



Comune di Rimini

Piazza Cavour, 27 – 47921 Rimini
tel. 0541 704307; fax 0541 704338

<http://www.comune.rimini.it/>
e-mail sindaco@comune.rimini.it

Decreto di designazione dei rappresentanti del Comune di Rimini negli organi amministrativi e di controllo della società partecipata "Riminiterme Sviluppo s.r.l." per il triennio 2019-2021.

IL SINDACO

PREMESSO che

- a) il Comune di Rimini possiede direttamente il 77,76% (ed indirettamente, tramite la controllata "Rimini Holding s.p.a.", un ulteriore 5%) del capitale sociale di "Riminiterme s.p.a.", società che svolge le attività di gestione delle terme di Miramare di Rimini ed è socia unica di "Riminiterme Sviluppo s.r.l.", società avente per oggetto la gestione del patrimonio immobiliare (consistente nella proprietà dell'immobile denominato "ex colonia Novarese", sita a Miramare di Rimini);
- b) in data 09/05/2019 giungerà a scadenza l'organo amministrativo di "Riminiterme Sviluppo s.r.l.", che sarà nominato (per il prossimo triennio 2019-2021, fino all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2021, indicativamente tra aprile e giugno 2022) in occasione dell'assemblea dei soci della suddetta società che si svolgerà per l'approvazione del rispettivo bilancio d'esercizio 2018 e dovrà essere nominato, per la prima volta, per il triennio 2019-2021, un organo di controllo e/o un soggetto deputato alla revisione legale dei conti;
- c) al Comune di Rimini, socio di maggioranza assoluta della controllante "Riminiterme s.p.a.", spettano, di fatto, la scelta tra l'organo amministrativo monocratico (amministratore unico) o collegiale (Consiglio di Amministrazione) con la designazione, rispettivamente, dell'amministratore unico o dei tre membri del Consiglio di Amministrazione, nonché la definizione dell'organo di controllo e/o del soggetto deputato alla revisione legale dei conti con la designazione dei relativi membri, da proporre all'assemblea dei soci della controllante (prevista per il giorno 09/05/2019 alle ore 15,30), che dovrà definire tali organi e i rispettivi componenti e compensi, per poi deliberarli, in qualità di socio unico, nella successiva assemblea dei soci della controllata (fissata per il medesimo giorno 09/05/2019 alle ore 17,00);

VISTE:

- a) le vigenti disposizioni dell'articolo 42 ("Attribuzioni dei consigli") comma 2, lettera "m" e dell'articolo 50 ("Competenze del Sindaco e del presidente della Provincia"), comma 8, del D.Lgs.267/2000, che attribuiscono al Sindaco la competenza per le nomine dei rappresentanti del Comune presso gli enti, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;
- b) le disposizioni dell'articolo 18, comma 5, lettera "a", del vigente statuto del Comune di Rimini, che ribadisce che il Sindaco "sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale, nomina, designa e revoca i rappresentanti del Comune presso Enti, aziende e istituzioni, tenuto conto delle norme



in materia di pari opportunità e ~~salvo quanto diversamente stabilito dalla legge~~;

- c) le vigenti disposizioni degli *"Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso gli enti, attribuite al Sindaco dall'articolo 50 del D.Lgs.18.08.2000, n.267"* approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.42 del 04/08/2016, che prescrivono, tra l'altro, che:
- le nomine e le designazioni dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti siano effettuate dal Sindaco con proprio decreto (articolo 7);
 - i designati debbano possedere determinati "requisiti soggettivi" (articolo 4), tra i quali anche *"competenze e/o professionalità e/o esperienze tecnico-amministrative (desumibili, in linea di massima, dai titoli di studio acquisiti e dalle precedenti attività - imprenditoriali, di docenza, di incarichi pubblici, etc. - svolte) adeguate alla tipologia dell'incarico da ricoprire, comprovate dal relativo curriculum"*;
 - i designati non devono aver ricoperto (articolo 4, lettera "f") *"la stessa carica per almeno i due mandati (interi) precedenti e tra loro consecutivi (requisito non applicabile ai dipendenti del Comune di Rimini e derogabile, motivatamente, per gli altri)"*;
 - il decreto di nomina o designazione venga pubblicato entro 15 giorni dalla relativa adozione sul sito internet del Comune e venga portato a conoscenza dei consiglieri comunali attraverso l'ausilio di strumenti informatici (articolo 8);
 - il Sindaco, in determinate circostanze, abbia la facoltà di revocare le designazioni effettuate (articolo 10);

