



Comune di Rimini

**Direzione Servizi Educativi
e di Protezione Sociale**

Via Ducale, 7 - 47900 Rimini
tel. 0541 704665- fax 0541 704250
www.comune.rimini.it
ufficiodipiano@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

Determinazione Dirigenziale n. 816 del 10/06/2014

Centro di responsabilita' 22
Centro di costo 138

Pratica n. 3203658

OGGETTO: Concessione dell'Accreditamento Provvisorio ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 514/2009 a favore di Il Cigno Cooperativa Sociale Soc. Coop. a r.l., per n. 53 posti di casa residenza anziani non autosufficienti da svolgersi presso la struttura denominata Le Grazie sita in Rimini.

IL DIRIGENTE

VISTA la normativa regionale dell'Emilia-Romagna in materia di accreditamento dei servizi sociali e socio-sanitari ed in particolare:

- l'art. 38 della l.r. 2/2003 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 772/2007;
- l'art. 23 della l.r. 4/2008;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 514/2009 e successive modificazioni e integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 2110/2009 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la convenzione sottoscritta in data 30/10/2007 ai sensi dell'art. 30 del T.U. D.lgs. 267/2000, rinnovata in data 01/04/2014, tra i Comuni del Distretto di Rimini Nord e l'Azienda USL di Rimini, avente ad oggetto "Convenzione per la gestione associata delle funzioni di programmazione e regolazione del sistema socio-sanitario di ambito distrettuale e delle attività di gestione di servizi e interventi socio-sanitari" ed in particolare l'art. 3, comma 6, che, ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 514/2009 (punto 3 dell'allegato 1), individua il Comune di Rimini quale soggetto istituzionalmente competente al rilascio dell'accREDITamento e attribuisce al Dirigente dei Servizi Sociali del Comune di Rimini la responsabilità dell'adozione dei provvedimenti amministrativi aventi valenza esterna in materia sociale e socio-sanitaria, che di seguito si riporta: *"L'attività concessoria e di controllo per l'accREDITamento di cui all'articolo 2, lettera b2) è svolta dal Dirigente preposto ai Servizi Sociali del Comune di Rimini, in vista di tale fine individuato come Ente capofila. L'attività istruttoria e di monitoraggio per l'accREDITamento di cui all'articolo 2 lettera d5) è svolta dall'Ufficio di Piano."*

VISTO il Provvedimento del Sindaco del Comune di Rimini n. 14419 del 31/01/2012 con il quale il Sindaco ha incaricato il Dott. Fabio Mazzotti delle funzioni di Direttore della Direzione Servizi Educativi e di Protezione Sociale;

CONSIDERATO che:

- il Comitato di Distretto riunitosi in data 14 febbraio 2013 ha adottato, in sede di programmazione valevole per l'ambito distrettuale, le indicazioni sulle tipologie e le quantità dei servizi e del numero di soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno individuato, con particolare riguardo ai posti letto nelle case residenza per anziani da accreditarsi provvisoriamente;
- Il Comitato di Distretto di Rimini Nord nella suddetta seduta ha deliberato di assegnare la gestione della struttura residenziale per anziani non autosufficienti denominata "Le Grazie" e sita a Rimini, località Covignano, Via delle Grazie n. 10 e di proprietà del Comune di Rimini ad un soggetto gestore privato da accreditarsi provvisoriamente;

PREMESSO che:



Determinazione Dirigenziale n. 816 del 10/06/2014

- con Determinazione Dirigenziale n. 261 del 21/02/2014 è stata approvata la documentazione ed è stata avviata la selezione del soggetto gestore di n. 53 posti di casa residenza anziani non autosufficienti da svolgersi presso la struttura denominata Le Grazie sita in Rimini, località Covignano, Via delle Grazie n. 10 da accreditarsi provvisoriamente ai sensi della deliberazione di Giunta Regionale n. 514/2009 e successive modificazioni e integrazioni;
- con Determinazione Dirigenziale 601 del 29/04/2014 si è proceduto alla nomina della Commissione di valutazione;

RILEVATO che:

- sono pervenute entro il termine utile fissato nell'avviso pubblico diciotto manifestazioni di interesse alla partecipazione alla procedura selettiva da parte di altrettante ditte interessate, mentre una ditta ha presentato manifestazione di interesse tardivamente e pertanto la richiesta non è stata ammessa così come previsto al punto 7 dell'avviso pubblico;
- a seguito di istruttoria condotta in data 26/03/2014 dalla commissione di ammissibilità individuata nell'avviso pubblico, delle suddette diciotto ditte interessate sedici sono risultate in possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti nell'avviso pubblico, mentre due ditte sono state ammesse con riserva alla selezione, come risulta dal relativo verbale del 26 marzo conservato agli atti dell'ufficio;
- a seguito dei chiarimenti presentati dalle due ditte ammesse con riserva, la commissione di ammissibilità ha sciolto la riserva ed ha definitivamente ammesso le due ditte alla selezione ristretta, come risulta dai verbali del 04 aprile e 09 aprile conservati agli atti dell'Ufficio;
- a seguito di invito a presentare la proposta di accreditamento provvisorio di n. 53 posti di casa residenza anziani non autosufficienti da svolgersi presso la struttura denominata Le Grazie rivolto alle diciotto ditte interessate solo dieci soggetti hanno inviato le relative proposte progettuali entro il termine previsto nell'avviso pubblico e precisamente:
 - 1) AURORA DOMUS COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. – Via Giorgio Sidney Sonnino n. 33A – 43126 Parma;
 - 2) IL CIGNO COOPERATIVA SOCIALE S.C. A R.L. – Via Europa n. 654 – 47521 Cesena (FC);
 - 3) ANCORA SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – Via Corrado Masetti n. 5 – 40127 BOLOGNA,;
 - 4) GULLIVER SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – Via Giovanni Dalton n. 58 – 41122 Modena;
 - 5) SERIANA 2000 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – Via G. Cecchini n. 56 – 47042 Cesenatico (FC);
 - 6) COOPERATIVA SOCIALE COOPSELIOS SOCIETA' COOPERATIVA – Via Antonio Gramsci n. 54/S – 42124 Reggio Emilia;
 - 7) PRO.GES. COOPERATIVA SOCIALE – Via Colorno n. 63 – 43122 Parma;
 - 8) COOPERATIVA SOCIALE SOCIETA' DOLCE SOCIETA' COOPERATIVA – Via Cristina da Pizzano n. 5 – 40133 BOLOGNA;
 - 9) Costituenda RTI COOPERATIVA SOCIALE ELLEUNO S.C.S. O.N.L.U.S. – Viale Ottavio Marchino n. 10 – 15033 CASALE MONFERRATO (AL) e COOPERATIVA SOCIALE GHELOS S.C.S. – V.le Ottavio Marchini n. 10 – 15033 Casale Monferrato (AL);
 - 10) COOPERATIVA SOCIALE IN CAMMINO SOCIETA' COOPERATIVA O.N.L.U.S. – Fratelli Rosselli n. 18 – 48018 Faenza;
- come previsto all'art. 12 dell'Avviso Pubblico, la commissione di valutazione, nominata con la sopra citata Determinazione Dirigenziale n. 601 del 29/04/2014, riunitasi in data 30 aprile



Determinazione Dirigenziale n. 816 del 10/06/2014

2014 dalle ore 9.00 alle ore 16.00, 6 maggio 2014 dalle ore 9.00 alle ore 18.30, 8 maggio 2014 dalle ore 9.00 alle ore 16.30, 12 maggio 2014 dalle ore 12.00 alle ore 17.00, 14 maggio 2014 dalle ore 9.00 alle ore 16.00, presso la sede del Comune di Rimini, Via Ducale n. 7, dopo attenta valutazione delle proposte presentate dalle ditte invitate come previsto al punto 7.3.3 della DGR 514/2009 e così come risulta dai relativi verbali conservati agli atti dell'ufficio, ha proposto l'accreditamento provvisorio della seguente ditta: IL CIGNO COOPERATIVA SOCIALE A R.L.;

- con nota prot. n. 89701 del 16/05/2014 il soggetto istituzionalmente competente per l'ambito distrettuale al rilascio dell'accreditamento provvisorio ha chiesto l'avvio da parte dell'OTAP dell'istruttoria tecnica finalizzata alla verifica della sussistenza dei requisiti previsti per l'accreditamento in capo alla ditta collocatasi in posizione utile ed ha provveduto a consegnare al responsabile dell'OTAP la proposta di accreditamento presentata da Il Cigno cooperativa sociale;
- l'OTAP dopo attento esame della documentazione presentata dal Il Cigno ha definitivamente accertato la sussistenza dei requisiti tecnici per il rilascio dell'accreditamento provvisorio, previsti dall'allegato B e dall'allegato D della Deliberazione di Giunta Regionale n. 514/2009, come risulta dal relativo verbale trasmesso al Comune di Rimini con nota prot. n. 0022842/13.03.01/000004 del 03/06/2014 e conservato agli atti;

DATO ATTO che le verifiche relative alla legittimità degli atti relativi alla selezione e al possesso dei requisiti prescritti dall'avviso pubblico in capo al soggetto da accreditarsi provvisoriamente, hanno dato esito positivo come da relativa documentazione conservata agli atti dell'ufficio;

RITENUTO, pertanto, di :

- accreditare provvisoriamente la ditta denominata IL CIGNO COOPERATIVA SOCIALE A R.L.;
- demandare a succedi atti la stipula del contratto di servizio;

DATO ATTO che l'accreditamento provvisorio avrà validità di mesi 12 a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di servizio;

DETERMINA

- di concedere, per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono integralmente riportate, l'accreditamento provvisorio di n. 53 posti di casa residenza anziani non autosufficienti da svolgersi presso la struttura denominata Le Grazie sita in Rimini, località Covignano, Via delle Grazie n. 10 in favore di IL CIGNO COOPERATIVA SOCIALE A R.L. – Via Europa n. 654 – 47521 CESENA (FC);
- di precisare che l'accreditamento provvisorio avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di servizio;
- di precisare che entro sei mesi dalla data di scadenza del contratto di servizio i soggetti accreditati potranno presentare, a pena di decadenza, la domanda di accreditamento definitivo del servizio;
- di stabilire che gli effetti giuridici ed economici del presente provvedimento di accreditamento decorrono a far tempo dalla stipulazione, tra le Amministrazioni committenti e il soggetto gestore sopra individuato, di apposito contratto di servizio ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 514/2009 e s.m.i., che in particolare determina, per il periodo coinci-



Determinazione Dirigenziale n. 816 del 10/06/2014

dente con il regime di accreditamento provvisorio, la regolamentazione complessiva degli interventi;

- di stabilire che il soggetto gestore del servizio accreditato è tenuto a presentare, ai fini dell'esercizio delle funzioni istituzionali di verifica e controllo, l'apposita relazione a cadenza almeno annuale prevista dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 514/2009, Allegato 1, punto 7.5, nonché a collaborare con l'Organismo Tecnico e l'Ufficio di Piano Distrettuale in relazione alle attività di monitoraggio e accompagnamento previste dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 514/2009, Allegato 1, punto 7.5;
- di precisare che l'accreditamento provvisorio può essere temporaneamente sospeso o definitivamente revocato ai sensi di quanto previsto dalla DGR n.514/2009, allegato 1, punto 7.3.5;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito web del Comune di Rimini (www.comune.rimini.it) e di aggiornare l'elenco dei servizi provvisoriamente accreditati e del relativo gestore, dandone altresì comunicazione alla Regione Emilia-Romagna, ai sensi di quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 514/2009 e s.m.i.;
- Di dare atto che con successivi provvedimenti si procederà alla stipula del contratto di servizio;
- Di dare atto che il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione è il Direttore dei Servizi Educativi e di Protezione Sociale Dott. Fabio Mazzotti;
- Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
- Di inviare il presente atto alla Segreteria Generale per gli atti di competenza.

