

COMUNE DI RIMINI

Nucleo di valutazione

Oggetto: Attestazione sull'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e l'integrità ai sensi dell'articolo 14, comma 4, lettera g) del D.Lgs. 150/2009 e della delibera CIVIT 71/2013

Premesso che:

- l'articolo 14 comma 4 lettera g) del D.Ls 150/2009 stabilisce che l'Organismo Indipendente di Valutazione della performance promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- la delibera CIVIT n. 71/2013 intitolata "Attestazioni OIV sull'assolvimento di specifici obblighi di pubblicazione per l'anno 2013 e attività di vigilanza e controllo della Commissione" dispone il monitoraggio in corso d'anno del rispetto degli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente, di specifiche categorie di dati;

Precisato che il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, denominato "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ha complessivamente operato una sistematizzazione dei principali obblighi di pubblicazione vigenti, introducendone anche di nuovi e ha disciplinato per la prima volta l'istituto dell'accesso civico;

Considerato che il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Rimini, approvato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale del 9 agosto 2013, n. 198, all'articolo 24 comma 1 lettera a) stabilisce che il Nucleo di valutazione attesta l'assolvimento degli obblighi relativi al Programma per l'integrità e la trasparenza;

Preso atto che l'Ente ha approvato con deliberazione di Giunta Comunale del 2 ottobre 2012, n. 265, il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità per il periodo 2012/2014, ancorché non obbligatorio ed è in corso di predisposizione il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ai sensi dell'articolo 10 del D.Lgs. 33/2013;

Vista la griglia di rilevazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, protocollo n. 172699 del 20 settembre 2013, predisposta dalla Direzione Organizzazione e Attuazione del Programma, sulla base del modello proposto da CIVIT nella delibera 71/2013, contenente, per le sottosezioni di 1° e di 2° livello previste dal D.Lgs. 14/3/2013 n. 33, informazioni circa compliance, completezza e aggiornamento dei dati;

Considerato che dalla griglia fornita dalla Direzione Organizzazione e Attuazione del Programma, nonché dalle verifiche effettuate sul sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente", si rilevano informazioni sullo stato di attuazione degli obblighi di pubblicazione per quanto attiene alle categorie sotto indicate:

- a) dati relativi alle società partecipate dalle pubbliche amministrazioni;
- b) pagamenti dei debiti scaduti della pubblica amministrazione maturati al 31 dicembre 2012;
- c) procedimenti amministrativi;
- d) servizi erogati agli utenti;

e) accesso civico;

sulla base di quanto sopra, il Nucleo di Valutazione del Comune di Rimini, ai sensi dell'articolo 14, comma 4, lettera g) del D.Lgs. 150/2009 e della delibera CIVIT 71/2013 e degli accertamenti eseguiti,

RECEPISCE E FA PROPRIA la Griglia di rilevazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione predisposta dalla Direzione Organizzazione e attuazione del programma, qui allegata, attestandone la veridicità e attendibilità;

per ogni categoria ATTESTA quanto segue:

- categoria a)* la sezione è stata impostata in base al disposto del D.lgs. 33/2013, ma le informazioni ivi contenute, seppur complete, necessitano di essere riorganizzate;
- categoria b)* alla data del 30 giugno 2013 non risultano debiti riferiti al 31/12/2012 ancora non pagati;
- categoria c)* sono pubblicati i riferimenti ai responsabili del procedimento e i tempi di conclusione del procedimento;
- categoria d)* risultano pubblicati tutti i dati riferiti ai bilanci consuntivi degli anni 2008-2012 e nella relazione illustrativa al rendiconto di ciascun anno è indicato il riepilogo dei costi e ricavi dei servizi a domanda individuale; dalle informazioni ricevute è allo studio la modalità di pubblicazione dei costi del controllo di gestione;
- categoria e)* l'Ente non ha a tutt'oggi nominato il Responsabile della trasparenza, tuttavia dagli atti gestionali si rileva che la linea funzionale relativa alla trasparenza è attribuita al dott. Alessandro Bellini, dirigente della Direzione Organizzazione e Attuazione del Programma;

Lo scrivente Nucleo annota le seguenti criticità e spazi di miglioramento:

- per la categoria a)* si invita l'Amministrazione a riorganizzare i contenuti della sezione entro il 30/9/2013;
- per la categoria c)* si consiglia di completare la sezione con l'aggiunta della modulistica per i procedimenti ad istanza di parte, già presente nell'area del sito denominata "guida ai servizi", attivando un apposito link a tale sezione e si consiglia inoltre di provvedere all'indicazione del nome del responsabile del procedimento;
- per la categoria d)* si invita l'Amministrazione ad analizzare la situazione esistente relativamente ai tempi di erogazione dei servizi, considerato comunque che una parte significativa dei servizi forniti dai Comuni sono immediatamente soddisfatti e non generano pertanto tempi di attesa; si suggerisce inoltre di implementare le informazioni riferite ai costi dei servizi erogati agli utenti con i dati del controllo di gestione già pubblicati sulla relazione della performance;

per la categoria e) si sollecita la nomina del responsabile della trasparenza e l'indicazione del nominativo nell'apposita sezione del sito web.

Rimini, 20 settembre 2013

IL PRESIDENTE
Dott. Pierluigi Mastrogiuseppe