



Comune di Rimini

Settore sportello per l'edilizia e piani attuativi

Via Rosaspina, n. 21 - 47900 Rimini
tel. 0541 704891 - 704887 fax 0541 704810
www.comune.rimini.it
chiara.dalpiaz@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

PRESENTAZIONE ISTANZA P.U.A. (Piano Particolareggiato di Iniziativa Privata)

L'istanza completa di tutta la documentazione, firmata e timbrata, DEVE ESSERE consegnata all'Ufficio _____ per l'attribuzione del numero di protocollo.

ALLEGATI:

1. SCHEDA TECNICA

Si invita pertanto il progettista a predisporre una relazione tecnica contenente i dati relativi all'intervento, i propri dati anagrafici, sottoscritta dallo stesso (timbro e firma) e dal titolare.

ESEMPIO:

Il/la sottoscritto/a.....
iscritto/a all'albo/collegio..... della provincia di..... con il n°.....
domiciliato/a a..... Via..... n°.....
C.A.P..... Tel...../..... Codice Fiscale.....
su richiesta del Sig.

in qualità di Tecnico abilitato, consapevole delle pene per false attestazioni e le mendaci dichiarazioni previste dalla legislazione vigente, sotto la propria personale responsabilità redige la seguente relazione tecnica:

Firma del Titolare

Timbro e firma del Tecnico

2. ELABORATI TECNICI (art. n. 49 LR n. 47/78)

L'elenco degli elaborati tecnici:

