

153204



COMUNE DI RIMINI

Il Sindaco

Rimini, 30 maggio 2019

Oggetto: Conferma vari incarichi dirigenziali.

IL SINDACO

VISTI gli artt. 50, comma 10 e 109 e 110 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'articolo 19 commi 1 e 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

VISTI gli articoli 4 e 8 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Rimini;

RILEVATO che con proprie disposizioni:

- in data 28/02/2018 con atto prot. 60135 è stato affidato l'incarico di **Vice-Segretario Generale** al dott. **Alessandro Bellini**; in data 04/03/2019 con atto prot. 60195 è stato affidato l'incarico ad interim del **Settore Servizi e diritti civili, partecipazione e nuova cittadinanza**, allo stesso dott. **Alessandro Bellini**;
- in data 19/2/2018 con atto prot. 50283 è stato affidato all'avv. **Wilma Marina Bernardi** l'incarico di direzione della **Unità Organizzativa Autonoma Avvocatura Civica**;
- in data 19/2/2018 con atto prot. 50282 è stato affidato all'avv. **Maria Assunta Fontemaggi** l'incarico di direzione della **Unità Organizzativa Autonoma Avvocatura Civica**;
- in data 01/02/2019 con atto prot. 30397, integrato con atto del 27/2/2019 prot. 56898, è stato affidato al dott. **Luigi Botteghi** l'incarico di direzione del **Settore Controllo direzionale - strategico e sviluppo di sistema**;
- in data 20/9/2018 con atto prot. 259120, integrato con atto del 21/12/2018 prot. 353901 e con atto del 27/2/2019 prot. 56904, è stato affidato al dott. **William Casanova** l'incarico di direzione del **Settore Ragioneria Generale e di Responsabile del servizio finanziario**;
- in data 27/2/2019 con atto prot. 56907, è stato affidato alla dott.ssa **Silvia Moni** l'incarico di direzione del **Settore Sistemi Culturali di Città**;
- in data 19/02/2018 con atto prot. 50280, successivamente integrato con atto in data 21/12/2018 prot. 353868 e con atto del 27/2/2019 prot. 56903, è stato affidato alla **Dott.ssa Catia Caprili** l'incarico di direzione del **Settore marketing territoriale, waterfront e nuovo demanio**;
- in data 19/02/2018, con atto prot. 50302, successivamente integrato con atti in data 28/02/2018 prot. 60256, in data 12/02/2019 prot. 40915 e in data 27/2/2019 prot. 56903, è stato affidato all'ing. **Massimo Totti** l'incarico di direzione dell'**Unità Protezione Civile e Progetti Speciali**;
- in data 19/02/2018, con atto prot. 50289, successivamente integrato con atti in data 28/02/2018 prot. 60204, in data 10/05/2018 prot. 132634 e in data 27/2/2019 prot. 56903, è stato affidato all'ing. **Chiara Fravisini** l'incarico di direzione del **Settore Facility Management**;
- in data 19/02/2018 con atto prot. 50293, successivamente integrato in data 27/2/2019 prot. 56903, è stato affidato alla dott.ssa **Ivana Manduchi** l'incarico di direzione del **Settore Risorse Tributarie e di vice Responsabile del Servizio Finanziario**;
- in data 7/8/2018 con atto prot. 221800, è stato affidato al dott. **Massimo Stefanini** l'incarico di **Vice Segretario supplente**; in data 24 aprile 2019 con atto prot. 114439, integrato con atto in

- data 17/5/2019 prot. 0135325, è stato affidato al dott. **Massimo Stefanini** l'incarico di direzione del **Settore Educazione**;
- in data 19 febbraio 2018 con atto prot. 50278, successivamente integrato con atto in data 27/2/2019 prot. 56903, è stato affidato all'ing. **Chiara Dal Piaz** l'incarico di direzione del **Settore Ufficio Di Piano**;
 - in data 19/2/2018 con atto prot. 50281, successivamente integrato con atti in data 10/5/2018 prot. 132638, in data 27/2/2019 prot. 56900 e in data 27/2/2019 prot. 56900, è stato affidato alla dott.ssa **Anna Errico** l'incarico di direzione del **Settore Valorizzazione del Patrimonio**;
 - in data 19/02/2018 con atto prot. 50305, successivamente integrato con atto in data 28/2/2018 prot. 60235 e in data 28/6/2018 prot. 183683, è stato affidato al dott. **Andrea Rossi** l'incarico di direzione del **Settore Polizia Municipale e Comandante del Corpo di Polizia Municipale**;

VISTA la deliberazione di giunta comunale in data 28 maggio 2019, n. 139, con la quale è stato modificato il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici dei servizi, ed in particolare l'art. 8, mediante il quale il sistema delle linee funzionali è stato sostituito dalla Job-description, che definisce le competenze complessive delle strutture organizzative dell'Ente;

VISTA la deliberazione di giunta comunale del 28 maggio 2019, n. 140, avente ad oggetto: "Adeguamento dell'assetto organizzativo dell'Ente. Modifiche al Piano esecutivo di Gestione 2019 – 2021", con la quale è stato modificato l'assetto organizzativo dell'Ente, non mutando la competenza delle sopracitate strutture, assegnatarie delle medesime funzioni, precedentemente denominate linee funzionali;

RITENUTO, conseguentemente di confermare le attribuzioni già assegnate ai titolari delle sopracitate Strutture mediante i relativi atti di affidamento dirigenziale;

