

# Rendiconto della gestione 2003



## RELAZIONE ILLUSTRATIVA

### PREMESSA

La relazione al rendiconto, secondo quanto espressamente previsto dalle disposizioni vigenti, esprime valutazioni in merito all'azione condotta in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti ed analizza gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, sia con riferimento alla gestione corrente che agli investimenti.

Come per il passato, ci atterremo a tale indicazione suddividendo l'esposizione in una parte di taglio politico cui seguirà l'analisi di carattere tecnico, rappresentativa dei movimenti finanziari di entrata e di spesa che hanno determinato il risultato della gestione, nel rispetto dei principi contabili contenuti nel Testo Unico( leggibilità, continuità, chiarezza, specificità, motivazione).

Informazioni ulteriori saranno desumibili dagli altri documenti contabili allegati (conto economico e conto del patrimonio), nonché dal consuntivo del controllo di gestione sia per quanto riguarda lo stato di attuazione degli obiettivi che l'economicità dei singoli servizi come risulta dai dati di contabilità economico-analitica.

Ci preme sottolineare due aspetti.

- Il rendiconto dell'esercizio 2003 rappresenta per l'Amministrazione Comunale anche il bilancio di metà legislatura; una importante verifica, quindi, dello stato di avanzamento del programma di mandato e una riflessione su come la spesa pubblica possa costituire una dei più importanti strumenti di accelerazione dei processi economici e sociali;
- Il rafforzamento del patto di stabilità interno, al rispetto del quale il comparto delle autonomie nel suo complesso ha contribuito in modo determinante con una sensibile riduzione della spesa corrente, non deve rappresentare un alibi per condizionare lo sviluppo delle politiche sociali.

# **ASSESSORATO**

## **BILANCIO, TRIBUTI, PATRIMONIO E ATTIVITA' ECONOMICHE**

### **BILANCIO**

L'Assessorato al Bilancio, nell'esaminare il rendiconto della gestione, si pone in un'ottica particolare e, per certi versi, "privilegiata" in quanto ha la possibilità di valutare a 360 gradi, ma con la necessaria sintesi, se gli obiettivi posti al centro dell'azione politico-amministrativa dalle linee guida e dal Bilancio di Previsione sono stati rispettati e se essi sono coerenti con il programma di mandato dell'Amministrazione Comunale.

Le "linee prioritarie" alle quali si è ispirata l'azione dell'Assessorato nel corso del 2003 sono state la seguenti:

- sostenere la crescita del tessuto sociale ed economico della città e del sistema " Rimini";
- sostenere politiche di crescita e di sviluppo della città, realizzate in maniera consistente attraverso un elevato livello di investimenti;
- invarianza della pressione tributaria;
- garantire un passaggio da "Tassa" a "Tariffa" Rifiuti senza aggravio per i cittadini, rispetto a quanto pagato nel 2002;
- garantire solidità ed equilibrio al Bilancio

Il tutto, in presenza di una congiuntura nazionale (ed europea) non certamente favorevole: rapporto deficit/PIL superiore di oltre il 2% rispetto alla stima del DPEF pari all'1,1,%; crescita del PIL intorno allo 0,1% rispetto alla stima prima del 2%, poi ridotta allo 0,6%.

Occorre poi considerare che il tasso di inflazione "ufficiale" si è attestato nel 2003 intorno al 2,6% rispetto al tasso programmato dell'1.7% (quello "reale", per non parlare di quello "percepito", si colloca su valori ben superiori).

Oggi possiamo affermare che il lavoro svolto, seppur impegnativo, è stato positivo in quanto gli obiettivi predeterminati sono stati raggiunti.

Esaminiamo i singoli interventi.

### POLITICHE DI BILANCIO

Il consuntivo 2003 presenta, così come gli anni precedenti, un avanzo di bilancio di buona entità, in parte a destinazione vincolata.

Questo risultato è stato raggiunto grazie ad un'oculata gestione delle risorse e soprattutto ad una gestione dinamica dell'indebitamento che, pur garantendo i fondi necessari agli investimenti, ha messo in campo azioni positive, quali la gestione delle liquidità, la rinegoziazione dei mutui cassa DD.PP., l'emissione dei Boc, che hanno contribuito ad abbassare l'incidenza degli interessi passivi fino al 4,5% della spesa corrente, una delle percentuali più basse della Regione.

I suddetti interventi hanno consentito di poter sostenere le politiche sociali ed economiche, nel rispetto dei vincoli imposti dal patto di stabilità interno.

## SOSTEGNO ALLA CRESCITA DEL TESSUTO SOCIALE ED ECONOMICO DELLA CITTA'

Con le maggiori entrate conseguite dalla fiscalità e con i risparmi di spesa derivanti dal minor costo del denaro si sono sostenute le politiche sociali ed economiche della città. Sono stati inoltre coperti anche i minori contributi erogati dalla Regione Emilia-Romagna e dalla Provincia di Rimini (a loro volta penalizzate dai minori trasferimenti da parte dello Stato); le maggiori risorse dirottate verso i Settori Sociale e Pubblica Istruzione, rispetto all'esercizio 2002, ammontano a circa 2 milioni di euro.

E' stato anche aumentato il fondo destinato ai finanziamenti agevolati a sostegno dei consorzi fidi del settore commerciale, turistico, dei servizi ed artigianale.

## SOSTEGNO AGLI INVESTIMENTI PARTE STRAORDINARIA.

L'ammontare delle risorse destinate nel 2003 agli investimenti, pari ad oltre 75 milioni di euro, è stato il più elevato degli ultimi 10 anni. Nello specifico il 54% degli investimenti è stato finanziato con entrate proprie dell'Ente; il 24% dalla contrazione di mutui od emissioni di Boc; il rimanente 22% con contributi pubblici e privati. In particolare, un così alto valore di risorse deriva da:

- l'introito derivante dalla vendita del 44% della nostra partecipazione di Hera S.p.A, tramite collocamento in borsa, che ha determinato un introito pari a 22 milioni di euro;
- l'incremento delle altre fonti di entrate proprie, fra le quali segnaliamo gli oneri di urbanizzazione, le concessioni cimiteriali, il recupero dei maggiori oneri dei Peep, che hanno complessivamente raggiunto un ammontare di risorse di oltre 10 milioni di euro;
- le entrate derivanti dall'alienazione del patrimonio comunale, per oltre 4 milioni di euro;
- l'elevato ammontare di Boc e mutui che si sono potuti contrarre per un importo di 15,5 milioni di euro, anche grazie alle operazioni effettuate per abbassare il costo dell'indebitamento;
- la destinazione agli investimenti di oltre 6 milioni di euro dell'avanzo di bilancio dell'esercizio 2002 e di entrate "una tantum";
- il sostegno di 15 milioni di euro derivanti da contributi pubblici e privati.

E' slittato invece al 2004 la privatizzazione di "Rimini Terme" che era stata inizialmente prevista nel 2003 per un ammontare di entrate pari ad 8 milioni di euro.

## **TRIBUTI**

### POLITICA TRIBUTARIA

E' proseguita la politica di incremento del gettito tributario (+ 1.300.000 di euro rispetto alle previsioni), in assenza della leva federalista e ad invarianza delle aliquote tributarie. Le entrate tributarie si sono infatti incrementate grazie alla perdurante azione accertativa, che, oltre a contribuire a recuperare annualmente le somme evase o eluse, incrementa la base impositiva, aumentando così strutturalmente il gettito tributario. Entrando più nello specifico, osserviamo che.

### TARIFFA RIFIUTI

La programmata attivazione della nuova Tariffa per il servizio di gestione dei rifiuti urbani in sostituzione della Tassa rifiuti, voluta dal legislatore e dalle aspettative ormai consolidate nella cittadinanza e nelle categorie economiche, è stata attuata con esiti molto positivi.

Il contenimento del costo del servizio ne ha consentito la totale copertura mantenendo inalterato il prelievo complessivo dalle utenze, rispettando così l'obiettivo di invarianza "fiscale". In questo modo si è evitato il complessivo aumento delle tariffe che viene normalmente paventato nel passaggio da Tassa a Tariffa, data la necessaria copertura integrale del costo, comprendente tra l'altro nuovi elementi non considerati in regime di tassa.

Anche la distribuzione del peso tariffario tra le varie categorie di utenza avrebbe potuto avere ripercussioni di pesante impatto sull'utenza: ciò è stato evitato scegliendo un percorso di gradualità nell'adeguamento al nuovo sistema tariffario, in modo da diluire nel tempo gli aumenti che si rendono necessari per le utenze con maggiori livelli di produzione rifiuto. È stato così possibile governare il momento dell'impatto iniziale della nuova tariffa senza sensibili effetti negativi nel rapporto con le parti sociali.

Un altro importante "ammortizzatore sociale" nell'applicazione della Tariffa è stato costituito dalle agevolazioni erogate a favore delle famiglie in situazione di disagio economico; per questo aspetto le risorse disponibili sono state elevate da 150.000 a 250.000 euro, mantenendo le esenzioni per i pensionati con redditi minimi ed attivando nuove agevolazioni per le famiglie in situazioni di disagio economico.

#### I.C.I.

Anche in questo caso l'obiettivo dell'invarianza fiscale è stato assolutamente raggiunto, con la conferma delle aliquote vigenti nel 2002. Il livello di controllo sul tributo, e l'allargamento della base imponibile derivante da nuovi insediamenti, hanno consentito di fare fronte alla riduzione delle rendite catastali che si sta verificando da alcuni anni ed, anzi, di incrementare il gettito in modo significativo.

#### ATTIVITÀ DI CONTROLLO TRIBUTARIO

L'impegno che ormai da anni caratterizza il Comune di Rimini sul controllo dell'evasione o elusione fiscale si è mantenuto con i consueti risultati economici significativi su tutti i tributi comunali: su Tassa rifiuti, con un progetto speciale per il recupero sugli anni precedenti all'applicazione della Tariffa; su I.C.I., ove deve anche essere apprezzato il minore livello di contenzioso rispetto ad anni precedenti; su Imposta sulla Pubblicità, con i risultati del censimento effettuato nel 2002/2003.

### **CONTROLLO DI GESTIONE**

Il Controllo di gestione, come configurato all'interno del nostro ente, vede coinvolti due settori; il Settore Organizzazione e Controllo strategico, per quanto riguarda la definizione degli obiettivi e la rilevazione delle attività di processo, e la Direzione dell'Area Economico-Finanziaria, per la rilevazione dei costi/proventi dei singoli servizi. In questa sede ci si riferisce all'attività svolta dall'Ufficio Controllo di Gestione assegnato in staff al Coordinatore dell'area suddetta.

La consapevolezza, maturata in questi anni, della pratica impossibilità di ottenere dalla contabilità finanziaria dati sufficientemente attendibili in termini di "costo/provento" dei singoli servizi ha finalizzato l'impegno degli uffici coinvolti in tale problematica (l'Ufficio Controllo di Gestione e l'Ufficio Bilancio del Settore Ragioneria-Economato) alla realizzazione di un sistema di contabilità economico-analitica e, successivamente, alla individuazione di parametri e indicatori che agevolassero le valutazioni (efficienza, efficacia, economicità) dell'attività esercitata.

Nel corso del 2003, oltre a consolidare la metodologia relativamente ai costi diretti maggiormente significativi (in primo luogo quello relativo al personale) e ad affinare i criteri di ripartizione dei costi trasversali, si è attuato il progressivo decentramento delle funzioni istituendo in ogni settore la figura del “controller”, funzionario incaricato di supportare il dirigente nella gestione e nell’analisi dei dati del controllo di gestione. Allo scopo è stata attuato un ciclo di formazione per ognuno dei soggetti coinvolti, ciclo molto impegnativo che si è tradotto in n. 243 ore di insegnamento e analisi alla luce delle esigenze e alle problematiche riscontrate a livello di ogni singolo settore.

Il giudizio sull’intervento effettuato può ritenersi, oltre che innovativo, pienamente rispondente alle esigenze dei controller dei settori, con un livello notevole di apprezzamento oltre che per l’analisi dei problemi specifici affrontati in ogni settore, anche per la strumentazione e per le “utility” decentrate che sono state messe loro a disposizione e valutate positivamente dalla maggior parte dei colleghi.

Al momento al situazione risulta essere la seguente:

centri di costo/provento:	n. 126
parametri/indicatori:	n. 360
controller	n. 28

## **PATRIMONIO**

Il Settore Patrimonio nell’anno 2003, in coerenza con le previsioni di Bilancio ed in attuazione del Peg, ha svolto una serie di attività in parte tese al reperimento di risorse finanziarie necessarie all’esecuzione del programma degli investimenti ed in parte rivolte alla gestione del patrimonio immobiliare comunale nonché al perseguimento di obiettivi ed alla realizzazione di progetti specifici in sinergia con altri settori dell’Amministrazione e con altri Enti Pubblici.

Le principali attività svolte di cui si rende conto a consuntivo sono le seguenti:

### **ALIENAZIONI IMMOBILIARI**

Sono state realizzate numerose alienazioni immobiliari, in esecuzione del Piano delle Alienazioni 2003 approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 06.02.2003.

A fronte di una Previsione di Bilancio 2003 iniziale di Euro 11.813.324,00, in seguito assestata contabilmente in Euro 10.460.661,00, è stata realizzata una entrata complessiva di Euro 4.412.808,54.

Lo scostamento è motivato interamente dalla mancata alienazione nell’anno 2003 dell’immobile denominato ‘Palazzina Milano’, di valore corrispondente, in quanto la necessaria autorizzazione da parte della Sovrintendenza per i Beni Culturali ed Ambientali non è giunta in tempo utile per consentire l’alienazione del bene. Peraltro tale alienazione sarà effettuata nel corso dell’esercizio 2004.

Nell’entrata accertata sopraindicata è ricompresa anche una ingente quantità di unità immobiliari ubicate all’interno dei Peep Marecchiese, Miramare e Celle, che sono state alienate ai privati superficiali ex art. 31 della legge 448/98.

