



Comune di Rimini

DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITA'  
Settore Educazione

Indirizzo: via Ducale, 7 - 47921 Rimini  
tel. 0541 704749 - 704739 - fax 0541 704740  
www.comune.rimini.it  
e-mail ufficiorette@comune.rimini.it  
c.f.-p.iva 00304260409

Prot. 82117

Rimini, 08.03.2022

AI GENITORI  
DEGLI ALUNNI CHE FREQUENTERANNO LE SCUOLE PRIMARIE E  
PER L'INFANZIA STATALI NELL' ANNO SCOLASTICO 2022/2023

OGGETTO: **TARIFE PER LA REFEZIONE NELLE SCUOLE PRIMARIE E PER L'INFANZIA STATALI PER L'A.S. 2022/2023 - AGGIORNAMENTI.**

### **TARIFE**

L'importo della tariffa è determinato in base al valore dell'indicatore I.S.E.E. per prestazioni rivolte a minorenni. Le agevolazioni sono riservate agli utenti residenti nel Comune di Rimini che hanno almeno uno dei genitori residente nel territorio comunale e con un indicatore ISEE per prestazioni rivolte a minori, regolarmente attestato e in corso di validità, pari o inferiore a €35.000,00.

**TARIFFA ORDINARIA** (massima): €. **6,92** per pasto consumato, per utenti con ISEE uguale o superiore a € 35.000,01 o in assenza di ISEE .

**TARIFFA AGEVOLATA:** €. **5,30** per pasto consumato con ISEE uguale o inferiore a € 35.000,00

E' prevista una riduzione del 15% per ciascun minore – escluso l'iscritto – appartenente al medesimo nucleo familiare e di età fino a 11 anni a condizione che frequenti un servizio educativo per la prima infanzia, oppure una Scuola per l'infanzia, oppure una Scuola Primaria Statale e a condizione che il valore dell'ISEE sia pari o inferiore a € 35.000,00.

Il testo integrale della Disciplina delle tariffe con le informazioni complete sull'applicazione delle agevolazioni e riduzioni è disponibile sul sito internet comunale [www.comune.rimini.it](http://www.comune.rimini.it) (link: <https://bit.ly/retterimini> ).

**NOVITA'** : La tariffa agevolata è applicata d'ufficio ad ogni singolo utente in relazione al valore ISEE in corso di validità. L'Ufficio Rette acquisirà automaticamente l'attestazione ISEE valida per prestazioni agevolate rivolte a minorenni dalla banca dati INPS, con conseguente applicazione della relativa tariffa.

Qualora nella predetta banca dati non sia presente un'attestazione in corso di validità verrà applicata la tariffa intera (ordinaria).

**Per l'A.S. 2022/2023 la data ultima entro la quale l'utente dovrà essere in possesso di regolare attestazione ISEE è il 17/10/2022. Nel caso in cui alla data del 17/10/2022, l'utente non risulti aver sottoscritto una Dichiarazione ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minori, l'agevolazione decorrerà dal primo giorno del periodo di fatturazione relativo alla data di presentazione della richiesta di agevolazione. Resta in tal caso a carico dell'utente l'onere di richiedere, tramite apposita istanza all'Ufficio Rette, l'applicazione della tariffa agevolata.**

### **RICHIESTE DI RIDUZIONI e AGEVOLAZIONI TARIFFARIE**

**Gli utenti dovranno presentare le autocertificazioni** – con le modalità di seguito indicate - **unicamente in questi casi:**

1. richiesta di applicazione della riduzione del 15% per la presenza di altri fratelli frequentanti, come specificato nella disciplina delle tariffe, **con ISEE inferiore a €35.000,00**
2. rilascio attestazione ISEE successivamente alla data del **17.10.2022**
3. acquisizione del requisito della residenza anagrafica in data successiva al **17.10.2022**
4. accettazione del posto nella scuola infanzia statale oppure richiesta della refezione scolastica nelle scuole primarie statali dopo il 30.09.2022
5. richieste di tariffe agevolate con ISEE calcolato sulla base dell'art.9 (ISEE CORRENTE) e dell'art.10 (variazione nucleo familiare) del DPCM 159/2013.

Nel caso di istanze o dichiarazioni prodotte successivamente al termine indicato per tutte le riduzioni/agevolazioni previste il beneficio decorrerà dal primo giorno del periodo di fatturazione relativo alla data di presentazione dell'istanza/dichiarazione - completa di comunicazione del valore ISEE validamente attestato-

Le dichiarazioni e le domande di agevolazioni/riduzioni tariffarie – *qualora ricorrano uno o più casi sopra specificati* - potranno essere inoltrate all'Ufficio Rette dagli utenti in possesso dei requisiti previsti – **a partire dal mese di giugno 2022** – tramite:

- ➔ compilazione di form online accedendo al portale dei Servizi educativi "[Sosi@home](#)";
- ➔ compilazione di apposita dichiarazione resa ai sensi degli artt.46-47 del DPR445/2000 sui moduli predisposti (disponibili sul sito web comunale accedendo al link: <https://bit.ly/retterimini> ) da inviare via e-mail ([ufficiorette@comune.rimini.it](mailto:ufficiorette@comune.rimini.it) ), PEC ([dipartimento2@pec.comune.rimini.it](mailto:dipartimento2@pec.comune.rimini.it)) o fax al n. 0541-704740 (la data di trasmissione sarà attestata dalla relativa ricevuta) o tramite servizio postale, allegando copia di un documento di identità valido. *Il recapito della domanda di agevolazione è comunque a carico del richiedente.*

L'Ufficio Rette riceve il pubblico **SOLO SU APPUNTAMENTO** nei seguenti giorni e orari: *dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dal Lunedì al Venerdì, e anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00 nei giorni di Martedì e Giovedì.*

*Gli appuntamenti potranno essere fissati mediante chiamata telefonica ai numeri 0541/704739-704744 o accedendo alla piattaforma online al [LINK](#) (<https://prenotazioni.comune.rimini.it/>).*

## **PAGAMENTO DELLA TARIFFA**

Le tariffe (o rette) si pagano in via posticipata relativamente ai seguenti bimestri:

1) Settembre Ottobre – 2) Novembre Dicembre – 3) Gennaio Febbraio – 4) Marzo Aprile – 5) Maggio Giugno.

Tutte le informazioni sui pagamenti e la modulistica per scegliere in che modo pagare le rette sono reperibili collegandosi al sito web comunale (link: <https://bit.ly/pagamentorette> ).

Gli utenti sono tenuti al pagamento delle rette nel termine di *trenta giorni dalla data emissione fattura.*

*Si invitano i genitori a collegarsi al portale SOSI@HOME per consultare le fatture e lo stato dei pagamenti e a mantenere aggiornati i propri recapiti per consentire all'Ufficio Rette di inviare comunicazioni via e-mail e sms.*

## **CONTROLLI**

L'Amministrazione Comunale svolgerà controlli di veridicità delle Dichiarazioni Sostitutive Uniche (DSU) utilizzate per il calcolo ISEE e comunque su tutte le informazioni dichiarate/autocertificate ai fini della applicazione delle tariffe. Nel caso in cui sia accertata la non veridicità delle dichiarazioni, oltre alle sanzioni previste dalla legislazione vigente, il richiedente sarà comunque escluso dal beneficio (della tariffa agevolata) anche per i successivi due anni.

## **RISERVATEZZA E INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI**

L'informativa privacy completa è disponibile sul sito web comunale accedendo al link: <https://bit.ly/privacyrimini>

Cordiali saluti.

Il Dirigente  
Massimo Stefanini  
(*doc.firmato digitalmente*)