RITENUTO che i soggetti di seguito designati possiedano quindi tutti i "requisiti soggettivi" prescritti dall'articolo 4 dei sopra richiamati *"indirizzi per le nomine"* e, in particolare, competenze, professionalità ed esperienze tecnico-amministrative adeguate alla tipologia dell'incarico da ricoprire, comprovate dai propri curricula;

DECRETA:

- 1) di dotare la società partecipata "Riminiterme Sviluppo s.r.l.", per il triennio 2019-2021 (precisamente dal 09/05/2019 fino all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2021, indicativamente tra aprile e giugno 2022), di un organo amministrativo monocratico ("amministratore unico") e di un organo di controllo monocratico, ("sindaco e revisore legale dei conti unico") al quale affidare sia il c.d. "controllo di legalità" (ex art. 2403 c.c.), sia la "revisione legale dei conti" (ex D.Lgs.39/2010);
- 2) di designare, in rappresentanza del Comune di Rimini, i seguenti nominativi negli organi sociali della partecipata "Riminiterme Sviluppo s.r.l.", per il triennio 2019-2021 (precisamente dal 09/05/2019 fino all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2021, indicativamente tra aprile e giugno 2022):
 - 2.a) Ricci Massimo (nato a _____ il _____ /1963), amministratore unico;
 - 2.b) Teodorani Francesca (nata a _____ - il _____ /1970), sindaco e revisore legale dei conti unico effettivo;
 - 2.c) Salvatore Lidia (nata a _____ l' _____ /1965), sindaco e revisore legale dei conti unico supplente;
- 3) che al presente atto sia data la pubblicità prevista all'articolo 8 degli *"Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso gli enti, attribuite al Sindaco dall'articolo 50 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267"* approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.42 del 04/08/2016.



Al presente atto vengono allegate, quali parti integranti e sostanziali dello stesso, le dichiarazioni dei soggetti designati in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica e alla relativa accettazione (unitamente a copie dei rispettivi documenti di identità e curricula).

IL SINDACO

dott. Andrea Gnassi

(firmato digitalmente)



Elenco degli incarichi amministrativi, direzionali o di controllo attualmente ricoperti.

Questo elenco, che è parte integrante della dichiarazione di accettazione all'incarico proposto, deve essere compilato e sottoscritto, prima del conferimento (anche qualora una parte o tutti i dati richiesti siano già presenti nel curriculum vitae/professionale allegato), come indicato dall'art. 7 degli "indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti, attribuite al Sindaco dall'articolo 50 del d.lgs. 18.08.2000, n.267." (approvati con Deliberazione di Consiglio Comunale n.42 del 04/08/2016)

LEGENDA:

- DENOMINAZIONE: il soggetto presso cui si svolge o si è svolto l'incarico;
- TIPOLOGIA: la natura e la descrizione dell'incarico ("amministrativo"/"direzionale"/"di controllo"). Se si riveste la carica di componente di un consiglio di amministrazione od organo similare, è necessario specificare l'attribuzione di eventuali deleghe gestionali dirette
- DATA DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO e TERMINE DI SCADENZA PREVISTA