Alienazioni a parte sono quelle degli immobili di edilizia residenziale pubblica, gestiti dall'Acer Rimini, per i quali nel 2003 è stata realizzata un'entrata di Euro 124.171,94 caratterizzata da specifica ed autonoma destinazione e finalità.

#### ACQUISTO 'COLONIA NOVARESE'

Nel quadro del Progetto 'Città delle Colonie', con particolare riferimento alla riqualificazione dell'area del Marano, sono stati acquistati dalla Regione Emilia-Romagna l'immobile e l'area circostante denominati 'Colonia Novarese'. Successivamente il bene è stato conferito dal Comune di Rimini alla società 'RiminiTerme spa', al momento società a prevalente capitale pubblico in attesa di privatizzazione

Da un punto di vista contabile tale acquisto è stato inserito nel Bilancio 2002 poichè gli atti amministrativi propedeutici alla stipulazione sono stati approvati nell'esercizio 2002.

#### PROGETTO "CITTADELLA UNIVERSITARIA"

Nel corso dell'esercizio 2003 si è realizzata la concessione in uso gratuito all'Università di Bologna degli immobili denominati 'Navigare Necesse' e 'Leon Battista Alberti' (porzioni 2.2-2.3-2.5).

Tale concessione è finalizzata alla espansione delle strutture che costituiscono il Polo universitario riminese e rappresenta una fase di attuazione del progetto 'Cittadella Universitaria' fra Comune di Rimini ed Università di Bologna.

#### INFORMATIZZAZIONE DELL'INVENTARIO DEI BENI IMMOBILI

Nel corso dell'anno 2003 si è completata e conclusa l'informatizzazione dell'inventario dei beni immobili comunali.

Si tratta di un'attività significativa non solo da un punto di vista tecnologico (passaggio dal dato cartaceo a quello informatico) ma di rilievo soprattutto per le sue implicazioni nell'attività amministrativa e nella nuova e migliore modalità di fruizione dei dati da parte dei Settori interessati e degli altri Enti pubblici.

#### AFFITTI E CONCESSIONI PASSIVE

Le attività di competenza gestite in via ordinaria sono le seguenti:

- locazioni e vari contratti attivi e passivi
- concessioni attive di beni patrimoniali indisponibili
- concessioni passive
- riscossione dei canoni e delle indennità di occupazione senza titolo (entrata accertata pari ad Euro 1.203.530,31
- rapporti con Agenzia del Demanio per regolarizzare l'occupazione e/o l'utilizzo da parte del Comune di Rimini di aree appartenenti al Demanio dello Stato

#### OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

L'attività consiste nel rilascio di autorizzazioni e/o concessioni per l'occupazione e/o l'utilizzo di spazi pubblici appartenenti al demanio e/o al patrimonio indisponibile comunale.

Nell'esercizio 2003 sono state rilasciate oltre 2000 autorizzazioni riguardanti le più disparate tipologie di occupazioni ed è stato riscosso un canone complessivo di Euro 1.617.795,10.

### DEMANIO MARITTIMO E PORTUALE

L'esercizio delle funzioni amministrative in materia di demanio marittimo, conferite alle Regioni ex art. 105 del D.Lgs. 112/98, è stato parzialmente delegato dalla Regione Emilia-Romagna ai Comuni ai sensi della legge 31.05.2002, n.9.

Per assolvere le funzioni di competenza comunale oggetto di tale decentramento amministrativo nel 2003 si è provveduto alla costituzione dell'Ufficio, alla predisposizione degli atti e delle procedure propedeutiche alla gestione, al rilascio delle prime autorizzazioni in materia di demanio portuale, alla riscossione dei canoni statali e dell'imposta regionale.

### **ATTIVITA' ECONOMICHE**

Gli interventi maggiormente rilevanti, attuati a sostegno della riqualificazione, dell' ammodernamento e del rilancio delle Attività Economiche e del Commercio nello scorso anno 2003, sono stati i seguenti:

si e' data attuazione agli obiettivi indicati nel Protocollo d' Intesa sulla valorizzazione ed il rilancio del Centro Storico, attraverso la realizzazione di iniziative di animazione, indirizzate in primo luogo ai bambini, che realmente hanno rappresentato una piacevole occasione di intrattenimento e svago; tali iniziative sono state inquadrare nell' ambito di «Rimini Centro Vivo», costituente appunto un insieme coordinato di eventi, svoltisi appunto nella primavera-estate 2003 nelle Piazze e vie del Centro Storico, caratterizzato da aspetti peculiari ed aventi la medesima finalita' , tutelati da un marchio regolarmente registrato. Altre iniziative di indubbio successo aventi la medesima finalita' di vivacizzazione, alle quali il Comune ha collaborato attraverso l' erogazione di specifici contributi economici, sono state la manifestazione celebrativa del Matrimonio dei Malatesta e la sfilata di moda svoltasi nel mese di luglio nella Piazza Cavour;

si e' data altresì attuazione agli obiettivi indicati nel Protocollo d' Intesa sull' andamento dei prezzi e sul caro vita «Prezzo Sicuro Estate», attraverso la realizzazione di una specifica campagna di comunicazione, divulgativa dei contenuti del Protocollo stesso. L' iniziativa si e' concretizzata nel proporre, sia agli ospiti della riviera che alla popolazione residente, a prezzo bloccato e controllato, un paniere di n. 47 prodotti e servizi di alta qualita' e di largo consumo. L' iniziativa e' stata realizzata con il dichiarato obiettivo di consentire una significativa ripresa dei consumi in una fase critica per l' economia italiana ed internazionale quale e' quella attuale, puntando decisamente sull' assoluta e storica competitivita' qualitativa ed economica dei servizi cittadini. Cio' premesso, si rileva che un gran numero di esercizi ha aderito all' iniziativa, la quale ha avuto dunque un notevole successo, rappresentando anche un importante segnale inviato ai turisti ed ai visitatori della citta' , che dimostra la trasparenza degli imprenditori locali e l' attenzione degli stessi al rapporto qualita' /prezzo. In ultimo, si rileva come l' iniziativa medesima abbia significativamente contribuito a creare, in un momento così delicato, un positivo clima di fiducia tra esercente e consumatore;

nell' ambito degli interventi finalizzati ad addivenire ad una complessiva sistemazione delle aree su cui si svolgono i mercati, si e' provveduto all' accorpamento di alcuni produttori agricoli nell' area ove e' ubicato il parcheggio di via Fracassi, allo scopo di consentire la

realizzazione della scalinata di collegamento della via Circonvallazione Occidentale con la Piazza Malatesta. Nella medesima ottica, sono state inoltre avviate le procedure per addivenire all' affidamento di specifico incarico ad un professionista per la redazione di un progetto relativo al rilievo dei luoghi ed alla relativa rappresentazione, nonché per la redazione dello studio esigenziale e conseguente soluzione fattibile per la riorganizzazione, con adeguamento alle norme, del Mercato Ambulante Centrale Cittadino bisettimanale della Piazza Cavour e dintorni. In ultimo, si e' provveduto anche all' adozione di specifico Regolamento per la disciplina del commercio su aree pubbliche, destinato a sostituire quello in precedenza vigente, ormai non piu' in sintonia con la normativa nazionale e regionale che disciplina la materia;

si e' provveduto alla elaborazione di un Protocollo d' Intesa con la Regione Emilia-Romagna, la Provincia di Rimini e le Associazioni di Categoria, con il quale si e' proceduto all' individuazione di n. 2 aree commerciali di costa, una nella zona Sud e l' altra nella zona Nord, che saranno oggetto di interventi di ristrutturazione urbanistica e riqualificazione commerciale pensati anche in termini di ottimizzazione dell' arredo, di snellimento funzionale della viabilita' , di cura uniforme delle vetrine e tende degli esercizi, di corretto posizionamento di chioschi, edicole e di mirato utilizzo degli spazi pubblici esterni; con il medesimo Protocollo, si e' inoltre stabilito che l' Amministrazione Comunale avrebbe messo a disposizione risorse proprie, per un ammontare di Euro 10.335.097,01, mentre ulteriori risorse avrebbero potuto essere reperite attraverso gli strumenti costituiti dalle Leggi Regionali n. 41 del 10.12.1997 e n. 14 del 05.07.1999. A tal proposito, si e' provveduto ad inoltrare alla Provincia di Rimini specifica domanda di contributo, ai sensi dell' art. 10 della L.R. 41/97 e dell' art. 8 della L.R. 14/99 , per l' intervento di riqualificazione della via Gambalunga (tratto C.so d' Augusto – via Tempio Malatestiano); si e' inoltre provveduto a sottoscrivere convenzioni con Centri di Assistenza Tecnica e Comitati, relativi alla realizzazione di ulteriori progetti di riqualificazione della rete commerciale, allo scopo di consentire agli stessi di accedere ai benefici previsti dalla L.R. 41/97 medesima;

in coerenza con l' obiettivo di sostenere le attivita' che possano contribuire a favorire lo sviluppo economico della citta' , si e' provveduto ad intervenire, mediante l' erogazione di contributi economici dell' ammontare complessivo di Euro 125.000,00, a favore delle Cooperative di Garanzia ed i Consorzi Fidi operanti nei comparti dell' artigianato, del commercio, del turismo, dei servizi, dell' industria e dell' agricoltura. Per di piu' , attraverso l' iniziativa denominata «I Sapori dei Poderi di Sigismondo», svoltasi nell' estate ed autunno 2003 in alcune piazze del Centro e presso esercizi pubblici di richiamo, organizzata dal Consorzio Strada dei Vini e dei Sapori dei Colli di Rimini, al quale il Comune di Rimini ha aderito in qualita' di Socio Sostenitore, sono stati promossi i principali prodotti agricoli tipici locali;

attraverso la partecipazione a Conferenze di Servizi e ad incontri specifici, si e' addivenuti a determinare la nuova collocazione di chioschi e manufatti adibiti all' attivita' di commercio su aree pubbliche, insistenti su aree nelle quali sono al momento in corso rilevanti lavori di ristrutturazione; contestualmente si e' anche provveduto ad effettuare uno studio sull' arredo urbano che interessa le aree medesime;

con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 13.03.2003, si e' provveduto all' approvazione del Regolamento concernente la concessione delle aree comunali per l' installazione di circhi, di attivita' dello spettacolo viaggiante e parchi di divertimento, compresi i giochi gonfiabili, in sostituzione di quello preesistente del 1997, ormai non piu' adeguato in ragione delle nuove esigenze di disciplina del comparto emerse negli ultimi

anni. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 351 del 07.08.2003, si e' inoltre provveduto a disciplinare l' installazione di «tappeti elastici» e «giochi gonfiabili» all' interno di stabilimenti balneari.

## **ASSESSORATO AFFARI GENERALI**

### **CONTRATTI**

“L' attività dei servizi che fanno capo al Settore Contratti e Servizi Generali è principalmente di supporto a quella degli altri Settori dell' Ente.

L' obiettivo di rendere più efficienti ed economici gli ordinari processi di gestione è stato perseguito cercando di fornire, rapidamente, ai “clienti interni” le prestazioni richieste, riducendo i tempi di conclusione dei procedimenti e razionalizzando l' impiego delle risorse umane strumentali.

In particolare nel corso dell' anno vi è stata l' assunzione da parte del Dirigente del Settore della presidenza delle gare inerenti i Lavori Pubblici. L' attribuzione di questa nuova linea funzionale ha certamente portato ad uno snellimento delle procedure consentendo al Dirigente del Settore LL.PP. un completo coinvolgimento dell' attività propria del suo Settore.

Nel 2003 è stata altresì avviata e conclusa la procedura per l' affidamento all' esterno del servizio di Centralino Telefonico, con l' obiettivo di un miglioramento della qualità del servizio mediante la sua riorganizzazione ed il potenziamento della strumentazione”.

## **ASSESSORATO LAVORI PUBBLICI**

Nello scorso esercizio si è operato applicando la metodologia di programmazione prevista dalla Legge Merloni che ha consentito la puntuale esecuzione delle opere finanziate con le disponibili risorse dell'Ente ed ha evidenziato la necessità di verificare le varie fonti di finanziamento per garantire certezza di risorse a tutti gli interventi programmati.

Il metodo della programmazione è stato ulteriormente affinato vista la positività dei risultati raggiunti che hanno consentito il procedere senza impedimenti ed imprevisti nelle attività di progettazione – appalto - espropriazione anche quando si sono presentati casi di particolare complessità.

Nel corrente anno è stato collaudato il Palazzetto dello Sport, opera pubblica suscettibile di provocare un positivo indotto economico, che nasce dall'esperienza applicativa di un programma integrato di intervento (così come istituito dall'art. 16 della Legge n. 179/92 e precisato nei contenuti procedurali e sostanziali dalla Legge Regionale) che l'Amministrazione Comunale aveva approvato nel '98 e la cui convenzione attuativa era stata stipulata nel luglio '99.

Altra iniziativa in tale senso è costituita dal P.I.I. dell'Ipermercato in grado di coinvolgere ulteriormente - e mettere alla prova - il sistema congiunto di realizzazione di opere ed infrastrutture pubbliche attraverso il coinvolgimento di capitale privato con attività amministrativa della pubblica amministrazione.

Sul punto va richiamata l'applicazione della recente sentenza della Corte di Giustizia Europea, peraltro già recepita nelle modifiche apportate alla normativa sui LL.PP., in

materia di realizzazione delle opere di urbanizzazione da parte dei privati a scomputo parziale e/o totale del pagamento dei relativi oneri.

Di tale normativa si è data concreta attuazione tramite la stipula di convenzioni attuative per la realizzazione delle opere di infrastrutturazione dell'ipermercato e delle opere viarie e fognarie del nuovo PEEP di Viserba per importi complessivi (rispettivamente) di 5,9 milioni di euro e di 2,6 milioni di euro.

L'esercizio finanziario 2003 conferma il trend degli anni precedenti di effettivo avvenuto impegno di tutte le risorse di parte straordinaria, destinate alla programmazione dei LL.PP. e disponibili nell'anno, complessivamente ammontanti in 69,3 milioni di euro di cui 46,9 milioni per entrate proprie e mutui contraibili pari al 67,6% delle risorse complessivamente disponibili.

