



COMUNE DI RIMINI
SETTORE SERVIZI CIVICI

Consultazione pubblica ex art. 11 del Regolamento sui "Beni comuni urbani" per l'individuazione di associazioni o soggetti terzi a cui affidare la realizzazione del progetto partecipato di aggregazione sociale e culturale e concessione del bene immobile di proprietà dell'Amministrazione Ex Sala Biblioteca Miramare sita in P.zza Decio Raggi 2.

Con determinazione dirigenziale n. 2024/706 è stata avviata la procedura di Consultazione pubblica ex art. 11 del "*Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione di Rimini per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani*" approvato con deliberazione di C.C. 2021/55, finalizzata al coinvolgimento di associazioni e soggetti terzi per la realizzazione di attività rivolte alla cittadinanza, organizzazione di eventi ed iniziative di aggregazione sociale e culturale che prevede altresì l'utilizzo di un bene immobile di proprietà dell'Amministrazione Comunale denominato Ex Sala Biblioteca Miramare sita in P.zza Decio Raggi n. 2. In particolare, questo immobile dovrà essere destinato ad attività di tipo prevalentemente culturale.

L'utilizzo da parte degli assegnatari non sarà esclusivo, potendo l'amministrazione comunale definire altre modalità di condivisione. Dall'utilizzo dell'immobile non potrà essere ricavato alcun profitto da parte di chiunque.

Per tutto ciò che non è contemplato nel presente avviso si fa riferimento, oltre alla determinazione più sopra indicata, alle deliberazioni del Consiglio Comunale n. 2024/7 e di Giunta Comunale n. 2024/99.

Requisiti di partecipazione

- a) potranno partecipare alla procedura di consultazione tutte le associazioni e soggetti terzi che svolgono attività di aggregazione sociale e culturale senza fini di lucro, in possesso dei requisiti previsti di insussistenza delle cause di esclusione previsti dagli artt. da 94 a 98 del D.lgs. 36/2023.
- b) di essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica per eventuali soggetti dipendenti che hanno posizione INAIL o INPS attiva.

La durata massima del progetto è di anni tre, eventualmente prorogabili, dalla data di sottoscrizione della convenzione.

Le fasi della Consultazione pubblica si svolgono presso l'ufficio di Direzione del Settore Servizi Civici, via Marzabotto, 25 - I^a piano - Rimini.

La consultazione si svolgerà con le seguenti modalità:

- **Primo incontro MARTEDI' 16 APRILE ALLE ORE 9,00**

Il Dirigente illustrerà le esigenze dell'Amministrazione, gli obiettivi, le finalità da perseguire con il progetto partecipato e le modalità di utilizzo del bene immobile, approfondirà inoltre alcuni elementi generali dei progetti, che verranno verbalmente presentati dai partecipanti.

In quella sede verranno formalizzati gli obblighi in carico al soggetto/soggetti aggregati a cui sarà assegnato il bene immobile (es. non esaustivo: *obbligo di stipulare un contratto di assicurazione per responsabilità civile; obbligo di custodia; obbligo di provvedere alla pulizia e al presidio del locale, oltre alla collaborazione con l'Amministrazione e gli enti che organizzano eventi*).

I soggetti interessati dovranno concordare e comunicare preventivamente la presenza all'incontro previa comunicazione telefonica al num: 0541 704920.

- La data del **secondo incontro**, entro cui i soggetti interessati dovranno formalizzare il loro progetto, sarà comunicata ai partecipanti, in occasione del primo incontro. La proposta formale di progetto dovrà essere trasmessa entro la data concordata, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: direzione1@pec.comune.rimini.it riportando nell'oggetto: "**Consultazione pubblica per l'individuazione di soggetti terzi per la realizzazione in co-progettazione inerente all'utilizzo della Ex Sala Biblioteca Miramare sita in P.zza Decio Raggi 2**".

Il progetto dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'associazione/soggetto terzo/soggetto aggregato.

- **Valutazione dei progetti pervenuti.**

L'amministrazione si riserva la facoltà di nominare una Commissione di valutazione che procederà all'esame delle proposte progettuali presentate e, in caso di più partecipanti formerà una graduatoria di merito per l'individuazione del soggetto con il quale stipulare la convenzione.

Nella scelta della soluzione più confacente agli obiettivi da realizzare, agli scopi e finalità da perseguire dall'Amministrazione Comunale, gli elementi che verranno considerati sono:

- 1. capacità di pianificare e organizzare attività di aggregazione sociale, culturale e ludico-sportive rivolte a diverse fasce di età della popolazione;*
- 2. qualità della soluzione progettuale presentata e documentata da eventuali pregresse esperienze;*
- 3. impegno organizzativo del soggetto co-proponente da intendersi come risorse umane, strumentali e/o finanziarie impiegate per la realizzazione del progetto.*

L'Amministrazione Comunale potrà richiedere ulteriore documentazione e/o elementi integrativi ritenuti necessari alla valutazione del progetto. Al termine dell'istruttoria, la decisione opportunamente motivata, sarà formalizzata tramite PEC a tutti coloro che hanno inviato proposte progettuali.

Per informazioni è possibile rivolgersi alla segreteria del Settore Servizi Civici, via Marzabotto n. 25 – Rimini tel. 0541 704920.

L'ufficio è aperto da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle 12.00 previo appuntamento telefonico.

Il Dirigente
Dott. Agostino Pasquini