*Il Direttore
Dei Servizi Educativi e di Protezione Sociale
Dott. Fabio Mazzotti*



Comune di Rimini

Direzione Servizi Educativi
e di Protezione Sociale

Via Ducale, 7 - 47900 Rimini
tel. 0541 704665- fax 0541 704250
www.comune.rimini.it
ufficiodipiano@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

Alle ditte invitate alla selezione ristretta

OGGETTO: Selezione ristretta per l'accreditamento provvisorio di n. 53 posti di casa residenza per anziani non autosufficienti denominata "Le Grazie" - Chiarimenti.

Alcune ditte invitate alla selezione ristretta di cui all'oggetto hanno presentato i seguenti quesiti:

1. in merito alla documentazione richiesta dalla lettera g) del punto 11 dell'Avviso pubblico ("Dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000, relativa ai costi analitici di gestione dei servizi oggetto di accreditamento e all'applicazione del regime IVA"), è stato chiesto, se è corretta l'interpretazione che tale dichiarazione faccia riferimento alla scomposizione della retta die ospite, che si può desumere dal case mix indicato al punto 4 dello stesso Avviso pubblico, là dove viene indicato il valore del servizio e se tale scomposizione deve avvenire seguendo l'elenco dei fattori produttivi indicati nell'Allegato A Contenuto analitico dei fattori produttivi remunerati – Casa Residenza per anziani" presente nell'Allegato 1 del DGR Emilia Romagna n. 2110 del 2009 "Approvazione del sistema omogeneo di tariffa per i servizi socio-sanitari per anziani valevole per l'accreditamento provvisorio".
2. nel caso in cui il soggetto titolare dell'accreditamento provvisorio decidesse di richiedere l'accreditamento definitivo entro 6 mesi dalla scadenza del contratto, è stato chiesto cosa accadrà scaduto il termine di durata di anni 5 per l'accreditamento definitivo. Il Comune di Rimini procederà con un nuovo avviso per l'accreditamento dei 53 posti ?;
3. L'art. 24 dello schema generale del contratto di servizio e l'art. 1 e 3 dello schema di contratto di locazione specificano che il soggetto gestore si avvale dell'immobile di proprietà del Comune di Rimini, nello stato di fatto in cui viene consegnato. E' stato chiesto in proposito quali certificazioni relative all'immobile sono fornite dal proprietario dell'immobile (ad es. attestazione che la struttura rispetta la normativa vigente in materia urbanistica, edilizia e igiene; certificazione di collaudo degli impianti, ecc.)?
4. Relativamente alla certificazione del rispetto della normativa di prevenzione incendi, è stato chiesto in particolare, quali atti competono al soggetto proprietario dell'immobile e quali al soggetto gestore?
5. Relativamente all'art 12 dell'Avviso di manifestazione di interesse – criteri di selezione elemento A.4, secondo il quale occorre indicare i tempi di allestimento e prima attivazione del servizio, è stato chiesto conferma se nella proposta gestionale occorre tenere conto dei tempi per la concessione delle autorizzazioni necessarie all'attivazione del servizio (autorizzazione al funzionamento, ecc.), o se, invece, posto che gli stessi non sono nella disponibilità del soggetto gestore, non fanno parte del piano di attivazione da presentare.

Ai suddetti quesiti si è risposto come segue:

1. I costi analitici di gestione del servizio che rilevano ai fini di quanto richiesto all'art. 11 lett g) dell'avviso pubblico, tenendo conto del case-mix indicato al punto 4 dello stesso avviso, sono i seguenti: costo medio annuo del personale socio-assistenziale ed educativo (coordinatore, RAA, OSS, animatore) nonché l'indicazione della messa a disposizione o meno da parte del soggetto gestore delle figure del podologo, barbiere e parrucchiere.
2. Come previsto al punto 5.3.4 della Delibera di Giunta Regionale n. 514/2009 l'accreditamento definitivo può essere rinnovato per una sola volta dal soggetto istituzionalmente competente sulla base di una domanda presentata dal soggetto gestore del servizio accreditato entro 6 mesi dal termina di scadenza del provvedimento di accreditamento;
3. l'immobile destinato a Residenza sanitaria assistenziale è stato realizzato in conformità al progetto esecutivo e di variante approvati con Delibere di Giunta Comunali previa acquisizione della relative

autorizzazioni rilasciate dall'AUSL di Rimini ed al progetto di prevenzione incendi esaminato con parere positivo dai vigili del fuoco di Rimini.

La realizzazione delle opere è stata infine collaudata in data 06/04/2014 avendo acquisto il collaudo statico e le dichiarazioni di conformità degli impianti realizzati ad esclusione di alcuni impianti speciali da completarsi a cura del gestore .

4. Per quanto riguarda la prevenzione incendi rimane in capo al gestore la presentazione della SCIA occorrente alla certificazione di Prevenzione incendi sulla scorta delle certificazioni raccolte durante l'esecuzione delle opere. In sostanza il Gestore dovrà completare la raccolta delle certificazioni con le documentazioni integrative e funzionali ai correttivi gestionali che intende proporre per la gestione.
5. I tempi di risposta delle autorità preposte al rilascio delle autorizzazioni, in quanto non dipendenti dalla attivazione del soggetto gestore, non concorrono alla definizione dei tempi di avvio del servizio oggetto di valutazione.

*Il Direttore
Dei Servizi Educativi e di Protezione Sociale
Dott. Fabio Mazzotti*





Comune di Rimini

Direzione Servizi Educativi
e di Protezione Sociale

Via Ducale, 7 - 47900 Rimini
tel. 0541 704665- fax 0541 704250
www.comune.rimini.it
ufficiodipiano@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

Alle ditte invitate alla selezione ristretta

OGGETTO: Selezione ristretta per l'accreditamento provvisorio di n. 53 posti di casa residenza per anziani non autosufficienti denominata "Le Grazie" - Chiarimenti.

Alcune ditte invitate alla selezione ristretta di cui all'oggetto hanno presentato i seguenti quesiti:

- 1) Avviso pubblico, Punto 8 lett. c): nel caso di gestioni proprie, per "documento idoneo" può intendersi una autocertificazione o un contratto di servizio o una determina di accreditamento? Quali altri eventuali documenti sono esaustivi di tale requisito di ammissibilità?;
- 2) Avviso pubblico, Punto 12: laddove si fa espresso riferimento a n. 33 pagine di elaborato progettuale, queste sono da intendersi come n. 66 facciate?;
- 3) Schema generale di contratto, art. 4: è prevista la possibilità di variare il volume di offerta e il numero dei posti convenzionati può subire modifiche: si chiede pertanto se il n. di 53 posti letto convenzionati è garantito dalla Committenza o se sussiste un rischio di riduzione della programmazione dei posti accreditati e convenzionati da parte della stessa nell'arco di validità del contratto di servizio e in che misura percentuale;
- 4) Schema generale di contratto, art. 16: in caso di assenze concordate e programmate per cui è garantito il mantenimento del posto letto, il Comitato di Distretto non riconosce alcuna percentuale di tariffa a carico del FRNA ai sensi della DGR 2110/2009; a questo proposito si osserva, invece, che il richiamato punto 9 stabilisce che può essere riconosciuta a carico del FRNA una quota fino al 45% della retta giornaliera;
- 5) Schema contratto di locazione dell'immobile, art. 4: nel primo comma si legge che il canone viene pattuito in € 8,30 per posto letto occupato, quindi l'importo reale annuo è variabile e può essere quantificato solo consuntivamente a fine anno. Di seguito nello stesso comma si legge che l'importo annuo stimato è pari a € 160.123,60. Il canone di locazione deve allora intendersi variabile in funzione delle presenze annue o fisso, di importo pari a € 160.123,60.? Si chiede di precisare inoltre se la quota giornaliera di € 8,30 è inclusiva di IVA se e in quanto dovuta.
- 6) Riguardo all'elaborato progettuale si chiede se lo schema dei turni del personale può essere presentato, in deroga a quanto previsto dal punto 12 dell'Avviso pubblico, nella forma grafica di diagramma o schema, occupando a tal fine n. 1 facciata.
- 7) qualora la Ditta aggiudicataria dell'accreditamento provvisorio, entro sei mesi presenti domanda di accreditamento definitivo per n. 53 posti di casa residenza per anziani non autosufficienti denominata "LE GRAZIE", per quanto tempo viene definito e determinato alla Ditta l'accreditamento definitivo? (tre anni, cinque anni, 10 anni?).
- 8) in merito ai quesiti posti in data 13 marzo 2014 e alle risposte fornite dalla Vostra Amministrazione alla domanda n 5, si chiede in modo esplicito se è previsto il subappalto per i servizi di ristorazione veicolata ed esterna e lavanderia esterna per biancheria piana e indumenti ospiti? In quanto dalle risposte da Voi fornite non riusciamo a comprenderne la possibilità o il diniego.

