



Comune di Rimini

Dipartimento Servizi di Comunità

Settore Educazione

Via Ducale,7- 47921 Rimini
tel. 0541 704753- fax 0541 704740
www.comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO CUI AFFIDARE UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER LA REALIZZAZIONE DI N. 2 MODULI LABORATORIALI DI FOOD STORYTELLING - LABORATORIO PER SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con delibera di Giunta Comunale n. 381 del 03/12/2019 è stato approvato il programma di promozione del consumo di prodotti biologici, dell'educazione alimentare, della conoscenza del territorio e della riduzione degli sprechi alimentari;
- il predetto programma è integralmente finanziato con Fondi all'uopo destinati dal Ministero delle Politiche Agricole, assegnati ai Comuni dalla Regione Emilia Romagna;
- nell'ambito delle azioni enucleate nel programma è prevista la realizzazione di n. 2 moduli laboratoriali di FOOD STORYTELLING - Laboratorio per scuole secondarie di primo grado (azione 3);
- *VISTO l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del d.lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", ai sensi del quale "per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria" previo espletamento di procedura comparativa;*

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 16 luglio 2019, ed in particolare il Titolo VIII (Conferimento di incarichi individuali di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione), che disciplina presupposti e modalità per l'affidamento di incarichi individuali per prestazioni d'opera intellettuale o materiale, regolati da contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale;

DATO ATTO che la ricognizione interna, esperita ai sensi dell'art. 73 del Regolamento sopra richiamato, ha accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno del Comune di Rimini;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'individuazione di n. 1 soggetto esterno, con procedura comparativa, al quale affidare, mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale, la realizzazione di n. 2 moduli laboratoriali di Food Storytelling – Laboratorio per scuole secondarie di primo grado;

STIMATA la durata massima del contratto in n. 5 mesi, nell'ambito dei quali il professionista dovrà realizzare n. 2 moduli laboratoriali della durata di n. 16 ore cadauno;

VALUTATA la congruità del compenso da corrispondere in relazione all'utilità conseguita dall'Amministrazione;

DATO ATTO che l'impegno economico complessivo previsto, comprensivo di imposte ed oneri, è pari ad euro 4.980,00 e trova copertura al capitolo n. 16380/1060 del bilancio 2020 denominato "CONTRIBUTO REGIONALE PER SERVIZIO MENSA SCOLASTICA BIOLOGICA (ART. 4, COMMA 2, LETT. A) DEL D.M. PP.AA.FF. 22/02/2018 N. 2026 (COLL. CAP. 13050/E) - INCARICHI PROFESSIONALI - (Dlgs 165/2001)";

ACCERTATA la rispondenza dell'incarico agli obiettivi dell'Amministrazione;



ACCERTATA la straordinarietà dell'incarico da conferire con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale;

INDICE

la procedura comparativa volta ad individuare un soggetto esterno al quale affidare, mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale, la realizzazione di n. 2 moduli laboratoriali di Food Storytelling – Laboratorio di per scuole secondarie di primo grado.

Scopo dei laboratori è quello di attivare un intervento promozionale ed educativo in favore dei ragazzi delle scuole secondarie di primo grado che persegue le seguenti finalità principali:

- promuovere la conoscenza dei metodi, della struttura e dei presupposti della comunicazione pubblicitaria che utilizza il canale video, al fine di superare l'approccio passivo ai messaggi video e sensibilizzare i ragazzi ad una visione consapevole e critica dei messaggi pubblicitari;
- promuovere l'alimentazione biologica ed i principi sui cui si basa, eleggendola a soggetto unico dei laboratori; i ragazzi per poter costruire i messaggi promozionali dovranno conoscere e valorizzare i contenuti positivi dei prodotti derivanti dall'agricoltura biologica.

Il laboratorio persegue i seguenti obiettivi educativi e didattici:

- apprendere e comprendere il ruolo del visual marketing nel settore food;
- sviluppare la creatività;
- migliorare le capacità lessicali ed espressive;
- facilitare la comunicazione tra i partecipanti, incentivando l'ascolto e il rispetto delle idee altrui;
- sviluppare la capacità di collaborazione e la valorizzazione di abilità personali;
- stimolare l'espressione del proprio sé e delle proprie opinioni, condividendole con il gruppo.

Il programma sarà strutturato nelle seguenti attività:

- Cos'è lo *Storytelling* e perchè serve nelle aziende del Food?
- L'Alimentazione biologica – caratteristiche essenziali, impatto sulla salute e sull'ambiente
- Come si realizza un video
- Prima parte: sceneggiatura e ricetta
- Seconda parte: preparazione degli alimenti e impiattamento
- Terza parte: riprese ed editing
- Quarta parte: condivisione.

