



COMUNE DI RIMINI

Il Sindaco

Rimini, 1° febbraio 2022

Oggetto: Modifica dell'incarico dirigenziale conferito al Dott. LUIGI BOTTEGHI.

IL SINDACO

VISTI gli artt. 50, comma 10 e 109 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'articolo 19 comma 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO l'articolo 48 del CCNL 17 dicembre 2020;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Rimini ed in particolare l'articolo 4, commi 1 e 3, che definisce l'articolazione dell'assetto strutturale del Comune di Rimini con particolare riferimento ai Settori;

RILEVATO che con provvedimento in data 13 dicembre 2019, prot. 351433 successivamente modificato mediante provvedimento in data 30 novembre 2020, prot. 339745, è stato affidato al Dott. Luigi Botteghi l'incarico dirigenziale di direzione del Settore Internal Audit e patrimonio;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale in data 1° febbraio 2022, n. 29, avente ad oggetto "Adeguamento dell'assetto organizzativo dell'Ente e modifica del PEG 2022 - 2024;

RILEVATO che mediante la sopra citata deliberazione, la Giunta comunale ha attribuito al Settore Internal Audit e patrimonio la competenza sulle funzioni in materia di supporto all'Amministrazione ed agli Uffici nelle attività necessarie per l'accesso ai fondi del PNRR, ai fondi europei e ai fondi nazionali, per il loro utilizzo e per la successiva rendicontazione;

RILEVATO che in base all'articolo 8 comma 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi l'attribuzione gestionale delle funzioni ai dirigenti di Settore viene effettuata dal Sindaco mediante incarico dirigenziale;

CONSIDERATO che in attuazione di quanto previsto dalla sopraccitata deliberazione è necessario modificare l'incarico dirigenziale conferito al dirigente Dott. Luigi Botteghi, mediante la disposizione in data 13 dicembre 2019, prot. 351433, successivamente modificato mediante provvedimento in data 30 novembre 2020, prot. 339745;

SENTITO il Vice Segretario generale;

Per tutto quanto sopra ritenuto e premesso;

DISPONE

- 1) **DI MODIFICARE** l'incarico conferito al Dirigente Dott. **LUIGI BOTTEGHI** mediante il provvedimento in data 13 dicembre 2019, prot. 351433, successivamente modificato mediante provvedimento in data 30 novembre 2020, prot. 339745, avente ad oggetto la direzione del **SETTORE INTERNAL AUDIT E PATRIMONIO**;

- 2) **DI ATTRIBUIRE** al menzionato dirigente la competenza sulle funzioni in materia di supporto all'Amministrazione ed agli Uffici nelle attività necessarie per l'accesso ai fondi del PNRR, ai fondi europei e ai fondi nazionali, per il loro utilizzo e per la successiva rendicontazione;
- 3) **DI DARE ATTO** che per effetto di tali modifiche, le funzioni complessivamente assegnate al dirigente Dott. Luigi Botteghi sono le seguenti:
- coordinamento, progettazione, realizzazione e implementazione del controllo di gestione;
 - elaborazioni ed analisi specifiche su singoli centri di costo;
 - elaborazione referto annuale del Controllo di Gestione;
 - predisposizione e gestione documenti relativi al ciclo della performance (Piano della Performance e Relazione sulla Performance);
 - elaborazione referto controlli interni;
 - elaborazione parte programmatica del DUP e predisposizione documento;
 - controlli su atti di acquisto di beni e servizi ai sensi della legge 191/2004;
 - coordinamento, vigilanza e promozione delle azioni in materia di fondi strutturali europei;
 - gestione delle attività di cui all'art. 72 del DPR 445/2000;
 - compiti e attività per la transizione digitale dell'Ente;
 - acquisizione, vendita patrimonio immobiliare;
 - tutela, gestione patrimonio immobiliare;
 - gestione affitti attivi beni patrimoniali disponibili;
 - gestione affitti passivi;
 - concessioni attive di fabbricati demaniali e patrimoniali indisponibili;
 - concessioni passive beni demaniali e patrimoniali indisponibili;
 - razionalizzazione e gestione unitaria degli spazi nelle sedi comunali;
 - concessione piena proprietà nei PEEP;
 - vendita alloggi ERP;
 - acquisizioni gratuite ex art. 31 comma 21/22 L.448/98;
 - gestione acquisizione abusi edilizi;
 - trasmissione dati di concessioni amministrative e partecipazioni comunali ex legge 191/2009;
 - gestione amministrativa e contabile delle servitù militari;
 - gestione rapporti con l'Università per lo sviluppo del polo universitario riminese;
 - piano strategico;
 - monitoraggio e verifica dell'attuazione del programma di mandato del Sindaco;

- supporto alla attività di pianificazione e controllo strategico;
 - elaborazione schema di PEG e sue variazioni;
 - elaborazione schema di PDO;
 - monitoraggio andamento della gestione del PEG e del PDO;
 - elaborazione documenti relativi al mandato amministrativo (Programma di mandato - relazione di fine mandato ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 149/2011);
 - supporto all'Amministrazione ed agli Uffici nelle attività necessarie per l'accesso ai fondi del PNRR, ai fondi europei e ai fondi nazionali, per il loro utilizzo e per la successiva rendicontazione;
 - progettazione e sviluppo software;
 - conduzione sistemi operativi;
 - gestione manutenzione sistema informativo (hardware e software);
 - gestione impianti informatici e telematici;
 - acquisti strumenti informatici e telematici e gestione contratti di fornitura;
 - gestione inventario risorse sistema informativo;
 - progettazione e gestione delle politiche di sicurezza informatica;
 - noleggio fotocopiatrici e macchine multifunzione per la stampa;
- 4) **DI STABILIRE** che, per quanto non espressamente modificato dal presente atto, rimane confermato l'incarico affidato al Dott. Luigi Botteghi mediante provvedimento in data 13 dicembre 2019, prot. 351433, successivamente modificato mediante provvedimento in data 30 novembre 2020, prot. 339745;
- 5) **DI STABILIRE** altresì che le modifiche sopra descritte abbiano decorrenza dalla data di notifica del presente provvedimento;
- 6) **DI NOTIFICARE** il presente incarico il presente al dirigente interessato affinché si attenga alle disposizioni in esso contenute.

IL SINDACO
Dott. Jamil Sadegholvaad
(documento firmato digitalmente)