Ai suddetti quesiti si è risposto come segue:

1. Per documento idoneo è da intendersi ogni documento da cui si possa desumere in modo incontrovertibile l'effettivo possesso dei requisiti già autocertificati con la manifestazione di interesse;
2. Le 33 pagine sono da intendersi come 33 facciate.
3. Nel medio periodo non sussistono rischi di contrazione del servizio oggetto di accreditamento provvisorio; su un orizzonte di lungo periodo il mantenimento dei volumi dei servizi in programmazione dipende dai canali di provvista finanziaria, nello specifico Fondi regionali e nazionali destinati alla non autosufficienza;
4. il Comitato di Distretto non ha esercitato l'opzione, prevista dal citato punto 9 della DGR 2110/2009, di riconoscere a carico del FRNA alcuna percentuale della retta giornaliera;



5. Variabile. In merito all'IVA, ai sensi dell'art 4 DPR 633/72 il canone di locazione è esente IVA per mancanza del presupposto soggettivo, in quanto l'Ente pubblico nel caso di specie non agisce in regime di impresa;
6. Sì.
7. Come previsto al punto 5.3.4 della D.G.R. 514/2009 e s. i.m. l'accreditamento definitivo verrà concesso per una durata di 5 anni rinnovabili per una sola volta;
8. Come si evince chiaramente da un precedente chiarimento fornito in i servizi di ristorazione veicolata ed esterna e i servizi di lavanderia esterna per biancheria piana e indumenti degli ospiti rientrano tra quelli per i quali è ammissibile la sub concessione.

*Il Direttore
Dei Servizi Educativi e di Protezione Sociale
Dott. Fabio Mazzotti*





Comune di Rimini

Direzione Servizi Educativi
e di Protezione Sociale

Via Ducale, 7 - 47900 Rimini
tel. 0541 704665- fax 0541 704250
www.comune.rimini.it
ufficiodipiano@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

Rimini li 18.03.2014

Prot. n. 50329

Ai soggetti interessati

OGGETTO: Avviso pubblico per l'accreditamento provvisorio di n. 53 posti di casa residenza per anziani non autosufficienti denominata "Le Grazie" – Nota esplicitiva.

Ai fini del possesso del requisito di ammissibilità di cui al punto 8 lett. c) dell'Avviso pubblico si precisa quanto segue:

- le strutture socio sanitarie residenziali per anziani con almeno 50 posti letto di cui è richiesta l'esperienza almeno triennale nella gestione possono essere sia pubbliche sia private purchè autorizzate;
- il requisito potrà essere comprovato da attestati o certificazioni o da altro documento idoneo rilasciati sia da Enti Pubblici sia da Enti privati.

*Il Direttore
Dei Servizi Educativi e di Protezione Sociale
Dott. Fabio Mazzotti*



COMUNE DI RIMINI

AVVISO PUBBLICO PER ACCREDITAMENTO PROVVISORIO DI N. 53 POSTI DI CASA RESIDENZA ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI DENOMINATA "LE GRAZIE"

Data Pubblicazione: 21 FEBBRAIO 2014

Data Scadenza: 24 MARZO 2014

Il Comune di Rimini, in qualità di Soggetto Istituzionale competente per il rilascio dei provvedimenti di accreditamento dei servizi socio sanitari nell'ambito distrettuale di Rimini Nord, in attuazione delle scelte programmatiche approvate dal Comitato di Distretto, indice una procedura di selezione pubblica finalizzata al rilascio dell'accREDITAMENTO provvisorio, ai sensi della D.G.R. n. 514/2009, allegato 1, punto 7, e successive modifiche ed integrazioni per la gestione del Servizio di Casa Residenza Anziani non Autosufficienti come di seguito meglio specificato.

Entro il giorno **24 MARZO 2014 alle ore 13.00**, i soggetti interessati alla gestione del servizio da accreditare provvisoriamente ed in possesso dei requisiti richiesti devono presentare apposita manifestazione di interesse, finalizzata ad ottenere un invito alla selezione ristretta finalizzata al rilascio dell'accREDITAMENTO provvisorio per la gestione del servizio suddetto.

Conseguentemente, saranno invitati alla selezione i soggetti che abbiano presentato manifestazione di interesse, in possesso di caratteristiche e capacità idonee a garantire una adeguata gestione del servizio, come individuate al successivo punto 8 (Requisiti di ammissibilità).

L'individuazione dei soggetti da invitare sarà effettuata da apposita Commissione di ammissibilità, composta da:

- Direttore Servizi Educativi e di Protezione Sociale del Comune di Rimini e Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto di Rimini Nord - Presidente;
- Istruttore direttivo della Direzione Servizi Educativi e di Protezione Sociale del Comune di Rimini;
- Istruttore amministrativo della Direzione Servizi Educativi e di Protezione Sociale del Comune di Rimini, anche verbalizzante.

I soggetti invitati alla selezione dovranno presentare, entro il 28 Aprile 2014 la domanda di accREDITAMENTO provvisorio. La selezione ristretta sarà espletata attraverso la valutazione delle proposte di accREDITAMENTO, sulla base dei criteri indicati al successivo punto 12, effettuata da apposita Commissione di valutazione. I lavori della Commissione si svolgeranno in sedute riservate e verbalizzate.

In esito alla selezione, il Dirigente competente adotterà i provvedimenti di concessione dell'accREDITAMENTO provvisorio per la gestione del servizio in oggetto. Conseguentemente sarà stipulato il contratto di servizio con il soggetto gestore individuato.

PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

1. Soggetto istituzionale competente per la procedura di accREDITAMENTO provvisorio:

Comune di Rimini - Direzione Servizi Educativi e di Protezione Sociale Via Ducale, 7 - 47921 Rimini tel. 0541-704665, fax 0541/704606, e-mail: ufficiodipiano@comune.rimini.it
Responsabile del procedimento: Dott. Fabio Mazzotti Direttore Servizi Educativi e di Protezione Sociale e Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto Rimini Nord.

2. Normativa di riferimento:

L.R. n. 2/2003; D.G.R. n. 772/2007; Art. 23 L.R. n. 4/2008; D.G.R. n. 514/2009 e s.m.i.; D.G.R. n. 2110/2009 e s.m.i..

3. Tipologia del servizio da accreditare provvisoriamente ai sensi della DGR 514/2009 e s.m.i. e fabbisogno programmato:

Servizio di Casa Residenza Anziani non Autosufficienti Denominata "Le Grazie", sita in Rimini, Località Covignano, Via delle Grazie n.10 per un totale di n. 53 posti letto.

4. Remunerazione dei servizi e importo annuo presunto del contratto:

Il soggetto gestore è tenuto ad accettare il sistema tariffario definito dalla DGR 2110/2009 e s.m.i. per la remunerazione del servizio oggetto di accreditamento.

Il valore del contratto sarà stabilito in via definitiva in esito alla definizione delle tariffe effettive dovute al soggetto gestore del servizio accreditato a seguito dell'applicazione degli elementi di flessibilità di cui ai punti 3.1 e 3.2. della DGR 2110/2009 e s.m.i..

Eventuali servizi e/o standard qualitativi aggiuntivi - rispetto ai requisiti contenuti nella presente documentazione di selezione - offerti dal soggetto gestore all'interno del progetto gestionale non concorrono alla definizione delle tariffe effettivamente dovute sulle quali incidono le sole variazioni in aumento e diminuzione in relazione agli elementi di flessibilità gestionale stabiliti ai punti 3.1. e 3.2. della DGR 2110/2009 e s.m.i.. Tuttavia i suddetti servizi e/o standard qualitativi aggiuntivi, in quanto valutabili in sede di gara, costituiscono impegno diretto e vincolante per il proponente.

Indicativamente, ai soli fini della selezione, il valore del servizio quantificato in via presunta, applicando il costo di riferimento stabilito dalla DGR 2110/2009 e s.m.i. (comprensivo della quota a carico dell'utente e dell'IVA se dovuta) senza applicazione degli elementi di flessibilità ed in base ad una ipotetica classificazione degli ospiti (15 A; 19 B; 15 C; 4D) è pari ad € 1.674.000,00.

5. Contratto di Servizio

Il contratto relativo al servizio oggetto del presente avviso sarà definito nel rispetto della normativa vigente in materia avendo a riferimento le seguenti condizioni essenziali:

- Il soggetto gestore del servizio deve garantire il rispetto dei requisiti generali e specifici del servizio così come definiti nell'allegato D della DGR. 514/2009 e s.m.i.
- Il soggetto gestore dovrà garantire i parametri assistenziali minimi nel rapporto operatore utente, indicati nell'allegato A alla DGR 2110/2009 e s.m.i.;
- le prestazioni da garantire sono quelle specificate nell'allegato A della DGR 2110/2009 e s.m.i.. Le prestazioni sanitarie da assicurare sono quelle previste dalla DGR 1378/1999, tenuto conto di quanto specificato dalla circolare regionale 7 del 2007 e dal paragrafo 4 dell'allegato 1 della DGR 2110/2009 e s.m.i.;
- la remunerazione del servizio di CRA sarà determinata nel rispetto della normativa vigente (DGR. 2110/2009 e s.m.i.) salvo modifiche che potranno intervenire;
- per la remunerazione delle prestazioni sanitarie si farà riferimento al rimborso delle spese effettivamente sostenute nei limiti di quanto previsto dalla circolare regionale 7 del 2007 e al paragrafo 4 lettera B) della DGR 2110/2009;
- il soggetto gestore sarà tenuto a riconoscere un corrispettivo per l'utilizzo dell'immobile al Comune di Rimini, proprietario dell'immobile stesso, così come definito al successivo punto 14 del presente avviso;
- il soggetto gestore dovrà provvedere a propria cura e spese ad arredare ed attrezzare la struttura, così come meglio precisato al successivo punto 14;
- per la realizzazione del servizio oggetto del presente contratto non sussistono rischi da interferenza in quanto l'immobile in cui si svolge il servizio è sottratto alla giuridica disponibilità dei committenti in forza di un contratto di locazione e presso lo stesso non è presente personale dipendente dai committenti. Gli oneri relativi alla eliminazione dei rischi interferenti sono pertanto pari a zero.
- il contratto di servizio avrà durata per l'intero periodo di validità dell'accreditamento provvisorio così come meglio specificato al successivo punto 15;
- i soggetti committenti (Comuni ed AUSL) attiveranno tutte le procedure necessarie al monitoraggio, verifica, controllo del rispetto dei criteri e requisiti necessari previsti per l'accreditamento provvisorio, nonché degli obblighi assunti con il contratto di servizio;
- la decadenza dell'accreditamento provvisorio ai sensi di quanto previsto al paragrafo 7.3.5 dell'Allegato 1 alla DGR 514 del 2009 comporterà la conseguente risoluzione del contratto di servizio;

- il soggetto gestore garantirà il rispetto delle norme che disciplinano il trattamento economico, previdenziale ed assicurativo del personale impiegato nel servizio nonché le norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
- Il contratto conterrà infine tutti gli elementi di trasparenza previsti al paragrafo 9 dell'Allegato 1 alla DGR 2110/2009.