Il restante 32,4% (22,5 milioni di euro) è stato finanziato con contribuzioni regionali (1,9 milioni di euro), provinciali (2,5 milioni di euro), da altri enti (1,2 milioni di euro) e "contributi da privati" (16,9 milioni di euro).

Ai fini di una più incisiva rappresentazione dell'attività occorre precisare che nel totale complessivo delle risorse del 2003 figurano gli impegni relativi alla :

- a) costruzione della piscina olimpionica il cui primo bando, scadente al 30/12/2003, non ha ricevuto proposte utili.

Trattandosi di intervento in project financing, di 3 milioni di euro interamente impegnato nel 2003, il cui iter procedimentale è tuttora in corso si ritiene che detto impegno debba essere considerato di competenza dell'esercizio 2004 essendo stato riproposto in tale annualità;

- b) realizzazione da parte di privati degli interventi di viabilità previsti dal P.I.I. dell'ipermercato e la realizzazione del parcheggio dell'Istituto Einaudi complessivamente ammontanti in 4,9 milioni di euro.

Anche in tale caso si ritiene opportuno considerare le predette opere di competenza del 2004 atteso che "l'apporto dei privati" avviene gradualmente con la realizzazione delle opere la cui esecuzione non è ancora iniziata.

L'imputazione di tali risorse al prossimo esercizio ha l'effetto di:

- attenuare l'impennata della spesa sul corrente anno;
- considerare di competenza del 2004 impegni per complessivi 7,9 milioni di euro (edilizia sportiva 3 milioni di euro, viabilità e parcheggi 4,9 milioni di euro) trattandosi di spese già impegnate ma non ancora maturate.

Dal punto di vista quantitativo si può cogliere un costante impegno finanziario sulle opere a rete ed in particolare su quelle della rete fognaria (9,2 milioni di Euro) e della viabilità (18,6 milioni di Euro) fra cui si segnalano:

- nel quartiere n. 2 interventi sul collettore Colonnella 1 (2 milioni di Euro);
- nel quartiere n. 3 il secondo lotto del potenziamento e ricostruzione del collettore Rodella II (1,5 milioni di Euro);
- nel quartiere n. 4 la realizzazione della nuova viabilità di accesso alla frazione di Corpòlò (3,7 milioni di euro);
- nel quartiere n. 5 il sistema di laminazione delle acque di origine meteorica a Viserba (1,3 milioni di Euro), il primo stralcio della nuova viabilità in zona Viserba monte (3,7 milioni di euro);
- nel quartiere n. 6 i collettori esterni al "comparto IPER" (1,6 milioni di euro), svincoli e rotonda sulla SS.16 (1,3 milioni di euro).

Al fine di definire un inquadramento sistematico ed organico degli investimenti futuri inerenti il risanamento ambientale ed il sistema fognario che tengano conto degli insediamenti consolidatisi e di quelli previsti a livello urbanistico è stato affidato l'incarico per la redazione del nuovo P.R.G. delle fognature che attualizzi (anche in base alle più

recenti tecnologie) il piano esistente risalente agli anni 70 tenendo conto dei prossimi insediamenti sul territorio.

Le risorse finanziarie destinate alla pubblica illuminazione ed alla riqualificazione urbana (4,8 milioni di Euro) devono essere intese quale stanziamento ulteriore rispetto a quanto già destinato alla viabilità in considerazione del fatto che gli interventi sulla viabilità esistente prevedono il rifacimento degli impianti di pubblica illuminazione e la riqualificazione delle aree oggetto d'intervento.

Per quanto riguarda le opere puntuali quote significative delle risorse sono state destinate alla manutenzione ed adeguamento degli edifici pubblici esistenti (1,8 milioni di Euro), all'edilizia scolastica (6,5 milioni di Euro) ed all'edilizia sportiva (3 milioni di euro).

Per l'edilizia scolastica si segnala l'intervenuto impegno delle risorse per la realizzazione della scuola materna ed asilo nido in località Vergiano – Spadarolo (1,7 milioni di euro) e lo slittamento al 2005 della realizzazione dell'asilo nido di via di Mezzo; intervento subordinato al perfezionamento di uno specifico accordo di pianificazione in variante agli strumenti urbanistici, propedeutico all'approvazione delle varie fasi progettuali, che consente di acquisire gratuitamente al patrimonio comunale le aree necessarie alla realizzazione dell'opera.

Le somme destinate a “progettazioni e contributi per opere ad enti e società esterne” sono comprensive dell'impegno di 1,6 milioni di euro relative al contributo dell'ente per adeguamento alla L. 626 del deposito TRAM di Rimini ed al finanziamento delle spese del TRC (quota parte a carico ente tratta Rimini FS – Riccione FS e tratte di estremità).

Lo slittamento al prossimo anno del prolungamento di via Roma (7,8 milioni di euro) è dovuto all'entrata in vigore della nuova normativa regionale sugli espropri (L.R. n. 37 del 19/12/2002) che, disciplinando diversamente tale procedimento, ha comportato una dilatazione dei tempi a suo tempo ipotizzati ed ha determinato una ridotta percentuale delle risorse impegnate dal quartiere n. 3.

Nello scorso esercizio, al fine di accelerare le procedure per la realizzazione delle opere sostitutive alla soppressione dei passaggi a livello nella zona di Rimini sud, preordinata alla soppressione di tutti i passaggi a livello entro il 31/12/2005, è stata sottoscritta specifica convenzione con AGENZIA TRAM ed R.F.I. S.p.A con cui si affida a quest'ultima l'esecuzione degli interventi suddividendoli nelle seguenti fasi::

#### **1° fase**

- sottopasso pedonale via Lagomaggio
- sottopasso carrabile via Rimembranze
- sottopasso carrabile via Portofino

#### **2° fase**

- sottopasso ciclopedonale viale Pascoli
- sottopasso carrabile via Poerio
- aumento altezza sottopasso via Tripoli e realizzazione sottopasso pedonale affiancato

## **ASSESSORATO**

### **POLITICHE AMBIENTALI**

L'attività del Comune in materia ambientale nel 2003 ha toccato diversi temi nella trattazione della qualità ambientale. I dati più significativi possono essere così riassunti:

- sono stati effettuati n. 7 screening ambientali su opere pubbliche e private di grande impatto sul territorio (svincoli stradali, iper, centri commerciali);
- si è partecipato alla procedura di V.I.A. nazionale per la centrale turbogas di Via Raibano;
- è stata redatta la proposta di zonizzazione acustica;
- sono stati approvati e finanziati progetti di potenziamento del verde pubblico e di risanamento ambientale per 700.000 euro;
- è stata avviata una strategia consistente in una serie di progetti tematici per il risparmio energetico e contenimento della CO2 secondo gli indirizzi del Protocollo di Kyoto;
- è stato rivisitato il rapporto contrattuale con Hera relativamente alla gestione del verde pubblico;
- le misure adottate in materia di tutela delle acque e dell'atmosfera hanno consentito il raggiungimento di livelli qualitativi migliori di quelli degli anni precedenti, rilevabili anche dalla cittadinanza e dai turisti;
- è stato attivato il sito [www.riminiambiente.it](http://www.riminiambiente.it) ove è possibile accedere alle informazioni ambientali e a tutta una serie di servizi per agevolare il rapporto fra il cittadino e le pubbliche amministrazioni in materia ambientale;
- sono state promosse n. 4 manifestazioni pubbliche e vari progetti in materia di educazione ambientale con un significativo coinvolgimento di popolazione, di scuole e di associazioni.

Il lavoro svolto è stato quindi veramente proficuo e le somme stanziare a inizio d'anno sono state spese quasi completamente (circa il 97%). Anche se l'entità operativa in materia ambientale è di recente costituzione e per vari motivi storici ancora da organizzare e ridefinire, il proseguire in un cospicuo impegno sia finanziario sia nelle dotazioni di personale potrà consentire anche al nostro territorio di raggiungere livelli di qualità ambientale particolarmente significativi come richiesto al Comune leader in Italia nell'attività turistica.

## **ASSESSORATO**

### **SPORT E TEMPO LIBERO E SERVIZI AL CITTADINO**

#### **SPORT E TEMPO LIBERO**

Nel corso dell'anno 2003, il Servizio Sport e T. L. oltre all'attività ordinaria di gestione degli impianti sportivi comunali si è impegnato nello sviluppo di due importanti filoni d'azione, la promozione della cultura sportiva e l'organizzazione di manifestazione ed eventi a carattere sportivo.

Il Servizio Sport e T. L. è fortemente impegnato nella diffusione della cultura dello sport per far sì che i valori di cui la pratica sportiva è portatrice siano sempre più radicati nel tessuto sociale cittadino facendo leva principalmente sulla scuola quale terreno ideale di sviluppo della cultura alla pratica sportiva.

In questo senso l'impegno del Servizio Sport trova nel Centro Servizi Amministrativi della Provincia di Rimini un partner importante nell'organizzazione dei Giochi Sportivi Studenteschi un'attività cardine di promozione dello sport nelle fasce d'età rientranti nelle scuole medie inferiori e superiori.

La diffusione della cultura sportiva non può prescindere dalla creazione di un ambiente adatto alla pratica dell'attività sportiva, quale supporto tecnico – strutturale per lo svolgimento della pratica stessa. In questo senso mettendo a disposizione la nostra dotazione cerchiamo di incrementare le opportunità di far sport nel mondo scolastico cercando di garantire una sempre maggior varietà di discipline praticabili. Siamo fortemente impegnati da anni su questo fronte per cercare di rendere possibile il nuoto durante gli orari scolastici utilizzando i due impianti natatori cittadini (Piscina Comunale e Garden).

L'azione del Servizio Sport non può dimenticare il lavoro quotidiano svolto dalle società sportive, associazioni ed Enti di promozione, nello sviluppo dell'attività motoria di base, attività giovanile agonistica e non. Sostenere chi opera in questo settore significa garantire continuità alla loro azione che, complementariamente all'attività della Scuola ed alla nostra azione, rappresenta il canale su cui agire per la diffusione della cultura sportiva.

Al fine di dare risposta alle richieste di contributi provenienti dal mondo sportivo abbiamo pensato al progetto RiminiXLoSport che, creando un collegamento tra l'imprenditoria locale ed il mondo sportivo, riunisce da un lato il carattere della sponsorizzazione e dall'altro quello del sostegno economico alle società sportive. La prima edizione del progetto ha visto una partecipazione di 23 aziende e 86.200,00 euro raccolti.

Diffusione della cultura dello Sport significa anche portare lo sport al di fuori dei luoghi ove solitamente viene praticato, questa è l'idea portante di "Una città per giocare" manifestazione voluta ed organizzata dall'Assessorato allo Sport in collaborazione con l'Assessorato alle Politiche Ambientali.

L'attività di diffusione dell'educazione allo sport e di sostegno alle società sportive trovano un'ideale prosecuzione nella manutenzione, ristrutturazione e ammodernamento dell'impiantistica sportiva. Per quanto di nostra competenza in questo campo si evidenziano le seguenti attività intraprese:

- } il prosieguo dei lavori sui campi da calcio comunali come da convenzioni con i gestori;
- } sistemazione di tribune per il pubblico nello Stadio R. Neri e in altri impianti sportivi;
- } manutenzione ordinaria impianti sportivi

Sia lo sport che il turismo rientrano, socialmente parlando, nell'organizzazione individuale del tempo libero e rappresentano entrambi dei momenti di aggregazione per antonomasia. Lo sport inoltre veicola sentimenti positivi di socializzazione, uguaglianza, non discriminazione e pari opportunità rappresentando di fatto un reale patrimonio, sia attuale che potenziale, per una città a prevalente vocazione turistica. Il binomio turismo e sport si è progressivamente affermato ed ha assunto una rilevanza notevole nella nostra città anche grazie all'operato di questo Servizio. Le iniziative che in quest'ambito si erano organizzate nel corso del 2002 si sono ripresentate e sono aumentate per numero ed importanza.

Rimini Marathon è stata la prima esperienza di organizzazione di una Maratona nella nostra città con la particolarità di essere la prima competizione in questa disciplina pensata in notturna. Il 2003 rappresentava per gli appassionati di motociclismo riminesi, il trentesimo

anniversario della scomparsa del grande campione Renzo Pasolini; il Comune Di Rimini ha pensato di dedicare una manifestazione di tre giorni al ricordo dell'uomo e del campione che con le sue gesta, la sua umanità e le sue vittorie ha contribuito a creare il binomio "Romagna e Motore". Il successo di pubblico e di partecipanti ha dimostrato quanto sia vivo il ricordo che il "Paso" ha lasciato e quanta partecipazione, passione e tifo riescano a calamitare le moto riportate sul mitico circuito della marina, in una rievocazione pensata e realizzata col rigore filologico: i campioni di allora, con moto da competizione rigorosamente d'epoca ed un circuito ricreato con le balle di paglia a bordo strada teatro di epiche sfide tra i grandi del motociclismo.

Oltre a queste manifestazioni, nel corso del 2003 sono stati riproposti gli ormai noti appuntamenti con la Settimana Internazionale Coppi e Bartali, Paganello, Festival del Fitness, Blu Rimini, Adecco Cup – Beach Volley, Campionato Italiano di Triathlon, Rimini Roller Festival.

