



Comune di Rimini

Piazza Cavour, 27 – 47921 Rimini
tel. 0541 704307; fax 0541 704338

www.comune.rimini.it/
sindaco@comune.rimini.it

Decreto di nomina di un rappresentante del Comune di Rimini nell'organo amministrativo della "Fondazione San Giuseppe per l'aiuto materno e infantile - ETS" per il quinquennio 2020–2024.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- a) la "Fondazione San Giuseppe per l'aiuto materno e infantile - ETS" è un ente istituito ai sensi degli articoli 14 e seguenti (originariamente nato con atto del 06/12/1914), considerato "Ente del Terzo Settore - ETS." ai sensi del D.Lgs. 117/2017, che presta servizi per minori con disagio sociale, servizi per persone con disabilità e servizi rivolti ad adolescenti e neo-diciottenni con disagio sociale;
- b) l'articolo 8 dello statuto della "Fondazione San Giuseppe" stabilisce che l'ente è amministrato da un Consiglio di Amministrazione composto da cinque membri, che durano in carica cinque anni, sono rieleggibili e il cui mandato scade in coincidenza dell'approvazione - da parte dello stesso Consiglio di Amministrazione - del bilancio relativo all'ultimo esercizio in cui i membri risultano in carica;
- c) al Comune di Rimini è riservata la nomina di uno dei cinque consiglieri dell'organo amministrativo, come indicato nel citato articolo 8, nel quale viene specificato anche che tutti *"i componenti del Consiglio di Amministrazione hanno uguali diritti e doveri, esercitano in piena autonomia i poteri che ad essi competono e non rappresentano in nessun caso coloro che li hanno nominati né ad essi rispondono"*;
- d) lo statuto della Fondazione (articolo 8) stabilisce che *"i membri del Consiglio di Amministrazione debbono possedere, all'atto della nomina e per tutta la durata del mandato, requisiti di onorabilità, professionalità ed esperienza con particolare riferimento al settore socio-sanitario ed educativo"*;
- e) per il giorno 09/06/2020 è stato convocato il Consiglio di Amministrazione della Fondazione, per la nomina e l'insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione per il quinquennio 2020-2024;

VISTE le vigenti disposizioni:

- f) dell'articolo 42 (*"Attribuzioni dei consigli"*) comma 2, lettera "m" e dell'articolo 50 (*"Competenze del Sindaco e del presidente della Provincia"*), comma 8, del D.Lgs.267/2000, che attribuiscono al Sindaco la competenza per le nomine dei rappresentanti del Comune presso gli enti, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;
- g) dell'articolo 18, comma 5, lettera "a", del vigente statuto del Comune di Rimini, che ribadisce che il Sindaco *"sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale, nomina, designa e revoca i rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni, tenuto conto delle norme in materia di pari opportunità e salvo quanto diversamente stabilito dalla legge"*;
- h) degli *"Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso gli enti,*



attribuite al Sindaco dall'articolo 50 del D.Lgs.18.08.2000, n.267" approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.42 del 04/08/2016, che prescrivono, tra l'altro, che:

- h.1) per "enti" sono da intendersi (articolo 1, lettera "a") i "soggetti esterni al Comune di Rimini o comunque da esso formalmente diversi (a titolo esemplificativo, non esaustivo, aziende, istituzioni, società, consorzi, associazioni, fondazioni)";
- h.2) per "rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti" si considerano le "persone fisiche componenti degli organi degli enti, la cui individuazione nominativa compete, per qualunque motivo (a titolo esemplificativo, non esaustivo, in base a disposizioni contrattuali e/o statutarie, accordi informali, consuetudini) al Comune di Rimini" (articolo 1, lettera "c");
- h.3) le nomine e le designazioni dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti siano effettuate dal Sindaco con proprio decreto (articolo 7);
- h.4) i nominati/designati debbano possedere determinati "requisiti soggettivi" (articolo 4), tra i quali anche "competenze e/o professionalità e/o esperienze tecnico-amministrative (desumibili, in linea di massima, dai titoli di studio acquisiti e dalle precedenti attività - imprenditoriali, di docenza, di incarichi pubblici, etc. - svolte) adeguate alla tipologia dell'incarico da ricoprire, comprovate dal relativo curriculum";
- h.5) i nominati/designati non devono aver ricoperto (articolo 4, lettera "f") "la stessa carica per almeno i due mandati (interi) precedenti e tra loro consecutivi (requisito non applicabile ai dipendenti del Comune di Rimini e derogabile, motivatamente, per gli altri)";
- h.6) il decreto di nomina o designazione venga pubblicato entro 15 giorni dalla relativa adozione sul sito internet del Comune e venga portato a conoscenza dei consiglieri comunali attraverso l'ausilio di strumenti informatici (articolo 8);
- h.7) il Sindaco, in determinate circostanze, abbia la facoltà di revocare le designazioni effettuate (articolo 10);