6. Documentazione:

La documentazione afferente alla presente procedura è scaricabile dal sito del Comune di Rimini www.comune.rimini.it, canale tematico "Comune e Uffici", sezione "Programmazione Socio Sanitaria, voce tematica "Accreditamento".

Ulteriori atti di interesse (programmazione, normativa di riferimento) potranno essere reperiti nell'ambito della voce tematica sopra indicata.

7. Presentazione della manifestazione di interesse:

I soggetti interessati, dovranno presentare, in bollo ai sensi di legge, apposita istanza finalizzata ad ottenere un invito alla selezione ristretta.

L'istanza può essere inoltrata:

- a) a mezzo posta, mediante lettera raccomandata A.R., e deve pervenire a questo Comune entro e non oltre il **24 MARZO 2014 alle ore 13.00**. E' ammessa la consegna a mezzo corriere, che è equiparata alla consegna per posta e, pertanto, deve necessariamente rispettare il medesimo termine di arrivo all'Ente;
- b) mediante consegna a mano, effettuata direttamente alla Direzione dei Servizi Educativi e di Protezione Sociale del Comune di Rimini, via Ducale n. 7, 47921 Rimini, Punto unico di Protocollazione della Direzione (secondo piano), entro e non oltre il **24 MARZO 2014 ore 13.00**; la ricevuta rilasciata dal Punto unico di Protocollazione della Direzione costituisce la riprova dell'avvenuta consegna entro i tempi e con le modalità prescritte.

Si precisa che l'orario rispettato dall'Ufficio in questione è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e, nei soli giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente anche nell'ipotesi che, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il termine sopra indicato ha carattere tassativo e, pertanto, non sarà ammesso alcun plico pervenuto oltre il detto termine; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

La manifestazione di interesse a partecipare alla selezione pubblica in oggetto deve essere contenuta in un unico plico chiuso e siglato (firmato) sui lembi di chiusura, sul quale deve essere ben visibile il nominativo del concorrente, sigolo o RTI, e deve essere indirizzato a:

COMUNE DI RIMINI
Direzione Servizi Educativi e di Protezione Sociale
Via Ducale n. 7
47921 RIMINI

Il plico deve inoltre riportare la seguente indicazione: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO PROVVISORIO DI N. 53 POSTI DI CASA RESIDENZA ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI DENOMINATA "LE GRAZIE"".

Il plico sopra descritto deve contenere la MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, costituita da un'istanza finalizzata ad ottenere un invito alla selezione ristretta, comprensiva di dichiarazioni sostitutive ex DPR 445/2000 e s.m.i., espressa seguendo puntualmente il modello allegato sub "A" al presente avviso pubblico, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, allegando fotocopia di un documento di identità valido del sottoscrittore.

Il concorrente dovrà riportare obbligatoriamente all'ultimo punto dell'istanza i propri recapiti (indirizzo completo, numero di fax e di telefono, indirizzo e-mail) allo scopo di essere contattato con immediatezza per tutte le necessità connesse con lo svolgimento del procedimento. In caso di incompletezza della manifestazione di interessi la commissione ha facoltà di richiedere l'integrazione della stessa ed ammettere con riserva l'interessato.

Possono presentare la manifestazione di interesse tutti i soggetti di cui all'art. 34 Dlgs. 163/2006 e s.m.i..

E' consentita la presentazione di manifestazione di interesse da parte dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1, lett. d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti) e lett. e) (consorzi ordinari di concorrenti) del Dlgs. 163/2006, anche se non ancora costituiti. In tal caso si evidenzia che:

- l'istanza deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento ed essere sottoscritta da ognuno dei legali rappresentanti;
- l'impegno a costituire il RTI in caso di accreditamento deve essere sottoscritto congiuntamente, in un unico documento, dai legali rappresentanti di ciascuna impresa coinvolta; esso deve contenere l'indicazione dell'impresa individuata come capogruppo;
- Il raggruppamento può essere esclusivamente di carattere verticale, secondo le indicazioni di cui al successivo punto 9.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Dlgs. 163/2006 e s.m.i., devono dichiarare, ai sensi dell'art. 36 comma 5 e dell'art. 37, comma 7 del Dlgs. suddetto, per quali consorziate concorrono e, quindi, deve essere compilato il relativo punto del modello di istanza, in cui il Consorzio deve individuare il/i consorziato/i designato/i ad eseguire i servizi, in quanto si applica il divieto di cui all'art. 36, comma 5 e all'art. 37, comma 7 del Dlgs. 163/2006 che prevede l'impossibilità di partecipazione contemporanea alla procedura da parte del consorzio e dei consorziati da esso designati all'esecuzione.

Il consorziato designato ad eseguire i servizi deve essere già associato al consorzio alla data della procedura, deve essere legato da un rapporto di associazione in via diretta ed essere idoneo all'esecuzione. Ai RTI ed ai Consorzi si applicano i vincoli prescritti dalla legge e dai regolamenti e dal presente avviso.

8. Requisiti di ammissibilità:

Ai fini dell'ammissibilità dei soggetti manifestanti interesse alla selezione ristretta, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti che devono essere autodichiarati nell'istanza (secondo il modello A allegato) e che saranno oggetto di verifica successiva all'invito alla selezione ristretta:

- a) essere impresa con la capacità di operare nell'ambito dei servizi socio-assistenziali attestata dall'oggetto indicato nel Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA;
- b) non sussistenza di cause ostative di cui alla L. 575/1965 e s.m.i. e non essere in alcuna delle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, del Dlgs. 163/2006 e s.m.i., ed in assenza di qualsiasi forma di esclusione da pubblici appalti e di divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della vigente disciplina legislativa e regolamentare in materia, oltre che procedurali; garantire il rispetto della normativa per il diritto al lavoro dei soggetti disabili ai sensi dell'art. 17 della L. 68/1999 e s.m.i.;
- c) avere esperienza almeno triennale nella gestione di strutture socio sanitarie residenziali per anziani con almeno n. 50 posti letto comprovata da attestati o certificazioni rilasciate da Enti Pubblici o da altro documento idoneo, da produrre successivamente in caso di invito alla selezione ristretta.

9. Partecipazione di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI):

In caso di partecipazione di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) questo deve possedere cumulativamente tutti i requisiti indicati al precedente punto, con le seguenti specifiche:

- l'impresa capogruppo deve impegnarsi, in caso di rilascio dell'accreditamento, a garantire la responsabilità generale e il coordinamento della gestione e ad effettuare direttamente oltre il 50% delle prestazioni;
- i requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti per intero da ciascuna impresa del raggruppamento ed il requisito di cui alla lettera c) deve essere posseduto da ciascuna impresa limitatamente all'ambito di competenza;

Per garantire coerenza ed uniformità nell'esecuzione del servizio saranno ammessi esclusivamente raggruppamenti di carattere verticale considerando come principali le prestazioni assistenziali e come secondarie le prestazioni sanitarie (infermieristiche e riabilitative) e le prestazioni alberghiere e di supporto.

Analogamente in caso di partecipazione di Consorzi, qualora vengano designate per la gestione più consorziate, i requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti per intero da ciascuna impresa consorziata designata dal consorzio e almeno una delle consorziate designate deve impegnarsi, in caso di rilascio dell'accreditamento, a garantire la responsabilità generale e il coordinamento della gestione, nonché ad effettuare direttamente oltre il 50% delle prestazioni.

Le prescrizioni, modalità e condizioni di cui ai punti 8 e 9 devono essere osservate e dall'istanza deve emergere il possesso dei requisiti di ammissibilità di cui sopra.

SI FORNISCONO INOLTRE LE SEGUENTI INFORMAZIONI RIGUARDO ALLE FASI SUCCESSIVE DELLA PROCEDURA:

10. Ammissione e inviti alla selezione ristretta:

La Commissione di ammissibilità, verifica la regolarità delle manifestazioni di interesse pervenute e stabilisce l'ammissibilità o l'esclusione dalla procedura.

11. Selezione ristretta:

Le lettere di invito saranno anticipate mediante fax e spedite a mezzo raccomandata A.R **entro il 28 MARZO 2014.**

Nel caso in cui il presente avviso pubblico non abbia dato luogo ad una pluralità di manifestazioni di interesse, si procederà attraverso invito ad una trattativa diretta con il soggetto che ha manifestato interesse o, in mancanza, con uno o più soggetti gestori appositamente individuati ai sensi della normativa vigente.

I soggetti invitati dovranno presentare **entro le ore 13.00 del 28 APRILE 2014** la proposta di accreditamento provvisorio, producendo la documentazione richiesta, che dovrà prevedere almeno i seguenti contenuti:

- a) Progetto gestionale del servizio oggetto di accreditamento e attestazione del rispetto dei requisiti per l'accREDITAMENTO provvisorio previsti dalla DGR 514/2009 e s.m.i., con particolare attenzione ai seguenti aspetti:
 - processi relativi allo svolgimento e verifica delle attività di cura;
 - protocolli e modalità di integrazione con la rete dei soggetti e servizi sociali, socio-sanitari e sanitari;
 - piano di attivazione del servizio;
- b) Relazione sulla qualificazione dell'impresa afferente i seguenti aspetti:
 - esperienza maturata nella gestione di strutture residenziali socio sanitarie per anziani;
 - elementi di responsabilità sociale dell'impresa;
- c) Relazione sulla promozione della qualità del lavoro afferente i seguenti aspetti:
 - piano di gestione della formazione degli operatori impiegati nel servizio;
 - partecipazione del lavoratore alla vita sociale dell'impresa;
 - modalità che si intendono adottare per favorire la comunicazione, la trasparenza e partecipazione, con particolare riferimento alla valorizzazione del protagonismo dei fruitori dei servizi e degli stessi operatori;
- d) Piano degli inserimenti lavorativi contenente:
 - indicazione della percentuale del monte ore globale del personale impiegato sul servizio che il soggetto gestore si impegna a coprire con lavoratori appartenenti alle categorie di svantaggio così come delineate con delibera della Giunta Comunale del Comune di Rimini n° 174/2012 purchè residenti nei Comuni del distretto sociosanitario di Rimini Nord (Comune di Bellaria Igea- Marina, Casteldelci, Pennabilli, Poggio Berni, Maiolo, Novafeltria, Rimini, San Leo, Sant'Agata Feltria, Santarcangelo di Romagna, Talamello, Torriana, Verucchio);
 - modalità di organizzazione del lavoro, percorsi formativi, metodologia di accompagnamento e sostegno delle persone inserite durante lo svolgimento del lavoro;
- e) Attestazione e indicazione delle forme con cui viene assicurata l'esclusiva e completa responsabilità in ordine alla organizzazione e gestione in modo unitario e integrato del servizio, ivi compresa l'organizzazione e la gestione dei servizi strumentali e di supporto, ai sensi dell'allegato A alla DGR 514/2009 e s.m.i.;
- f) Dichiarazione di accettazione del sistema di remunerazione a tariffa come definito dalla Regione Emilia-Romagna con DGR 2110/2009 e s.m.i.;
- g) Dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000, relativa ai costi analitici di gestione dei servizi oggetto di accreditamento e all'applicazione del regime IVA.

