

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI DESTINATI ALL'ATTIVITA' DI INFO-POINT IN OCCASIONE DELLA NOTTE ROSA 2024

Il Settore Marketing Territoriale, Waterfront e Nuovo Demanio del Comune di Rimini ha tra i propri compiti istituzionali quello di sviluppare e realizzare “grandi eventi” volti a qualificare l’immagine di Rimini e delle cose da fare, caratterizzate da una forte valenza identitaria e culturale, capaci di muovere presenze turistiche e attrarre l’attenzione dei media, stimolando nel contempo il protagonismo attivo delle categorie economiche e dei soggetti privati che operano sul territorio.

Al fine di rimarcare l’identità e il dinamismo del territorio - nonostante lo scenario internazionale segnato dal conflitto tra Russia e Ucraina - l’Amministrazione comunale intende realizzare nel periodo che va da venerdì 5 luglio a domenica 7 luglio 2024, la XVIII edizione della NOTTE ROSA, dando in questo modo un nuovo rilancio e al tempo stesso continuità ad un appuntamento entrato ormai da tempo nell’immaginario collettivo ed in grado di generare grossi flussi di turisti.

Al fine di reperire ulteriori risorse a sostegno dell’evento NOTTE ROSA l’Amministrazione comunale intende, anche per il corrente anno, mettere a disposizione appositi spazi su area pubblica a soggetti terzi interessati a realizzare, limitatamente al periodo di svolgimento dell’evento, presidi e info-point personalizzati da destinare alla comunicazione della propria immagine e del proprio marchio aziendale.

Lo spazio info-point non potrà essere adibito per la vendita di prodotti, ma solo per l’attività promozionale e pubblicitaria ivi inclusa la distribuzione gratuita di prodotti omaggio.

Le spese relative agli allestimenti degli spazi, così come le tasse previste per il pagamento dell’occupazione suolo pubblico e la pubblicità rimangono in carico all’operatore economico.

In occasione dell’evento NOTTE ROSA 2024, l’assegnazione degli spazi - a seguito della presentazione della domanda da parte dei soggetti interessati - è individuata in base alla disponibilità degli stessi e sarà concessa dietro il versamento di una quota differenziata in base alla superficie occupata, come di seguito specificato:

spazio fino ad un massimo di mq 25	€ 2.000,00 netto IVA
spazio da mq 25 a mq 50	€ 3.000,00 netto IVA
spazio oltre mq 50	€ 5.000,00 netto IVA

Nell’ipotesi in cui lo spazio richiesto sia individuato all’interno di parchi e giardini pubblici, il Comune di Rimini, a tutela dell’Ente, richiede il versamento di una somma pari ad € 500,00 per ciascun spazio, a titolo di cauzione, a garanzia del corretto ripristino dell’area concessa. Tale somma sarà restituita a conclusione della manifestazione.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

Possono partecipare alla procedura pubblica tutti i soggetti privati e pubblici, enti e associazioni previa verifica del possesso di idonei requisiti dettati dalla legge per i rapporti con la pubblica amministrazione, con particolare riferimento ai contenuti degli art.li da 94 a 98 del D.Lgs. 36/2023.

FORMALIZZAZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune si riserva di accettare un numero congruo di richieste in base agli spazi disponibili e ritenuti idonei e in ogni caso lo stesso si riserva di rifiutare, a suo insindacabile giudizio, qualsiasi assegnazione qualora:

- ritenga che possa derivare un conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio all'Ente o alla collettività o danno alla propria immagine;
- la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

E' in ogni caso esclusa l'assegnazione di uno spazio per attività di info-point riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;
- messaggi in contrasto, anche in forma indiretta, con la normativa vigente;
- messaggi pubblicitari che creino pregiudizio o danno all'immagine del Comune.

Sono, altresì, esclusi tutti quei soggetti che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con il Comune di Rimini o che esercitino attività in conflitto di interesse con attività pubbliche.