### **SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI**

Da alcuni anni i servizi demografici sono al centro di significativi processi innovativi che incidono sia sull'organizzazione che sulle funzioni svolte ed hanno assunto nuovi compiti che hanno modificato le modalità di erogazione dei servizi. Ciò ha comportato un notevole impegno delle strutture per rendere sempre più efficiente ed efficace il rapporto con il cittadino-utente. Nell'anno 2003 meritano di essere menzionati, in particolare, i seguenti risultati:

**Nuova organizzazione del servizio Passi Carrabili:** Grazie al progetto appositamente redatto è stato creato un archivio informatizzato delle autorizzazioni rilasciate, che permette ogni tipo di ricerca e consente un migliore controllo sul territorio da parte della Polizia Municipale. Sono state rilasciate circa 23.000 autorizzazioni e si stima che circa i  $\frac{3}{4}$  della popolazione si sia regolarizzata; la creazione della banca dati, già trasmessa alla Polizia Municipale, ha consentito l'avvio dei controlli sul territorio per individuare e sanzionare gli inadempienti. Con la riorganizzazione attuata, due unità sono state rese disponibili per compiti propri della vigilanza urbana, ed il servizio è ora gestito con risorse umane e strumentali proprie del Settore Demografico. L'ufficio è collocato in un ambiente facilmente accessibile al pubblico e privo di barriere architettoniche, mentre il personale addetto cura con professionalità il rapporto con l'utenza; in particolare si evidenzia che il progetto, pur avendo interessato un così consistente numero di cittadini, è stato portato a termine senza suscitare reazioni negative da parte degli interessati, che hanno sempre trovato la massima disponibilità e collaborazione per la soluzione delle problematiche evidenziate.

**Istituzione del nuovo servizio di rilevazione comunale dei prezzi al consumo:** La rilevazione dei prezzi al consumo è un obbligo di legge per i Comuni capoluogo di Provincia ed il comune di Rimini viene ritenuto strategico da parte dell'Istat, in quanto l'Istituto è particolarmente interessato ad includere tra le città coinvolte nella rilevazione un Ente a forte vocazione turistica come il nostro. Nell'anno 2003 è stato rilevato il prezzo di 2868 prodotti presso 309 unità di rilevazione: ciò ha consentito l'acquisizione di importanti informazioni circa le dinamiche dei prezzi nella città e tali dati sono ritenuti particolarmente utili sia dalle associazioni di categoria (sindacati, associazioni dei commercianti e degli industriali ecc.) sia dalle istituzioni, in quanto permettono una migliore politica sociale e la possibilità di studiare forme innovative di coordinamento per il

contenimento dell'inflazione ed in favore dei cittadini (come ad esempio, il progetto "Prezzo sicuro").

**Interventi presso il Servizio Cimiteriale:** alcuni significativi interventi sono stati attuati presso il servizio cimiteriale per migliorare la qualità dei servizi offerti e rispondere in maniera adeguata alle istanze dei cittadini, particolarmente sentite in quanto attinenti alla sfera degli affetti e delle relazioni umane dei richiedenti. Si segnalano, tra le altre, le azioni ritenute meritevoli di evidenza:

- a) **messa in sicurezza e consolidamento dei colombari del settore levante del cimitero urbano:** presso il settore levante del cimitero urbano alcune lapidi presentavano problemi di ancoraggio, in quanto il sistema attuato all'epoca della costruzione dei loculi, con strutture in legno, non si era dimostrato efficace su un lungo arco di tempo. E' stato pertanto attuato un idoneo progetto con il quale si è pervenuti alla sostituzione in n. 195 lapidi, del vecchio sistema di ancoraggio, con uno nuovo più stabile e duraturo, con conseguente miglioramento della fruibilità delle tombe da parte degli utenti ed eliminazione dei pericoli di cedimento delle strutture interessate dal degrado.
- b) **Riorganizzazione del servizio di sepoltura salme con ampliamento dell'orario di erogazione del servizio:** attraverso forme di lavoro flessibile è stato possibile organizzare turni di servizio sia mattutini che pomeridiani attraverso i quali viene data sepoltura immediata alle salme, sia nei cimiteri frazionali, che in quello civico e monumentale. Questa organizzazione del servizio ha riscontrato un ampio gradimento da parte dei dolenti che possono ora concludere le esequie in un'unica giornata, senza dover compiere il rito in due diversi momenti, come avveniva precedentemente, quando la sepoltura della salma veniva effettuata, presso il civico cimitero, solo al mattino.
- c) **Progetto straordinario di recupero cripte, loculi e ossari nel cimitero urbano:** nel cimitero civico e monumentale vi erano numerose sepolture che risultano abbandonate e quindi in grave stato di degrado: dopo avere attentamente verificato le normative vigenti è stata messa a punto un'apposita procedura che ha consentito di dichiarare la "decadenza" delle concessioni per le quali non è stato possibile identificare alcun "avente titolo" e di addivenire quindi al recupero di una quota significativa del patrimonio cimiteriale. I manufatti recuperati (n. 71 loculi e n. 3 tombe di famiglia) sono stati riconcessi e questo ha consentito il raggiungimento di importanti risultati: un miglioramento del decoro cimiteriale, in quanto le sepolture sono state oggetto di manutenzione straordinaria, il recupero di spazi da destinare alle sepolture, un notevole vantaggio economico con l'introito di circa 421.000 Euro di diritti di concessione.

**Pubblicazione del Bollettino Statistico e di quello degli incidenti stradali:** il Servizio Statistica cura la redazione di due importanti bollettini: quello statistico, riportante dati relativi alle dinamiche della popolazione residente, alla sua distribuzione sul territorio ed altre notizie di carattere generale di particolare interesse per i cittadini, e quello degli incidenti stradali nel quale sono reperibili informazioni utili ad una efficace politica di prevenzione, sia da parte della Polizia Municipale che da parte del Settore Mobilità.

Altre attività importanti, rientranti nei compiti istituzionali del Settore e pienamente realizzate nel rispetto delle disposizioni di legge vengono brevemente menzionate:

- nell'anno 2003 si è svolto il primo referendum consultivo comunale, che ha comportato un considerevole impegno da parte degli uffici per la necessità di attuare

un'organizzazione impeccabile delle operazioni, svoltesi senza intoppi e nel pieno rispetto delle finalità partecipative previste nello Statuto Comunale;

- è stata data la più ampia assistenza possibile ai cittadini argentini di origine italiana, che si sono presentati per avviare le pratiche di riconoscimento della cittadinanza. L'Ufficio di Stato Civile e quello di Anagrafe sono intervenuti presso le autorità competenti (questura, ministero) per concordare una procedura che consenta, nel rispetto delle vigenti normative, di snellire l'iter richiesto per l'espletamento delle pratiche, in un'ottica di servizio che da sempre è connaturata alla gestione dei servizi demografici.

## **ASSESSORATO**

### **TURISMO**

L'attività svolta dall' Assessorato al Turismo nel corso del 2003, e' stata improntata alla valorizzazione dell' economia turistica del territorio in quanto al Comune viene riconosciuto dalla recente normativa statale e regionale in materia di turismo, il ruolo di soggetto attivo per le attività turistiche e quello di primo destinatario dei finanziamenti in materia di promozione turistica regionale.

Le azioni dell' Assessorato al Turismo pertanto sono state dirette verso i settori dell' accoglienza e dell' organizzazione degli eventi, del raccordo con gli altri soggetti istituzionali e gli operatori economici, dell' informazione attraverso gli uffici IAT e della comunicazione.

L' attività di comunicazione, in particolare ha mirato alla valorizzazione dei diversi prodotti turistici e delle attività tipiche del territorio, al recupero di quote sul mercato italiano attraverso campagne di comunicazione dirette verso determinate aree geografiche ed al mantenimento della quota di mercato straniero con il contestuale sviluppo dei mercati esteri nel centro e nord Europa ed nell' Europa dell' est.

Proprio perché la funzione della comunicazione riveste particolare importanza, allo scopo di trasmettere messaggi orientati alla costruzione di una promozione generale omogenea, l' Assessorato al Turismo ha affidato ad un artista contemporaneo, Gian Luigi Toccafondo, l' incarico di realizzare dei manifesti che rappresentassero Rimini nella stagione estiva 2003.

Di grande rilievo assume la partecipazione non sporadica ma continuativa alle più importanti fiere e saloni del turismo nazionali ed internazionali, quali la Borsa Internazionale del Turismo di Milano, la Fiera di Berlino (IBT), la Fiera di Mosca (MITT) e la fiera di Goteborg (Svezia) . E' quindi necessaria la realizzazione di materiali adeguati per soddisfare due esigenze fondamentali: offrire un'informazione di servizio al visitatore e imporre e sviluppare razionalmente, attraverso la comunicazione, le peculiarità fondanti il territorio e l'immagine riminese: la vacanza a dimensione d'uomo, la cultura dell'ospitalità, il divertimento sano, la cordialità, le mille offerte, l'innovazione, la multietnicità, il buongusto.

Cio' premesso, le azioni concretamente poste in essere dall' Assessorato al Turismo nel 2003 sono state:

- attività di promozione, di informazione e comunicazione verso organi di informazione locali, nazionali o internazionali ( stampa, radio, TV, WEB);
- organizzazione di conferenze stampa in ambito locale e nazionale relative alle

manifestazioni organizzate direttamente dall' Amministrazione Comunale;  
gestione ed aggiornamento del Sito Internet [www.riminiturismo.it](http://www.riminiturismo.it);  
invio periodico di newsletter;  
partecipazione a fiere del settore;  
realizzazione di nuovi materiali di comunicazione ( guide, volume degli eventi, cartoline, locandine, manifesti);  
promozione della destinazione Rimini verso quei mercati esteri dove si sono perse quote di mercato (es. campagna di promozione verso i paesi scandinavi);  
organizzazione di educational tour e work-shop mirati a giornalisti specializzati e ad operatori del settore.

Una particolare attenzione e' stata posta inoltre nei servizi di informazione ed assistenza al turista. L' importanza ed il ruolo dell' informazione in loco, intesa come capacita' di saper soddisfare le richieste del cliente, costituisce un elemento strategico per l' immagine del sistema turistico.

Oltre allo svolgimento dei compiti istituzionali l' attivita' dell' Assessorato e' stata improntata al potenziamento ed miglioramento dei servizi di informazione ed assistenza al turista, attraverso l' apertura di 3 nuovi uffici presso la Nuova Fiera, l' Aeroporto di Rimini e Convention Bureau, nonche' all' adeguamento e miglioramento delle attrezzature degli uffici gia' operanti sul territorio.

Altro aspetto da sottolineare e' rappresentato dalla politica degli eventi. Gli eventi sono una grande ricchezza per il territorio, sia per il settore alberghiero e ricettivo, sia per tutti gli altri settori: sviluppano l'accoglienza, promuovono il turismo e possono diventare argomento di vendita dell'offerta turistica. Recenti indagini hanno messo in luce che le prenotazioni alberghiere raggiungono il loro apice in concomitanza con i grandi eventi. Da questo punto di vista una città come Rimini, per la sua importanza, non può rinunciare ad una efficace politica degli eventi che costituisca sia una valida opportunità di marketing, sia un'importante occasione di risalto dell'immagine nell'opinione pubblica, sulla stampa e sui vari organi di informazione.

L'attività dell'Assessorato al Turismo ha perseguito la politica degli eventi in un'ottica volta quanto più possibile a stimolare il passaggio da "evento" di sola immagine a "evento" programmato e gestito come un "prodotto" che ha l'obiettivo di aumentare l'appeal dell'offerta, contribuendo così al suo posizionamento e di diventare argomento di penetrazione nei mercati e di vendita.

Per lo scenario particolarmente articolato e complesso della realtà di Rimini, l'ottica di fondo nell'organizzazione degli eventi è quella di sistema e coordinamento dei vari soggetti: l'Unione di Prodotto Costa e le altre Unioni (Città d'arte, Terme e benessere), Apt Servizi, Assessorato al Turismo Provinciale e Agenzia di Marketing di Distretto, gli altri settori del Comune quali Cultura, Sport, Politiche giovanili, Sportello Europeo, Ambiente, gli operatori turistici della ricettività, gli operatori di strutture del tempo libero e divertimento, gli organizzatori privati di eventi, i Comitati turistici. Grande attenzione è rivolta anche ai villaggi di animazione commerciale: sono sempre numerose le "grandi marche" che scelgono Rimini come vetrina ideale per lanciare prodotti per tutti i gusti e per tutte le età (dai gelati al beverage, dalle nuove tecnologie informatiche e di rete al food), alternando sulle spiagge e sul lungomare testimonial, allestimenti e divertimenti di notevole impatto.

Fra le manifestazioni piu' rilevanti si ricordano:

la sesta edizione di "Gradisca...l' estate"; Cento Giorni in Festa; RiminFans dedicata a Louis Armstrong; Cartoon Club; Paganello 2003; Blu' Rimini ed alcuni tornei sportivi a livello internazionale quali il Beach Volley ed il Triathlon.

Un discorso a parte meritano le manifestazioni di Capodanno: e' essenziale pensare ad eventi di livello con l' obiettivo di stare sul mercato turistico in periodi dell' anno diversi dall' estate. Ne e' prova la lunga diretta televisiva con gli straordinari risultati in termini di audience, che ha trasformato la lunga notte di San Silvestro in un successo mediatico dal grande valore promozionale.

Per concludere e' doveroso ricordare che l' Assessorato al Turismo ha ottenuto nel dicembre scorso la certificazione secondo la norma ISO 9001 (norma che riguarda il processo di realizzazione di un prodotto o di un servizio, dalla fase di contatto con il cliente alla consegna del prodotto o all' erogazione del servizio) e che detta certificazione si riferisce alla progettazione ed erogazione dei servizi di:

- informazione ed accoglienza turistica;
- promozione del sistema turistico di Rimini;
- organizzazione e gestione eventi.

Va detto che il Sistema Qualita' e' lo strumento necessario all' azienda per dare misurabilita' del proprio lavoro e per poter dare fiducia ai propri clienti anche nel caso in cui i prodotti siano soprattutto servizi.

Proprio per quanto riguarda il concetto di soddisfazione del cliente, occorre ricordare che nel corso del 2003 e' stata fatta una prima analisi di Customer Satisfaction che ha riguardato il turista in generale cercando di valutare il suo livello di soddisfazione sul comparto balneare di Rimini.

Inoltre e' stato predisposto il Manuale Qualita' ovvero un documento che ha permesso di formalizzare e documentare tutto il Sistema Qualita' , un documento che richiama una serie di procedure che riportano tutte le fasi dell' attivita' del Settore.