Il proponente ha facoltà di prevedere nel progetto gestionale, e conseguentemente eseguire, opere di miglioria strutturale, installazioni, impianti, ecc., anche stabilmente vincolati alla struttura, purchè progettati, eseguiti e collaudati a totale cura e spese del proponente stesso. Dette soluzioni saranno considerate in sede di valutazione del progetto gestionale se indicate come impegno diretto e vincolante del proponente.

Il soggetto invitato dovrà produrre due specifiche referenze bancarie rilasciate per la gestione del servizio casa residenza anziani non autosufficienti in oggetto da parte di istituti di credito. Per i soggetti di cui agli art. 9 (RTI e consorzi) le suddette referenze dovranno essere presentate da ciascuna impresa del RTI o da ciascuna imprese consorziata designata dal consorzio

12. Criteri di selezione:

La selezione ristretta tra i soggetti invitati e partecipanti, ai sensi del punto 7.3.1 DGR 514/2009, sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE			Incidenza punti distribuiti	100 così
A	PROGETTO GESTIONALE		Max 60 PUNTI di cui	
A.1.	Chiarezza della rappresentazione dei processi gestionali in termini di agevole identificabilità dei requisiti di valore e degli impegni assunti dal fornitore	Bassa = 0, Media = 4, Alta = 10		
A.2.	Adeguatezza dei processi descritti, relativi allo svolgimento e verifica delle attività di cura, al perseguimento dell'obiettivo di assicurare l'efficacia e tempestività delle prestazioni	Bassa = 0, Media = 10, Alta = 15 Eccellente = 25		
A.3.	Adeguatezza dei processi descritti, relativi allo svolgimento e verifica delle attività di cura, in vista del perseguimento dell'obiettivo di rendere massima la sicurezza per utenti ed operatori	Bassa=0, Media=5, Alta=10		
A.4.	Idoneità delle soluzioni previste in funzione dell'obiettivo di ridurre attendibilmente i tempi di allestimento e prima attivazione del servizio	Bassa=0,Media=5, Alta=10		
A.5.	Efficacia delle soluzioni proposte in vista della integrazione con la rete dei soggetti e servizi sociali, socio-sanitari e sanitari	Bassa = 0, Media = 3, Alta = 5		
B	RELAZIONE SULLA QUALIFICAZIONE DELL'IMPRESA		Max 10 PUNTI di cui	
B.1.	Enucleazione di elementi oggettivamente verificabili comprovanti una esperienza qualificata nella gestione di strutture residenziali socio sanitarie per anziani	Bassa = 0, Media = 3, Alta = 5		
B.2.	Enucleazione di elementi oggettivamente verificabili comprovanti la responsabilità sociale dell'impresa	Bassa = 0, Media = 3, Alta = 5		
C	RELAZIONE SULLA PROMOZIONE DELLA QUALITÀ DEL LAVORO		Max 10 PUNTI di cui	
C.1.	Adeguatezza dei processi di gestione della sicurezza e formazione degli operatori in vista dell'obiettivo di assicurare la qualificazione del lavoro	Bassa = 0, Media = 3, Alta = 5		
C.2.	Adeguatezza delle soluzioni proposte in vista dell'obiettivo di assicurare la partecipazione del lavoratore alla vita sociale dell'impresa	Bassa = 0, Media = 1, Alta = 2		
C.3.	Adeguatezza delle soluzioni proposte in vista dell'obiettivo di assicurare la comunicazione, la trasparenza e partecipazione dei fruitori dei servizi e degli operatori alla progettazione del servizio	Bassa = 0, Media = 2, Alta = 3		
D	PIANO DI GESTIONE DEGLI INSERIMENTI LAVORATIVI		Max 20 PUNTI di cui	
D.1.	% del monte ore globale del personale che il gestore si impegna a coprire con lavoratori appartenenti alle categorie di svantaggio così come delineate con delibera della G.C. Del Comune di Rimini n° 174/12 purchè residenti nei Comuni del distretto sociosanitario di Rimini Nord	Dal 0% al 5% = 0 Dal 5,01% al 8% = 5 Dal 8,01% al 10% = 8 Dal 10,01% al 15% = 10 Superiore al 15% = 15		
D.2.	Adeguatezza dei processi di gestione rispetto all'obiettivo di aumentare le possibilità per i lavoratori svantaggiati di efficace inserimento nel contesto organizzativo e produttivo	Bassa = 0, Media = 2, Alta = 5		

L'elaborato progettuale non dovrà superare le 33 pagine di lunghezza di formato A4 e carattere "Arial" (base) corpo 10, interlinea SINGOLA a valore 1.

Le 33 pagine dovranno essere così ripartite:

- fino ad un massimo di 24 pagine per la parte contenente il Progetto gestionale;
- fino ad un massimo di 3 pagine per la parte contenente la relazione sulla qualificazione dell'impresa;

- fino ad un massimo di 3 pagine per la parte contenete la relazione sulla promozione della qualità del lavoro;
- fino ad un massimo di 3 pagine per la parte contenente il piano di gestione degli inserimenti lavorativi;

Le pagine successive a quelle indicate per ciascun progetto/piano/relazione, comunque qualificate (ad es. allegati, tabelle esplicative, immagini ecc.), non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione e si considereranno come non presenti. Del pari non sarà oggetto di valutazione il testo che, sebbene rientrante nei limiti di pagina anzidetti, sarà riprodotto con un carattere o formato diversi da quelli indicati.

Il Comune di Rimini, in esito alla procedura indicata, procederà al rilascio dell'accREDITAMENTO provvisorio anche in presenza di una sola proposta, purché valida e congrua.

Il Comune di Rimini si riserva di non procedere al rilascio dell'accREDITAMENTO ed alla stipula del conseguente contratto di servizio, in mancanza di proposte di accREDITAMENTO valide e adeguate o per altri validi motivi.

13. Sub- concessione:

Non è ammessa la sub-concessione di prestazioni da parte del soggetto gestore; parimenti non è ammessa la cessione del contratto di servizio.

14. Ulteriori condizioni:

Il soggetto accreditato provvisoriamente prenderà in gestione la struttura nello stato di fatto in cui si trova e prima di avviare la gestione dovrà, a propria cura e spese, provvedere ad arredarla ed attrezzarla. Gli arredi, gli ausili e le apparecchiature dovranno rispondere ai requisiti di funzionalità tecnica previsti all'allegato D dalla DGR 514/2009 e s.m.i. e non saranno oggetto di trasferimento in proprietà al Comune di Rimini. Si precisa al riguardo che la tariffa determinata secondo le modalità previste alla DGR 2110/2009 e s.m.i. considera e valorizza già il costo che il gestore sostiene per la disponibilità di arredi, ausili e apparecchiature (inclusi gli oneri di ammortamento).

Il soggetto accreditato dovrà corrispondere al Comune a titolo di canone di locazione dell'immobile un importo pari ad euro 8,30 al giorno per posto letto accreditato. Gli interventi edilizi di manutenzione straordinaria saranno a carico del Comune di Rimini, mentre quelli di manutenzione ordinaria saranno a carico del soggetto gestore.

Gli interessati possono prendere visione della struttura fino al giorno **22 APRILE 2014**. Per l'organizzazione della visite della struttura dovrà essere inviata una mail di richiesta all'indirizzo di posta elettronica michele.casetta@comune.rimini.it.

Le visite si svolgeranno dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 13 e il martedì e giovedì anche dalle 15 alle 17; le visite saranno fissate entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta inviata.

15. Durata dell'accREDITAMENTO provvisorio e del relativo contratto di servizio:

La durata dell'accREDITAMENTO provvisorio e del relativo contratto di servizio decorrerà dal momento della sottoscrizione o dalla consegna anticipata delle prestazioni nelle more della stipulazione e avrà estensione pari a mesi dodici. Entro sei mesi dalla scadenza del contratto il soggetto gestore accreditato potrà presentare richiesta di accREDITAMENTO definitivo, che potrà essere concesso previa verifica della sussistenza delle condizioni e dei requisiti generali e specifici, ai sensi della DGR 514/2009 e successive modifiche e integrazioni.

Sino al momento del rilascio o del diniego dell'accREDITAMENTO definitivo, il rapporto proseguirà con le modalità dell'accREDITAMENTO provvisorio e con le condizioni ad esso applicabili.

'E fatta salva la possibilità di proroga dell'accREDITAMENTO provvisorio in attuazioni di provvedimenti della Regione Emilia Romagna.

16. Pubblicazione:

Il Presente avviso, con i relativi allegati, viene pubblicato, ai sensi di quanto previsto al punto 3 dell'allegato 1 della DGR 514/09 sul sito web del Comune di Rimini www.comune.rimini.it nonché sui siti web del Comune di Bellaria Igea Marina, della Unione dei Comuni Valle del Marecchia e della Comunità montana Alta Valmarecchia.

17. Informazioni

E' possibile porre quesiti in forma scritta a questo Comune, non oltre il termine di 7 giorni lavorativi prima della scadenza prevista per la presentazione delle manifestazioni di interesse, inoltrandoli a mezzo e-mail alla Direzione Servizi Educativi e di Protezione Sociale del Comune di Rimini (indirizzo pec: direzione4@pec.comune.rimini.it – e-mail ufficiodipiano@comune.rimini.it) precisando l'oggetto della procedura e la denominazione dell'impresa, oltre al recapito a cui indirizzare la risposta.

18. Elezione del Foro:

L'Organo competente per dirimere eventuali controversie che dovessero insorgere in relazione alla presente procedura è il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna.

Si precisa che Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) in oggetto è il Dott. Fabio Mazzotti Direttore dei Servizi Educativi e di Protezione Sociale del Comune di Rimini e Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto Rimini Nord (tel. 0541/704665)

Per informazioni in merito all'oggetto del presente avviso è possibile inviare un e-mail all'indirizzo ufficiodipiano@comune.rimini.it precisando l'oggetto della procedura e la denominazione dell'impresa.

Allegati:

- A. modello di istanza per manifestazione di interesse, comprensivo di dichiarazioni sostitutive;
- B. informativa ex art. 13 D.Lgs. 30/6/2003, n. 196.