L'importo concordato fra le parti verrà perfezionato con la sottoscrizione di appositi contratti formalizzati con apposito atto, nelle forme e nei modi previsti dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023, unitamente all'emissione da parte dell'Amministrazione di regolare documento fiscale.

L'importo dovrà essere versato al Comune di Rimini secondo le modalità e i tempi che saranno espressamente indicati nel contratto e in ogni caso dovrà essere versato prima della realizzazione dell'evento, in quanto lo stesso costituisce titolo per la messa a disposizione della location individuata.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

I soggetti che intendono partecipare al presente avviso dovranno da **entro le ore 13.00 di mercoledì 26 giugno 2024** apposta domanda utilizzando il modello **allegato A** parte integrante del presente Avviso, compilata obbligatoriamente in ogni sua parte e sottoscritta dal Legale Rappresentante.

La stessa dovrà essere indirizzata al COMUNE DI RIMINI - Settore Marketing Territoriale, Waterfront e Nuovo Demanio – Uff. Amministrativo e Contabile, c/o Palazzo del Turismo, P.le F. Fellini n. 3 all'indirizzo di posta elettronica certificata: dipartimento4@pec.comune.rimini.it con l'indicazione del seguente oggetto: **“NOTTE ROSA 2024: domanda di partecipazione per assegnazione Info-Point”**.

Rimane facoltà del Responsabile valutare eventuali proposte che dovessero pervenire successivamente alla data del 26/06/2024 e comunque a ridosso della data di svolgimento dell'evento.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le proposte presentate non sono comunque da considerarsi vincolanti per l'Ente e saranno valutate dal Dirigente Responsabile del Settore Marketing Territoriale, Waterfront e Nuovo Demanio.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è per competenza di ufficio, la D.ssa Catia Caprili, Dirigente responsabile del Settore.

INFORMAZIONI

Per informazioni sulla presente procedura amministrativa rivolgersi a: Ufficio Amministrativo e Contabile Settore Marketing Territoriale, Waterfront e Nuovo Demanio – tel. 0541-704556 – 4551 - 4592

Per informazioni inerenti l'individuazione degli spazi e le relative autorizzazioni rivolgersi allo Sportello Eventi – Settore Marketing Territoriale, Waterfront e Nuovo Demanio - tel. 0541- 704554 – 4552.

PUBBLICITA'

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Rimini (altri bandi e avvisi), oltre che sul sito turistico RiminiTurismo al link <https://www.riminiturismo.it/organizzatori-di-eventi/assegnazione-spazi-pubblici-info-point-promozionali> successivamente alla data di esecutività della determinazione dirigenziale di approvazione del bando.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi del GDPR 679/16 UE, che:

- a) il trattamento dei dati conferiti sono finalizzati alla realizzazione dell'iniziativa;
- b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- e) i dati conferiti saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altri Settori dell'Amministrazione Comunale e, qualora necessario, ad altri soggetti pubblici;
- f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 16 e 17 del medesimo GDPR 679/16 UE (rettifica, aggiornamento, cancellazione dei dati) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Dirigente del Settore;

- g) il titolare del trattamento è il Comune di Rimini, con sede in P.le Fellini, 3 – 47921 Rimini.

FAC SIMILE
da riportare su carta intestata

MARCA
DA BOLLO
DA € 16,00

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI DESTINATI ALL'ATTIVITA' DI INFO-POINT IN OCCASIONE DELLA NOTTE ROSA 2024 (DD. N./2024)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. di _____) il _____

residente a _____ Via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, in qualità di:

Legale Rappresentante Titolare della ditta individuale (barrare)

Tipo impresa * *impresa* *lavoratore autonomo* (barrare)

Denominazione / ragione sociale * _____

Codice Fiscale * _____

P.IVA _____

Sede legale * cap. _____ **Comune** _____ **Prov** _____

Via/Piazza _____ **n.** _____

Sede operativa * cap. _____ **Comune** _____ **Prov** _____

Via/Piazza _____ **n.** _____

E-mail _____ **Tel** _____ **Fax** _____

Pec (obbligatoria): _____

Codice IPA (obbligatorio) _____

Recapito corrispondenza * *sede legale* *sede operativa* (barrare)

