



Comune di Rimini

Dipartimento Servizi di Staff
Settore Risorse Tributarie
Ufficio Imposta di Soggiorno

Via Ducale, 7 - 47921 Rimini
tel. 0541 704184 - fax 0541 704710
www.comune.rimini.it
e-mail: tributi@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

CIRCOLARE INFORMATIVA n. 02/IDS/2020

Rimini, 23 aprile 2020

**Oggetto: IMPOSTA DI SOGGIORNO – INFORMATIVA A SEGUITO DI EMERGENZA SANITARIA
COVID – 19**

A seguito dell'emergenza sanitaria COVID – 19, si specifica che:

A decorrere dal 22/03/2020, per disposizione del Governo nazionale, **sono state sospese tutte le attività ricettive ad eccezione di quelle individuate con Codice Ateco 55.1 (Alberghi e strutture simili).**

Le strutture interessate da tale sospensione non dovranno comunicare all'ufficio imposta di soggiorno la sospensione dell'attività, che si ritiene sospesa d'ufficio.

A decorrere dal 03/04/2020, per disposizione del Ministero della Salute e del Presidente della Regione Emilia Romagna, le strutture ricettive **che non sono state sospese dal Governo, quindi Alberghi e R.T.A., possono solo erogare servizi diversi dall'accoglienza a fini turistici.**

Pertanto, dal 03 aprile, alberghi ed R.T.A. aperti per erogare servizi diversi dall'accoglienza turistica, non dovranno richiedere l'Imposta di Soggiorno ai soggetti indicati nei sottostanti punti A e B.

Indicazioni per i gestori

A) Qualora si tratti di **personale sanitario**, che la Protezione Civile e l'ASL Emilia Romagna destina nel nostro territorio comunale per fronteggiare l'emergenza da COVID-19, la Giunta Comunale ha approvato la deliberazione n. 102/20 con la quale ha disposto che:

1. ai fini dell'esenzione, il personale sanitario è stato equiparato al personale di protezione civile già esente ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. d, del Regolamento comunale per l'Imposta di soggiorno;

2. il suddetto personale sanitario dovrà compilare il *modello di dichiarazione per aventi diritto ad esenzioni*, disponibile sulle pagine web del Comune di Rimini, e che il gestore dovrà tenere agli atti (art. 4, comma 2 del suddetto Regolamento per l'Imposta di soggiorno).

B) Qualora si tratti di **persone poste in isolamento o volontari**, che alloggiano in strutture che hanno stipulato Convenzioni con la ASL Emilia Romagna:

1. l'Imposta di soggiorno non dovrà essere richiesta;

2. il gestore dovrà trasmettere all'ufficio Imposta di soggiorno la Convenzione sottoscritta con gli organi competenti, non oltre i termini della prossima dichiarazione trimestrale.



Comune di Rimini

Dipartimento Servizi di Staff
Settore Risorse Tributarie
Ufficio Imposta di Soggiorno

Via Ducale, 7 - 47921 Rimini
tel. 0541 704184 - fax 0541 704710
www.comune.rimini.it
e-mail: tributi@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

Si precisa che, alla data odierna, i decreti ministeriali e regionali sopra menzionati sono in vigore fino al 03/05/2020; le disposizioni dell'ufficio Imposta di soggiorno saranno valide fino a tale data, salvo proroghe o anticipazioni disposte dai suddetti organi.

Per le strutture che ospitano persone che non rientrano nei punti A e B (ad es. clienti che erano già presenti in struttura), valgono le ordinarie disposizioni previste per l'Imposta di soggiorno.

Per qualunque ulteriore informazione è possibile contattare l'ufficio Imposta di soggiorno al numero sotto indicato.

Cordiali saluti.

Il Dirigente
Settore Risorse Tributarie
D.ssa Ivana Manduchi
(documento firmato digitalmente)

Nel rispetto di quanto previsto dalle normative in merito alle misure organizzative urgenti per il contenimento della diffusione del Virus COVID-19, i servizi tributari di ricevimento al pubblico sono sospesi.

E' possibile contattare l'ufficio Imposta di Soggiorno con le seguenti modalità:

Telefono: 0541 704184

(orari: da lunedì a venerdì: 9.00 – 13.30; giovedì 9.00 -18.00)

MAIL: impostadisoggiorno@comune.rimini.it

PEC: ufficio.tributi@pec.comune.rimini.it