

CURRICULUM VITAE DEL SEGRETARIO E DIRETTORE GENERALE LAURA CHIODARELLI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CHIODARELLI Laura
Data di nascita	8 gennaio 1954
Qualifica	Segretario generale
Amministrazione	Comune di Rimini
Incarico attuale	Segretario generale e Direttore generale
Numero telefonico dell'ufficio	0541-704225 0541-704336
Fax dell'ufficio	0541-704338
E-mail istituzionale	laura.chiodarelli@comune.rimini.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Scienze politiche (indirizzo politico-amministrativo) conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna con il voto di 110/110 e lode
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Ginnasio "Giovanni Pico" di Mirandola (MO) con il voto di 60/60
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Da luglio 2006 ad oggi Segretario generale e Direttore generale del Comune di Rimini Da febbraio 2002 a luglio 2006 Segretario generale del Comune di Rimini; Da luglio 2000 a febbraio 2002 Segretario generale del Comune di San Miniato (classe IB), da ottobre 2000 con funzioni di Direttore generale; Da luglio 1998 a luglio 2000 Segretario generale del Comune di Porto Mantovano (classe II); Da novembre 1997 ad aprile 1998 Segretario-Direttore della I.P.A.B "Casa di riposo F. Nicolai" di Volta Mantovana; Da giugno 1997 a marzo 1998 collaboratore di esperienza per la Provincia di Mantova su incarico della Scuola Superiore del Ministero dell'Interno; Da luglio 1982 a luglio 1998 Segretario comunale presso numerosi Comuni della provincia di Mantova (classi IV, III e II).
Capacità linguistiche	Buona conoscenza della lingua inglese e francese; sufficiente conoscenza della lingua tedesca
Capacità nell'uso delle tecnologie	Discreta conoscenza degli applicativi informatici ad uso ufficio
Altre esperienze professionali significative	Partecipazione a Corso di preparazione per aspiranti Segretari comunali organizzato dal Ministero dell'Interno (novembre 1979 – luglio 1980) Partecipazione a Corso di reclutamento per impiegati civili dello Stato VII Q.F. organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Scuola superiore della Pubblica amministrazione (ottobre 1981 – luglio 1982) Partecipazione a "Karolus exchange programme", programma di

	<p>scambio tra funzionari delle pubbliche amministrazioni dei paesi della U.E., organizzato dalla Commissione europea e dall'Istituto Europeo di Amministrazione Pubblica con stage di 5 settimane presso Comune di Dublino</p> <p>Docenza a corsi di formazione rivolti al personale delle pubbliche amministrazioni ed a soggetti privati</p> <p>Iscritta al Registro dei Revisori contabili</p> <p>Componente del Nucleo di valutazione del Comune di Rimini</p> <p>Autrice di numerosi articoli e pubblicazioni in materie attinenti l'ordinamento e l'attività delle autonomie locali pubblicati da riviste specializzate</p>
--	--