RITENUTO che il soggetto di seguito designato possieda quindi tutti i "requisiti soggettivi" prescritti dall'articolo 4 dei sopra richiamati "indirizzi per le nomine" e, in particolare, competenze, professionalità ed esperienze tecnico-amministrative adeguate alla tipologia dell'incarico da ricoprire, comprovate dal proprio curriculum;

DECRETA:

- 1) di nominare, in rappresentanza del Comune di Rimini, il signor Pietro Borghini, nato a il 1967, membro del Consiglio di Amministrazione della "Fondazione San Giuseppe per l'aiuto materno e infantile - ETS" per il quinquennio 2020-2024 (fino all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2024, indicativamente in aprile 2025);
- 2) che al presente atto sia data la pubblicità prevista all'articolo 8 degli "Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso gli enti, attribuite al Sindaco dall'articolo 50 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267" approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.42 del 04/08/2016.

Al presente atto viene allegata la dichiarazione del soggetto nominato in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica e relativa accettazione (unitamente alla copia del relativo documento di identità e del relativo curriculum).

IL SINDACO

dott. Andrea Gnassi

(firmato digitalmente)



Al Signor **Sindaco del Comune di Rimini**

anticorruzione@comune.rimini.it

Al Responsabile della prevenzione della
corruzione del Comune di Rimini
anticorruzione@comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del
Comune di Rimini

organismipartecipati@comune.rimini.it

Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi amministrativi degli enti esterni al Comune stesso, assoggettati al D.Lgs.39/2013.

Io sottoscritto BORGHINI PIETRO nato a _____ il _____ 1967 in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo amministrativo di "**Fondazione San Giuseppe per l'aiuto materno e infantile - ONLUS**" propostami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle sanzioni previste del comma 5 dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 39/2013

dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini (riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di amministratore degli enti esterni al Comune di Rimini*"), possono precludermi l'assunzione della carica in oggetto e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) sopravvenute;
- 4) di impegnarmi a presentare la dichiarazione annuale di cui al comma 2 dell'art. 20 del D.Lgs.39/2013;
- 5) di aver già ricevuto l'informativa sul trattamento dei miei dati personali in relazione alla mia precedente iscrizione all' "*elenco dei candidati a rappresentare il Comune di Rimini presso gli organi degli enti esterni*" (al Comune) e di averne già accettato tutte le clausole, avendo già rilasciato il più ampio consenso al medesimo trattamento;
- 6) che, successivamente al conferimento dell'incarico mediante decreto del Sindaco di Rimini, provvederò a trasmettere per opportuna conoscenza, la copia della presente dichiarazione ed i relativi allegati, all'ente (sopra indicato) presso il quale svolgerò l'incarico;

allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità;
- b) curriculum vitae/professionale;
- c) elenco degli incarichi da me ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni (modello C).

Rimini, 08/06/2020

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

BORGHINI PIETRO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dall'anno 2000

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

MADONNA DELLA CARITÀ COOPERATIVA SOCIALE ARL

• Tipo di azienda o settore

COOPERATIVA SOCIALE

• Tipo di impiego

CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO

• Principali mansioni e responsabilità

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO, DEL PERSONALE (RSPP), E

DELLA PROGETTAZIONE

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dall'anno 1996

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

LA FORMICA COOPERATIVA SOCIALE ARL

• Tipo di azienda o settore

COOPERATIVA SOCIALE

• Tipo di impiego

CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO

• Principali mansioni e responsabilità

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO, DEL PERSONALE E

DELLA PROGETTAZIONE

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dall'anno 2012

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

CONSORZIO MOSAICO COOPERATIVA SOCIALE

• Tipo di azienda o settore

CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI

• Tipo di impiego

AMMINISTRATORE

• Principali mansioni e responsabilità

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Dall'anno 1986 all'anno 1993