SENTITO il Direttore Generale;

DISPONE

1) DI CONFERMARE, a seguito della adozione dell'atto deliberativo di Giunta comunale in data 28 maggio 2019, n. 140, avente ad oggetto: "Adeguamento dell'assetto organizzativo dell'Ente. Modifiche al Piano Esecutivo di gestione 2019 – 2021", le funzioni – precedentemente denominate linee funzionali - già assegnate ai sotto indicati dirigenti, mediante gli incarichi dirigenziali qui di seguito citati:

- in data 28/02/2018 prot. 60135 l'incarico affidato al dott. **Alessandro Bellini** di **Vice-Segretario Generale**; in data 04/03/2019 prot. 60195 l'incarico affidato ad interim allo stesso dirigente dott. **Alessandro Bellini** di direzione del **Settore Servizi e diritti civili, partecipazione e nuova cittadinanza**;
- in data 19/2/2018 prot. 50283 l'incarico affidato all'avv. **Wilma Marina Bernardi** di direzione della **Unità Organizzativa Autonoma Avvocatura Civica**;
- in data 19/2/2018 prot. 50282 l'incarico affidato all'avv. **Maria Assunta Fontemaggi** di direzione della **Unità Organizzativa Autonoma Avvocatura Civica**;
- in data 01/02/2019 prot. 30397, integrato con atto del 27/2/2019 prot. 56898, l'incarico affidato al dott. **Luigi Botteghi** di direzione del **Settore Controllo direzionale - strategico e sviluppo di sistema**;
- in data 20/9/2018 prot. 259120, integrato con atti del 21/12/2018 prot. 353901 e del 27/2/2019 prot. 56904, l'incarico affidato al dott. **William Casanova** di direzione del **Settore Ragioneria Generale e di Responsabile del servizio finanziario**;
- in data 27/2/2019 prot. 56907, l'incarico affidato alla dott.ssa **Silvia Moni** di direzione del **Settore Sistemi Culturali di Città**;
- in data 19/02/2018, prot. 50280, successivamente integrato con atti in data 21/12/2018 prot. 353868 e in data 27/2/2019 prot. 56903, l'incarico affidato alla **Dott.ssa Catia Caprili** di direzione del **Settore marketing territoriale, waterfront e nuovo demanio**;

- in data 19/02/2018, prot. 50302, successivamente integrato con atti in data 28/02/2018, prot. 60256, in data 12/02/2019 prot. 40915 e in data 27/2/2019 prot. 56903, l'incarico affidato all'ing. **Massimo Totti** di direzione dell'**Unità Protezione Civile e Progetti Speciali**;
- in data 19/02/2018 prot. 50289, successivamente integrato con atti in data 28/02/2018 prot. 60204, in data 10/05/2018 prot. 132634 e in data 27/2/2019 prot. 56903, l'incarico affidato all'ing. **Chiara Fravisini** di direzione del **Settore Facility Management**;
- in data 19/02/2018, prot. 50293, successivamente integrato con atto in data 27/2/2019 prot. 56903, l'incarico affidato alla dott.ssa **Ivana Manduchi** di direzione del **Settore Risorse Tributarie** e di **vice Responsabile del Servizio Finanziario**;
- in data 7/8/2018 prot. 221800 l'incarico affidato al dott. **Massimo Stefanini** di **Vice Segretario supplente** e in data 24 aprile 2019 prot. 114439, integrato con atto in data 17/5/2019 prot. 0135325, l'incarico affidato allo stesso dott. **Massimo Stefanini** di direzione del **Settore Educazione**;
- in data 19 febbraio 2018 prot. 50278, successivamente integrato con atto in data 27/2/2019 prot. 56903, l'incarico affidato all'ing. **Chiara Dal Piaz** di direzione del **Settore Ufficio Di Piano**;
- in data 19/2/2018 prot. 50281, successivamente integrato con atto in data 10/5/2018 prot. 132638, in data 27/2/2019 prot. 56900 e in data 27/2/2019 prot. 56900, l'incarico affidato alla dott.ssa **Anna Errico** di direzione del **Settore Valorizzazione del Patrimonio**;
- in data 19/02/2018 prot. 50305, successivamente integrato con atti in data 28/2/2018 prot. 60235 e in data 28/6/2018 prot. 183683, l'incarico affidato al dott. **Andrea Rossi** di direzione del **Settore Polizia Municipale e Comandante del Corpo di Polizia Municipale**;

2) **DI NOTIFICARE** il presente atto ai dirigenti interessati, affinché si attengano alle disposizioni in esso contenute;

IL SINDACO
Dott. Andrea Gnassi
(documento firmato digitalmente)

COMUNE DI RIMINI

Relata di Notifica

l'anno 2019 il giorno 21 del mese Marzo 19
 sottoscritto Nanni Dandi Mess: 15/1/00
 Notificatore del Comune di Rimini, ho notificato copia dell'atto per
 effetto di legge al Sig. ING. CHIARA FRANCESCHI
 domiciliato/residente in via VEST. SPINA 21
 mediante consegna a notario
 in sua assenza è stata consegnata in busta chiusa e sigillata ai sensi
 del D.L.s n. 196/03 al n. cron. _____

al Sig./a _____

il ricevente _____

Il messo notificatore _____



Il Messo Comune
NANNI DANDI