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico per l'assegnazione di uno spazio destinati all'attività di Info-Point in occasione della NOTTE ROSA 2024, riferita alla seguente attività/prodotto:

A tal fine, in conformità a quanto previsto dall'avviso, il cui contenuto si accetta integralmente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni false e mendaci di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- il possesso dei requisiti generali di idoneità morale previsto dall'art. 18 del D. Lgs 36/2023;
- l'inesistenza di situazioni debitorie nei confronti della Pubblica Amministrazione;
- di non appartenere a organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa (qualora l'offerta sia fatta da un ente pubblico);
- di assumersi tutte le responsabilità collegate al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni;
- di accettare tutto quanto stabilito nell'avviso pubblico per l'assegnazione di spazi destinati alla comunicazione della propria immagine e del proprio marchio, all'interno dell'evento denominato NOTTE ROSA edizione 2024;
- di accettare che la manifestazione descritta nella scheda allegata al bando possa subire variazioni nelle date di realizzazione in conseguenza di motivi non dipendenti dalla volontà del Comune di Rimini;
- di accettare che l'elenco definitivo delle offerte sia pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e abbia valore di comunicazione ufficiale a tutti gli effetti;
- di autorizzare l'Amministrazione comunale al trattamento dei dati personali raccolti in applicazione dell'avviso esclusivamente per le finalità dallo stesso previste, così come previsto alla voce "Trattamento dei dati personali" dell'avviso in oggetto.

CONTENUTO ECONOMICO DELL'OFFERTA

(Barrare unicamente la voce d'interesse)

spazio fino ad un massimo di mq 25	€ 2.000,00 netto IVA
spazio da mq 25 a mq 50	€ 3.000,00 netto IVA
spazio oltre mq 50	€ 5.000,00 netto IVA

L'AREA individuata si trova all'interno di parchi e/o giardini pubblici?

Sì oppure No
(Barrare la voce d'interesse)

Rimini, _____

In fede _____
(timbro e firma, oppure: firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005)

Si allega fotocopia del documento di identità (in corso di validità) del legale rappresentante o del soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza.

Persona da contattare per comunicazioni:

Nominativo:

Indirizzo:..... n.....

Città:.....

tel. fax

Cell. e-mail:

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. di _____) il _____

residente a _____ Via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, in qualità di:

Legale Rappresentante Titolare della ditta individuale (barrare)

Denominazione / ragione sociale * _____

Con sede a _____ Via _____ n. _____

In riferimento alla istanza di partecipazione all'AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI DESTINATI ALL'ATTIVITA' DI INFO-POINT IN OCCASIONE DELLA NOTTE ROSA 2024 (DD. N. /2024), e

- avvalendosi, in attesa che sia pienamente funzionale il sistema di pagamento telematico dell'imposta di bollo (servizio @e.bollo) di cui all'art. 1 comma 596 della legge 147/2013 e al provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 19 settembre 2014, della soluzione operativa prevista dall'art. 3 del Decreto Ministeriale 10/11/2011;
- ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
- consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti;
- consapevole di decadere dai benefici a seguito di un provvedimento adottato sulla base di false dichiarazioni ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445 2000;

DICHIARA

- di aver provveduto all'assolvimento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e s.m.i. mediante apposizione di contrassegno così identificato:
 - numero di serie identificativo _____
 - data di emissione _____
 - importo complessivo pari a 16,00 euro
- di impegnarsi a non usare il suddetto contrassegno per nessun altro atto ed a conservare l'originale, con accorgimenti atti ad impedire un eventuale nuovo utilizzo (annullo del contrassegno);
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione competente si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Rimini, _____

In fede _____

(timbro e firma, oppure: firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005)