ART. 1 REQUISITI D'ACCESSO

1. Possono partecipare alla procedura coloro che risultano in possesso dei seguenti **requisiti generali** d'accesso:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti previsti dall'art.3 del D.P.C.M.07.02.1994 n.174 (i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare lo Stato corrispondente alla propria cittadinanza, di possedere tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che si intende accertata mediante l'espletamento delle prove d'esame);
- b) età non inferiore ai 18 anni;
- c) insussistenza di cause di inconfiribilità di cui al d. lgs. n. 39/2013;
- d) possesso di diploma di scuola media superiore;
- e) non aver riportato condanne penali per i reati elencati ai commi 1 e 2 di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
- f) possesso dei requisiti previsti dall'art. 71 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Rimini;
- g) non trovarsi nelle situazioni di cui agli artt. 5 e 8 della Legge 6 febbraio 2006, n. 38 "Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo Internet" e assenza di condanne per uno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-



quinqües e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

2. Oltre ai requisiti generali di cui al comma precedente è inoltre necessario che il candidato risulti in possesso dei seguenti **requisiti specifici soggetti a valutazione**:
 - percorso di studi e formativo coerente con l'oggetto dell'incarico;
 - percorso professionale coerente con l'oggetto dell'incarico (esperienza in sceneggiatura, regia, video editing, montaggio e diffusione su web dei messaggi pubblicitari) che includa anche esperienza di formazione nelle materie e negli ambiti disciplinari oggetto dell'incarico in favore di adulti e minori.
3. I requisiti suddetti (generali e specifici) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

ART. 2 DOMANDA D'AMMISSIONE – CONTENUTO

1. Il candidato nella domanda chiederà espressamente di voler partecipare alla procedura, indicandone l'oggetto, e rilascerà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, le seguenti dichiarazioni sotto la propria personale responsabilità:
 - il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza e il codice fiscale;
 - l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente procedura (precisando anche l'esatto numero di C.A.P., l'eventuale numero di telefono e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato);
 - di essere a conoscenza di tutti i requisiti previsti per la partecipazione, così come richiesti dal presente avviso e di esserne in possesso, specificando tutti i dati relativi ai requisiti specifici d'accesso;
 - di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali;
 - di essere consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
 - di essere a conoscenza e di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel presente avviso.

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Comune di Rimini **entro il giorno 7 settembre 2020 ore 13, a pena di esclusione**.
2. La candidatura potrà essere presentata con le seguenti modalità:
 - a mano, con consegna all'Ufficio Protocollo del Settore Educazione, via Ducale n. 7, primo piano, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00. Alla consegna sarà rilasciata una ricevuta;
 - per posta mediante raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine si evidenzia che non è sufficiente che la domanda sia stata spedita entro il termine temporale indicato al precedente comma 1, ma è necessario che essa sia pervenuta al Comune di Rimini entro il predetto termine.
3. Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:
 - **curriculum** dettagliato dell'attività strettamente attinente alla professionalità richiesta, svolta dal candidato, redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà e debitamente sottoscritto, nonché corredato di fotocopia di documento d'identità personale in corso di validità;
 - il **progetto esecutivo** (da inserire in apposita busta sigillata come indicato al successivo punto 4) del programma indicato nello schema di contratto. Il progetto dovrà indicare le modalità attuative, sotto il profilo educativo e didattico, di ogni singola attività e fase del programma. Il testo dovrà essere redatto in un massimo di 5 cartelle in formato A4 (facciate) con carattere Arial 10.
4. Sul plico contenente la domanda dovrà essere apposta (in modo ben evidente) la dicitura "ATTENZIONE: PROCEDURA COMPARATIVA SETTORE EDUCAZIONE. NON APRIRE". All'interno del plico dovranno essere inseriti:



- la domanda di partecipazione;
- il curriculum;
- una busta sigillata e sottoscritta sui lembi di chiusura contenente il progetto esecutivo di cui al precedente comma 3.

ART. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE

1. La valutazione sarà effettuata da una Commissione di esperti appositamente istituita. Saranno valutati l'esperienza formativa e professionale strettamente attinente all'oggetto dell'avviso, nonché il progetto esecutivo. Per la valutazione la Commissione si atterrà ai criteri indicati in tabella ed avrà a disposizione i seguenti punteggi:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
A) Esperienza formativa	Livello e attinenza dei titoli e dei percorsi di studi effettuati all'oggetto dell'incarico	20/100
B) Esperienza professionale	Attinenza all'oggetto dell'incarico: <ul style="list-style-type: none"> - esperienze nella progettazione e realizzazione video in generale e di video pubblicitari in particolare (10/40 punti) - esperienze in regia e/o sceneggiatura (10/40 punti) - esperienze nella formazione di adulti e minori negli ambiti disciplinari oggetto dell'incarico (15/40 punti) 	35/100
C) Progettazione esecutiva	<ul style="list-style-type: none"> - Adeguatezza dell'impostazione e dell'organizzazione rispetto ai destinatari ed all'ambito scolastico (10/45) - Efficacia comunicativa promozionale degli alimenti biologici (15/45) - Efficacia educativo didattica e potenzialità in termini di sviluppo di capacità critiche da parte dei ragazzi (20/45) 	45/100

2. Ad esito della valutazione da parte della Commissione verrà formata una graduatoria sulla scorta dei punteggi assegnati.

ART. 5 FORMAZIONE, PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E AGGIUDICAZIONE DELL'INCARICO

1. Il possesso di tutti i requisiti richiesti sarà accertato prima di conferire l'incarico.
2. L'Amministrazione, durante il procedimento selettivo, si riserva, comunque, la facoltà di effettuare tali verifiche e di prendere provvedimenti in merito.
3. La graduatoria e gli atti del procedimento selettivo, approvati con apposita determinazione dirigenziale, saranno pubblicati all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna.



ART. 6
STIPULA DEL CONTRATTO

1. Il candidato che si sarà posizionato al primo posto in graduatoria sarà invitato alla stipula del contratto in argomento.

ART. 7
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è finalizzato esclusivamente alle attività connesse alla selezione.

ART. 8
INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni e delucidazioni, gli interessati potranno contattare i numeri 0541.704753 – 0541.704578 nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Il Dirigente
Massimo Stefanini