- 1) Denominazione RIMINITERME S.P.A.
Sede legale: VIALE PRINCIPE DI PIEMONTE 56 P.Iva/Cod. Fisc 02666500406
Tipologia dell'incarico DIRETTORE Data di attribuzione incarico: 01/11/2006 .. Data termine prevista: =====
- 2) Denominazione COTER Consorzio del Circuito Termale dell'Emilia Romagna s.r.l.
Sede legale: VIA MATTEOTTI N. 79 P.Iva/ 01752331205 Cod. Fisc 02534980376
Tipologia dell'incarico CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE Data di attribuzione incarico: 18/05/2017 .. Data termine prevista: approvazione bilancio 31/12/2019
- 3) Denominazione _____
Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____
Tipologia dell'incarico _____
_____ Data di attribuzione incarico: _____.. Data termine prevista: _____
- 4) Denominazione _____
Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____
Tipologia dell'incarico _____
_____ Data di attribuzione incarico: _____.. Data termine prevista: _____
- 5) Denominazione _____
Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____
Tipologia dell'incarico _____
_____ Data di attribuzione incarico: _____.. Data termine prevista: _____

Rimini, 6 maggio 2019

In fede



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

mricci@riminiterme.com

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

[DAL 1982 AL 1985: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AZIENDA VALVERDE SRL DI LONGIANO (FC) CON MANSIONI DI IMPIEGATO DI CONCETTO

DAL 1985 AL 1999: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AZIENDA MUNICIPALIZZATA FARMACEUTICA AMFA – RIMINI CON MANSIONI DI IMPIEGATO DI CONCETTO E RESPONSABILE DEL CONTROLLO DI GESTIONE AZIENDALE.

DAL 1999 AL 2006: DIRETTORE AMMINISTRATIVO PRESSO LA SOCIETA' RIMINITERME S.P.A. CON DELEGHE OPERATIVE AL PERSONALE ED AL MARKETING.

DAL 1999 INCARICO DI R.S.P.P. E SEGRETERIA SOCIETARIA (ASSEMBLEE SOCIALI E CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE).

DAL 2006 A TUTT'OGGI INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELLA SOCIETA' RIMINITERME S.P.A. CON DELEGHE ALLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA, GESTIONE DEL PERSONALE E COLLABORATORI, MARKETING

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

TITOLO DI STUDIO: DIPLOMA DI PERITO COMMERCIALE CONSEGUITO PRESSO L'I.T.C. RENATO SERRA DI CESENA NELL'ANNO 1982 CON IL PUNTEGGIO DI 58/60.

CORSO DI FORMAZIONE DIRIGENTI PER 81/2008

CORSO CONTROLLO DI GESTIONE

CORSO FORMAZIONE R.S.P.P.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

GESTIONE STAFF DIREZIONE E SVILUPPO AZIENDALE, COORDINAMENTO PERSONALE (FINO A 80 DIPENDENTI)

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CONTABILITÀ' GENERALE E INDUSTRIALE, GESTIONE DI PROGETTI DI SVILUPPO, BUDGETING, CONTROLLO DI GESTIONE, ANALISI DI BILANCIO, CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ' SICUREZZA E AMBIENTE, ANALISI FINANZIARIA, FORMAZIONE, DIRITTO SOCIETARIO, RAPPORTI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, GESTIONE MODELLO EX DLGS 231, R.S.P.P., RISORSE UMANE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO SISTEMI OPERATIVI MAC, WINDOWS, GESTIONALI CONTABILITÀ' E SISTEMI OPERATIVI TERMALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

MUSICA, TEATRO E ARTE CONTEMPORANEA.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE NEL CONSORZIO COTER S.R.L. -

PATENTE O PATENTI

PATENTE "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Ricci 06/05/2019
Allomero Ricci

Modello A3

Al Signor Sindaco del Comune di Rimini
organismipartecipati@comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del
Comune di Rimini
organismipartecipati@comune.rimini.it

Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi di controllo degli enti esterni al Comune stesso