## **ASSESSORATO**

### **SERVIZI SOCIALI E POLIZIA MUNICIPALE**

#### **SERVIZI SOCIALI**

Nel 2003 è stata promulgata la legge regionale 12 marzo 2003, n. 2, "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali". Con questo atto normativo la Regione sviluppa e completa, in ambito regionale, la legge 8 novembre 2000, n.328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".

Nel processo di riforma del sistema di erogazione dei servizi sociali, uno dei tratti salienti è il riconoscimento in capo ai Sindaci della responsabilità di costituzione del sistema integrato dei servizi sociali territoriali. In questo senso la richiamata normativa innova profondamente il metodo ed il merito degli interventi legislativi del passato e, in campo sociale, propone autonomia e partecipazione degli enti locali nella strutturazione e nel funzionamento dei servizi territoriali.

Il Comune di Rimini ha svolto un ruolo politico, e tecnico-amministrativo, di rilievo nella definizione della responsabilità degli enti locali. Viene ampiamente riconosciuto, non solo

in ambito regionale, che è in sperimentazione a Rimini un originale modello organizzativo e funzionale del sistema dei servizi sociali, definito delle "deleghe partecipate", e che consiste nella costituzione di servizi di rete, nel rafforzamento del ruolo di governo dei servizi tramite la partecipazione del Terzo Settore all'attività degli organi di indirizzo politico e di controllo, nella diretta integrazione delle funzioni che possono avere stretta attinenza con quelle sociali.

Nel corso del 2003 si è data concretezza allo schema di costituzione del sistema integrato territoriale dei servizi sociali. Si è definito l'Accordo di Programma per l'organizzazione del servizio in rete per la promozione della Salute Mentale. L'Accordo sviluppa analogo Accordo già in essere per il Servizio Assistenza Anziani ed in questo senso pone le premesse per gli analoghi accordi di programma per gli altri servizi di area (tossicodipendenze, responsabilità familiari e diritti dei minori, handicap e disabilità, lavoro e, probabilmente, carcerati).

L'impianto degli accordi di programma si propone:

1. l'organizzazione in rete di servizi sociali e socio-sanitari presidiati da diversi enti, pubblici e privati;
2. la dimensione distrettuale dell'organizzazione dei servizi di rete;
3. l'integrazione delle funzioni di servizio sanitario e sociale (per coinvolgere, in prospettiva, funzioni di istruzione, di formazione e di lavoro);
4. la definizione del ruolo di direzione politica del modello organizzativo di rete, rimessa al Comitato di Governo del Distretto, allargato al Terzo Settore ed alle espressioni qualificate della società civile;
5. la distinzione tra indirizzo e controllo (di competenza del Comitato di Governo) e gestione delle risorse dei servizi di rete, di competenza del dirigente responsabile dei medesimi servizi di rete (designato dal Gruppo di Governo);
6. l'esplicitazione delle finalità dell'accordo di programma, intesa a definire l'adesione degli enti territoriali ai principi qualificanti l'azione di cura e promozione sociale per le varie tipologie di utenti (anziani, affetti da disturbi mentali, diversabili, ecc.);
7. l'individuazione di interventi particolarmente significativi sui quali impegnare i soggetti firmatari degli accordi di programma nel periodo di validità dell'accordo (di norma tre anni).

L'attività di costituzione del sistema integrato dei servizi sociali si è innestata sulla sperimentazione della programmazione che, nell'ambito di specie, si attua con i Piani di Zona distrettuali.

Dopo la predisposizione del Piano di Zona 2002-2003, è stato adottato per l'anno 2003 il Programma Attuativo 2003. La Regione ha accolto le proposte del territorio riminese e ha dato indicazioni di rafforzare l'integrazione della programmazione nel sociale (Piani di Zona) con la programmazione nella sanità, che si estrinseca nella definizione, sempre a livello di Distretti, dei Programmi delle Attività Territoriali (PAT): i due documenti programmatori avranno le stesse scadenze triennali, le stesse istituzioni di riferimento e dovranno far convergere le rispettive metodologie.

Rimini sta già sviluppando un interessante laboratorio di integrazione di funzioni, anche programmatiche.

Il quadro di riferimento delineatosi nel 2003, per le aree di intervento sociale che vengono proposte dalla modulistica regionale, è il seguente:

AREE	TOTALI DISTRETTO NORD (SPESA SOCIALE)	TOTALI COMUNE DI RIMINI (SPESA SOCIALE)
Responsabilità Familiari	3.616.261,71	2.400.442,33
Diritti dell'infanzia e dell'adolescenza	8.141.602,56	5.649.612,27
Disabili	4.394.690,49	2.923.022,38
Anziani	4.768.615,47	3.866.468,30
Immigrati	528.785,63	431.228,38
Povertà ed esclusione	519.591,46	422.395,78
Dipendenze	335.873,75	227.625,19
Altro	1.210.171,81	1.133.487,81
<b>TOTALI</b>	<b>23.515.592,88</b>	<b>17.054.282,44</b>

(i dati del Comune di Rimini sono comprensivi del rendiconto Pubblica Istruzione e dei costi del personale di Settore, nonché di risorse della AUSL.)

AREE	TOTALI DISTRETTO NORD (SPESA SOCIALE)	TOTALI COMUNE DI RIMINI (SPESA SOCIALE)
Responsabilità Familiari	15%	14%
Diritti dell'infanzia e dell'adolescenza	36%	33%
Disabili	19%	17%
Anziani	20%	23%
Immigrati	2%	3%
Povertà ed esclusione	2%	2%
Dipendenze	1%	1%
Altro	5%	7%
<b>TOTALI</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Dall'insieme dei dati, seppur esposti in forma sintetica, emerge che opera in ambito distrettuale un complesso di servizi di considerevole dimensione.

Eppure la percentuale di distribuzione della spesa per il Comune di Rimini e per gli altri Comuni del Distretto mette in evidenza un certo squilibrio degli interventi territoriali per le varie aree.

La programmazione territoriale dovrà puntare alla qualificazione ed alla razionalizzazione degli interventi distrettuali. Il ruolo della Regione in proposito dovrà essere decisivo, anche in considerazione del fatto che, nel complesso, il territorio riminese deve recuperare uno storico ritardo rispetto agli standards di qualità medi regionali.

In questo senso il lavoro fatto nel 2003 con la sperimentazione della programmazione nel sociale e con l'impostazione del sistema integrato di interventi sociali (Accordi di Programma per i servizi in rete) ha posto le premesse per lo sviluppo di iniziative che in futuro potranno essere incisive.

## **POLIZIA MUNICIPALE**

I risultati più significativi, conseguiti dalla Polizia Municipale riminese nell' anno 2003, sono così sintetizzabili:

l' attività di polizia stradale è stata svolta effettuando oltre 8.000 servizi che hanno permesso il controllo di oltre nr.23.000 veicoli (+ 24% rispetto al 2002) e l' accertamento di oltre nr.84.500 atti di violazione alle norme del C.d.S., nonché il ritiro su strada di nr.356 patenti di guida (+ 10% rispetto al 2002) e nr.887 segnalazioni per il ritiro (+ 15% rispetto al 2002);

gli incidenti stradali rilevati dalla Polizia municipale, pari ad oltre lo 80% del complesso di incidenti stradali rilevati sul territorio comunale, sono stati nr.2.142 (+ 8,3% rispetto al 2002).

l' attività di prevenzione e contrasto dello <<Abusivismo commerciale>>, svolta in collaborazione con le Forze di Polizia nazionali, ha permesso il sequestro di oltre nr.135.000 oggetti;

complessivamente, i controlli in materia di polizia amministrativa sono stati nr.2.165 (+ 47% rispetto al 2002). Da tale attività sono scaturiti nr.671 accertamenti di violazione (+ 92% rispetto al 2002) e nr.1.139 sequestri (+ 103% rispetto al 2002);

l' attività in materia edilizia si è articolata in ben nr. 2.095 controlli (+ 42% rispetto al 2002), da cui sono sorte nr.181 notizie di reato (+ 24% rispetto al 2002) e nr.837 segnalazioni agli uffici competenti (+58% rispetto al 2002);

in materia ambientale sono stati effettuati nr.247 accertamenti, da cui sono scaturiti nr.153 verbali di violazione (+ 10% rispetto al 2002), molti dei quali risultano relativi ad una delle emergenze dell' estate 2003: l' inquinamento acustico;

complessivamente, le notizie di reato trasmesse all' Autorità Giudiziaria sono state nr.588 (+ 83% rispetto al 2002) e le persone arrestate nr.123 (+ 68% rispetto al 2002);

l' attività degli Uffici Contravvenzioni e Contenzioso, relativa alla trattazione di circa 100.000 atti contravvenzionali ed oltre nr.2.900 ricorsi tra amministrativi e giurisdizionali, ha comportato entrate per le casse dell' Ente pari a Euro 4.563.075 (oltre 8 miliardi ed 800 milioni del vecchio conio) (+ 10,8% rispetto al 2002);

in notevole incremento anche tutta l' attività amministrativa: basterà ricordare, in tal senso, le nr.17.600 pratiche informative (+ 68% rispetto al 2002), le oltre nr.7.000 notifiche di PG (+ 24% rispetto al 2002), gli oltre nr.4.900 provvedimenti in materia di organizzazione provvisoria della mobilità (+ 24% rispetto al 2002), le oltre nr.7.700 segnalazioni agli uffici interni ed esterni all' Ente (+62% rispetto al 2002).

I risultati raggiunti, l' articolazione operativa, l' incremento costante della produttività, lasciano ben sperare in ordine alla possibilità di perseguire positivamente l' obiettivo, individuato dalla recente legislazione regionale, di una polizia municipale qualificata, coordinata a livello regionale, «*interfaccia autorevole*», in Emilia-Romagna, delle Forze di

Polizia nazionali a competenza generale; sostanzialmente uno degli snodi operativi in cui si dovrà articolare il coordinamento, previsto dal Titolo V della Costituzione, tra sicurezza pubblica e polizia amministrativa,

## **ASSESSORATO CULTURA**

I risultati conseguiti nell'anno trascorso hanno corrisposto alle attese e alle dichiarazioni di intenti annunciati dall'Assessorato in sede di relazione previsionale e programmatica.

Questa faceva riferimento da un lato alle politiche per i «contenitori», cioè per le strutture materiali destinate alle attività, istituzionali e non, pertinenti al comparto: il lavoro per il quinto stralcio del museo, ad esempio, destinato ad accogliere 25 nuove sale per il completamento della Sezione archeologica, è proseguito secondo i tempi previsti, a tal punto che alla data attuale sono in procinto di essere conclusi, così come è avvenuto per gli interventi di restauro e ristrutturazione di Villa Alvarado, la nuova sede sul colle di Covignano nei pressi del Santuario delle Grazie in cui sarà collocato il Museo delle culture extraeuropee «Dinz Rialto».

Altre importanti azioni hanno riguardato l'attuazione degli atti propedeutici alla prosecuzione dei lavori nel complesso dell'ex Convento degli Agostiniani, ivi compresa l'acquisizione di importanti finanziamenti, ovvero lo sblocco delle operazioni tecnico-amministrative per l'avvio dei lavori di copertura e fruibilità del sito archeologico di Piazza Ferrari ("Domus del chirurgo").

Riguardo alle attività comprese nel piano di gestione del Settore cultura, al quale documento qui si rinvia, queste hanno avuto tutte puntualmente luogo con significativi risultati in termini di riscontro del pubblico e degli organi di informazione. Occorre tener presente, nella valutazione degli andamenti, la particolare situazione in cui hanno agito le strutture operative, cioè il forte ridimensionamento dei finanziamenti di parte corrente e il deficit e la precarietà sempre più marcati nel personale adibito alla erogazione dei servizi e alla loro amministrazione, gestione e organizzazione.

Tuttavia, nonostante l'effetto combinato di tali fattori avversi, l'acquisizione di finanziamenti esterni pubblici e privati e il particolare impegno del personale ha reso possibile, anche per le attività di tipo istituzionale, il mantenimento dei livelli di prestazione fondamentalmente in linea con quelli degli anni pregressi, con qualche difetto in taluni casi, ma soprattutto con incrementi talora inaspettati.

In ogni caso le tabelle comparative qui di seguito riportate sintetizzano i dati quantitativi significativi per il 2003.

### **LICEO LETTIMI**

comunico che nel corso dell'anno 2003 (prevalentemente riferito all'anno accademico 2002/2003) questo Istituto dopo il decreto di pareggiamento ha consolidato ulteriormente il suo assetto.

Hanno infatti preso servizio quattro nuovi ottimi docenti, vincitori dei rispettivi concorsi delle cattedre di pianoforte (2), violoncello, tromba-trombone, espletati alla fine dell'anno 2002.

Nel corso dell'anno, attraverso numerose iniziative sono stati realizzati molti concerti di allievi e di insegnanti dell'Istituto spesso presentati in formazioni cameristiche o orchestrali.

Le iscrizioni agli esami di stato (licenze–compimenti-diplomi) sono state complessivamente 105 e le due sessioni di esami dell'anno accademico 2002/2003 si sono svolte serenamente, con piena soddisfazione dei candidati e dei docenti.

Il commissario ministeriale ha molto apprezzato il lavoro dei professori e la preparazione degli allievi.

Per quanto attiene infine alle domande di ammissione per l'anno accademico 2003/2004: le richieste in numero di 49 sono state tutte corrisposte.

## **ASSESSORATO PUBBLICA ISTRUZIONE**

### **Istruzione**

Si è completato alla fine del 2003 l'intervento di recupero della scuola di Santa Aquilina che consente di iniziare l'attività di micronido in grado di accogliere una quindicina di bambini.

Questa struttura è particolarmente interessante perché potrà rispondere alle esigenze dei numerosi lavoratori che gravitano nell'area industriale ed artigianale di Cerasolo Ausa.

Si è completato il progetto di ricerca di "Customer satisfaction", realizzato dalla facoltà di Statistica dell'Università di Bologna, sede di Rimini che ha evidenziato un livello molto alto dei nidi d'infanzia.

