



COMUNE DI RIMINI

Il Sindaco

Rimini, li 28 febbraio 2022

OGGETTO: Affidamento al Segretario generale del Comune di Rimini di funzioni end incarichi aggiuntivi

IL SINDACO

VISTO l'art. 99 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 15 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465;

RILEVATO che con provvedimento del Sindaco in data 21 febbraio 2022, prot. n. 60622 la Dott.ssa Diodorina Valerino è stata nominata Segretario Generale della sede di segreteria del Comune di Rimini con decorrenza, previa accettazione, dal 1° marzo 2022;

VISTA la nota in data 21 febbraio 2022, prot. n. 60622, con cui la Dott.ssa Valerino ha comunicato la propria accettazione della nomina a titolare della sede di Segreteria del Comune di Rimini;

RILEVATO che l'art. 97, comma 4, lett. d) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 consente al Sindaco di conferire al Segretario Generale funzioni ed incarichi aggiuntivi rispetto a quelli indicati nella medesima disposizione di legge;

RICHIAMATO l'art. 9 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

RILEVATO che nell'attuale assetto organizzativo dell'Ente, come risultante da ultimo a seguito dell'approvazione della deliberazione della Giunta comunale in data 1° febbraio 2022, n. 29, sono presenti strutture organizzative istituite in staff al Segretario generale;

RITENUTO di dover affidare al Segretario Generale, in aggiunta alle funzioni previste dall'art. 97 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche il coordinamento delle predette strutture organizzative dell'Ente collocate in Staff al Segretario Generale, nonché la responsabilità delle linee funzionali e degli obiettivi elencati nell'apposita sezione dedicata al "Segretario Generale" del Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2022-2024 e seguenti;

RITENUTO ancora di dover affidare al Segretario Generale le ulteriori funzioni di Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Rimini, sia con riferimento alla contrattazione decentrata per il personale dipendente, sia con riferimento a quella per il personale dirigente, di componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Rimini di cui all'art. 23 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nonché il compito di rendere i pareri di legittimità su tutte le proposte deliberative, secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 3 del Regolamento comunale sui Controlli interni;

VISTA, inoltre la Legge 6 novembre 2012, n. 190, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, avente ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, come modificato da ultimo mediante Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97;

VISTO in particolare l’art. 1, comma 7, secondo periodo della Legge 6 novembre 2012, n. 190;

VISTO altresì l’art. 43 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n 33;

RITENUTO di nominare la Dott.ssa Diodorina Valerino Responsabile della Prevenzione e della Corruzione ai sensi dell’art. 1, comma 7 della Legge 6 novembre 2012, n 190 e Responsabile per la Trasparenza del Comune di Rimini ai sensi dell’art. 43 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

VISTO l’art. 33-ter del Decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, recante “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”;

RITENUTO di nominare, ai sensi della sopraccitata disposizione, il Segretario Generale, dott.ssa Diodorina Valerino, quale Responsabile dell’Anagrafe delle Stazioni Appaltanti (R.A.S.A.);

VISTO l’articolo 2 del Decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81;

VISTO il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 come modificato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

VISTO, infine, l’art. 2, comma 9-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 a mente del quale l’organo di governo individua un soggetto nell’ambito delle figure apicali dell’amministrazione o una unità organizzativa cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia nella conclusione dei procedimenti amministrativi;

RITENUTO di nominare titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti nella conclusione dei procedimenti amministrativi, il Segretario generale, dott.ssa Valerino;

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso,

DISPONE

- 1) di affidare al Segretario Generale, dott.ssa Diodorina Valerino, in aggiunta alle funzioni previste dall’art. 97 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i seguenti ulteriori compiti e funzioni:
 - a) coordinamento di strutture organizzative dell’Ente in staff al Segretario Generale;
 - b) funzioni di Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica per il Comune di Rimini, sia con riferimento alla contrattazione decentrata per il personale dipendente, sia con riferimento a quella per il personale dirigente;
 - c) funzioni di componente del Nucleo di Valutazione di cui all’art. 23 del Regolamento comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi per il Comune di Rimini;
 - d) compito di rendere i pareri di legittimità su tutte le proposte deliberative, secondo quanto previsto dall’art. 5, comma 3 del Regolamento comunale sui Controlli interni;
- 2) di nominare il Segretario Generale, dott.ssa Diodorina Valerino, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile della Trasparenza del Comune di Rimini;

- 3) di attribuire al Segretario Generale la responsabilità sulle linee funzionali e sugli obiettivi gestionali individuati nell'apposita sezione dedicata al Segretario Generale del Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2022-2024 e seguenti;
- 4) di precisare che eventuali modifiche apportate in corso d'anno alle linee funzionali e agli obiettivi attribuiti mediante il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2022-2024 e per gli anni successivi non comporteranno modifica al presente incarico;
- 5) di individuare ai sensi dell'articolo 5, comma 10 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi il Segretario Generale, dott.ssa Diodorina Valerino, quale datore di lavoro secondo la definizione contenuta nell'articolo 2, comma 1, lett. b) del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e di attribuire allo stesso le funzioni di cui agli articoli 17 e 18 dello stesso Decreto;
- 6) di nominare il sopramenzionato Segretario Generale quale Responsabile del trattamento dei dati personali nell'ambito della struttura organizzativa di preposizione;
- 7) di nominare il Segretario Generale, dott.ssa Diodorina Valerino, Responsabile dell'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti (R.A.S.A.) ai sensi dell'art. 33-ter del Decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179;
- 8) di nominare, infine, ai sensi dell'art. 2, comma 9-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Segretario Generale, dott.ssa Diodorina Valerino, titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia dei dirigenti nella conclusione dei procedimenti amministrativi;
- 9) di notificare il presente provvedimento all'interessata;
- 10) di stabilire che gli incarichi di cui ai precedenti capoversi abbiano durata dalla data di notifica del presente atto all'interessata e fino alla scadenza del mandato amministrativo attualmente in corso e, comunque, fino all'atto del conferimento di un nuovo incarico da parte del Sindaco.

IL SINDACO
Dott. Jamil Sadegholvaad
(documento firmato digitalmente)