

**ICI****ISTANZA DI ALIQUOTA AGEVOLATA**
facciate centro storico / barriere architettoniche negli alberghi**Comune di Rimini**Direzione Risorse Finanziarie
U.O. Tributi sugli immobili e Federalismo municipaleVia Ducale, 7 - 47921 Rimini
tel. 0541 704631 - fax 0541 704170
www.comune.rimini.it
e-mail: tributi@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409Codice documento:
M66.07.37
Data emissione:
20.10.2010
Indice di revisione:
4.1

SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO

AL COMUNE DI RIMINI
UFFICIO TRIBUTI SUGLI IMMOBILI
Via Ducale, 7 - 47921 Rimini (RN)**CONTRIBUENTE ICI (compilare sempre)**

Cognome e Nome (ovvero Denominazione o Ragione Sociale)			Codice fiscale	
Residente (o sede Legale) nel Comune di	Prov.	Via	N. Civico	Telefono

RICHIEDENTE (compilare se il contribuente è deceduto o se diverso da persona fisica)

Cognome e Nome del dichiarante		Codice fiscale del dichiarante		In qualità di	
Residente (o sede Legale) nel Comune di	Prov.	Via	N. Civico	Telefono	

In merito all'applicazione dell'aliquota agevolata prevista per il seguente tipo di opera:

- manutenzione delle facciate degli edifici in centro storico prospicienti strade ed aree pubbliche;
- abbattimento delle barriere architettoniche negli alberghi;

con riferimento ad interventi relativi ai seguenti fabbricati:

Via	N. Civico	Categoria Catastale	Foglio	Mappale	Subalterno

SI DICHIARA**1) che gli interventi rientrano in una delle seguenti categorie di opere:**

- Manutenzione Ordinaria / Straordinaria in centro storico; Restauro e Risanamento Conservativo in centro storico;
- Abbattimento delle barriere architettoniche negli alberghi;

2) di avere pertanto i requisiti per l'applicazione della seguente aliquota agevolata:

- 2 per mille** per le categorie da A/1 ad A/9 e relative pertinenze; **6 per mille** per i fabbricati di altre categorie

a decorrere dalla data di inizio dei lavori: _____ e per le 36 mensilità successive.

Il sottoscritto è consapevole che se l'istanza viene presentata dopo il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di inizio lavori, l'agevolazione è riconosciuta solo per le mensilità residue. Si impegna inoltre a perfezionare la pratica con la presentazione della documentazione a corredo, entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello in cui verrà dichiarata la fine lavori.

Si allega: copia del titolo abilitativo; copia della comunicazione di inizio dei lavori

INFORMATIVA PER IL CONTRIBUENTE ex art. 13 D.Lgs 196/2003

Desideriamo informarLa che il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di protezione dei dati personali») prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni: **1.** I dati da Lei forniti verranno trattati per compiti istituzionali dell'Ente; **2.** Il trattamento sarà effettuato con modalità manuale e/o informatizzato; **3.** Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento delle materie di cui all'art. 66 del D.Lgs. 196/2003 (materia tributaria); **4.** I dati raccolti potranno essere comunicati a soggetti esterni, sia pubblici sia privati, che per conto dell'Amministrazione svolgano trattamenti ricompresi nelle finalità precedentemente indicate, o diffusi presso gli uffici di questa Amministrazione; **5.** Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Rimini con sede in piazza Cavour n. 27- 47921 Rimini; **6.** Il responsabile del trattamento è il Funzionario Responsabile del Tributo, con sede in via Ducale 5/7 - 47921 Rimini; **7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. n. 196/2003 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti).**

DATA

FIRMA