Si è completato l'intervento del nido Cappellini che è ritornato (dopo due anni presso la scuola elementare Griffa) a settembre nella sua sede originale, in una struttura praticamente nuova e di ottima fattura.

Anche gli altri interventi di adeguamento alla L. 626 realizzati durante l'estate sono stati completati secondo calendario attraverso una fattiva e continua collaborazione con l'Assessorato ai Lavori Pubblici e i dirigenti scolastici.

A maggio 2003 si è riproposto il Consiglio Comunale dei bambini e delle bambine che ha visto coinvolte tutte le scuole medie del comune, dopo due anni di interruzione.

Anche nel 2003 si è sostenuto, in collaborazione con l'Assessorato all'ambiente, il progetto Ricicland che ha coinvolto classi di tutte le scuole elementari e medie con buoni risultati di raccolta differenziata e di attività didattiche connesse.

### **Università**

Hanno avuto inizio, alla fine dell'autunno, i lavori all'edificio "Navigare Necesse", struttura che accoglierà l'attività didattica dei corsi della Facoltà di Farmacia e Chimica Industriale.

Si è deliberato di inserire nel programma della "Cittadella Universitaria" l'ex-Convento San Francesco dove collocare la biblioteca universitaria, in sostituzione dell'intervento previsto sul chiostro della biblioteca Gambalunghiana.

## **ASSESSORATO ORGANIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI**

### **ORGANIZZAZIONE**

Tendenze fondamentali e principali risultati raggiunti nel 2003

Ulteriore aumento del grado di flessibilità della complessiva struttura di impiego comunale ottenuto mediante: - riduzione in valore assoluto del personale di ruolo (- 28 unità); - contenimento delle collaborazioni coordinate e continuative; - incremento piu' che proporzionale dei rapporti a tempo determinato (+41 unità; di cui per fronteggiare l'ampliamento dell'offerta di servizi per l'infanzia: +18 unità).

Nell'ultimo biennio si è avuto un incremento della forza lavoro impegnata nei servizi per l'infanzia pari a 32 unità, a fronte della estensione progressiva della base di utenti. I servizi di recente attivazione (per scelta dell'amministrazione o per delega di competenze da enti sovra-ordinati: contrasto al lavoro irregolare, demanio marittimo e portuale, gestione delle invalidità civili, ecc.) impiegano circa 20 unità.

Operativamente avviato un programma di formazione rivolto ai dipendenti dell'ente gestito in misura considerevole con l'ausilio di formatori interni che mobilita un numero di ore all'anno almeno doppio dello standard su cui si collocava abitualmente l'amministrazione.

Avviato il programma di progressioni verticali (44 posti in categoria C e 38 posti in categoria D) e avvenuto reclutamento dall'esterno di professionalità di fascia elevata (14 unità) attraverso una pluralità di selezioni mirate (9), di cui tre finalizzate alla costituzione di rapporti di "formazione-lavoro". Da ciò consegue un innalzamento del livello medio di inquadramento del personale inserito stabilmente nell'organico comunale.

Concluse le operazioni di allestimento del sistema di gestione per la qualità nei servizi: Nidi d'infanzia, turismo e tributi e avvio dell'iter di certificazione.

Portate a termine le rilevazioni sulla soddisfazione degli utenti dei servizi: Nidi d'infanzia, tributi, turismo e biblioteca; predisposto il questionario per i servizi di protezione sociale.

Analizzati e discussi con i responsabili di servizio i risultati delle rilevazioni allo scopo di prevedere innovazioni di processo e di servizio.

I risultati appena descritti rappresentano punti importanti di attestazione di un disegno organico e complessivo inteso a: 1) estendere il portafoglio di funzioni e servizi assunti sotto la responsabilità dell'amministrazione; 2) ridurre il personale impiegato sui servizi amministrativi incrementando il livello di produttività mediante riorganizzazioni, accorpamenti di uffici, piu' intenso utilizzo delle tecnologie ICT come fattore abilitante del cambiamento; 3) aumentare il grado di flessibilità della struttura per consentire l'ottimale assorbimento delle risorse umane liberate dalle decisioni di esternalizzazione di alcuni servizi; 4) innalzare il livello medio di professionalità dei lavoratori inseriti stabilmente nell'organizzazione, in vista dell'obiettivo del programma di mandato del Sindaco sintetizzato nell'affermazione: "un comune che gestisce meno e governa di piu'"; 5) portare la "voce dell'utente" dentro i processi produttivi ed organizzativi attraverso l'ascolto sistematico e lo sviluppo della capacità di sintonizzazione con essa degli operatori e dei responsabili dei servizi.

## **SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE**

Si ribadisce che nell'anno 2003 è stata finalmente completata la transizione alla nuova architettura del sistema informativo di tipo "client-server", con conseguente disattivazione dell'elaboratore centrale ed eliminazione dei relativi costi di gestione e manutenzione. La durata non breve delle operazioni di passaggio ha tuttavia indirettamente consentito di reperire sul mercato soluzioni tecnologiche avanzate in grado di fronteggiare adeguatamente alcuni inconvenienti che i sistemi ad architettura distribuita normalmente presentano. Pertanto i livelli di funzionalità e performance complessive del sistema- anche

per gli aspetti tradizionalmente meglio presidiati dai sistemi centralizzati- non hanno subito rilevanti riduzioni.

Per quanto attiene lo sviluppo della ipotesi di affidamento all'esterno dei servizi informatici comunali (outsourcing), è stata completata la esplicitazione delle esigenze di evoluzione dei sistemi informativi a livello di singolo servizio. Il quadro che ne è derivato rappresenta una base importante di riferimento per qualsiasi progettazione di sistema futura nonché il primo segno della transizione del sistema informativo comunale da una "logica di produzione" di soluzioni ad una "logica di servizio" verso le strutture *di line*.

### OBIETTIVI PROGRAMMATICI – relazione revisionale programmatica 2003

Ulteriore contenimento della spesa per il personale mediante applicazione del tur-over parziale.

Avvio di un esteso programma di appalto di servizi, utilizzando il margine di flessibilità della struttura generale dell'impiego formatosi negli ultimi tre anni.

Estensione dell'area di applicazione dei sistemi di gestione per la qualità, portando a certificazione i servizi in cui l'esperienza è già in corso (Asilo nido e i servizi tributari) e allestendo sistemi di rilevazione della *qualità percepita dagli utenti* sulla generalità dei restanti servizi.

Concreto avvio delle forme di lavoro flessibile (tele-lavoro e contratti di formazione-lavoro).

Attuazione del piano delle progressioni verticali per adeguare la distribuzione complessiva dei livelli professionali al nuovo assetto di compiti e funzioni in capo al Comune.

## SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE

La carenza di personale amministrativo ha influito sulle attività del SIT-Toponomastica, soprattutto per ciò che in qualche modo era meno impellente ma che, in realtà, rappresenta il "core business" e cioè l'implementazione continua della banca dati; un esempio, è stato il rallentamento del reperimento delle planimetrie catastali, reperimento che si concluderà nei primi mesi dell'anno in corso.

Altre difficoltà sono pervenute da soggetti esterni; si citano il ritardo nella trasmissione della Cartografia Tecnica Regionale da parte di AZIMUT ed il lungo "travaglio", peraltro ancora non concluso, dell'acquisizione dei dati ex AMIA; in quest'ultimo caso, la trasformazione societaria unita probabilmente a priorità aziendali differenti hanno allungato e complicato una fornitura di servizi che trova rispondenza in accordi regolarmente sottoscritti.

Nonostante tutto ciò, si sono adempiute tutte le attività proprie dell'ufficio; si citano:

- ♣ la prosecuzione del censimento delle unità immobiliari (l'operazione terminerà nel 2004);
- ♣ le operazioni toponomastiche (denominazione di nuove vie, numerazione delle nuove unità immobiliari, ,,,) e aggiornamento della banca dati informatica;
- ♣ l'aggiornamento del censuario catastale fino al 2001;
- ♣ l'arricchimento della banca dati relativamente alle pratiche edilizie (fino al 2002) e delle proprietà catastali terreni e fabbricati;
- ♣ la produzione di tematismi per uffici vari (pubblica istruzione, quartieri, consiglieri, statistica, ufficio stampa, ufficio pubblicità, sportello unico,....);

- ♣ produzione di stampe cartografiche;
- ♣ supporto e formazione attiva a utenti interni.

*Le novità sono rappresentate dall'attivazione di tre progetti, ovviamente di diversa valenza e impegno:*

1. il Progetto Sigma ter, progetto di rilievo nazionale che ha fruito di un consistente contributo statale previsto per il piano di e-government; nel corso del 2003 è stata bandita la gara per la fornitura dei servizi informatici unitamente a quelli necessari alla informatizzazione dello Sportello Unico dell'Edilizia e dello Sportello Unico per le Imprese. La scelta di accorpate i tre lotti in un'unica gara, oltre all'economicità degli atti, è giustificata dalla necessità di introdurre congrui livelli di informatizzazione nei servizi sopra indicati, condizione indispensabile anche per garantire una integrazione fra le varie banche dati e tra queste e il SIT. La gara è stata formalmente aggiudicata entro il mese di marzo 2004.

2. il Progetto Mobilità, che coinvolge il SIT e il Servizio Mobilità; nel corso del 2003 si è proceduto all'acquisto del software CityGo!, all'impianto del sistema, all'addestramento del personale del Servizio Mobilità, all'inizio del popolamento delle banche dati relative, al completamento del documento di analisi per il proseguimento del progetto.

3. il Progetto Carta Archeologica, operazione che si inserisce all'interno di quella più vasta relativa al Piano Strutturale; nel corso del 2003 si sono analizzate le modalità tecniche di georeferenziazione dei vari siti archeologici e delle potenzialità di rischio archeologico, ovviamente in accordo e con l'assistenza dei tecnici della U.O.A. Archeologia e Culture Extraeuropee. Nei primi mesi dell'anno in corso si sta procedendo al popolamento della banca dati.

### **Sportello Europa:**

E' proseguita l'attività di aggiornamento delle banche dati e la gestione di iniziative c/o le scuole elementari e medie superiori del territorio. E' stata garantita l'erogazione dei servizi di informazione e consulenza da parte di Punto Europa. Sono state realizzate varie iniziative di sensibilizzazione sulla cittadinanza europea (Primavera dell'Europa, progetto Leonardo da Vinci); in specifico, e' stato avviato nel mese di dicembre, in collaborazione col Comune di Forlì e Ravenna ed altri partner romagnoli, il progetto "Insieme per una Grande Europa", con l'obiettivo di creare una rete di relazioni tra i rappresentanti delle istituzioni e associazioni economiche del territorio romagnolo e i rappresentanti delle istituzioni, delle categorie produttive dei nuovi paesi membri dell'UE. E' proseguita la collaborazione con il progetto EQUAL, già finanziato dall'UE; inoltre Punto Europa ha collaborato con i LLPP per redigere il progetto relativo alle gestione delle acque presentato nell'ambito del programma comunitario INTERREG III e ha messo a punto il partenariato del Comune nell'ambito del progetto "Romit, Itinerari Romani (CADSES)" presentato dalla Provincia di Rimini

### **Pari Opportunità/La Casa delle Donne**

Nel mese di dicembre si sono finalmente conclusi i lavori di ristrutturazione della Casa delle Donne e la città ha così potuto dotarsi di un Centro di servizi e di iniziativa culturale rivolto alle donne. Sono state portate a compimento le azioni legate al progetto Banca delle Ore finanziato dal Min.Lavoro e le varie iniziative volte a sensibilizzare e diffondere una cultura di genere (8 marzo, adesione alla rete Penelope). E' stato dato ulteriore sviluppo all'attività complessiva della Banca del Tempo nella nostra città, attraverso la sensibilizzazione e il coinvolgimento di un maggior numero di persone e la formalizzazione dei rapporti tra la BdT e l'AC.

### **Sito Internet**

E' stato dato avvio alla fase di ricognizione dello "stato dell'arte" e di verifica della impostazione progettuale anche in coincidenza con il processo di esternalizzazione dei servizi CED.

### **URP**

E' stato realizzato il piano di comunicazione per l'Infopoint regionale; e' stata completata la realizzazione della Guida dei servizi della citta', ed.2004 in formato cartaceo e elettronico, istituendo un apposito sito web, e provveduto alla distribuzione di n.3000 copie; e' stata realizzata, in collaborazione con il settore Organizzazione e con la Facolta' di Statistica del Polo Universitario di Rimini una indagine di Customer Satisfaction sugli utenti degli Asili nido; e' stata organizzata la partecipazione dell'A.C. a Euro.P.A. c/o la Fiera di Rimini ed e' stato avviato il processo di riorganizzazione dell'URP, attraverso una maggior integrazione con il Punto Europa, anche in vista della esternalizzazione del servizio di call center.

## **ASSESSORATO**

### **EDILIZIA RES. PUBBLICA-DECENTRAMENTO-POLITICHE GIOVANILI**

#### **EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA**

L'anno 2003 si è particolarmente contraddistinto per l'attività di progettazione e programmazione svolta sul versante dell'edilizia residenziale pubblica, con il raggiungimento degli obiettivi programmatici prefissati.

Tali attività possono essere così riassunte:

- **Contratto di Quartiere Via Pascoli – Via Giuliano da Rimini**

Pur con le difficoltà che sono proprie di un intervento così complesso e articolato, proseguono i lavori di ristrutturazione urbanistica del comparto che prevedono la realizzazione di n. 122 alloggi e relativi accessori, oltre a spazi di uso collettivo.

- **Recupero ambito ex macello comunale**

E' stata avviata la fase progettuale finalizzata alla predisposizione della proposta di Contratto di Quartiere II per il recupero dell'ambito delle aree dell'ex macello comunale, al fine di partecipare all'apposito bando "Contratti di Quartiere II" approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1425 del 21/7/2003, che fissa il 29/3/2004 quale scadenza per la presentazione delle proposte.