Io sottoscritta Francesca Teodorani nata a : _____ il _____ /1970 in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo di controllo di **Riminiterme Sviluppo s.r.l.** propostami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini (riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di sindaco revisore degli organismi partecipati dal Comune di Rimini*") possono precludermi l'assunzione della carica suddetta e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) sopravvenute;
- 4) ai fini e per gli effetti delle disposizioni dell'art.2400, comma IV°, del Codice Civile, che, alla data odierna, ricopro i seguenti incarichi di sindaco effettivo/supplente e/o revisore legale dei conti e/o amministratore delle seguenti società:
 - 4.a) sindaco effettivo con funzione anche di revisore legale nel collegio sindacale della società Rossini 1882 SpA con sede in Roma, Via di Villa Emiliani 48, n. di iscrizine al Registro Imprese CF, e P.IVA 0205310406;
 - 4.b) revisore legale dei conti della società T&M Holding SpA con sede in Rimini Via Coriano 50- Gors Rimini-Centro Direzionale Est- CF, P.IVA e Registro Imprese n. 00881860407;
- 5) di essere a conoscenza che, ai sensi di quanto previsto dalle norme di legge vigenti, la presente dichiarazione (nonché quella prevista al punto 3) e i relativi allegati, saranno resi pubblici e di autorizzare il trattamento (comprensivo di pubblicazione) dei miei dati personali, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

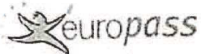
allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità;
- b) curriculum professionale/vitae.

Santarcangelo, il 03/05/2019

In fede





Curriculum Vitae

Francesca Teodorani

INFORMAZIONI PERSONALI

Francesca Teodorani

✉ studiotedorani@gmail.com pec: fteodorani@cgn.legalmail.it

Sesso Femmina | data di nascita

/1970 a

|Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
CONCORRE

Curriculum funzionale alla domanda di iscrizione nell'elenco dei candidati per le nomine/designazioni in qualità di "rappresentanti del Comune di Rimini" negli organi amministrativi e di controllo degli enti esterni per il mandato amministrativo 2016/2021

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dottore commercialista iscritta all'Albo di Rimini al n. 422/A; Revisore contabile iscritto al registro dei revisori al n. 76917

Dal 1995 all'anno 2008

Ho svolto la professione di dottore commercialista, in qualità di associato dal 01/01/1997, presso lo Studio Commerciale Associato Boldrini di Rimini.

Dal 2008 ad oggi

Ho proseguito l'attività di dottore commercialista in proprio presso lo studio individuale in Santarcangelo di Romagna Via Dante di Nanni n. 25

In tutti questi anni ho maturato le seguenti esperienze professionali:

- nel campo del **contenzioso tributario** attraverso l'assistenza e consulenza sia in giudizio, presso le Commissioni Tributarie, che nella fase del pre-contenzioso volta alla definizione agevolata delle vertenze in contraddittorio con l'Agenzia delle Entrate.

- **in campo societario**, con particolare riferimento alla consulenza di tipo contrattuale in operazioni straordinarie (affitti, conferimenti, fusioni scissioni); nonché in ambito di controllo legale dei conti con l'assunzione di incarichi di revisore sia interna a collegi sindacali che quale revisore unico;

in **ambito privatistico**, con particolare riferimento

- all'assistenza e consulenza contrattuale nelle operazioni di tipo immobiliare, inclusa la consulenza fiscale connessa;

- all'assistenza a consulenza in operazioni di divisione patrimoniale familiari, I

- all'assistenza a consulenza nella gestione dei conflitti fra soci di società ndi persone e di capitali, individuando soluzioni amichevoli per evitare di adire l'organo giudiziario;

-all'assistenza e consulenza fiscale in genere, con la redazione anche di intepelli su tematiche particolarmente delicate, ivi inclusa la predisposizione ed invio delle dichiarazioni dei redditi

ALTRI INCARICHI
ISTITUZIONALI

Ho assunto la carica di consigliere dell'ODCEC di Rimini nel corso del mandato 2013-2016



Curriculum Vitae

Sostituire con Francesca Teodorani

Attualmente faccio parte della Commissione dell'ODCEC di Rimini "Rapporti Con gli Uffici Finanziari e Commissione Tributaria" partecipando attivamente all'organizzazione di eventi di formazione professionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ho conseguito la Laurea in Economia e Commercio presso l'Università degli Studi di Bologna nell'anno 1994 con voto 105/110.

