	
PERSONALE F.L.	94.349,24	29.115,99	123.465,23	
<b>TOTALE SPESA SOSTENUTA NEL 2009 PER PERS. A T.D.</b>	<b>2.674.096,12</b>	<b>766.737,03</b>	<b>3.440.833,15</b>	

(\*) esclusa IRAP, compreso INAIL e INPS-DS tranne che agli incaricati

**SPESA PERS. A TD PREVISTA IN BILANCIO 2022 AL 28/04/2022 (considerare che nel cap. viene decurtato il 2% TFR)**

(considerare che nel cap. viene decurtato il 2% TFR)

	COMPETENZE	ONERI C/E (*)	TOTALE	
PERS. INCARICATO A T.D. ART. 90 DLGS 267/00 cap. 33505/1-4	239.399,29	68.482,14	307.881,43	(Capo Gabinetto Fabbri/Portavoce)
PERS. INCARICATO A T.D. ART. 90 DLGS 267/00 cap. 33505/12-14	10.000,00	2.800,00	12.800,00	Bronzetti/Antonioli/Capo segreteria
PERSONALE F.L. già compreso sotto	0,00	0,00	0,00	
<b>PERS. A T.D.:</b>	<b>1.523.800,00</b>	<b>482.928,76</b>	<b>2.006.728,76</b>	
Cap. 33580/2-6 personale a TD c/o Uff. Tecnico (stanziamento)	346.000,00	109.792,43	455.792,43	(di cui 134.935 disponibili da impegnare)
Cap. 33580/13-14 salario accessorio personale a TD c/o Uff. Tecnico (stanziamento)	16.000,00	3.808,00	19.808,00	
Cap. 33610/2-6 salario accessorio personale a TD (stanziamento)	22.000,00	7.000,00	29.000,00	
Cap. 33610/13-14 personale a TD (stanziamento) sal. Acc.	1.600,00	434,03	2.034,03	
Cap. 33650/2-6 personale a TD c/o P.M. (stanziamento)			0,00	CFL
Cap. 33650/13-14 salario accessorio personale a TD c/o P.M. (stanziamento) sal. Acc.		0,00	0,00	CFL
CAP. 33670/2-6 SCUOLA MATERNA TD (stanziamento)	600.000,00	193.980,00	793.980,00	(op.scolastici+cuochi+ins. SM escluso sal.acc.)
CAP. 33670/13-14 SCUOLA MATERNA TD (stanziamento) sal. Acc.	30.000,00	8.138,10	38.138,10	(op.scolastici+cuochi+ins. SM escluso sal.acc.)
CAP. 33670/1013-1014 SCUOLA MATERNA TD (stanziamento) sal. Acc.		0,00	0,00	(op.scolastici+cuochi+ins. SM escluso sal.acc.)
Cap. 33700/2-6 Lettimi (Stanziamento)	1.000,00	500,00	1.500,00	
Cap. 33700/13-14 Lettimi (Stanziamento) sal. Acc		0,00	0,00	
CAP. 33830/2-6 VIABILITA' TD (senza sal. Acc. e ind. Su F.do)		0,00	0,00	
CAP. 33850/2-6 ASILO NIDO TD (Stanziamento)	380.000,00	122.000,00	502.000,00	(op.scolastici+cuochi+Ed.AN+Ins.Lettimi escluso sal.acc.)
CAP. 33850/13-14 ASILO NIDO TD (Stanziamento) sal.acc.	60.000,00	16.276,20	76.276,20	(op.scolastici+cuochi+Ed.AN+Ins.Lettimi escluso sal.acc.)
CAP. 33850/1013-1014 ASILO NIDO TD (Stanziamento) sal.acc.		0,00	0,00	(op.scolastici+cuochi+Ed.AN+Ins.Lettimi escluso sal.acc.)
Cap. 33895/2-6 interventi per le famiglie Assistenti sociali a TD (stanziamento)	67.200,00	21.000,00	88.200,00	capitolo da istituire (sal. Acc. Su ruolo)
Cap. 9240/2-6 Personale aggintivo Covid AN (avanzo vincolato)			0,00	
Cap. 9250/2-6 Personale aggintivo Covid SM (avanzo vincolato)			0,00	
<b>SPESA PERSONALE A T.D. PREVISTA IN BILANCIO PREVISIONE</b>	<b>1.773.199,29</b>	<b>554.210,90</b>	<b>2.327.410,19</b>	
Cap. 30510/2-6 Assistenti sociali a TD (fondo povertà) - progetto tot. Finanziato cap. 2605/E	51.740,93	37.711,76	89.452,69	
Cap. 30510/1002-6 Assistenti sociali a TD (fondo povertà) - progetto tot. Finanziato cap. 2605/E	287.629,94	111.990,79	399.620,73	
Cap. 30510/13-14 Assistenti sociali a TD (fondo povertà)	6.000,00	1.627,62	7.627,62	
Cap. 33890/2-6 Servizi sociali personale a TD (stanziamento) - progetto tot. Finanziato	43.539,00	13.239,00	56.778,00	
CAP. 33890/13-14 interventi per le famiglie personale a TD (stanziamento) sal. Acc.	8.000,00	2.170,16	10.170,16	
<b>SPESA PERSONALE A T.D. TOTALMENTE FINANZIATA IN BIL. PREV.</b>	<b>396.909,87</b>	<b>166.739,33</b>	<b>563.649,20</b>	

**TOTALE SPESA DI PERSONALE A T.D. IN BILANCIO DI PREVISIONE**

	503.986,96	45.786,80	549.773,76	Residuo capacità assunzionale
Verifica Rispetto limite pari alla spesa del 2009 x dip. a T.D./FL/CO.CO.CO/INCARICATI ART. 90 TUEL				