- **Attuazione del nuovo Comparto P.E.E.P. Viserba**

E' proseguita l'attività amministrativa finalizzata all'attuazione del comparto contraddistinta da:

- rilascio della concessione edilizia prot. n. 154428 del 25/8/2003 per le opere di urbanizzazione del primo stralcio funzionale;
- inizio delle procedure per l'individuazione del secondo stralcio funzionale e dei relativi soggetti attuatori;

- esame delle modalità di gestione dell'impianto di teleriscaldamento.

- **Interventi sul patrimonio comunale di edilizia residenziale pubblica**

In collaborazione con l'Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Rimini è stato avviato il programma per la realizzazione degli interventi da attuarsi sul patrimonio comunale di edilizia residenziale pubblica, al fine di partecipare ai finanziamenti regionali previsti dall'apposito bando approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 2388 del 24/11/2003, che fissa il 25/2/2004 quale scadenza per la presentazione delle proposte.

- **Programma sperimentale di edilizia residenziale denominato "20.000 alloggi in affitto"**

Sulla base di quanto previsto dall'apposito bando approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 925 del 26/5/2003, che fissava il 27/8/2003 quale scadenza per la presentazione dei programmi, è stato predisposto e presentato nei termini il Programma per la realizzazione da parte del Comune di Rimini in località Gaiofana, Orsoletto, Viserba, Viserbella, Torre Pedrera, Tomba Nuova di complessivi n. 313 alloggi, da destinare alla locazione permanente. La richiesta di finanziamento è pari a • 10.088.399,44. La Giunta Regionale, sulla base delle proposte pervenute e giudicate ammissibili, con deliberazione 7 ottobre 2003 n. 1970 del 7/10/2003 ha approvato il "piano operativo" ovvero la graduatoria delle proposte formulate dai Comuni. Fra i proponenti pubblici e assimilati (n. 107 richieste) gli interventi proposti dal Comune di Rimini sono posizionate ai primi posti (nn. 20-21-22-28-29-30-31). Si è in attesa della determinazione ministeriale e conseguentemente di quella regionale per l'attribuzione dei finanziamenti complessivi e l'individuazione, sulla base della citata graduatoria, degli interventi che saranno oggetto di finanziamento.

- **Realizzazione di n. 80 alloggi di proprietà comunale nel Comparto P.E.E.P. Viserba**

Nel corso del 2003 è intervenuta l'approvazione del progetto esecutivo e l'A.C.E.R. Rimini ha svolto le procedure per l'appalto e l'aggiudicazione dei lavori.

Sono inoltre continuate per i comprensori P.E.E.P. e le zone residenziali comunali esistenti, oltre alle ordinarie attività di gestione (riguardanti il rilascio dei certificati attestanti i requisiti soggettivi o i prezzi massimi di vendita e le informazioni fornite agli utenti interessati) le seguenti rilevanti attività riguardanti:

- **Recupero dei maggiori oneri di acquisizione delle aree P.E.E.P.** mediante lo svolgimento delle procedure amministrative che hanno portato all'incasso di circa • 555.000,00 relativi al III P.E.E.P. Celle, al IV P.E.E.P. Marecchiese e all'VIII P.E.E.P. Miramare e l'invio delle comunicazioni informative ai soggetti convenzionati del V P.E.E.P. Ausa (n. 2184 comunicazioni).

- **Trasformazione in proprietà delle aree P.E.E.P. già concesse in diritto di superficie** mediante lo svolgimento delle procedure amministrative conseguenti alla determinazione dei valori e delle modalità relativi a parte delle aree del IV P.E.E.P. Marecchiese, oggetto della Delibera di Giunta Comunale n. 216 del 6/5/2003, e all'assistenza al Settore Patrimonio per la stipula degli atti relativi a parte delle aree del III P.E.E.P. Celle, in ottemperanza a quanto stabilito con Delibera di Giunta Comunale n. 120 del 12/3/2002 e relativi a parte delle aree dell'VIII P.E.E.P. Miramare, in ottemperanza a quanto stabilito con Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 22/1/2002.

## **DECENTRAMENTO**

L'attività istituzionale dei quartieri si è svolta nell'anno 2003 con regolarità ed ha visto impegnati i Consigli di Quartiere con il seguente numero di sedute: Q1 n.13; Q2 n.16; Q3 n.16; Q4 n.18; Q5 n.20; Q6 n.18.

Sul versante della partecipazione e della promozione i quartieri complessivamente hanno realizzato 41 iniziative di tipo ricreativo e 81 a carattere culturale. Sono state rilasciate 150 concessioni temporanee per l'utilizzo a titolo gratuito delle sale di quartiere da parte di gruppi e associazioni culturali. Sono state rilasciate 61 concessioni a pagamento per un totale di Euro 4.503,46.

In ambito ricreativo – educativo segnaliamo l'attività delle 2 ludoteche di Quartiere aperte per 1200 ore per 1176 bambini iscritti; unità fornite in prestito n. 969. È stata implementata l'attrezzatura informatica per Euro 1.000 e la dotazione di giochi e libri per Euro 700. L'attività periodica è stata integrata da 14 laboratori didattici frequentati da 169 bambini.

L'attività di controllo esercitata tramite l'utilizzo del "modello di dichiarazione a completamento dei progetti per i Centri Estivi" ha permesso di accertare la regolarità contributiva previdenziale e assicurativa da parte degli Enti gestori. A fronte di un potenziamento della risorsa finanziaria pari a Euro 7.500 per quartiere si è ottenuta la regolarizzazione della posizione lavorativa di circa 40 operatori e la copertura assicurativa per i volontari ed i tirocinanti impiegati.

### Politiche del Lavoro

Il servizio informativo – giuridico per lavoratori migranti ha svolto la propria attività di sportello settimanale presso il Q6 e il Q5. Si è dato accesso a 200 utenti contattando 20 datori di lavoro italiani. Possiamo rilevare una estrema varietà di provenienza (18 nazionalità interessate) che presenta la necessità di mediazione sempre più diversificata e "personalizzata".

È proseguita l'attività di collaborazione al sito internet nazionale con redazione locale per: inserimento dati, informazione ed eventi riguardanti il fenomeno migrante nel territorio provinciale. Contiamo 6325 contatti, segno che il materiale pubblicato è di interesse generale.

L'attività dell'osservatorio del lavoro ha permesso di fare il punto sulle più rilevanti caratteristiche del contesto territoriale locale.

È stato sottoscritto il Protocollo d'intesa con gli enti di vigilanza e realizzato il corso di formazione specifico per gli addetti (P.M., LL.PP. e ufficio politiche del lavoro) per l'attività di controllo sul lavoro irregolare.

È stato costituito l'ufficio amministrativo delle politiche del lavoro per l'avvio dell'attività di monitoraggio e per l'accertamento della regolarità contributiva e previdenziale nei contratti comunali di appalto lavori e di affidamento di servizi.

### Canile comunale

Informatizzazione delle procedure di fatturazione dei servizi resi a terzi del canile comunale; realizzati lavori di sistemazione della struttura e dei recinti per aumentare la ricettività del canile; stipulato con CSR coop. soc. convenzione per la gestione del canile e dei servizi connessi; controllo e definizione compenso al precedente gestore a tutto il 30 Giugno 2003; ottenuto il finanziamento per le aree di sgambamento cani.

## **Politiche Giovanili**

Le azioni avviate hanno prodotto un alto rendimento in termini di servizi e coinvolto un numero sempre maggiore di giovani (27.600). Le varie iniziative programmate nei due

Centri Giovani di Casa Pomposa e S.Giustina si sono svolte regolarmente. Sono proseguite le azioni previste nell'ambito dei progetti co-finanziati da leggi nazionali e regionali: Giovani In-Forma; Musica & Musiche, coordinato con la Provincia RN; Scambi giovanili internazionali (Spinaci per Popeye); Riminesi Venuti da Lontano, ecc. L'attuazione dei singoli progetti ha in generale richiesto il coinvolgimento di operatori istituzionali e del privato-sociale. Relativamente ai progetti Rimini una città per i giovani: favorire l'aggregazione autogestita e La Casa del Teatro della Danza, cofinanziati dalla RER ai sensi della LR 21/96, l'avvio del programma è legato alla realizzazione degli interventi di ristrutturazione e messa a norma delle strutture destinate ad ospitare le varie attività, da parte del settore LLPP. Ha preso avvio anche, per la prima volta nella nostra città, una ricerca sui giovani commissionata al prestigioso Istituto IARD, di Milano. In aggiunta a quanto previsto negli obiettivi PEG è stato predisposto, in collaborazione con l'ECIPAR, il progetto Centro Giovani AGILE, finalizzato alla formazione e all'accompagnamento alla gestione di figure professionali idonee a gestire centri e luoghi di aggregazione giovanili

## **ASSESSORATO**

### **EDILIZIA PRIVATA E MOBILITÀ**

Pur nella carenza di risorse umane stabilmente in organico di Settore Sportello per l'Edilizia e Piani Attuativi, si ritiene utile segnalare alcuni risultati conseguiti nel corso del 2003:

conclusione dell'istruttoria di tutte le domande di concessione edilizia ancora giacenti dal 2002 con una forza-lavoro ridotta da n.5 a n.3 unità per il trasferimento attuato ai primi di luglio di n.2 unità all'Ufficio Istruttoria dei Permessi di Costruire: ciò è confermato dalla quota = 0 delle richieste pervenute nel 2003 a fronte delle 373 concessioni evase, nonché dalla quota = 0 delle autorizzazioni ambientali richieste a fronte delle 22 rilasciate;

inversione, tramite disposizione organizzativa di servizio, del trend edilizio dal 70% delle richieste di Imprese e 30% delle richieste di altri soggetti (Edilizia) al 30% delle richieste di Imprese e 70% di richieste di altri soggetti: i 352 permessi di costruire richiesti allo Sportello per l'Edilizia hanno maturato in 135 giorni il diritto a iniziare i lavori, i 30 permessi di costruire istruiti per lo Sportello Unico delle Attività Produttive sono stati rilasciati entro 150 giorni, le 2142 denunce di inizio attività presentate hanno maturato tale diritto all'inizio dei lavori mediamente in 30 giorni. La riduzione dei tempi abilitativi è la conseguenza della puntuale applicazione della L.R. 31/2002 attraverso la predisposizione del Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento dello Sportello Unico per l'Edilizia;

ripresa dell'attività di rilascio dei certificati di abitabilità, che sono passati dai 7 del 2002 a 170 grazie alla ricostituzione dell'Ufficio e alla sua nuova organizzazione ai sensi della L.R. 31/2002;

acquisizione di autonomia gestionale e amministrativa nelle materie giuridica, contrattuale ed economico-finanziaria da parte del Settore Edilizia Privata grazie all'istituzione dello Sportello per l'Edilizia.

Dal confronto con le proposte programmatiche allegate al bilancio di previsione 2003 emerge la sostanziale rispondenza dei risultati conseguiti ai risultati attesi, in particolare per quanto riguarda l'obiettivo, pienamente raggiunto, del massimo utilizzo della procedura del silenzio/assenso, prevista dall'art.13 della L.R. 31/02.

## PRESIDENZA DEL CONSIGLIO

### Cooperazione internazionale

La Presidenza del Consiglio Comunale, su espressa richiesta del Sindaco ed a seguito della costituzione dell'apposita Struttura di supporto al Consiglio Comunale, collabora alla realizzazione di iniziative in materia di cooperazione allo sviluppo, solidarietà internazionale e promozione di una cultura di pace nonché, seppure parzialmente, anche in materia di gemellaggi come di seguito meglio precisato.

**A** - Iniziative di promozione del servizio civile, anche all'estero, allo scopo di incrementare la solidarietà verso altre comunità e culture.

In via preliminare è opportuno ricordare che per approfondire la materia e per promuoverne la conoscenza fra i cittadini, per la prima volta nella nostra città e con notevole rilievo nella stampa e televisioni locali, con la collaborazione dell'Amministrazione Comunale, sono state effettuate due importanti iniziative, e precisamente:

a) *"Qualcosa da obiettare ? servizio civile day"*, presentazione presso il Teatro degli Atti nella giornata di sabato 13 dicembre della nuova legge sul servizio civile con il Direttore Generale dell'Ufficio Nazionale del Servizio Civile ed il Responsabile della Regione Emilia-Romagna; b) *"Servire la pace e difendere i diritti umani, esperienze europee e prospettive del servizio civile all'estero"*, convegno internazionale svolto dal 16 al 18 dicembre presso Teatro degli Atti, per approfondire le tematiche relative alla istituzione di un Corpo Volontario Europeo in campo umanitario a difesa e promozione dei diritti umani sulla base delle esperienze realizzate in tutta Europa.

Questa tematica era stata già esaminata anche ad ottobre tramite la promozione ed organizzazione del *"Forum sulla non violenza in Europa e ruolo dei civili in zona di guerra"* articolato in due specifiche iniziative:

a) incontro organizzato direttamente dal Comune di Rimini con i docenti e gli studenti di alcune scuole medie superiori di Rimini e *"Peaceful Tomorrows"*, Associazione USA dei familiari delle vittime dell'11 settembre, presso l'aula magna del Liceo Scientifico Einstein;

b) convegno svolto presso la sala riunioni della Sede dei Sindacati, organizzato unitamente alla Provincia, agli altri Comuni ed alle Associazioni, sul tema *"Il ruolo dell'Europa a sostegno delle lotte non violente e dei diritti umani nel mondo"* con la partecipazione di docenti universitari, rappresentanti delle istituzioni europee, del mondo del volontariato e dei rappresentanti dei paesi ospitati dai Comuni della provincia di Rimini, nell'ambito dell'iniziativa denominata *"Adotta un popolo"*.

Inoltre, in applicazione della deliberazione di Giunta regionale n. 2046/2003 di cui alla legge regionale 20/10/2003 in materia di valorizzazione del servizio civile, sono stati predisposti ed inoltrati per essere ammessi a contributo regionale i seguenti progetti:

a) *"Caschi bianchi – Corpo civile di pace, progetto di servizio civile all'estero per i diritti umani, la promozione della pace, la solidarietà internazionale, la cooperazione fra i popoli"*, promosso unitamente all'Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII di Rimini;

b) *“Formare – progettare – promuovere il servizio civile - anno 2004”* promosso congiuntamente alla Provincia di Rimini.