Rimini, 21/02/2014

Il Direttore dei Servizi Educativi e di Protezione Sociale
(Dott. Fabio Mazzotti)



Determinazione Dirigenziale n. 261 del 21 febbraio 2014

Centro di Responsabilità 22

Centro di Costo 138

pratica n. 3122475

Oggetto: Accredimento provvisorio ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 514/2009 e s.m.i.: approvazione dell'avviso e avvio della selezione del soggetto gestore del servizio di Casa Residenza per anziani non autosufficienti da svolgersi presso la struttura denominata "Le Grazie" sita in Rimini, località Covignano, Via delle Grazie n. 10.

IL DIRIGENTE

VISTA la normativa regionale dell'Emilia-Romagna in materia di accreditamento dei servizi sociali e socio-sanitari ed in particolare:

- l'art. 38 della l.r. 2/2003 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 772/2007;
- l'art. 23 della l.r. 4/2008;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 514/2009 e successive modificazioni e integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 2110/2009 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la convenzione sottoscritta in data 30/10/2007 ai sensi dell'art. 30 del T.U. D.lgs. 267/2000, così come integrata in data 30 luglio 2009, tra i Comuni del Distretto di Rimini Nord e l'Azienda USL di Rimini, avente ad oggetto "Convenzione per la gestione associata delle funzioni di programmazione e regolazione del sistema socio-sanitario di ambito distrettuale e delle attività di gestione dei servizi e degli interventi" ed in particolare l'art. 3, comma 7, che, ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 514/2009 (punto 3 dell'allegato 1), individua il Comune di Rimini quale soggetto istituzionalmente competente al rilascio dell'accredimento e attribuisce al Dirigente dei Servizi Sociali del Comune di Rimini la responsabilità dell'adozione dei provvedimenti amministrativi aventi valenza esterna in materia sociale e socio-sanitaria, che di seguito si riporta:

"L'attività autorizzatoria e di controllo per l'accredimento di cui all'articolo 2, lettera b2) è svolta dal Dirigente preposto ai Servizi Sociali del Comune di Rimini, in vista di tale finalità individuato come Ente capofila. L'attività istruttoria e di monitoraggio per l'accredimento di cui all'articolo 2 lettera d7) è svolta dall'Ufficio di Piano.";

VISTO il Provvedimento del Sindaco del Comune di Rimini n. 14419 del 31/01/2012 con il quale il Sindaco ha incaricato il Dott. Fabio Mazzotti delle funzioni di Direttore della Direzione Servizi Educativi e di Protezione Sociale;

CONSIDERATO che:

- il Comitato di Distretto riunitosi in data 14 febbraio 2013 ha adottato, in sede di programmazione valevole per l'ambito distrettuale, le indicazioni sulle tipologie e le quantità dei servizi e del numero di soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno individuato, con particolare riguardo ai posti letto nelle case residenza per anziani da accreditarsi provvisoriamente;
- Il Comitato di Distretto di Rimini Nord nella suddetta seduta ha deliberato di assegnare la gestione della struttura residenziale per anziani non autosufficienti denominata "Le Grazie" e sita a Rimini, località Covignano, Via delle Grazie n. 10 e di proprietà del Comune di Rimini ad un soggetto gestore privato da accreditarsi provvisoriamente;



Determinazione Dirigenziale n. 261 del 21 febbraio 2014

RILEVATO che la Deliberazione di Giunta Regionale n. 514/2009 così come modificata con deliberazione di Giunta Regionale n. 390/2011, al paragrafo 7.3 disciplina le procedure per la concessione dell'accREDITamento provvisorio ed in particolare il paragrafo 7.3.1 prevede che, per la scelta del soggetto gestore del servizio da accREDITare provvisoriamente, venga formulato dal soggetto istituzionalmente competente per l'ambito distrettuale un avviso di selezione contenente la richiesta di manifestazione di interesse rivolta ai soggetti interessati alla gestione del servizio e al fine di avviare una selezione ristretta da svolgersi mediante gara informale;

RITENUTO, pertanto, di avviare la procedura per la selezione del soggetto gestore del servizio di Casa residenza anziani non autosufficienti da svolgersi presso la struttura denominata "Le Grazie" sita in Rimini, località Covignano, Via delle Grazie n. 10, che verrà accREDITato provvisoriamente;

DATO ATTO che i soggetti committenti dei servizi saranno oltre al Comune di Rimini, anche gli altri Comuni o Unione di Comuni del Distretto di Rimini Nord e l'Azienda USL della Romagna;

VISTO l'avviso di selezione e i relativi allegati, parte integrante e sostanziale della presente determinazione (Allegato 1);

DATO ATTO che:

- il servizio ha durata annuale a decorrere dalla sottoscrizione del contratto pari alla durata dell'accREDITamento provvisorio previsto dalla DGR 514/2009 e trasformabile in accREDITamento definitivo secondo le modalità individuate al punto 5 della DGR 514/2009 previa valutazione del rispetto dei requisiti di accREDITamento validi al momento della trasformazione;
- il valore annuo presunto del servizio complessivamente considerato è pari ad € 1.674.000,00, determinato applicando il costo di riferimento stabilito dalla DGR 2110/2009 comprensivo della quota a carico dell'utente e dell'IVA se dovuta, senza applicazione degli elementi di flessibilità ed in base ad una ipotetica classificazione degli ospiti (15A; 19B; 15C; 4D);

DATO ATTO che alla presente procedura selettiva non si applicano le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modificazioni, così come chiarito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture con la propria determinazione n. 4/2011 par. 4.5;

DATO ATTO che il presente atto non comporta impegno di spesa in quanto grava sull'Azienda USL della Romagna, quale soggetto incaricato delle funzioni amministrative e tecnico-contabili per la gestione del Fondo Regionale per la non autosufficienza, la corresponsione ai soggetti gestori della quota della tariffa a carico del FRNA, mentre la restante parte è a carico degli utenti dei servizi accREDITati

DETERMINA

1. di avviare la procedura selettiva di cui al punto 7.3.1 della Deliberazione di Giunta Regionale n. 514/2009 così come modificata con deliberazione di Giunta Regionale n. 390/2011, al fine di individuare il soggetto gestore del servizio di Casa residenza anziani non autosufficienti da svolgersi presso la struttura denominata "Le Grazie" sita in Rimini, località Covignano, Via delle Grazie n. 10, che verrà accREDITato provvisoriamente;
2. di approvare l'avviso di selezione e i relativi allegati parte integrante e sostanziale della presente determinazione (allegato 1);
3. di procedere a dare adeguata pubblicizzazione dell'avviso di selezione mediante l'inserimento nei siti istituzionali dei Comuni o Unione di Comuni del Distretto di Rimini e dell'Azienda USL della Romagna;



Determinazione Dirigenziale n. 261 del 21 febbraio 2014

4. di precisare che la procedura selettiva si concluderà entro 3 mesi dal termine fissato nell'invito alla selezione ristretta per la presentazione della documentazione;
5. di dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa in quanto grava sull'Azienda USL della Romagna, quale soggetto incaricato delle funzioni amministrative e tecnico-contabili per la gestione del Fondo Regionale per la non autosufficienza, la corresponsione ai soggetti gestori della quota della tariffa a carico del FRNA, mentre la restante parte è a carico degli utenti dei servizi accreditati;
6. di dare atto che alla presente procedura selettiva non si applicano le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modificazioni, così come chiarito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture con la propria determinazione n. 4/2011 par. 4.5
7. di dare atto che il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione è il Direttore dei Servizi Educativi e di Protezione Sociale Dott. Fabio Mazzotti;
8. di inviare il presente atto alla Segreteria Generale per gli atti di competenza.

*Il Direttore
Dei Servizi Educativi e di Protezione Sociale
Dott. Fabio Mazzotti*



Comune di Rimini

Direzione Servizi Educativi
e di Protezione Sociale

Via Ducale, 7 - 47900 Rimini
tel. 0541 704665- fax 0541 704250
www.comune.rimini.it
ufficiodipiano@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

Ai soggetti interessati alla selezione
pubblica di cui all'oggetto

OGGETTO: Avviso pubblico per l'accreditamento provvisorio di n. 53 posti di casa residenza per anziani non autosufficienti denominata "Le Grazie" - Chiarimenti.

In data 3 marzo una ditta interessata alla selezione pubblica in oggetto ha posto a questa Amministrazione il seguente quesito:

1. Il requisito di esperienza almeno triennale nella gestione di strutture socio sanitarie residenziali per anziani con almeno 50 posti letto, è da intendersi relativo ad una unica struttura con minimo 50 posti letto o a più strutture purchè il numero complessivo dei posti letto non sia inferiore a 50?

Al quesito posto si risponde come segue:

1. Il requisito di esperienza nella gestione di strutture residenziali per anziani con almeno 50 posti indicato al punto 8 "Requisiti di ammissibilità" lett. c) dell'Avviso pubblico è da intendersi cumulativo.

Cordiali saluti

*Il Direttore
Dei Servizi Educativi e di Protezione Sociale
Dott. Fabio Mazzotti*



ALLEGATO A

**MODELLO DI
ISTANZA PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
comprensiva di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto notorio¹
rese ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445**

**Al Comune di Rimini
Direzione Servizi Educativi
e di Protezione Sociale
Via Ducale n. 7
47921 Rimini**

Io sottoscritto

(nome) _____ (cognome) _____

in qualità di legale rappresentante del concorrente, partecipante alla presente procedura in qualità di
(barrare la casella che interessa):

- CONCORRENTE SINGOLO
- RTI
in qualità di :
 capogruppo mandataria
 mandante
- CONSORZIO
 consorziata designata all'esecuzione

in relazione all'avviso pubblicato dal Comune di Rimini in data __/__/__

MANIFESTO L'INTERESSE

a partecipare alla procedura di **ACCREDITAMENTO PROVVISORIO DI N. 53 POSTI DI CASA RESIDENZA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI DENOMINATA "LE GRAZIE"**

e

ai fini dell'ammissibilità alla procedura e dell'invito alla selezione ristretta per l'accreditamento provvisorio e la gestione del servizio di Casa Residenza per Anziani non Autosufficienti, come definito nell'avviso pubblico

¹ Rispetto al modello fornito, è ammessa l'omissione di talune dichiarazioni unicamente se non sono riferibili alla natura del soggetto concorrente oppure se, in alternativa, il concorrente allega il corrispondente certificato (richiamando espressamente l'allegazione nell'ambito della presente dichiarazione). In tal caso si chiede di non modificare la numerazione dei punti della dichiarazione.

