



COMUNE DI RIMINI

Il Sindaco

Rimini, 1° marzo 2022

Oggetto: Modifica dell'incarico dirigenziale conferito al Dott. AGOSTINO PASQUINI.

IL SINDACO

VISTI gli artt. 50, comma 10 e 109 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'articolo 19 comma 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO l'articolo 48 del CCNL 17 dicembre 2020;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Rimini ed in particolare l'articolo 4, commi 1 e 3, che definisce l'articolazione dell'assetto strutturale del Comune di Rimini con particolare riferimento ai Settori;

RILEVATO che con provvedimento in data 18 dicembre 2020, prot. 365786 è stato affidato al Dott. **AGOSTINO PASQUINI** l'incarico dirigenziale di direzione del **SETTORE SERVIZI E DIRITTI CIVICI, PARTECIPAZIONE E NUOVA CITTADINANZA**;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale in data 1° marzo 2022, n. 74, avente ad oggetto "Adeguamento dell'assetto organizzativo dell'Ente e modifica del PEG 2022 - 2024";

RILEVATO che mediante la sopra citata deliberazione, la Giunta comunale ha modificato l'area di competenza del Settore Servizi e diritti civili, partecipazione e nuova cittadinanza mediante la sottrazione delle funzioni in materia di:

- processi partecipativi su temi di particolare interesse per l'Amministrazione comunale;
- gestione attività e coordinamento gruppi di volontariato civico – progetto CI.VI.VO;
- gestione orti urbani;
- promozione internazionale del territorio e partenariati europei;
- azioni per la partecipazione del comune di Rimini alle reti di città europee;
- gestione politiche dei tempi e degli orari della città;
- realizzazione attività contro la violenza e le discriminazioni di genere;
- assistenza commissione per le pari opportunità;
- realizzazione iniziative per le pari opportunità;
- gestione iniziative, progetti per lo sviluppo della comunità locale nell'ambito delle politiche europee;

RILEVATO inoltre che, mediante la sopra citata deliberazione, la Giunta comunale ha modificato la denominazione del Settore Servizi e diritti civici, partecipazione e nuova cittadinanza in Settore Servizi civici;

RILEVATO infine che in base all'articolo 8 comma 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi l'attribuzione gestionale delle funzioni ai dirigenti di Settore viene effettuata dal Sindaco mediante incarico dirigenziale;

CONSIDERATO che in attuazione di quanto previsto dalla sopraccitata deliberazione è necessario modificare l'incarico dirigenziale conferito al dirigente Dott. Agostino Pasquini;

SENTITO il Segretario generale;

Per tutto quanto sopra ritenuto e premesso;

DISPONE

- 1) **DI MODIFICARE** l'incarico conferito al Dirigente Dott. **AGOSTINO PASQUINI** mediante il provvedimento in data 18 dicembre 2020, prot. 365786, avente ad oggetto la direzione del **SETTORE SERVIZI E DIRITTI CIVICI**;
- 2) **DI SOTTRARRE** al menzionato dirigente la competenza sulle funzioni in materia di
 - processi partecipativi su temi di particolare interesse per l'Amministrazione comunale;
 - gestione attività e coordinamento gruppi di volontariato civico – progetto CL.VI.VO;
 - gestione orti urbani;
 - promozione internazionale del territorio e partenariati europei;
 - azioni per la partecipazione del comune di Rimini alle reti di città europee;
 - gestione politiche dei tempi e degli orari della città;
 - realizzazione attività contro la violenza e le discriminazioni di genere;
 - assistenza commissione per le pari opportunità;
 - realizzazione iniziative per le pari opportunità;
 - gestione iniziative, progetti per lo sviluppo della comunità locale nell'ambito delle politiche europee;
- 3) **DI DARE ATTO** che per effetto di tali modifiche, le funzioni complessivamente assegnate al dirigente Dott. Agostino Pasquini sono le seguenti:
 - rilascio certificazioni, autentiche e documenti anagrafici;
 - rilascio certificazioni e documenti di stato civile;
 - gestione matrimoni e unioni civili;
 - certificazioni, aggiornamento liste elettorali comunali;
 - certificazioni, aggiornamento liste elettorali circondariali;
 - realizzazione consultazioni elettorali;
 - certificazioni aggiornamento tenuta liste di leva;
 - licenze, tesserini di caccia;

- assistenza organismi collegiali (commissione elettorale e circondariale);
- tenuta e gestione anagrafe canina;
- realizzazione statistiche e censimenti;
- tenuta e aggiornamento albi: giudici popolari, presidenti di seggio, scrutatori;
- autorizzazioni attività imprese funebri;
- rilevazione prezzi al consumo;
- tenuta e aggiornamento anagrafe popolazione residente e AIRE;
- tenuta e gestione archivi: storico, codici fiscali, permessi di soggiorno, pensioni;
- tenuta e aggiornamento atti di stato civile;
- regolarizzazione soggiorno cittadini unione europea;
- programmazione, gestione interventi e servizi per l'immigrazione;
- partecipazione attiva della cittadinanza;
- coordinamento e gestione lavoratori di pubblica utilità a seguito di convenzione con il Tribunale di Rimini;
- gestione e modifica accordi di separazione e divorzio;
- gestione servizio cimiteriale;
- programmazione e supporto metodologico alla progettualità transnazionale e non dell'Ente;
- interventi in materia di polizia mortuaria;
- concessioni, autorizzazioni, certificazioni, permessi vari di polizia mortuaria;
- recupero, custodia degli animali e gestione struttura di ricovero;
- gestione gare e contratti per acquisti e forniture per il Canile;
- riscossione proventi lampade votive;
- controlli e sanzioni in materia di tutela degli animali d'affezione;
- attività in materia di testamento biologico;
- gestione del contratto con Anthea delle attività strumentali dei servizi cimiteriali;
- cooperazione allo sviluppo, solidarietà internazionale;
- politiche della pace;
- tutela dei consumatori;
- concessione sale dei centri civici di quartiere;
- gestione dei centri civici decentrati;
- gestione amministrativo-contabile servizi civici;

- 4) **DI STABILIRE** che, per quanto non espressamente modificato dal presente atto, rimane confermato l'incarico affidato al Dott. Agostino Pasquini mediante il provvedimento in data in data 18 dicembre 2020, prot. 365786,;
- 5) **DI STABILIRE** altresì che le modifiche sopra descritte abbiano decorrenza dal 1° marzo 2022;
- 6) **DI NOTIFICARE** il presente incarico il presente al dirigente interessato affinché si attenga alle disposizioni in esso contenute.

IL SINDACO
Dott. Jamil Sadegholvaad
(documento firmato digitalmente)