**B -** Per quanto riguarda, invece, più specificamente la cooperazione internazionale, è necessario ricordare oltre alla predisposizione ed approvazione della programmazione annuale delle iniziative e relativo riparto dei contributi per l'anno 2003 approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 297 del 24 giugno 2003, le più significative iniziative come di seguito indicato ed in particolare:

#### **Progetto “Solaria”:**

In data 15 dicembre 2003, presso la sala delle Conferenze internazionali del Ministero degli Affari Esteri, si è conclusa la parte formativa del progetto che, come noto, è stato promosso congiuntamente dall'ANCI e dalla Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo del Ministero degli Affari Esteri nell'ambito dell'Accordo quadro del 3 maggio 2001. Il Comune di Rimini nell'ambito del progetto partecipa anche alla formazione della banca dati nazionale in allestimento presso il sito web dell'ANCI.

#### **Solidarietà a favore del Popolo Saharawi.**

Invio di una delegazione del Comune di Rimini, unitamente alla Provincia ed al Comitato di solidarietà con il Popolo Saharawi di Rimini dal 23 al 31 ottobre 2003 (deliberazione Giunta Comunale n. 434 del 16/10/2003) per effettuare alcuni incontri con le autorità locali allo scopo di esaminare e concordare direttamente con i beneficiari le modalità di realizzazione del progetto che riguarda la località di Smara per il quale, nell'ambito del Coordinamento provinciale degli Enti locali la stessa Provincia ed il Comune di Rimini hanno manifestato la volontà di partecipare in modo significativo tramite anche la concessione di apposito contributo economico; allo stesso tempo, la visita ha costituito occasione per effettuare una attenta verifica dell'utilizzo degli aiuti disposti nel precedente anno 2002 (deliberazione Giunta Comunale n. 199 del 9/04/2002) in relazione alla “Carovana di solidarietà” promossa a livello regionale.

#### **Progetto “Sviluppo della Palestina”**

Nel corso dell'anno 2003 oltre a collaborare con la Provincia per ospitare un gruppo di ragazzi (12 ragazzi/e di età compresa fra i 9 e i 12 anni e 4 accompagnatori) è stato organizzato l'invio di una delegazione del Comune di Rimini per il periodo dal 4 al 9 settembre 2003 nei Territori dell'Autorità Palestinese per la sottoscrizione di protocolli di intesa con il Comune di Beit Sahour finalizzati alla realizzazione di iniziative e progetti comuni nonché la promozione di apposite intese tra la CNA provinciale di Rimini e la Holy Land Handicraft Cooperative Society per lo sviluppo, tramite utilizzo del legno d'ulivo, di piccole attività artigianali di produzione di oggettistica (vedi anche la conferenza stampa svolta in data 11/09/2003) ed il mercatino realizzato nella “Vecchia Pescheria” durante le festività natalizie (conferenza stampa del 16/12/2003). L'elaborazione del progetto ha fatto parte anche di uno stage finalizzato al conseguimento del Master in Studi sul Medio Oriente a seguito di sottoscrizione di apposita convenzione con l'Università degli Studi di Urbino, Facoltà di Scienze Politiche. Inoltre, le relazioni con l'Associazione Palestinian Medical Relief Committees, già avviate in occasione dell'incontro con i responsabili in visita in Italia il 30 giugno 2003, si sono ovviamente intensificate e, per tale ragione, l'Amministrazione Comunale ha contribuito a finanziare l'istituzione ed il funzionamento degli ambulatori sanitari ad Hebron, che costituiscono una delle principali attività dell'Associazione. Altra importante iniziativa in corso di realizzazione riguarda la collaborazione tra la Bethlehem University, la Municipalità di Beit Sahour, Uniturim Spa, la Caritas della Diocesi di Rimini e l'Amministrazione Comunale per permettere a due

studenti palestinesi di frequentare a Rimini un corso di studio in materia di turismo. Infine, l'Amministrazione Comunale partecipa al progetto di "controinformazione" promosso dall'Associazione israelo-palestinese A.I.C., secondo modalità definite nel corso di un incontro svolto il 12 novembre 2002.

### **Collaborazione con la Regione di Ostergoterland (Svezia)**

Nel periodo dal 23 al 29 settembre 2003, a seguito di intese intercorso in sede AICCRE regionale, è stata ospitata una delegazione di 15 rappresentanti di Consigli Comunali svedesi. Successivamente, dal 28 al 30 ottobre 2003, sono stati ospitati due docenti universitari, responsabili del progetto svedese sulle istituzioni locali, allo scopo di definire tutti gli aspetti delle future collaborazioni e scambi coinvolgendo anche l'Università degli Studi di Bologna, Sede di Rimini, e la locale Camera di Commercio. Infatti, per proseguire tali relazioni, il Presidente del Consiglio si è recato in missione per il periodo dal 19 al 22 gennaio 2004 (deliberazione Giunta Comunale n. 4 del 13/01/2004).

E' il caso anche di ricordare la precedente visita, dal 19 al 23 marzo 2003, a Goteborg in occasione della Fiera Internazionale Viaggi e, dal 10 al 15 ottobre 2003, della delegazione comunale (assessore al Turismo e Presidente del Consiglio) la quale si è recata a Soderkoping in occasione della inaugurazione della mostra su Fellini. Il progetto più interessante alla cui realizzazione sta operando anche l'Amministrazione Comunale congiuntamente all'AICCRE regionale è lo svolgimento della conferenza "TTSER 2004" che si svolgerà nel prossimo mese di giugno nel nord della Svezia per la costituzione della Rete "SWEDEN EMILIA ROMAGNA NETWORK" utilizzando anche finanziamenti europei.

### **Senegal**

Nell'ambito del rilancio delle relazioni con la città gemellata di Ziguinchor (Senegal), a conclusione della visita della delegazione di amministratori comunali effettuata a Rimini ad ottobre 2003, è stata sottoscritta una dichiarazione congiunta, ed in particolare, l'Amministrazione Comunale di Rimini ha deciso di fornire collaborazione ed aiuti in quei settori prioritariamente indicati dalla stessa città senegalese. E' stato altresì stabilito di favorire e programmare degli scambi in ambito scolastico, sportivo ed artistico. Allo scopo di favorire ed incrementare gli aiuti a dette popolazioni sono in corso varie iniziative per coinvolgere altre Amministrazioni locali in tale progetto.

### **Formazione universitaria a favore di studenti albanesi.**

Il progetto ha come obiettivo la continuazione della formazione universitaria in materie turistiche di giovani provenienti dall'Albania tramite la collaborazione, oltre al Comune di Rimini, dell'Università di Scutari, di Valona e della Facoltà di Economia, sede di Rimini, dell'Università di Bologna. Il progetto per l'anno 2003 prevede l'assegnazione di contributi economici per la frequenza del master "Turismo etico" a n. 4 studenti/studentesse che hanno conseguito il diploma di laurea grazie all'aiuto del Comune e della Diocesi di Rimini. Il progetto potrà in seguito proseguire per realizzare in Albania occasioni produttive, in forme e modi da definirsi, tramite un adeguato supporto tecnico ed economico fornito dalla comunità riminese.

### **Luisa Guidotti Hospital (Zimbabwe)**

La collaborazione con l'Ospedale di Mutoko, su proposta della responsabile della direzione sanitaria, la concittadina dott.sa Elena Pesaresi, comporta la partecipazione alle spese di retribuzione dovuta al chirurgo dott. Carlo Spagnoli, da anni a Mutoko. Detto

chirurgo opera in ospedale e garantisce la sua prestazione a tutto il territorio di Mashonaland East.

### **C - Partecipazione a progetti promossi da altre Organizzazioni per l'anno 2003**

1. **“Program for Inclusive Education in Prishtina Region: teacher training and active education for school and inclusion of children with special needs”** (in collaborazione con EUCAID, Organizzazione non governativa per la cooperazione educativa internazionale, Via Vezia 2, Rimini). Il progetto, in collaborazione con UNICEF e UNMIK in Kosovo, sviluppando il precedente realizzato a partire dal 1999, definisce una nuova fase che prevede l'estensione a tutte le scuole elementari di Pristina della formazione degli insegnanti e della sperimentazione di percorsi di integrazione delle diversità (disabilità e diversità etniche) nelle istituzioni scolastiche. Il progetto riceve un finanziamento da parte di Unicef e di altre Organizzazioni.

2. **Assistenza in odontoiatria** (in collaborazione con ASMO, Associazione per la solidarietà medica ed odontoiatrica, Via Gimignani 71, Anagni). E' richiesto un contributo per l'addestramento di un odontotecnico da inserire presso la struttura sanitaria attualmente gestita dai Frati Francescani e presso la quale l'Associazione, tramite l'invio di un tecnico ogni 4 mesi, garantisce il funzionamento del laboratorio odontotecnico. L'Associazione inoltra richiesta anche per un contributo pari a •15.000 necessari per realizzare la costruzione di un nuovo ospedale nella città di Mlali ove già opera l'Associazione.

3. **“L'impresa quotidiana del Banco Alimentare. Progettazione per il 2003”** (in collaborazione con Fondazione BANCO ALIMENTARE Emilia Romagna, Via Allegretti 17, Forlì). Il progetto mira a rispondere il più possibile al bisogno di aiuto alimentare nel territorio della regione Emilia-Romagna, compreso il riminese. L'attività consiste nella raccolta e re-distribuzione dei prodotti alimentari, previo deposito presso un nuovo capannone che dovrà sorgere accanto al magazzino di Imola.

4. **Incontri sui temi dello sviluppo, dei consumi e dei rapporti di cooperazione con il sud del mondo”** (in collaborazione con Associazione PACHA MAMA, Via Angherà 12, Rimini). Realizzare una serie di incontri sui temi dello sviluppo, dei consumi e dei rapporti di cooperazione con il sud del mondo con economisti ed esperti di fama internazionale in collaborazione con partners quali CTM-Altromercato, Centro Nuovo Modello di Sviluppo, Assemblea Nazionale del Commercio Equo, Altreaeconomia ed unitamente ad una mostra degli interventi di cooperazione internazionale realizzati dal territorio riminese, in occasione della tradizionale mostra-mercato natalizia del commercio equo e solidale.

5. **Intervento in Israele e Palestina anno 2002/2003** (in collaborazione con Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII, Via Mameli 1, Rimini). Progetto “Go'El”, sostegno diretto di organizzazioni israeliane e palestinesi che portano avanti attività il cui scopo fondamentale è quello di creare le basi per una pace giusta e duratura; formazione ed invio di delegazioni e volontari presso Organizzazioni Israeliane o Palestinesi di cui il Go'El è referente in Italia (Partner locali sono: AIC, Alternative Information Center e HDIP, Health Development Information Policy Institute).

6. **Centri di aggregazione giovanile in Kosovo”** (in collaborazione con AVSI, Associazione Volontari per il servizio Internazionale, Viale Carducci 85, Cesena (FC).

Obiettivo del progetto è sostenere, in un ambiente con forti tensioni interetniche e fenomeni di esclusione sociale, lo sviluppo di centri di aggregazione giovanile per favorire la riconciliazione e la coesione sociale in varie località rurali ed urbane del Kosovo, e creare occasioni di incontro e convivenza attraverso attività sportive, ricreative ed educative, tramite anche la fornitura di attrezzature didattiche e ricreative ai centri interessati.

7. **Giornate di studio in ordine a “Quale il ruolo dell’educazione attiva nella costruzione di una società dei diritti umani, dell’integrazione tra culture, dell’educazione alla pace?”** (in collaborazione con Fondazione Margherita Zoebeli, Via Vezia 2, Rimini). Gli incontri con studiosi delle scienze umane ed esperti nella legislazione nazionale ed internazionale sono organizzati con la collaborazione delle Associazioni di volontariato aderenti alla Casa della Pace di Rimini.

8. **Programma integrato per la lotta al lavoro infantile in cinque comunità nella regione di Piduguralla**” (in collaborazione con MANI TESE, presso Casa della Pace, Via Tonini 5, Rimini). Il progetto, realizzato unitamente alla ONG indiana ASSIST, intende sviluppare un programma integrato di lotta allo sfruttamento del lavoro infantile nello stato indiano dell’Andhra Pradesh (India), dove i bambini vengono impiegati principalmente nelle cave e nelle unità di lavorazione della pietra calcarea. Il progetto coinvolgerà le comunità locali a tutti i livelli tramite anche formazione di gruppi comunitari che partecipano ad attività di sensibilizzazione e di promozione dell’autosufficienza economica delle famiglie, coinvolgimento e pressione sulle autorità affinché adottino provvedimenti concreti per combattere il fenomeno, scolarizzazione dei bambini lavoratori.

9. **Istituzione di un Centro Polo Informatico.** (in collaborazione con Associazione Il Girasole, Via Primo Maggio 12, Rimini). Il progetto prevede la nascita in Sierra Leone di un Centro Polo Informatico, con la collaborazione in loco della Associazione “Altrove”, per gestire le esigenze di un paese devastato dalla guerra. In particolare, formazione di insegnanti locali, telemedicina, gestione dei servizi locali, sviluppo di un sistema turistico locale. Il progetto prevede, con modalità da definirsi, la collaborazione con l’Università di Bologna, sede di Rimini. L’Associazione collabora con il Comitato “Ubuntu”, rappresentante italiano della Mandela Children Foundation e con altre Onlus.

10. **Aiuti all’orfanotrofo nazionale di Belgrado** ( in collaborazione con CRI, Croce Rossa Italiana, Comitato Provinciale di Rimini, Sezione femminile, Via Mameli 37 Rimini). Il progetto promosso dalla CRI su richiesta dell’Ambasciata di Repubblica Federale Jugoslava di Roma consiste nella fornitura di vestiario e di materiale letterario (materassi, lenzuola, coperte, ecc.) da effettuarsi direttamente a Belgrado.

\* \* \* \* \*