DICHIARO

1. in sostituzione del **certificato della Camera di Commercio** che:

a. l'impresa è così esattamente denominata: _____ ha sede a _____ in via _____ n. _____ codice fiscale n. _____ partita IVA n. _____

b. è iscritta alla competente CCIAA di _____ al numero _____ e dalla data _____

c. la carica di **legale rappresentante** è ricoperta da: _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____

(indicare eventuali altre persone designate a rappresentare l'impresa, come risultano depositate presso la stessa CCIAA):

1. (nome) _____ (cognome) _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____

2. (nome) _____ (cognome) _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____

3. (nome) _____ (cognome) _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____

2. che è tra i soggetti indicati all'art. 34 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e che l'impresa da me rappresentata possiede i **requisiti di ammissibilità** alla presente procedura in misura non inferiore a quanto prescritto al punto 8 dell'avviso pubblico, e precisamente:

a) è iscritta al registro imprese della CCIAA di cui al punto 1), per lo svolgimento di attività nell'ambito dei servizi socio-assistenziali e socio-educativi;

b) non sussistono cause ostative di cui alla L. 575/65 e s.m.i. nei confronti dei soggetti indicati dal DPR 252/98 e che l'impresa non è incorsa nelle cause di esclusione dai pubblici appalti di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163/06 c.m. e non sussistono altre forme di esclusione dai pubblici appalti e divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente disciplina in materia, oltre che procedurali; in particolare l'impresa non è incorsa nelle situazioni di divieto conseguenti al mancato rispetto delle norme disciplinanti il diritto al lavoro dei disabili, di cui all'art. 17 della legge 12.3.1999 n. 68 e a tale scopo dichiara: (*esercitare l'opzione*)

- che l'impresa è esente dall'applicazione delle norme in materia di diritto al lavoro dei disabili, di cui alla L. 68/99 in quanto non raggiunge la soglia dei 15 dipendenti occupati;
- (*in caso di impresa che occupi un numero di dipendenti compreso fra 15 e 35*) che l'Impresa è in regola con le norme in materia di diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/99, e che non è tenuta a produrre la certificazione di cui all'art. 17 della legge suddetta, non avendo proceduto a nuove assunzioni posteriormente al 18/1/2000;
- che l'impresa è in regola con le norme in materia di diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/99, come accertabile d'ufficio presso la Provincia di _____;

c) ha gestito almeno triennialmente la/le seguenti strutture socio sanitarie residenziali per anziani con almeno 50 posti letto

- nome struttura _____ tipologia struttura _____ sita in _____ posti letto n. _____ gestita dal _____ al _____
- nome struttura _____ tipologia struttura _____ sita in _____ posti letto n. _____ gestita dal _____ al _____
- nome struttura _____ tipologia struttura _____ sita in _____ posti letto n. _____ gestita dal _____ al _____

3. che nessuno dei legali rappresentanti dell'impresa riveste cariche con poteri di rappresentanza in altre imprese;

oppure ²

che i seguenti legali rappresentanti dell'impresa rivestono cariche con poteri di rappresentanza nelle seguenti imprese: (*indicare nominativi ed esatta ragione sociale e sede*)

_____;

4. per le sole Cooperative:

²Cancellare o omettere una delle due indicazioni del presente punto

che l'impresa, in quanto Cooperativa, è iscritta all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive con n. _____ alla Sezione _____;

5. che, alla data della procedura, l'impresa è in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. per i lavoratori impiegati e si rende disponibile a fornire i dati necessari per la verifica;

INOLTRE DICHIARO

6. di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni contenute nell'avviso pubblico e di aver giudicato realizzabili i servizi richiesti; di accettare altresì tutte le disposizioni applicabili alla presente procedura, in particolare quelle contenute nella D.G.R. 514/2009 e s.m.i., nella D.G.R. 2110/2009 e s.m.i., nonché nel Regolamento per la disciplina dei Contratti e degli Appalti approvata dal Comune di Rimini con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 10/04/2003;

7. Solo in caso di partecipazione mediante RTI (o Consorzio ex art. 2602 c.c.) da costituirsi:

- che la partecipazione alla procedura viene effettuata congiuntamente dalle seguenti imprese: (indicare tutte le imprese facenti parte del RTI)

le quali manifestano la volontà, in caso di aggiudicazione, di costituirsi in RTI conformandosi alla disciplina di legge, all'art. 6 del Regolamento dei contratti e degli appalti del Comune di Rimini ed al punto 9 dell'avviso pubblico, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa _____, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

- che l'impresa da me rappresentata possiede i requisiti di cui ai punti 8 e 9 dell'avviso pubblico, in quanto: (esercitare l'opzione barrando la casella interessata)

capogruppo possiede per intero i requisiti di cui alle lettere a) e b) del punto 8 dell'avviso pubblico; possiede il requisito di cui alla lettera c) del punto 8 dell'avviso pubblico limitatamente al proprio ambito di competenza;

si impegna inoltre, in caso di rilascio dell'accredimento, a garantire la responsabilità generale e il coordinamento della gestione e ad effettuare direttamente oltre il 50% delle prestazioni, nel rispetto delle disposizioni di cui al punto 8 dell'avviso pubblico;

mandante: possiede per intero i requisiti di cui alle lettere a) e b) del punto 8 dell'avviso pubblico; possiede il requisito di cui alla lettera c) del punto 8 dell'avviso pubblico limitatamente al proprio ambito di competenza;

- che, a tale scopo, allego la **dichiarazione congiunta di impegno a costituire RTI**, espressa in un unico documento e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte costituenti il Raggruppamento e contenente la specifica delle attività che verranno svolte da ciascuna ditta;

8. Solo in caso di partecipazione di Consorzio: che il Consorzio concorre alla presente procedura per la/e seguente/i consorziata/e, già associate alla data della presente procedura con rapporto di associazione e rappresentanza in via diretta³:

e che, ai sensi dell'art. 37, c. 7 del D.Lgs. 163/2006, la/le medesima/e impresa/e non partecipa/no alla presente procedura in alcuna altra forma;

9. che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della Legge n. 383/2001, sostituito dall'art. 1 della Legge n. 266/2002;

oppure ⁴

che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis - comma 14- della Legge n. 383/2001, sostituito dall'art. 1 della Legge n. 266/2002, ma che il periodo di emersione si è concluso;

10. che nei confronti dell'impresa non è stato emesso provvedimento che, alla data di pubblicazione dell'avviso (21 Febbraio 2014) ne interdice la partecipazione a gare pubbliche e la contrattazione con Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 36 bis della Legge 248/2006;

11. che il recapito dell'impresa, per qualunque comunicazione inerente la procedura, è il seguente:

indirizzo _____

telefono _____ fax _____

indirizzo e-mail : _____

eventuale nome del referente presso l'impresa _____

³ Si precisa che, per norma regolamentare, non è consentita la designazione di Consorzi a cascata

⁴ Cancellare o omettere una delle due indicazioni del presente punto

Io sottoscritto, ai sensi dell'art. 76, del DPR 445/2000, attesto di essere consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Dichiaro inoltre di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sarò decaduto dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR 445/2000, allego al presente documento copia fotostatica del documento di identità.

Data _____

FIRMA

(leggibile e per esteso)

ALLEGATI:

- eventuale dichiarazione congiunta di volontà di costituzione di RTI (o Consorzio ex art. 2602 c.c.);
- Copia del documento di identità del/i dichiarante/i

ALLEGATO B

Informativa ex art. 13 Dlgs. n. 196/2003

In ottemperanza al disposto dell'art. 13 del Dlgs. 30/6/2003, n. 196, ed a conferma o integrazione delle informazioni già rese, anche oralmente, o comunque conosciute, si rende noto che:

a) I dati raccolti sono funzionali al legittimo svolgimento della procedura per l'accreditamento provvisorio nonché alla regolare esecuzione delle stesse, nel rispetto della normativa vigente, mediante attestazione di insussistenza di cause di esclusione dalle procedure di affidamento, di possesso dei necessari requisiti, di rispetto di obblighi normativi;

b) Il conferimento dei dati è presupposto indispensabile ai fini della partecipazione alla procedura finalizzata all'accreditamento provvisorio del servizio di Casa Residenza Anziani Non Autosufficienti;

c) L'eventuale rifiuto di fornire i dati comporta l'inammissibilità alla procedura;

d) Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta dei contraenti ed all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di selezione, pena l'esclusione; per l'/gli aggiudicatario/i il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge. La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D.Lgs. 196/2003. I dati forniti sono, inoltre, suscettibili di accesso ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., nei limiti contemplati dalla normativa vigente, da parte di chi vi abbia interesse per la tutela di proprie situazioni soggettive giuridicamente rilevanti.

e) In relazione al trattamento di dati personali l'interessato vanta i diritti di seguito indicati:

1) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2) L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

dell'origine dei dati personali;

delle finalità e modalità del trattamento;

della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2 del Dlgs. n. 196/2003;

- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3) L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

- l'attestazione che le operazioni di cui ai due punti immediatamente precedenti sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4) L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

