



|   |                  |   |  |  |
|---|------------------|---|--|--|
|  | Comune di Rimini |  | Dipartimento Città Dinamica e Attrattiva<br>Settore Sistema e Sviluppo Economico | Via Rosaspina 7<br>47923 RIMINI<br>Tel. 0541 704671<br>Fax 0541 704365<br>Web: www.comune.rimini.it<br>PEC: sportello.unico@pec.comune.rimini.it<br>E-mail: attivita.economiche@comune.rimini.it |
|---|------------------|---|--|--|

**CONTRIBUTI A FAVORE DI INIZIATIVE, EVENTI E MANIFESTAZIONI  
A SOSTEGNO DEL COMMERCIO E DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE – Inverno 2021/22**

**RENDICONTAZIONE**

**COMUNE DI RIMINI**  
Settore Sistema e Sviluppo Economico  
Via Rosaspina, 7 47923 Rimini

*sportello.unico@pec.comune.rimini.it*

**OGGETTO:** rendicontazione delle spese e degli introiti per l'iniziativa denominata

[REDACTED]

[REDACTED]

COGNOME

[REDACTED]

NOME

[REDACTED]

CODICE FISCALE

[REDACTED]

in qualità di titolare/legale rappresentante del soggetto (Associazione, Comitato, Pro Loco, ecc., di seguito menzionato come **soggetto richiedente**):

[REDACTED]

CODICE FISCALE

[REDACTED]

in relazione alla domanda di contributo presentata dietro Avviso Pubblico approvato con determinazione dirigenziale n. 2488 del 09/11/2021 (di seguito: "Avviso") in data [REDACTED] protocollo [REDACTED]

**consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi vigenti in materia (art. 76 D.P.R. n.445/2000) e che comportano la decadenza dal beneficio contemplato nel succitato Avviso (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), apponendo il segno di spunta  alle seguenti attestazioni e compilando i dati nel modulo, sotto la propria responsabilità**

## TRASMETTE

al fine di attestare le entrate e le uscite che si sono effettivamente verificate nella realizzazione dell'iniziativa sopra indicata, la documentazione richiesta dall'art. 8 dell'Avviso, e di seguito specificata:

- relazione dettagliata delle attività poste in essere, con indicazione dei risultati conseguiti sotto l'aspetto gestionale ed economico finanziario; dalla relazione deve risultare il raffronto tra i risultati previsti al momento della domanda e quelli effettivamente ottenuti, con l'indicazione delle cause per le quali non sono stati eventualmente conseguiti i risultati indicati in fase di presentazione della domanda;
- prospetto delle entrate, nel quale devono comparire anche le eventuali erogazioni di qualsiasi natura da parte di soggetti pubblici, evidenziando se necessario quelle richieste ma non ancora formalmente concesse; sulle erogazioni pubbliche saranno verificate le condizioni di cui all'art. 3, comma 4 e all'art. 9, comma 2 dell'Avviso;
- prospetto riepilogativo delle spese effettivamente sostenute;
- documenti fiscali comprovanti le spese indicate nel prospetto, nelle forme prescritte dall'art. 10 dell'Avviso; al fine di documentare la regolare conclusione della transazione, con il passaggio del denaro al fornitore, si ammette l'apposizione di idonea dicitura sul documento fiscale ("pagato", "per quietanza" o simili), con timbro e firma del percettore ovvero, in alternativa, attestazione bancaria da cui risulti l'avvenuto trasferimento di denaro;
- documentazione comprovante la realizzazione del piano di comunicazione presentato per ottenere il contributo (art. 5, comma 1, lettera c) dell'Avviso);

**N.B. se la documentazione prodotta non è sufficiente a documentare la realizzazione del piano di comunicazione, il punteggio assegnato al piano di comunicazione è integralmente decurtato dal totale assegnato all'iniziativa, e il contributo è proporzionalmente ridotto**
- altro materiale che riguardi la realizzazione e la promozione dell'iniziativa;
- in caso di sottoscrizione autografa del presente modello, copia fotostatica del documento di identità del firmatario, in corso di validità, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 3 del DPR 445/00.

## DICHIARA

**ai sensi e agli effetti dell'art. 47 del DPR 445/2000**

- che nessuna delle spese indicate nella rendicontazione sono state sostenute in favore di imprese o soggetti controllanti, controllati, collegati o appartenenti ad un medesimo gruppo;
- che nessuna delle spese indicate è stata o sarà portata a rendicontazione per l'ottenimento di contributi, sovvenzioni, incentivi o aiuti da parte di pubbliche amministrazioni diversi da quelli di cui al presente Avviso.

Rimini, il

Il Legale Rappresentante del Soggetto Richiedente

---

**Il presente modello deve essere trasmesso da una casella di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC del Settore Sistema e Sviluppo Economico – [sportello.unico@pec.comune.rimini.it](mailto:sportello.unico@pec.comune.rimini.it) entro il termine stabilito dall'Avviso pubblico.**

## **TUTELA DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA ALL'INTERESSATO**

In relazione al trattamento dei dati personali, secondo le disposizioni previste dal D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018 e dal Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali UE/2016/679 (*GDPR*), si informa che i dati conferiti con il presente modello e con i relativi allegati saranno trattati per le sole finalità connesse all'espletamento delle procedure e delle attività funzionali all'erogazione dei contributi di cui al presente avviso, e che il trattamento dei dati avverrà nei modi e limiti richiesti dal perseguimento di dette finalità, anche attraverso procedure informatizzate. Il conferimento dei dati degli interessati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate, e il mancato conferimento comporta l'impossibilità di svolgimento dell'attività relativa al procedimento di assegnazione del contributo.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati a soggetti terzi solo per specifici servizi strumentali al raggiungimento delle finalità sopra indicate; in particolare, essi potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Ente, incaricato del procedimento o comunque coinvolto per ragioni di servizio; a soggetti esterni all'Ente eventualmente coinvolti nel procedimento; agli altri soggetti che avranno presentato domanda di contributo; alle pubbliche amministrazioni e ai gestori di pubblici servizi per finalità di controllo o in adempimento a specifiche disposizioni normative; ad altri soggetti aventi titolo ai sensi della legge 241/1990 e del D. Lgs. 33/2013.

I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate e verrà verificata periodicamente la loro pertinenza, non eccedenza e indispensabilità rispetto al rapporto. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dal Regolamento (UE) 2016/679 (articoli da 15 a 22).

**Titolare del trattamento è il Comune di Rimini con sede in Rimini, piazza Cavour 27; responsabile della protezione dei dati è la società Studio Paci e C. srl ([dpo@studiopacicsrl.it](mailto:dpo@studiopacicsrl.it)).**