Nel corso dell'anno 1995 ho partecipato e superato l'Esame di abilitazione professionale sempre presso l'Università degli studi di Bologna

Santarcangelo, il 24/04/2019

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Modello A3

Al Signor Sindaco del Comune di Rimini
organismipartecipati@comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del
Comune di Rimini
organismipartecipati@comune.rimini.it

Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi di controllo degli enti esterni al Comune stesso

Io sottoscritta Lidia Salvatore nata a il 1965 in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo di controllo RIMINITERME SVILUPPO SRL propostami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

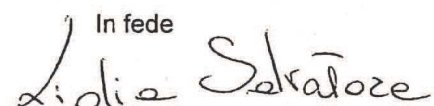
dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini (riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di membro degli organi di controllo degli enti esterni dal Comune di Rimini*") possono precludermi l'assunzione della carica suddetta e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) sopravvenute;
- 4) ai fini e per gli effetti delle disposizioni dell'art.2400, comma IV°, del Codice Civile, che, alla data odierna, ricopro i seguenti incarichi di sindaco effettivo/supplente e/o revisore legale dei conti e/o amministratore delle seguenti società:
 - 4.a) sindaco effettivo della VERNI & FIDA SRL, via Brenta 3, San Giovanni in Marignano (RN);
 - 4.b) sindaco supplente della CARAVANTOURS SPA, via Parmense 19, Rimini (RN);
 - 4.c) sindaco supplente della FOCCHI SPA, via Cornacchiara 805, Poggio Torriana (RN);
 - 4.d) sindaco supplente della RIMINI RESERVATION SRL IN LIQUIDAZIONE, Piazzale Fellini 3, Rimini (RN);
- 5) di essere a conoscenza che, ai sensi di quanto previsto dalle norme di legge vigenti, la presente dichiarazione (nonché quella prevista al punto 3) e i relativi allegati, saranno resi pubblici e di autorizzare il trattamento (comprensivo di pubblicazione) dei miei dati personali, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità;
- b) curriculum professionale/vitae.

Rimini, 03/05/2019

In fede


CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI

Rag. Lidia Salvatore

Nata a il 1965

Cittadinanza Italiana

Studio professionale in Rimini (RN) viale Tripoli n. 171
tel. ufficio 0541-24731, fax 0541-55296

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Iscritta all'albo dei Ragionieri Commercialisti di Rimini dal 10/3/1992 con il n. 266.

Iscritta nel Registro dei Revisori Legali dei conti dal 12/4/1995 con il n. 52247.

Esercita la professione di Ragioniera Commercialista dall'anno 1992.

INCARICHI ATTUALMENTE RICOPERTI

- Sindaco effettivo di VERNI & FIDA S.R.L., con sede in San Giovanni in Marignano (RN), via Brenta n. 3, iscritta presso il Registro Imprese di Rimini al n. 00138480405;
- Sindaco supplente di FOCCHI S.P.A., con sede in Poggio Berni (RN), frazione Camerano via Cornacchiara n. 805, iscritta presso il Registro Imprese di Rimini al n. 01903410403;
- Sindaco supplente di CARAVANTOURS S.P.A., con sede in Rimini (RN), via Parmense n. 19, iscritta presso il Registro Imprese di Rimini al n. 00368500401;
- Sindaco supplente di RIMINI RESERVATION S.R.L. SOCIETA' IN LIQUIDAZIONE, con sede in Rimini (RN), Piazzale Fellini n. 3, iscritta presso il Registro Imprese di Rimini al n. 03617970409.

INCARICHI CESSATI

- Presidente del Collegio Sindacale di CARAVANTOURS S.P.A., con sede in Rimini (RN) via Parmense n. 19, iscritta presso il Registro Imprese di Rimini al n. 00368500401;
- Sindaco effettivo di SAF S.R.L., con sede in San Giovanni in Marignano (RN), via Vivare n. 169, iscritta presso il Registro Imprese di Rimini al n. 01533080402;

- Sindaco effettivo di GRUPPO PRITELLI S.R.L., con sede in Cattolica (RN), via Respighi n. 54 int. 4, iscritta presso il Registro Imprese di Rimini al n. 02600380402.

Rimini, lì 3 maggio 2019

Consenso al trattamento dei dati

Autorizzo, ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 2003, il trattamento dei miei dati personali.

Lidia Salvatore