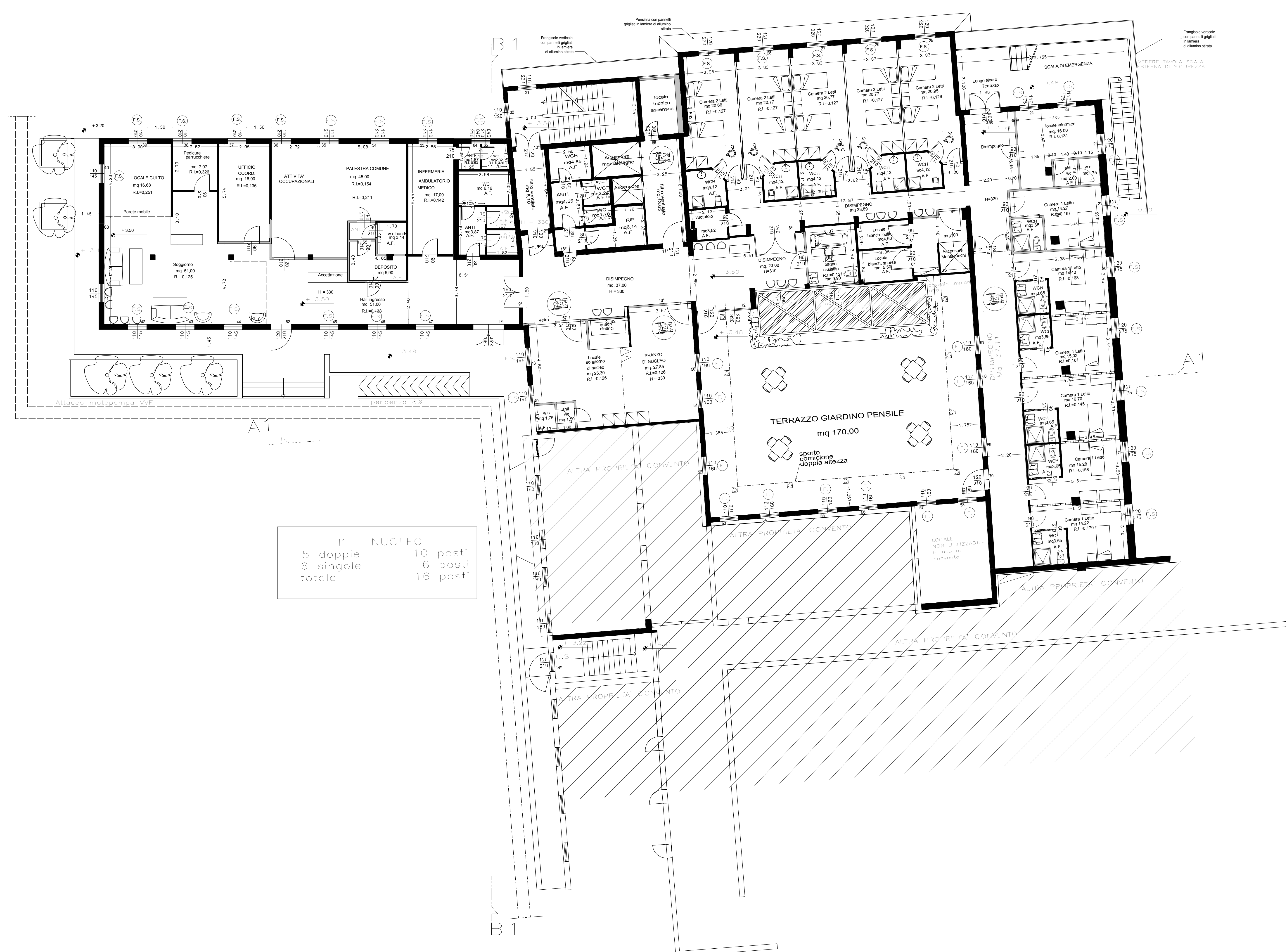
Avviso pubblico per accreditamento provvisorio di n. 53 posti servizio di Casa Residenza per Anziani non Autosufficienti denominata "Le Grazie"

Il titolare del trattamento è il Comune di Rimini, rappresentato dal Sindaco, Dott. Andrea Gnassi, con sede in Rimini, Piazza Cavour n. 27. Il Responsabile del trattamento è il Direttore della Direzione dei Servizi Educativi e di Protezione Sociale Dott. Fabio Mazzotti

**REALIZZAZIONE CASA PROTETTA E CENTRO DIURNO
IN LOCALITA' COVIGNANO
RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA E CAMBIO DESTINAZIONE**

VARIANTE 1

PROGETTO ARCHITETTONICO Progettista e D.L. Arch. Federico Pozzi	COORDINAMENTO SICUREZZA Progettista e D.L. Arch. Marco Ioli Arch. Antonio Varaschi
PROGETTO STRUTTURALE Progettista e D.L. Ing. Dino Fassasocchi	INDAGINI GEOLOGICHE Progettista Dott. Geologo Fabiano Urbani
PROGETTO IMPIANTI TERMOIDRAULICI Progettista e D.L. Ing. Paolo Vestrucci Ing. Lucio Cerullo Ing. Massimo Maccarone	PIANO DELLA MANUTENZIONE Progettista Arch. Federico Pozzi
PROGETTO IMPIANTI ELETTRICI Progettista e D.L. Ing. Gaetano Rocca	PREVENZIONE INCENDI Progettista e D.L. Ing. Paolo Vestrucci Ing. Lucio Cerullo Ing. Massimo Maccarone
Oggetto elaborato grafico PROGETTO PIANTA PIANO PRIMO	
TAV A.2.3 Architettonico	
Data: Giugno 2009 aggiornamento: 04/06/2009 scala: 1:100 nomefile: P.Primo architettonico	Responsabile del Procedimento dell'opera Responsabile dei lavori Ing. Massimo Toti



1° NUCLEO
 5 doppie 10 posti
 6 singole 6 posti
 totale 16 posti

- Altezza locali egibili da 275 cm. a 362 zona servizi Spogliatoi H min. 240
- F.S.** Finestra con persiane per oscuramento
 - F.** Finestra con veneziane per oscuramento
 - 1* Riferimento al computo metrico
- Muratura in forati
 - Paredi in cartongesso
 - Compartimentazione antincendio
 - Muratura preesistente
 - Murature in variante

**REALIZZAZIONE CASA PROTETTA E CENTRO DIURNO
IN LOCALITA' COVIGNANO
RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA E CAMBIO DESTINAZIONE**

VARIANTE 1

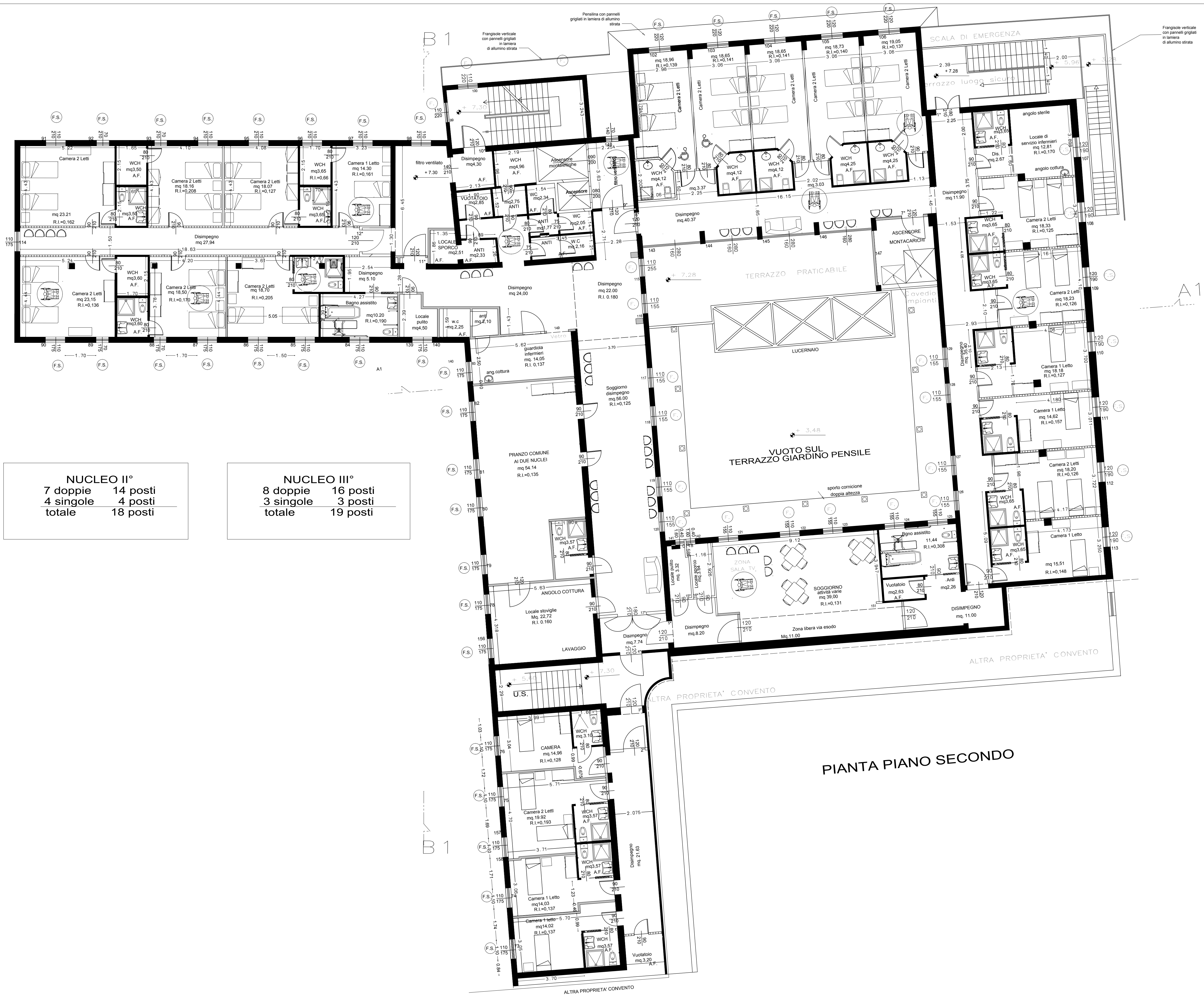
PROGETTO ARCHITETTONICO Progettista e D.L. Arch. Federico Pozzi	COORDINAMENTO SICUREZZA Progettista e D.L. Arch. Marco Ioli Arch. Antonio Varacalli
PROGETTO STRUTTURALE Progettista e D.L. Ing. Dino Fossacchi	INDAGINI GEOLOGICHE Progettista Dot. Geologo Fabiano Urbani
PROGETTO IMPIANTI TERMO-IDRAULICI Progettista e D.L. Ing. Paolo Vestucci Ing. Lucio Ceriali Ing. Massimo Mascaroni	PIANO DELLA MANUTENZIONE Progettista Arch. Federico Pozzi
PROGETTO IMPIANTI ELETTRICI Progettista e D.L. Ing. Gaetano Rocco	PREVENZIONE INCENDI Progettista e D.L. Ing. Paolo Vestucci Ing. Lucio Ceriali Ing. Massimo Mascaroni

Oggetto elaborato grafico
**PROGETTO
PIANTA PIANO SECONDO**

TAV
A.2.4
Architettonico

Data: Giugno 2009	aggiornamento 04/06/2009	scala 1:100	nomefile p.Secondo architettonico
----------------------	-----------------------------	----------------	--------------------------------------

Responsabile del Procedimento dell'opera
Responsabile dei lavori
Ing. Massimo Tosi



NUCLEO II°
7 doppie 14 posti
4 singole 4 posti
totale 18 posti

NUCLEO III°
8 doppie 16 posti
3 singole 3 posti
totale 19 posti

Altezza locali abitabili
da 280 cm. a 362
zona servizi Spogliatoi
H min. 263

F.S. Finestra con persiane
per oscuramento

F. Finestra con veneziane
per oscuramento

** Riferimento al
computo metrico

Muratura in forati

Pareti in cartongesso

Compartimentazione
antincendio

Muratura preesistente

Murature
in variante

PIANTA PIANO SECONDO