



<b>Comune di Rimini</b>	Dipartimento Servizi di Staff Settore Risorse Tributarie Ufficio Imposta di Soggiorno	Via Ducale, 7 - 47921 Rimini tel. 0541 704184 www.comune.rimini.it e-mail : impostadisoggiorno@comune.rimini.it
-------------------------	---	--

**CIRCOLARE INFORMATIVA n. 01/IDS/2021**  
Rimini, 07/01/2021


**Oggetto: SCADENZE DEL 16 GENNAIO - IMPOSTA DI SOGGIORNO:**  
- DICHIARAZIONE 4 trimestre 2020  
- VERSAMENTO 4 trimestre 2020

Entro sabato 16 gennaio 2021 è obbligatorio:

- ✓ trasmettere la **DICHIARAZIONE** Imposta di Soggiorno, relativa ai mesi di ottobre, novembre e dicembre 2020, tramite il portale soggiorniamo.  
*Le strutture aperte nel 4<sup>a</sup> trimestre devono trasmettere le dichiarazioni anche in assenza di pernottamenti imponibili.*
- ✓ **VERSARE** al Comune le somme dovute per Imposta di Soggiorno, relative ai mesi di ottobre, novembre e dicembre 2020 (non verranno considerati tardivi i versamenti eseguiti entro il 18 gennaio 2021).

**COME SI FANNO LA DICHIARAZIONE E IL VERSAMENTO**

**DICHIARAZIONE** (esclusivamente da portale soggiorniamo:  
<https://secure.soggiorniamo.com/rimini.php>)

1. entrare **nell'anno di esercizio 2020**
2. cliccare sul bottone **DICHIARAZIONI → NUOVA DICHIARAZIONE** → inserire il numero degli ospiti e dei pernottamenti – sia imponibili che esenti - del trimestre ottobre/novembre/dicembre (si ricorda che la dichiarazione deve essere trasmessa anche in assenza di pernottamenti imponibili);
3. cliccare su **SALVA IN BOZZA**
4. cliccare su **TRASMETTI**
5. aspettare qualche minuto poi **CLICCARE TASTO F5 DELLA TASTIERA**, sul rigo della dichiarazione trasmessa verrà visualizzato che è disponibile il documento in formato PDF, cliccando sull'icona  si aprirà **la dichiarazione con allegato il bollettino pagoPA** per procedere al pagamento (il suddetto documento arriverà automaticamente anche all'indirizzo mail inserito in sede di registrazione sul portale)



## **VERSAMENTO (esclusivamente con la modalità pagoPA)**

L'UNICA MODALITA' per versare l'imposta di soggiorno è tramite **pagoPA**; per trovare il bollettino pagoPA con tutte le informazioni per eseguire il pagamento, vedi il sopra indicato punto 5 della sezione "come si fanno la dichiarazione e il versamento".

Il bollettino pagoPA scadrà il 18 gennaio 2021, dopodichè sarà necessario contattare l'ufficio per farsene produrre uno nuovo comprensivo delle sanzioni e interessi previsti dalla legge.

Si ricorda ancora, che non è più possibile eseguire bonifici sul conto corrente della Banca Unicredit Spa e riversamenti diretti presso gli sportelli Unicredit Spa della Tesoreria Comunale.

## **SANZIONI**

In caso di violazione agli adempimenti previsti dal regolamento comunale sono applicabili le sanzioni amministrative previste e graduate dalla Giunta Comunale con delibera n. 332 del 30/10/2018 ed in particolare, in caso di mancata presentazione della dichiarazione trimestrale, sarà erogata una sanzione pari ad Euro 500.

L'art. 180 del D.L. 34/2020 ha introdotto le sanzioni tributarie per le violazioni commesse dai responsabili del pagamento dell'imposta, ossia dai gestori di strutture ricettive e dai locatori brevi; in particolare, in caso di omesso, ritardato o parziale versamento dell'imposta di soggiorno si applica una sanzione amministrativa pari al 30% dell'imposta, come disciplinato dall'articolo 13 del D. Lgs. 471/1997.

\* \* \*

**Nel rispetto di quanto previsto dalle Linee guida nazionali emanate per far fronte all'emergenza Covid-19, il ricevimento del pubblico avviene su prenotazione, telefonando allo 0541 – 704184.**

### **COMUNE DI RIMINI**

**Dipartimento Servizi di Staff**

**Settore Risorse Tributarie**

**Ufficio Imposta di Soggiorno**

Via Ducale 7 - 47921 Rimini

Orario: lunedì e mercoledì 9.00-12.30; giovedì 9.00-15.00

Parcheggio: ex-Area Sartini, Piazzale Tiberio

e-mail: [impostadisoggiorno@comune.rimini.it](mailto:impostadisoggiorno@comune.rimini.it)

PEC: [ufficio.tributi@pec.comune.rimini.it](mailto:ufficio.tributi@pec.comune.rimini.it)

Telefono: 0541 704184 – 704638 – 704388 - Fax: 0541 704710