FACOLTA DI AGRARIA DI FIRENZE

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE FORESTALI

LAUREA IN SCIENZE FORESTALI 104 SU 110

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Dall'anno 1981 all'anno 1986

ISTITUTO TECNICO AGRARIO GIUSEPPE GARIBALDI

DIPLOMA DI PERITO AGRARIO 42 SU 60

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA**ITALIANA****CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivo e lavoro con altre persone, in ambiente multiculturale, occupo posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in equipe per risolvere i problemi complessi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ottime capacità di coordinamento e organizzazione acquisite nella gestione di realtà cooperative in costante crescita economica. Ottime capacità di mediazione acquisita nella gestione delle fasi di contrattazione, pagamento ricoprendo il ruolo di responsabile amministrativo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buone capacità nell'utilizzo di tutti i Programmi relativi al Pacchetto office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Explorer).
Buone capacità di navigazione in internet e di gestione della posta elettronica.

PATENTE O PATENTI**PATENTE DI GUIDA B AUTOMUNITO****ULTERIORI INFORMAZIONI**

Stato civile coniugato con una figlia di tredici anni.
Anno 1993/1994
Servizio Civile presso la Caritas Diocesana di Rimini;

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 196/03.

RIMINI 08/06/2020

Elenco degli incarichi ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni.

Questo elenco, che è parte integrante della dichiarazione, deve essere compilato e sottoscritto, *prima del conferimento* (anche qualora una parte o tutti i dati richiesti siano già presenti nel curriculum vitae/professionale allegato) e *successivamente ogni anno per tutta la durata dell'incarico*. Per ciascun incarico è necessario specificare:

- DENOMINAZIONE: il soggetto presso cui si svolge o si è svolto l'incarico;
- TIPOLOGIA: la natura e la descrizione dell'incarico (*"amministrativo"/"direzionale"/"di consulenza stabile"/"di attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal soggetto che conferisce l'incarico"*). E' necessario indicare, oltre alla descrizione dell'attività esercitata, anche la tipologia come denominata nel D.Lgs.39/2013, all'articolo 1, comma 2, lettere e), f), i), j), k), ed l). Ad esempio se si riveste la carica di componente di un consiglio di amministrazione od organo similare, è necessario specificare: *Presidente con o senza deleghe gestionali dirette, Amministratore delegato, Amministratore con determinate deleghe gestionali oppure Amministratore senza deleghe ("semplice")*. Deve essere riportata anche la data di attribuzione ed eventuale revoca delle deleghe.
- DATA DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO e TERMINE DI SCADENZA, DI EVENTUALE CESSAZIONE (in caso di dimissioni anticipate) o DI REVOCA DELLE DELEGHE.

1 Denominazione LA FORMICA COOPERATIVA SOCIALE ARL

Categoria di appartenenza COOPERATIVA SOCIALE

Sede legale: RIMINI VIA PORTOGALLO, 2 P.Iva/Cod. Fisc 02442830408

Tipologia dell'incarico PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Data di attribuzione incarico: **05/06/2017** Data di attribuzione deleghe: **17/07/2017**

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

2 Denominazione MADONNA DELLA CARITA COOPERATIVA SOCIALE ARL

Categoria di appartenenza COOPERATIVA SOCIALE

Sede legale: RIMINI VIA MADONNA DELLA SCALA, 7 P.Iva/Cod. Fisc 01710610401

Tipologia dell'incarico PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Data di attribuzione incarico: **04/05/2017** Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

3 Denominazione CONSORZIO MOSAICO COOPERATIVA SOCIALE

Categoria di appartenenza CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI

Sede legale: RIMINI CORSO D'AUGUSTO n° 241 P.Iva/Cod. Fisc 03694380407

Tipologia dell'incarico PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Data di attribuzione incarico: **29/05/2018** Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

4 Denominazione CONSORZIO NAZIONALE IDEE IN RETE SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE

Categoria di appartenenza CONSORZIO DI CONSORZI E COOPERATIVE SOCIALI

Sede legale: ROMA Piazza Buenos Aires, n.5 P.Iva/Cod. Fisc 07543941004

Tipologia dell'incarico VICE-PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Data di attribuzione incarico: **08/06/2018** Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

Rimini, 08-06-2020



 In fede 